



ETYEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

H-2091 Etyek, Körpince köz 4.
Telefon: 06-22/353-633; 06-22/353-698
E-mail: polgarmester@etyek.hu

ELŐTERJESZTÉS

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. szeptember 23-ai rendes ülésére

A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Zólyomi Tamás polgármester

Törvényességi szempontból ellenőriztem.

Észrevételem nincs / van.

Etyek, 2021. szeptember 15.


Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet
jegyző

Előterjesztést készítő személy neve: Juranovics Eszter ügyintéző

Pénzügyi ellenjegyző: -

Előterjesztés mellékleteinek felsorolása:

- Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021 nevelési év munkatervének beszámolója

Előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása:

- Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Előterjesztés nyilvános vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt

Előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség

Előterjesztés készítéséhez felhasznált jogszabályok felsorolása:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85.§ (2) bekezdése

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése szerint a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete munkatervében napirendre tűzte a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának tárgyalását.

Gregolits Melinda Intézményvezető Asszony elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az Óvoda nevelőtestülete a beszámolót megtárgyalta és egyhangúan elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját tárgyalja meg, és hozza meg határozatát!

Etyek, 2021. szeptember 15.


Zólyomi Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Etyek Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2021. (IX. 23.) számú határozata**

Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020/2021. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Zólyomi Tamás polgármester

Határidő: 2021. szeptember 23.



Nefelejcs

Német Nemzetiségi Óvoda

2020/2021 NEVELÉSI ÉV MUNKATERVÉNEK ÉRTÉKELÉSE

2091 Etyek, Vörösmarty tér 3.

Intézmény OM - azonosítója: 029980	<i>Gregolits Melinda</i> Intézményvezető: Gregolits Melinda
Legitimációs eljárás	
<i>Molnárné Bónis Marianna</i> Nevelőtestület nevében: Molnárné Bónis Marianna KT.elnöke	
<i>Marincsákné Lójt Éva</i> Alkalmazotti közösség nevében: Marincsákné Lójt Éva élelmezésvezető	Fenntartó nevében: Zólyomi Tamás polgármester
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Iktatószám: <i>119/2021</i>	

TARTALOMJEGYZÉK

1. HELYZETKÉP	6
1.1. HUMÁN ERŐFORRÁS ELEMZÉSE	6
1.1.1. GYERMEKEK AZ INTÉZMÉNYBEN	6
1.1.2. FELNÖTT LÉTSZÁM, SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK	8
1.2. GAZDÁLKODÁSI MUTATÓK	10
1.2.1. KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS	10
1.2.2. TÁRGYI ERŐFORRÁS JELLEMZŐI	10
1.2.3. SZAKMAI ANYAGOK BIZTOSÍTÁSA	10
1.2.4. KARBANTARTÁSI, FELÚJÍTÁSI MUNKÁLATOK	11
1.2.5. PÁLYÁZATOK	12
2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE	13
2.1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE	13
2.2. NEVELÉSI ÉV RENDJE	15
2.2.1. A NEVELÉSI ÉV TARTALMA	15
2.2.2. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	16
2.2.3. ÁTHELYEZETT MUNKANAPOK	16
2.2.4. NYÁRI ZÁRVA TARTÁS	16
2.2.5. NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK, ALKALMAZOTTI MEGBESZÉLÉSEK	17
2.2.6. SZÜLŐI BESZÉLGETÉSEK	19
2.2.7. NYÍLT NAPOK AZ INTÉZMÉNYBEN	19
2.2.8. SZOLGÁLTATÁSOK, PROGRAMOK	19
2.3. BIZTONSÁGOS ÓVODA MUTATÓI	21
2.4. KONYHA MŰKÖDÉSE	23
3. PEDAGÓGIAI MUNKA TELJESÜLÉSE	25
3.1. ÁLTALÁNOS PEDAGÓGIAI FELADATAINK	25
3.2. 2020/2021-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI	26
3.2.1. KIEMELT CÉL ÉS FELADAT	26
3.2.2. ÉVES KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADAT	26
3.2.3. ÓVODÁN KÍVÜLI ÓVODAI NEVELÉS	27
3.2.4. JOGSZABÁLYI VÁLTOZÁSOK	28
3.2.5. PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA MODELL ÉS ÖNÉRTÉKELÉS	30
3.3. A GYERMEKEK FEJLŐDÉSI EREDMÉNYEI	31
3.4. TEHETSÉGGONDOZÁS	32
3.5. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA	32
3.6. FELELŐSI RENDSZER, MEGBÍZATÁSOK	33
3.7. ÜNNEPEK, ESEMÉNYEK, JELES NAPOK	34
3.8. SZAKMAI TOVÁBBFEJLŐDÉS MEGVALÓSULÁSA	36
3.9. GYAKORLATOK INTÉZMÉNYÜNKBEN	39

