

Etyek Község Önkormányzata Képviselő-testületének

6/2012. (III. 27.) számú rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól

Etyek Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) b) pontjában és 18. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§ -ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

I. fejezet

A rendelet hatálya

1.§

(1) E rendelet hatálya kiterjed:

- a.) Etyek Község Önkormányzatára, annak szerveire, továbbá az önkormányzat által alapított és tulajdonosi irányítása alatt működő költségvetési szervekre (a továbbiakban: intézmények), valamint az önkormányzati tulajdont használó szervezetekre.
- b.) Mindazokra a dolgokra, melyek önkormányzati tulajdonban vannak, így az ingatlan és ingó dolgokra, vagyoni értékű jogokra, a gazdasági és közhasznú társaságokban az önkormányzatot megillető részesedésekre, valamint az értékpapírokra (a továbbiakban: önkormányzati vagyon)

(2) A rendelet hatálya kiterjed az (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott önkormányzati vagyon elidegenítésére, megterhelésére, használatba vagy bérbeadására, és más módon történő hasznosítására, ideértve az önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adását, és vagyontárgyak megszerzését is.

(3) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakásokra és nem lakás célját szolgáló helyiségekre e rendelet szabályait a tárgykörben hatályban lévő önkormányzati rendeletekkel együtt kell alkalmazni.

Értelmező rendelkezések

2.§

E rendelet alkalmazásában:

1. Vagyoni értékű jog: polgári jogi értelemben minden olyan jog, ami pénzben kifejezhető vagyoni értékkel bír és önálló forgalom tárgya lehet.
2. Vagyonelem: a vagyon meghatározott fizikai, természeti, forgalmazási ismérvek alapján elkülönült és ezen ismérvek alapján közös tulajdonságokkal rendelkező, viszonylag homogén csoportja. Ilyen az ingó, ingatlan, portfolió, vagyoni értékű jog, mint vagyonelemek.
3. Vagyontárgy a vagyonelem térben, időben, forgalmazásban elkülöníthető, önálló értékkel és megjelenítési formával bíró egyede.
4. Törzsvagyon: az a vagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását, a közhatalom gyakorlását, illetve közfeladat ellátását szolgálja.
5. Forgalomképeség: vagyonnak, vagyontárgynak az a képessége, hogy a polgári jogi jogügylet szabad tárgya lehet.
6. Korlátozott forgalomképeség: a törzsvagyon törvényben vagy e rendeletben meghatározott vagyontárgyainak azon tulajdonsága, mely szerint polgári jogi jogügylet tárgyai csak törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek betartásával lehetnek.
7. Forgalomképtelenség: törvényben vagy e rendeletben meghatározott vagyontárgyak azon tulajdonsága, hogy az ilyen vagyontárgy tulajdonjoga jogügylet útján nem ruházható át, nem terhelhető meg, nem köthető le, nem lehet tartozás fedezete és végrehajtás sem vezethető rá.
8. Üzleti vagyon: az a törzsvagyonba nem tartozó, forgalomképes vagyon, amely az önkormányzat számára településpolitikai vagy üzletpolitikai okból nélkülözhetetlen, hasznosítása erre tekintettel történhet.

