

Etyek Község Polgármesteri Hivatala

a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Etyek Község Polgármesteri Hivatala

adóügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2091 Etyek, Körpince köz 4.

A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1.sz melléklet 16. pont: Pénzügyi igazgatási feladatok. II. besorolási osztály.

Ellátandó feladatok:

Helyi adóval kapcsolatos hatósági feladatok: adó kivetése, feldolgozása, behajtása, az egyes befizetési kötelezettségek figyelemmel kísérése, ellenőrzése, nyilvántartások készítése és vezetése, statisztikák készítése. Adó és értékbizonyítvány kiadása, továbbá üzletek működési engedélyének kiadása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Adóügyi feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskolai végzettség és közgazdasági szakképzettség vagy pénzügyi-számviteli szakképesítés; középiskolai végzettség és az OKJ szerint: gazdasági elemző- és szakstatisztikai ügyintéző, banki ügyintéző, számítógép kezelői és számítástechnikai szoftverüzemeltetői szakképesítés,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Közigazgatási versenyvizsga VAGY az alóli mentesítés a 126/2009 (VI.15) Kormányrendelet szerint
- 6 hónap próbaidő vállalása,
- Államigazgatásban, adóigazgatás területén szerzett tapasztalat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- B kategóriás jogosítvány, saját gépjármű.

Elvárt kompetenciák:

- Önálló és felelősségteljes, pontos munkavégzés.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes, részletes szakmai önéletrajz, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolata. Nyilatkozat arról, hogy az eljárás során a pályázó adatait az erre jogosultak megtekinthetik. Jelölt nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Ktv. 21.§-ban meghatározott összeférhetlenségi ok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2010. március 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagyné dr. Csíki Adél aljegyző nyújt, a 06-22-353633 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, zárt borítékban a pályázatnak a Etyek Község Jegyzőjének megküldve. Cím: Polgármesteri hivatal, 2091 Etyek, Körpince köz 4.

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **614/2010**, valamint a munkakör megnevezését: **adóügyi ügyintéző**.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat Etyek Község jegyzője átnézi, kiválasztja a meghallgatandó jelöltek körét, meghallgatja, és ezt követően dönt a polgármester egyetértésével. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja az eljárás valamennyi szakaszában.

A pályázat elbírálásának határideje: 2010. március 29.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Fejér Megyei Hírlap - 2010. február 22.
- Superinfo - 2010. február 22.
- Jobmonitor - 2010. február 22.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.webetyek.hu honlapon szerezhet.