3.10. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG	39
3.11. EGÉSZSÉGVÉDELEM	40
3.12. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK	40
3.12.1. SZÜLŐI ELÉGEDETTSÉG MÉRÉSE	41
3.12.2. KÜLSŐ PARTNEREK ELÉGEDETTSÉGÉNEK MÉRÉSE	42
3.12.3. ALKALMAZOTTI MEGELÉGEDETTSÉG ÉS KLÍMAVIZSGÁLAT	44
3.12.4. PEDAGÓGIAI PROGRAMUNK BEVÁLÁSÁNAK VIZSGÁLATA	45
4. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE	47
4.1. AZ ÓVODA ÉS A CSALÁD KAPCSOLATA	47
4.2. KAPCSOLATTARTÁS ETYEKI NYELVOKTATÓ NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLÁVAL	47
4.3. KAPCSOLATTARTÁS A FENNTARTÓVAL	48
4.4. KAPCSOLATTARTÁS AZ ETYEKI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATTAL	48
4.5. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKEL	48
4.6. KAPCSOLATTARTÁS A SEGÍTŐ KÉZ SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNNYEL	49
4.7. KAPCSOLATTARTÁS A MAGYAR-KÚT KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNNYEL	49
4.8. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT BICSKEI TAGINTÉZMÉNNYEL	49
4.9. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGYESÍTETT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GONDOZÁSI – KAPCSOLAT KÖZPONTTAL	49
4.10. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATTAL	49
4.11. SZÉKESFEHÉRVÁRI PEDAGÓGIAI OKTATÁSI KÖZPONT	50
4.12. AZ ÓVODA KÜLHONI KAPCSOLATÉPÍTÉSE	50
5. ELLENŐRZÉSEK AZ INTÉZMÉNYBEN	51
5.1. KÜLSŐ ELLENŐRZÉSEK	51
5.2. BELSŐ ELLENŐRZÉSEK	51
5.3. PANASZÜGYEK KEZELÉSE	55
6. KIEMELT INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK ÉVENKÉNTI FELÜLVIZSGÁLATA	56
7. A 2019 – 2024 VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSULÁSA	60
MELLÉKLETEK	63

A MUNKATERV értékelésének JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- ✧ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- ✧ 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról (Onyvtv.)
- ✧ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- ✧ 2021. évi I. törvény a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről
- ✧ Az Nkt. végrehajtási rendeletei:
 - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Nkt. vhr.)
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (Műkr.)
- ✧ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (Épr.)
- ✧ 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról (Ónap)
- ✧ 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- ✧ 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról (Gytr.)
- ✧ 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

Oktatási Hivatal által kiadott, óvodai működést meghatározó dokumentumok

- ✧ Önértékelési kézikönyv óvodák számára 5. kiadás
- ✧ Országos tanfelügyelet – Kézikönyv óvodák számára 6. kiadás
- ✧ Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 6. kiadás
- ✧ Kiegészítő útmutató
- ✧ Mentorok tevékenységének támogatása