9. Kedvezményes átruházás: a vagyon olyan értéken történő átruházása, amely egyébként a polgári jogi szabályok szerint a szerződés feltűnő értékaránytalansága címén történő megtámadását tenné lehetővé.
10. Vagyonleltár: az önkormányzat tulajdonában a költségvetési év zárónapján meglévő vagyon állapota szerinti kimutatása. Célja az önkormányzati vagyon számbavétele értékben és mennyiségben.
11. Stratégiai vagyon: az a forgalomképes vagyon, amely az önkormányzat számára településpolitikai vagy hosszabbtávú üzletpolitikai okból nélkülözhetetlen, kiemelkedő jelentőségű és hasznosítása erre tekintettel történhet.
12. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon: azon nemzeti vagyon, amelynek állami vagy helyi önkormányzati tulajdonban történő megőrzése hosszú távon indokolt.
13. Helyi közút: az Önkormányzat tulajdonában lévő gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterület.
14. Helyi közút műtárgya: a híd, a hajóhid, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, béléstfal, az út víztelenítését szolgáló burkolt árok, csatorna vagy más vízelvezető létesítmény.
15. Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír: az átváltoztatható kötvény kivételével a kötvény, a váltó, a kincstárjegy, a letéti jegy és minden olyan egyéb értékpapír, amelyben a kibocsátó feltétlen és egyoldalú kötelezettséget vállal arra, hogy az értékpapíron megjelölt összeget, valamint annak esetleges kamatát és/vagy egyéb járulékait az értékpapír birtokosa/tulajdonosa részére az értékpapíron megjelölt időpontban megfizeti.
16. Középület: az Önkormányzat és szervei, intézményei elhelyezésére szolgáló ingatlan.
17. Közművek: a lakossági és üzemi szükségleteket kielégítő, a víz, a gáz, és csatorna vonalas létesítményei, berendezései, építményei. Így különösen a vízellátást szolgáló vízbázis, a víztorony, a magas víztároló medence és tartozékai; a gerinc- és elosztóvezeték-rendszer tartozékaival együtt; az elválasztó és egyesített szennyvíz csatornázási rendszerek, gyűjtő és főgyűjtő hálózatok a tartozékaival együtt; a szennyvíztisztító berendezések, a zárt önálló csapadékvíz-hálózat, a hőközpontok, hőfogadó állomások berendezései, a távhővezeték és tartozékai, a gázvezetékek, a körzeti nyomásszabályozó rendszerek.
18. Levéltári anyag: az Önkormányzat tulajdonában lévő, a levéltári anyag védelméről szóló jogszabály szerint gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, tudományos, műszaki, művelődési vagy egyéb szempontból jelentős történelmi értékű irat.
19. Muzeális emlék: a természet és a társadalom kiemelkedő tárgyú, írásos és egyéb emléke, amely a természet alakulásának és a társadalom fejlődésének pótolhatatlan, jellegzetes bizonyítéka.
20. Muzeális gyűjtemény: a muzeális emlékek védelme tekintetében a muzeális emlékeknek olyan, egy helyen őrzött és kezelt csoportja, amely valamely egységes szempont alapján folytatott gyűjtés útján jött létre.
21. Műemlék: a műemlék, a műemlék jellegű és városképi jelentőségű épület, építmény.
22. Park: a település belterületén önkormányzati tulajdonban lévő közhasznú zöldterületek közül minden közterületnek minősülő közpark (park, játszótér), a pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló véderdő és ezen övezetbe sorolt területek, függetlenül attól, hogy a zöldterület ténylegesen kialakításra került-e.
23. Tagsági jogot megtestesítő értékpapír: az olyan értékpapír, melyben a kibocsátó meghatározott pénzösszeg, illetve pénzben meghatározott nem pénzbeli vagyoni érték tulajdonba vagy használatba vételét elismerve egyidejűleg arra vállal kötelezettséget, hogy az értékpapír birtokosának meghatározott vagyoni és egyéb jogokat biztosít.
24. Terek: az Önkormányzat tulajdonában lévő terek, amelyeket használatuk rendjére vonatkozó jogszabályok keretei között bárki szabadon használhat, a gyalogosok és a járművek közlekedését szolgálja és ezen övezetbe sorolt területek.
25. Vagyonkezelő szervek: a rendeletben meghatározott önkormányzati vagyonkezelő szervek és vagyonkezelésre szerződés alapján feljogosított más, nem önkormányzati szervek.
26. Védett természeti terület: a nemzeti park, a tájvédelmi körzet, a természetvédelmi terület, és a természeti emlék.
27. Vizek: a folyóvizek (folyók, állandó és időszakos vízfolyások), a közcélú csatornák, és a természetes tavak, illetve ezek medre.
28. Víziközműnek nem minősülő közcélú vízi létesítmény: az a létesítmény, amely a vízügyről szóló törvényben meghatározott vízgazdálkodási célkitűzések érdekében valamely vízgazdálkodásilag összefüggő területen lévő települések vagy érdekeltek együttes szükségletét szolgálja.
29. Ingatlan: az önkormányzat tulajdonában lévő vagy tulajdonába kerülő föld, földrészlet, épület, építmény.
30. Ingó: minden olyan vagyontárgy, amely nem minősül a 29. pontban meghatározott ingatlannak.
31. Tartósan használaton kívüli vagyontárgy minden olyan eszköz, amely
– az intézmény tevékenységéhez, működéséhez már nem szükséges,

- eredeti rendeltetésének már nem felel meg,
 - feladatcsökkenés, átszervezés, megszűnés vagy egyéb ok miatt azzá vált,
 - rongálódása, természetes elhasználódása, vagy avultsága miatt rendeltetésszerű használatra már nem alkalmas,
 - szavatossági ideje lejárt és selejtezési jegyzőkönyv alapján értékesítésre kijelölésre került.
32. A rendelet szövegében, ahol a „forgalomképes vagyon” kifejezés szerepel, minden esetben „üzleti vagyon” kifejezést kell érteni.

II. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ÉS NYILVÁNTARTÁSA

Az önkormányzati vagyon

3.§

- (1) Az önkormányzat teljes vagyona a vagyonleltárban és vagyonkataszterben meghatározott vagyontárgyakból áll.
- (2) A vagyon – rendeltetése szerint – törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.
- (3) A törzsvagyonba tartozó vagyontárgyak körét törvények, valamint az önkormányzat jelen rendelete állapítják meg.
- (4) A törzsvagyon tárgyai forgalomképtelenek, vagy korlátozottan forgalomképesek.
- (5) A forgalomképtelen törzsvagyon tárgyai:
- a.) a törvény erejénél fogva:
 - a helyi közutak és műtárgyaik,
 - a terek és parkok,
 - a vizek és vízi közműnek nem minősülő közcélú vízi létesítmények,
 - a levéltári anyagok
 - b.) jelen rendelet alapján:
 - Hősök tere emlékműpark
 - Temető
 - Játszótér
- (6) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tárgyai:
- a.) a törvény erejénél fogva:
 - a közművek,
 - intézmények,
 - középületek,
 - műemlék épületek,
 - védett természeti területek,
 - vízi közművek,
 - muzeális értékek
 - b.) jelen rendelet alapján:
 - Etyek, Széchenyi utcai bérlakások;
 - Hősök terén található szolgálati lakások
 - Postakerítés
 - Tűzoltószertár
 - Sporttelep
- (7) Az Önkormányzat az önkormányzati törzsvagyon elemei közül nemzetgazdasági szempontból kiemelt nemzeti vagyon kategóriába tartozó vagyontárgyat nem jelöl ki.
- (8) E rendelet 3.§ (5) – (6) bekezdésében meghatározott vagyontárgyain felül minden egyéb az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonának minősül.

Az önkormányzati vagyon nyilvántartása

4.§

- (1) Az önkormányzat vagyonát a polgármesteri hivatal tartja nyilván a számviteli törvény előírásainak megfelelően.
- (2) A kataszter elkészítéséről és folyamatos vezetéséről, továbbá az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, a kataszterben való átvezetéséről a jegyző gondoskodik. A vagyonkataszter a rendelet 1. számú függelékét képezi.

- (3) Ha az önkormányzat vagyona új vagyontárggyal gyarapszik, a szerzéssel egyidejűleg vagy a szerzést követő képviselő-testületi ülésen kell dönteni a vagyontárgy minősítésére vonatkozóan.

Az önkormányzati vagyon számbavétele, a vagyonleltár

5.§

- (1) A vagyonleltárban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.
- (2) A vagyonleltár az önkormányzati vagyont:
- a.) törzsvagyon, ezen belül forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes és
 - b.) forgalomképes bontásban tartalmazza.
- (3) A forgalomképes vagyon azon részére, amelynek hasznosulásához különösen fontos önkormányzati érdek fűződik a forgalomképes vagyon körén belül, de attól elkülönülten, stratégiai vagyontként kell nyilvántartani. A forgalomképes vagyontárgyak minősítését a vagyongazdálkodási irányelvek keretében kell elvégezni, illetve évente felülvizsgálni.
- (4) A vagyonleltár az egyes vagyonsoportokon belül:
- a.) az ingatlanokat és a vagyoni értékű jogokat tételesen,
 - b.) az ingó vagyontárgyakat vagyonkezelőnként összesített mérleg szerinti értéken,
 - c.) portfólió vagyont tételesen és értékben veszi számba.
- (5) A vagyonleltárt az éves költségvetési beszámolóhoz kell mellékelni.

Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása

6.§

- (1) Az önkormányzat a vagyontárgyának értékesítése, megterhelése esetén a vagyontárgy értékét:
- a.) ingatlan vagyon és vagyoni értékű jog esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,
 - b.) ingó vagyon esetén legalább a könyv szerinti nyilvántartása alapján,
 - c.) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén
 - társasági részesedés esetén 3 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján,
 - a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazott értékpapírt a tőzsdei árfolyamon,
 - másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapírt az értékpapír kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyamon,
 - egyéb esetben a névértéken határozza meg.
- (2) Az önkormányzati vagyon nem pénzbeni hozzájárulásként gazdasági társulás, gazdasági társaság, egyesülés illetve közhasznú társaság részére tagként történő szolgáltatásakor csak a könyvvizsgáló által jóváhagyott értéken vehető figyelembe.
- (3) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy, a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.

A vagyongazdálkodás irányelvei

7.§

- (1) A képviselő-testület a költségvetési koncepció részeként állást foglal a vagyongazdálkodási irányelveket tartalmazó közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervéről.
- (2) A vagyongazdálkodási irányelveknek tartalmazniuk kell az önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, gyarapítására vonatkozó aktuális elképzeléseket, az értékesítésre, hasznosításra kijelölt vagyontárgyak felsorolását és az üzleti vagyon körének meghatározását.

III. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON FELETTI TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK KÖZÖS SZABÁLYAI

8.§

- (1) Az önkormányzatot a felsőbb jogszabályi rendelkezésekben meghatározott kivételekkel megilletik mindazon jogok és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
- (2) A tulajdonosi jogokat az önkormányzat képviselő-testülete, illetve átruházott hatáskörben bizottságai és a polgármester gyakorolja.
- (1) Az önkormányzat vagyonkezelő szervei korlátozottan forgalomképes törzsvagyon esetében:
- a.) a polgármesteri hivatal,

- b.) az önkormányzat költségvetési intézményei (ezek: német nemzetiségi általános iskola, óvoda, művészeti iskola, könyvtár, Segítő Kéz Alapszolgáltató Intézmény)
- (2) A vagyonkezelő szerv a kezelésében, használatában lévő önkormányzati vagyonnal – az önkormányzat kötelező feladatainak sérelme nélkül – a törvények és e rendelet keretei között gazdálkodik.
 - (3) Az önkormányzat vagyonkezelő szerveit megilleti a közfeladat ellátás feltételeit biztosítandó, a működés feltételeként rájuk bízott vagyonra vonatkozó ingyenes használat joga.
 - (4) Az önkormányzat vagyonkezelő szervei e rendeletben meghatározott keretek között jogosultak illetve kötelesek a működés feltételeként rájuk bízott vagyontárgyak:
 - a.) birtoklására, használatára, hasznainak szedésére, a birtokvédelemre,
 - b.) a bérbeadásra, egyéb hasznosításra,
 - c.) az ingó vagyontárgyak elidegenítésére,
 - d.) a közterhek viselésére.
 - (5) A (4) bekezdésben meghatározott jogokat e rendelet szabályai szerint kell alkalmazni.
 - (6) A vagyonkezelő szervek kötelesek a kezelésükben lévő vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával, felújításával kapcsolatos feladatok ellátására.
 - (7) A vagyonkezelő önkormányzati intézmény beruházást, felújítást csak a költségvetési rendeletben szabályozott módon és keretek között, a Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával végezhet.