A Tanfelügyeleti kézikönyvek és az Önértékelési kézikönyvek aktuális változata elérhető a Hivatal honlapján:

- ✧ https://www.oktatas.hu/koznevelas/tanfelugyelet/tanfelugyeleti_kezikonyvek
- ✧ https://www.oktatas.hu/kiadvanyok/onertekelesi_kezikonyvek

A beszámolóban figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- ✧ az intézmény Alapító okirata,
- ✧ az intézmény Pedagógiai Programja,
- ✧ az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata,
- ✧ az intézmény Házirendje,
- ✧ az intézmény Minőségirányítási programja,

- ✧ az intézmény Egészségügyi programja,
- ✧ az intézmény 2020-21 nevelési évének munkaterve,
- ✧ az intézmény Továbbképzési szabályzata és Beiskolázási terve,
- ✧ az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás,
- ✧ az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

1. HELYZETKÉP

1.1. HUMÁN ERŐFORRÁS ELEMZÉSE

1.1.1. Gyermek az intézményben

A 2020/2021-es nevelési évben a személyi ellátottság kedvezőtlen alakulása, a nagymértékű óvodapedagógus hiány következtében 2020. szeptember 1-jével azokat a gyermekeket tudtuk felvenni, akik 3. életévüket 2020. október 31-ig betöltötték.

Az Épr. 33/B. § (5) új rendelkezése 2020. szeptember 1-jétől lehetővé tette, hogy az óvodában reggel 8 óra előtt vagy a délutáni időszakban a gyermekek felügyeletét nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy (dajka vagy a pedagógiai asszisztens) is elláthassa. A jogszabályi változások következtében évközben 2020. december 31-ig újonnan beiratkozó gyermekek számára is tudtunk férőhelyet biztosítani.

2021. januárjában a tovább fokozódó pedagógushiány miatt 6 csoportra 6 aktív óvodapedagógusunk maradt, így a 2021. január 1. után beadott beiratkozási kérelmeket a pedagógushiány miatt elutasítottuk.

Gyermeklétszám alakulása

2020/2021-es nevelési év létszámadatok

Október 1.	Évközben elment	Évközben érkezett	Május 31.	SNI	BTM	Hátrányos helyzetű	Halmazottan hátrányos helyzetű
145	3	13	155	2	17	1	2

Csoportjaink a nevelési év során magas létszámmal üzemeltek.

Sorszám	Csoport neve	Korosztály	Csoportlétszám	Számított létszám	SNI
1.	Mókus	Kiscsoport	25	25	
2.	Süni	Középső csoport	27	29	1
3.	Katica	Kiscsoport	25	27	1
4.	Méhecske	Középső csoport	28	28	
5.	Mackó	Nagy csoport	22	22	
6.	Teknős	Középső/Nagy csoport	28	28	
	Összesen:		155	159	2
	Átlagléttség/csoport:		25,8	26,5	0,3

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága előírása értelmében 2 fő sajátos nevelési igényű gyermekünk heti 2 óra fejlesztését autizmus spektrum pedagógiája

szakos, ennek hiányában autizmus specifikus ismeretekkel rendelkező bármely szakos gyógypedagógus foglalkoztatását írta elő. A nevelési év során a szakértői bizottság által előírt fejlesztést óvodánk fejlesztőpedagógusa végezte, aki rendelkezik az autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati ismereteivel. A még speciálisabb fejlesztés elérése érdekében személyi segítséget kértünk a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézményétől, akik szakember hiányra hivatkozva nem tudtak eleget tenni kérésünknek.

Beiskolázási adatok

A 2020/2021-es nevelési évben tanköteles korú az a gyermek, aki 2015. augusztus 31. előtt született, vagyis 2021. augusztus 31-ig betölti a 6. életévét.