9.§

A forgalomképtelen vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

- (1) A forgalomképtelen vagyontárgyak nem idegeníthetők el, nem vihetők be apportként gazdasági társaságba, nem terhelhetők meg, biztosítékul, fedezetül nem használhatóak fel. Az ezekkel ellentétesen kötött szerződéseket érvénytelennek kell tekinteni.
- (2) A forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosítása a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- (3) A forgalomképtelen törzsvagyont érintő esetleges koncessziós pályázat kiírásáról és elbírálásáról a képviselő-testület a vonatkozó törvényi előírásokkal összhangban dönt.
- (4) Az önkormányzat és intézményei, valamint jogelődjeik levéltári anyagának tulajdonjogára a levéltári jogszabályok az irányadók. A levéltári anyag megyei, fővárosi levéltárban történő elhelyezése a tulajdonjogot nem érinti.
- (5) Az önkormányzatot a tulajdonában levő vizekkel, és víziközműnek nem minősülő vízellátásművekkel kapcsolatban, mint tulajdonost terhelik a tulajdonnal összefüggő – (a tulajdonjog tartalmából eredő) külön törvényben meghatározott – kötelezettségek, és megilleti az a jog, hogy az ezzel járó költségeket a külön jogszabályokban meghatározott esetben és módon a területi érdekeltekre áthárítsa.
- (6) A polgármester gondoskodik a forgalomképtelen vagyon hasznosítására hozott testületi döntések végrehajtása körében a vonatkozó megállapodások, szerződések megkötéséről, valamint a tulajdonosi státusból eredő jognyilatkozatok kiadásáról (elsősorban a bérleti szerződések, használati jogra vonatkozó, illetve telekredezési eljárás végrehajtását célzó megállapodások megkötése tartozik ide).

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti tulajdonjog gyakorlása

10. §

- (1) A képviselő-testület rendelkezik az e kategóriába sorolt önkormányzati vagyon megterheléséről, gazdasági társaságba vagy alapítványba történő beviteléről, valamint koncesszióba adásáról.
- (2) Az e kategóriába tartozó ingatlanvagyontárgyak elidegenítéséről, illetve megszerzéséről a képviselő-testület dönt.
- (3) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak akkor idegeníthetők el, ha kihasználtságuk alacsony szintje, vagy a magas fenntartási költségek miatt rendkívüli terhet jelentenének az önkormányzat, illetve a vagyonkezelő számára.
- (4) Mindazon esetekben, amikor más jogszabályok szerint az illetékes miniszter hozzájárulása szükséges, azt a tulajdonosi jogok gyakorlója köteles beszerezni.

Forgalomképes vagyon feletti tulajdonjog gyakorlása

11. §

- (1) Forgalomképes ingatlan vagyontárgy megszerzéséről, valamint elidegenítéséről, megterheléséről, továbbá az ingó- és ingatlan vagyontárgy gazdasági társaságba történő beviteléről, vagy a tulajdonviszonyok bármilyen változását eredményező egyéb jogügyletről a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az önkormányzat csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

Eljárás a tulajdonos képviselőjében

12. §

- (1) A tulajdonosi jogokat gyakoroló szerv, vagy személy, vagy annak megbízottja, illetve a képviselő jogát szerződés, meghatalmazás alapján ellátó személy, a vonatkozó törvényi rendelkezésekkel összhangban önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírói eljárásban az ügyfél, vagy peres fél jogát.
- (2) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak megbízottja gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonostársakat megillető jogokat és teljesíti kötelezettségeit.
- (3) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy a bérbeadó jogait és kötelezettségeit.

Az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átengedése és megszerzése

13. §

- (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát, illetve használatát ingyenesen vagy kedvezményesen átruházni csak közfeladat ellátás céljából lehet:
 - a.) ingatlanok tulajdonjogi helyzetének rendezése érdekében
 - b.) más önkormányzat vagy állami szerv részére feladat – és hatáskör átruházás kapcsán
 - c.) közalapítvány javára, alapítványi hozzájárulás jogcímén
 - d.) alapítványok, egyesületek, történelmi egyházak részére közösségi hasznosítás céljára.
- (2) Az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átruházásáról vagy átadásáról a képviselő-testület határoz.
- (3) Az önkormányzat tulajdonába tartozó vállalkozói vagyon tulajdonjoga csak ellenérték fejében ruházható át, kivéve az alapítvány létrehozása és az ahhoz való csatlakozás esetét.
- (4) Vagyont ingyenesen átruházni kizárólag közcélra lehet.

Felajánlott vagyon elfogadása, követelés elengedése

14. §

- (1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a képviselő-testület határoz.
- (2) Ha a vagyon ingyenes vagy kedvezményes felajánlása a vagyonkezelő részére történik, a felajánlás elfogadásához szükséges a vagyonkezelő nyilatkozata, hogy képes a felajánlott vagyonhoz esetlegesen kapcsolódó kötelezettségek teljesítésére.
- (3) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan hagyaték, melynek ismert terhei elérik, vagy meghaladják a hagyaték értékét.
- (4) A követelésről való lemondásról az önkormányzati intézmény vezetője adósonként (vevőnként) 30.000,-Ft-ig, e felett 100.000,-Ft értékhatárig a polgármester, e felett a képviselő-testületet dönt.
- (5) A (4) bekezdés alapján hozható döntés érvényességének feltétele annak dokumentálása, hogy a követelés behajtására minden lehető intézkedést megtettek.

Behajthatatlannak minősíthető az a követelés:

- amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi,
- amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,
- csődegyezségi megállapodásban,
- bírói egyezség keretében,

- költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelések tekintetében, amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, vagy amelynél a fizetési meghagyásos eljárással, vagy a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a fizetési meghagyásos eljárás, a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget), illetve amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltnak” nem járt eredménnyel
- amelyet a bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
- amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.

(Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 5. § 3. pont.)

Vagyonkezelő szervek tulajdonnal kapcsolatos jogai

15.§

- (1) A 9.§ (1) bekezdésében megjelölt vagyonkezelő szerv vezetője, a Polgármesteri Hivatal tekintetében a polgármester az alapító okiratban, illetve a vagyonkezelési szerződésben meghatározott tevékenységi körön és mértéken belül, az alaptevékenység sérelme nélkül jogosult:
 - a.) a rábízott vagyont, 1 évet meg nem haladóan bérbeadás útján hasznosítani.
 - b.) 50.000,- Ft értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyakat, vagyoni értékű jogot értékesíteni,
- (2) A vagyon hasznosításából származó bevétel a vagyonkezelőt illeti meg. Vagyonkezelő fenti bevételt a rendelkezésre bocsátott vagyon megőrzésére, karbantartására illetve egyéb tárgyi eszközök vásárlására köteles fordítani.
- (3) A vagyonkezelő szerv a hasznosításból származó bevételről negyedévente köteles a képviselő-testületet tájékoztatni.

Az önkormányzat vagyonához kapcsolódó egyéb rendelkezések

16.§

- (1) A vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai hatékony és eredményes ellátása.
- (2) Hasznosítás alatt az egyes vagyontárgyak használata, bérbe-, használatba vagy haszonbérbeadása, illetve a feladatok ellátásához nem szükséges vagyontárgy estleges elidegenítése értendő.
- (3) Az önkormányzat vagyonának hasznosítása a kötelező, illetve az önként vállalt feladatok ellátását közvetlenül szolgálhatja, vagy azt elősegítheti, a kötelező feladatok ellátását azonban nem veszélyeztetheti.
- (4) A kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények működését szolgáló vagyon forgalomképessége olyan mértékben korlátozott, amennyire az, az alapfeladatok zavartalan ellátásához szükséges.
- (5) Az önkormányzat törzsvagyonába tartozó és korlátozottan forgalomképes víziközművek csak közszolgáltatási célokra hasznosíthatók.
- (6) Az ingatlan és ingó vagyon bérbeadás útján történő hasznosításának feltétele az, hogy a bérlet idején felmerülő és a bérbe adót terhelő karbantartási, fenntartási és egyéb költségek a bérleti díjban megtérüljenek. A felmerülő közüzemi költségek a bérlőt terhelik.
- (7) Beépítésre alkalmas földterületek haszonbérbeadása, vagy bérbeadása esetén a rendezési tervben foglaltakat figyelembe kell venni. E területek 5 évig terjedő határozott időtartamra adhatók bérbe. Azon ingatlanok esetében, ahol a felépítmény tulajdonjoga nem az önkormányzaté, a földterület határozatlan és határozott időre bérbe adható.
- (8) A vagyon bérbeadásából származó bevétel a vagyonkezelő szervet illeti meg.
- (9) Az ingóvagyon és vagyoni értékű jogok értékesítéséből befolyt összeg 70 %-a a vagyonkezelő szervet, 30 %-a az önkormányzat költségvetését illeti meg. (javaslat?)
- (10) Tartósan használaton kívüli vagyontárgy selejtezéséről és értékesítéséről az intézmény vezetője dönt az alábbiak szerint:
 - 20.000-Ft bekerülési értéket meg nem haladó eszközöket az általa megállapított értéken értékesíti, először az intézmény dolgozói részére biztosítva a vételi lehetőséget, majd amely eszközök így nem keltek el, azokat nyilvános árverésen. Az értékesítésre nem került eszközöket selejtezi.
 - 20.000,-Ft és 100.000,-Ft bekerülési érték közötti eszközöket értékelte, majd ez alapján megállapított áron azokat értékesíti, először az intézmény dolgozói részére biztosítva a vételi

lehetőséget, majd amely eszközök így nem keltek el, azokat nyilvános árverésen. Az értékesítésre nem került eszközöket selejtezi.

- 100.000-Ft bekerülési érték feletti eszközöket értékelte, majd ez alapján a tervezett hasznosításra vonatkozó javaslatát a képviselő-testület elé terjeszti.

- (11) Amennyiben az ingó vagyontárgy – az önkormányzat képviselő-testülete döntése alapján – megszűnés, átszervezés vagy feladatváltozás miatt válik tartósan használaton kívülivé a vagyongazdálkodó szervnél, annak hasznosításáról a polgármester gondoskodik. A hasznosításból származó bevétel az önkormányzat költségvetését illeti meg.
- (12) Az önkormányzat tulajdonában levő ingatlanvagyon értékesítéséből származó bevétel az önkormányzat költségvetését illeti meg.
- (13) Ingatlant csak vagyoneértékelő által elvégzett forgalmi értékbecsléssel megalapozva lehet értékesíteni.
- (14) Az önkormányzat tulajdonában álló föld alapítványba utalásához a képviselő-testület határozata szükséges.
- (15) A képviselő-testület és az önkormányzati hivatal elhelyezésére szolgáló épület szabad kapacitása az épület rendeltetésével összhangban álló tevékenység folytatására hasznosítható, kizárólag határozott idejű bérbeadás formájában. Az ingatlanra közös tulajdon nem alapítható.
- (16) A Képviselő-testület döntésétől függően, nyilvános árverés vagy versenytárgyalás útján, a rendelet 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint történik e rendelet hatálya alá tartozó alábbi vagyontárgyak elidegenítése, hasznosítása, hasznosítási jogának átengedése,
 - 3.000.000,-Ft (javaslat) forgalmi értéket meghaladó beépített ingatlan értékesítése
 - 3.000.000,-Ft (javaslat) forgalmi értéket meghaladó beépítetlen ingatlan értékesítése
 - 300.000,-Ft-ot (javaslat) meghaladó bekerülési értékű ingó
 - 300.000,-Ft-ot (javaslat) meghaladó forgalmi értékű egyéb vagyoni jog esetén.