Csoportok	Tankötelesek száma	Vizsgálatot kértünk	Óvodában marad	Iskolát kezd
Süni	1		0	1
Méhecske	1		1	0
Mackó	21		2	19
Teknős	19		6	13
Összesen	42			33

Beiratkozási statisztika

A koronavírus terjedése okán kihirdetett veszélyhelyzet miatt az emberi erőforrások minisztere 19/2021. (III.10.) határozata alapján a 2021/2022-es nevelési évre való óvodai beiratkozás elsősorban elektronikus úton, a személyes megjelenés kizárásával történt.

Létszám 2021. 05. 31.	Iskolát kezd 2021. 09. 01-től	Óvodában marad	Felvett óvodakötelesek 2021. 09. 01.	Felmentést kért	Felvételt nyert nem óvodakötelesek
155	33	122	40	0	10

Mulasztások alakulása 2020/2021-es nevelési évben

Május 31-i állapot	Igazolt hiányzás	Igazolatlan hiányzás	Tankötelesek hiányzása	
	12 379	51	Igazolt 3482	Igazolatlan 11
Összesen		12 430	3493	

A hiányzások száma a járványügyi veszélyhelyzet miatt nagyon magas volt. Háziarendünknek megfelelően a koronavírusos megbetegedések fokozatos emelkedése miatt írásos szülői kérelemre 26 gyermek hosszan tartó (4 hetet meghaladó) távolmaradását engedélyeztem.

A 2021. március 8-tól április 16-ig elrendelt rendkívüli szünet időszakában mindvégig ügyeletet tartottunk. A 27 ügyeleti napon átlagban 8 gyermek óvodai ellátását biztosítottuk. Az igazolatlan mulasztások körében intézményvezető intézkedésre a 2020/2021-es nevelési évben nem volt szükség.

1.1.2. Felnőtt létszám, személyi változások

A nevelési év során a mindennapi feladatainkat 32 fő alkalmazásával láttuk el.

		vezető	1	
Óvodapedagógus	10	helyettes/fejlesztőpedagógus	1	nem függetlenített
		óvónő	8	
Nevelőmunkát közvetlen segítők	13	dajka	6	
		óvodatitkár	1	
		pedagógiai asszisztens*	6	
Egyéb munkakörök	1	takarító	1	
		kertész, karbantartó	0	
		élelmezésvezető	1	
		szakács	1	
Konyhai alkalmazottak	8	raktáros	1	
		konyhalány	3	
		konyhai takarító	1	
		konyhai adminisztrátor	1	

*: 4 főt határozott időre, feladat ellátására vettünk fel.

Fluktuáció alakulása:

- ✧ Gyermekvállalás miatt 1 óvodapedagógus 2019. szeptember 25-től távol van, helyét határozott időre, 2019 nyár elejétől hirdetjük, azonban óvodapedagógus nem jelentkezett a betöltetlen státuszra.
- ✧ Konyhai dolgozók körében GYES folyósításának időtartama alatt 1 kolléganő 2021. június 12-től munkába állt.
- ✧ 1 fő pedagógiai asszisztens vettünk fel 2020. szeptember 7-én határozott időre 2021. augusztus 31-ig, aki a nevelési év során hónapokig tartós táppénzen volt.
- ✧ Takarítói munkakörbe 1 főt vettünk fel határozott időre 2020. szeptember 1-től 2022. január 31-ig.
- ✧ 1 óvodapedagógus 2020. november 20-tól tartós táppénzre ment.
- ✧ 1 óvodapedagógus 2021. január 7-től tartós táppénzre ment.
- ✧ 1 fő konyhai alkalmazottat vettünk fel 2021. január 11-től, aki közös megegyezéssel 2021. február 26-án távozott intézményünkben.
- ✧ 2021. február 15-től 1 fő pedagógiai asszisztens vettünk fel határozott időre 2021. augusztus 31-ig.
- ✧ 2021. március 8-tól 1 fő konyhai alkalmazottat vettünk fel 2021. augusztus 31-ig, aki 2021. június 16-án távozott óvodánkból.