**Az önkormányzat intézményei kezelésébe adott vagyon
hasznosítására vonatkozó szabályok
17. §**

- (1) Az önkormányzati intézmények részére a képviselő-testület a működésükhöz szükséges vagyon használati jogát a feladataik ellátásához elégséges mértékben biztosítja.
- (2) A vagyon használati jogával azok az intézmények rendelkeznek, melyek az adott ingatlanban e rendelet hatálya alá lépésekor önkormányzati feladatokat látnak el, illetve azok, amelyeket a képviselő-testület a használatra feljogosít.
- (3) Az önkormányzat intézményei a használati joguk birtokában – a részükre biztosított pénzügyi fedezettel arányosan – jogosultak és kötelesek a vagyont rendeltetésszerűen használni, működtetését, fenntartását biztosítani, a vagyonhoz kapcsolódó kötelezettségeket teljesíteni, a terheket viselni, - az e rendeletben foglaltaknak megfelelően – a hasznait beszédni és kötelesek a használatukban lévő vagyont a számviteli előírások szerint nyilvántartani.
- (4) Az önkormányzat intézményeitől a képviselő-testület megvonhatja a vagyoni eszközök hasznosításának jogát, ha az az önkormányzati célokat hatékonyabban szolgálja, és a feladatok elvégzését sem veszélyezteti.
- (5) Az önkormányzati intézmények a használatukban levő ingatlanokat, és ingókat – bevételeik növelése céljából – csak határozott idejű bérbeadás útján hasznosíthatják, de ez az alapfeladatok zavartalan ellátását nem veszélyeztetheti. Az ebből származó bevétel az önkormányzat intézményeinek költségvetését illeti meg. A bérleti szerződések egy példányát a vagyonyilvántartónak meg kell küldeni.
- (6) Az önkormányzat intézményeinek joga a használatukban levő ingatlanok, ingók és szellemi kapacitás ésszerű hasznosításával vállalkozási tevékenységet folytatni, az alapító okiratban foglalt körben és mértékben. A vállalkozási tevékenység az alaptevékenység végzését nem sértheti, és az alapfeladat színvonalának javítását kell segítenie.
- (7) Nem lehet azonban a vagyont vállalkozásra hasznosítani akkor, ha arra az önkormányzat másik intézményének – alapvető feladatai ellátásához – szüksége van. Ebben az esetben az intézmény köteles a képviselő-testület döntése alapján a vagyont átengedni.
- (8) Az alapító okiratban nem engedélyezett vállalkozási tevékenység csak a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával, és az alapító okirat egyidejű módosítása után végezhető.

- (9) Vállalkozási tevékenységet az intézmény csak akkor folytathat, ha annak finanszírozását önkormányzati támogatás igénybevétele nélkül, illetve társadalombiztosítási alapok forrásán kívüli eszközökből tudja biztosítani, továbbá, ha a tárgyévi költségek éven belül legalább megtérülnek.
- (10) Az intézmény vállalkozásból származó eredményeinek felhasználásáról a képviselő-testület a vállalkozás engedélyezésekor dönt.
- (11) Önkormányzati intézmény csak olyan gazdasági társaságban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.
- (12) Az intézmények csak a képviselő-testület előzetes engedélyével vihetik be gazdasági társaságba, vagy alapítványba a használatukban levő ingóságokat, valamint pénzeszközöket, illetve vásárolhatnak részesedést.
- (13) Az önkormányzat intézménye hitelt nem vehet fel, a költségvetési éven túli pénzügyi kihatással járó kötelezettséget csak a Képviselő-testület előzetes hozzájárulásával vállalhat.
- (14) Az önkormányzat intézménye részére ajándékként adott, vagy örökségként hagyott vagyon feletti használati jogot az ajándékozó vagy örökhagyó rendelkezése szerint megnevezett intézmény számára kell biztosítani.
Ha az ajándékozó vagy az örökhagyó a vagyon elidegenítéséről és a vételár adott intézmény részére történő átadásáról rendelkezett, akkor arra – külön döntés nélkül – kell intézkedni. Az így kapott bevételt az intézmény az ajándékozó vagy az örökhagyó szándéka szerint köteles felhasználni.
- (15) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó vagyoni ügyekben hozott döntések előkészítése során az előterjesztéshez csatolni kell a Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság véleményét.

A vállalkozói vagyon hasznosítása

18. §

- (1) Az üzleti vagyon hasznosítása során az önkormányzat
- gazdasági társaságot alapíthat,
 - alapítványt hozhat létre, vagy ehhez csatlakozhat,
 - biztosítékkul adhatja, vagy más módon megterhelheti,
 - vagyonrészének használatát, vagy hasznai szedését másnak átengedheti,
 - tulajdonjogát másra átruházhatja (vagy szervei révén átengedheti).
- (2) Az önkormányzat ellátási feladatai elvégzésére létrehozott gazdasági társaságban az önkormányzat tulajdonosi arányának legalább 51 %-osnak kell lennie a társaság irányíthatóságának biztosítása érdekében.
- (3) Az önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaság legfőbb szervében tulajdonosi képviseleti joggal megbízott képviselő részére a képviselő-testület határozza meg a képviselet tartalmát, a kötelezettségvállalás kereteit. Megbízatásának teljesítéséről, valamint a gazdasági társasággal összefüggő döntésekről a megbízott képviselő évente két alkalommal – május 20-ai és november 20-ai határidővel – köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.
- (4) A nem többségi tulajdonú gazdasági társaság esetében a képviselő-testület külön, egyedileg dönt a tájékoztatás módjáról.

IV. fejezet

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

19. §

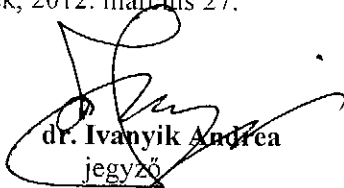
A vagyon elidegenítését, hasznosítását:

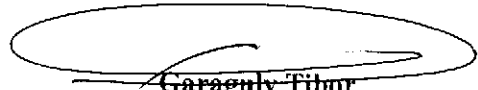
- a.) a képviselő-testület illetve bizottsága,
- b.) a polgármester,
- c.) a jegyző,
- d.) az önkormányzat vagyonkezelő szerve kezdeményezheti.

VI. fejezet
ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK
20.§

- (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszíti Etyek Község Önkormányzata 10/1996 (III.28.) számú rendelete az önkormányzati vagyon hasznosításának, használatának és forgalmának rendjéről, valamint a rendelet módosító 16/2003. (IX.25) számú, 11/2006.(IV.27.) számú, 16/2006(VI.30.) számú, valamint 25/2009 (XII.11.) számú rendeletek.
- (2)E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Etyek, 2012. március 27.


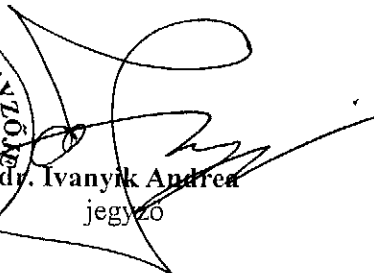

 dr. Ivanyik Andrea
 jegyző


 Garaguly Tibor
 polgármester

Záradék:

A rendelet 2012. március 27. napján került kihirdetésre.

Etyek, 2012. március 27.

 
 ETYEK KÖZSÉG JEGYZŐJE
 dr. Ivanyik Andrea
 jegyző
 *

PÁLYÁZTATÁSI SZABÁLYZAT

Az önkormányzati ingatlan vagyon versenyeztetési hasznosítása során az alábbiak szerint köteles eljárni az ezzel megbízott szerv:

Első fejezet ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

I. A versenyeztetés egyes formái

1. A versenyeztetés megvalósulhat árverés, továbbá nyilvános vagy zártkörű versenytárgyalás útján.
2. Az árverés a vagyon értékesítésének, hasznosításának nyilvános, a pályázók közvetlen részvételével és jelenlétével megvalósuló versenyeztetése, mely során a vételár a nyilvános liciten licitlépcsők alkalmazásával kialakult legmagasabb ajánlati ár.
3. A versenytárgyalás lebonyolítható nyilvános vagy zártkörű (meghívásos) pályázat útján.

II. A pályázati kiírás

1. A kiíró a versenyeztetés során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.
2. Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésére bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára - lehetőség szerint – hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

Második fejezet ÁRVERÉS

A képviselő-testület az árverésről hozott döntéssel egyidejűleg meghatározza a kikiáltási árat, továbbá azt, hogy azt el nem érő vételi ajánlat esetén, a kikiáltási ár leszállítható-e. Ez utóbbi döntést a kiíró, illetve az árverés vezetője köteles titkosan kezelni.

I. Az árverés kiírása

- 1.) A kiírásnak tartalmaznia kell:
 - az ingatlan megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát
 - az ingatlan legfontosabb adatait (alapterület, műszaki állapot, közművesítettség, stb.)
 - a hasznosítás módját
 - az elbírálásra vonatkozó szempontokat
 - az ingatlan megtekinthetőségének időpontját
 - az ingatlan kikiáltási árát (a licit induló összege)
 - az árverés előtt befizetendő bánatpénz összegét
 - az árverés helyét, idejét,
 - valamint a vételár kifizetésének részletes feltételeit.
- 2.) Az árverés kiírását az árverés előtt legalább 30 napra – újsághirdetés és hirdetőtáblákon történő elhelyezés útján, valamint a www.webetyek.hu honlapon való megjelentetéssel – közzé kell tenni.

3.) Amennyiben a 2.) pont szerint meghirdetett ingó és egyéb vagyon árverés eredménytelenül zárul és az árveréstől számított egy hónapon belül a vagyontárgy ismételt árverésre történő meghirdetésre kerül sor az árverés kiírását legalább az árverés előtt 15 napra – újsághirdetés és hirdetőtáblákon történő elhelyezés útján, valamint a www.webetyek.hu honlapon való megjelentetéssel – közzé kell tenni.

II. Az árverés lefolytatása, szerződéskötés

- 1.) Az árverésen az a magánszemély, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vehet részt, aki (amely) igazolja, hogy a pályázati kiírásban szereplő bánatpénz összegét az önkormányzat részére befizette.
- 2.) A bánatpénz összege az ingatlan kikiáltási árának 10 %-a.
- 3.) A bánatpénz befizetése csekken vagy átutalással történhet. Az eredménytelenül pályázóknak a befizetett bánatpénzt az árverést követő 8 napon belül vissza kell utalni.
- 4.) Az árverésen részt vevők személyi adataik (cégadatok) közzétételével jelzik a liciten való részvételi szándékukat. A résztvevők személyi adataikat (cégadatokat) okirattal kötelesek igazolni, és aláírásukkal nyilatkoznak arról, hogy az árverés vonatkozásában a kiírásban szereplő feltételeket elfogadják.
- 5.) A árverést a Településfejlesztési, Működtetési és Vagyongazdálkodási Bizottság két tagjának jelenlétében a polgármester vezeti. Az árverésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a polgármester és a két bizottsági tag ír alá.
- 6.) A résztvevők a regisztráció során kapott sorszámmal vesznek részt a liciten.
- 7.) A licitet az nyeri meg, aki a vételárra a pályázati kiírásnak megfelelő, legmagasabb összegű ajánlatot teszi meg.
- 8.) A nyertes pályázóval az ajánlatának megfelelően az árverést követő 15 napon belül az adásvételi szerződést a polgármester köti meg.
- 9.) Az árverés nyertese köteles a szerződéskötést követő 30 napon belül a vételár befizetett bánatpénz összegével csökkentett részét az önkormányzat részére megfizetni.
- 10.) Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a nyertes hibájából nem kerül sor a 8. pontban meghatározott határidőn belül, vagy a vételárat a vevő a 9. pontban meghatározott határidőn belül nem fizeti meg, úgy az árverésen a második legmagasabb ajánlatot tevő résztvevővel kell az adásvételi szerződést megkötni az általa tett ajánlatnak megfelelően. Amennyiben a két legmagasabb ajánlatot tevő résztvevő közül mindkettő visszalép, úgy az árverést meg kell ismételni. Aki a szerződés megkötésétől saját hibájából visszalép, annak a bánatpénz összegét az önkormányzat nem fizeti vissza.

Harmadik fejezet VERSENYTÁRGYALÁS I. A versenytárgyalás típusai

- 1) A versenytárgyalások főszabályként nyilvánosak.
- 2) Nyilvános versenytárgyalás helyett csak akkor írható ki zártkörű versenytárgyalás, ha
 - a vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a versenytárgyaláson előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé
 - versenypolitikai ok alapján az indokolt
 - az önkormányzati érdeke, vagy az üzleti titok megóvása azt indokoltá teszi
 - a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.
- 3) A versenytárgyalás módjáról a kiírásról történő döntés alkalmával kell rendelkezni. Külön kell rendelkezni arról, hogy a versenytárgyalás egy-, vagy többfordulós, alternatív ajánlat tehető-e.
- 4) A zártkörű versenytárgyalásra – ha e szabályzat másként nem rendelkezik – a nyilvános versenytárgyalásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 5) A versenytárgyalás eredményét az elbírálást követően legkésőbb 5 munkanapon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

- 6) A versenytárgyalás nyertese az, aki a kiírásban szereplő szempontoknak és az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek összességében a legmegfelelőbb ajánlatot tette.
- 7) A nyertes pályázó helyébe lépő pályázóval csak akkor köthető szerződés, ha a pályázati kiírás erre lehetőséget adott.

II. A versenytárgyalás kiírása

- 1) A versenytárgyalást pályázati hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:
 - az ingatlan megnevezését, címét, fekvését, hrsz-át
 - az ingatlan fontosabb adatait (alapterület, műszaki állapot, közművesítettség, stb.)
 - hasznosítás módját (bérbeadás, értékesítés, egyéb)
 - az elbírálásra vonatkozó szempontokat
 - a versenytárgyaláson való részvétel feltételeit
 - az ingatlan megtekintési lehetőségét
 - a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét
 - a pályázat célját, jellegét (nyilvános vagy zártkörű) több forduló esetén a fordulók számát
 - az ajánlati kötöttség minimális időtartamát
 - alternatív ajánlat tételének lehetőségét
 - a pályázat felbontásának helyét, idejét
 - a versenytárgyalás helyét, idejét
- 2) A versenytárgyalási felhívást a benyújtás határideje előtt legalább 30 napra – újsághirdetés és hirdetőtáblákon történő elhelyezés útján, valamint a www.webetyek.hu honlapon való megjelentetéssel – közzé kell tenni
 - Zártkörű versenytárgyalás esetén a benyújtás határideje előtt legalább 30 nappal, legalább 3 pályázónak meg kell küldeni a pályázati felhívást.
- 3) A kiíró a kiírásban szereplő, illetve a pályázók tudomására hozott pályázati feltételeket, illetve szabályokat, vagy azok bármelyikét az alábbiak szerint változtathatja meg:
 - ha ezt a jogát a pályázati kiírásban kifejezetten fenntartotta magának és erről a pályázókat megfelelő módon és időben értesítette, vagy
 - ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg
- 4) A pályázati kiírás csak úgy módosítható, ha a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől számított legalább 8 nap álljon rendelkezésére.
- 5) A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- 6) Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.
- 7) Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

III. Pályázatok felbontása és a versenytárgyalás lefolytatása

- 1) A benyújtott ajánlatok tartalmát – ha a pályázati felhívás másként nem rendelkezik – legalább a versenytárgyalás lezárásáig titkosan kell kezelni, tartalmukról felvilágosítás sem kívülállóknak, sem a versenytárgyaláson résztvevőknek nem adható.
- 2) A pályázatok felbontására az adott vagyontárgy tulajdonosi jogának gyakorlója jogosult.
- 3) A pályázatok felbontására meg kell hívni az ajánlattevőket, és ismertetni kell a nevüket, székhelyüket, valamint az ajánlatok lényeges tartalmát, azon adatok kivételével, amelyek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta.
- 4) Amennyiben a kiírásban a versenytárgyaláson való részvétel feltételeként volt meghatározva, úgy a pályázó köteles
 - a pályázati csomag ellenértékét befizetni a pályázatbontás napjáig, melyet igazolnia kell. Ezen összeget a kiíró nem téríti vissza.