A dajkák feladata a nevelőmunkában

Az óvodapedagógusok melletti nevelőtársak, akik belső, tevékeny résztvevői voltak a csoportban zajló eseményeknek. Az pedagógusokkal szorosan együttműködve, munkaköri leírásuknak megfelelően hozzájárultak az óvoda eredményes és hatékony működéséhez.

A csoportszobák takarításán és napi többszöri fertőtlenítésén túl besegítettek a gyermekek gondozásába, az egészséges életvitel igényének kialakításába, az érzelmi biztonság megteremtésébe, a közvetlen környezet esztétikussá tételébe, s a környezetkultúra megalapozásába. Intézményünkben csoportonként 1 fő dajkával dolgoztunk.

Pedagógiai asszisztensek

Az Épr. 33/B. § (5) bekezdése 2020. szeptember 1-jétől lehetővé tette, hogy az óvodában reggel 8 óra előtt vagy a délutáni időszakban a gyermekek felügyeletét nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy (dajka vagy a pedagógiai asszisztens) is elláthassa.

Az óvodánkat érintő pedagógus hiány kiküszöbölésére a jogszabálynak megfelelően a nevelési év második felétől 6 aktív óvodapedagógus mellett csoportonként 1 fő pedagógiai asszisztenssel dolgoztunk. Az óvodapedagógus jelenléte nélküli időszakban az óvodai csoportban fejlesztő tevékenység, iskola-előkészítő vagy más nevelési jellegű foglalkozás nem folyt, de munkájukkal nagymértékben hozzájárultak a pedagógiai munkánk színvonalas és eredményes megvalósításához.

Konyhai dolgozók

A nevelési év során a konyhai feladatokat 8 fő alkalmazásával láttuk el.

Egyéb alkalmazottak

Az adminisztrációs feladatok elvégzésében napi 8 órában óvodatitkárunk volt segítségünkre, a csoportokon kívüli takarítási feladatok megvalósítására 1 fő óvodai takarítót alkalmaztunk határozott idejű kinevezéssel.

Karbantartóval nem rendelkezünk, 2020-ban meghirdetett karbantartói állásra sikeres pályázat nem érkezett, s karbantartói státuszunk a 2021-es költségvetésbe nem került be.

*Intézményen kívüli munkakörök**Logopédus*

Utazó logopédus hetente 3 napon keresztül, órarend szerint, előzetes felmérés alapján, végezte a beszédhibás, beszédfejlődésben elmaradt gyermekek fejlesztését és a prevenciós munkát. Emellett szakmai segítséget nyújtott az egyedi, problémás esetekben, és közreműködött az SNI-s gyermekek egyéni fejlesztésében.

Gyógytestnevelő

Utazó gyógytestnevelő hetente 1 nap, órarend szerint gyógytestnevelési foglalkozást biztosított azoknak a gyermekeknek, akiknek az ortopédiai szűrés alapján indokolt volt a fejlesztése. Emellett ő is közreműködött az SNI-s gyermekek egyéni fejlesztésében.

1.2. GAZDÁLKODÁSI MUTATÓK

1.2.1. Költségvetési gazdálkodás

Az intézmény működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet Etyek Nagyközség Önkormányzata által biztosított intézményi költségvetés takarékos és körültekintő, előretervezett gazdálkodásával, a megnyert pályázati pénzek tudatos felhasználásával biztosítottam.

A költségvetés 2020. évi bér- illetve dologi felhasználásával elszámoltunk, melynek mértéke 83%-os volt. A normatíva igénylésekkel kapcsolatban rendszeresen adatokat szolgáltatunk (létszám, SNI, gyermekétkeztetés), a 2020. évi pénzügyi felhasználásunk időarányosan, a tervezett kereteket figyelembe véve előrettekintő, takarékos gazdálkodással alakult. (bérfelhasználás, dologi felhasználás)

1.2.2. Tárgyi erőforrás jellemzői

Az intézményi célok minőségi megvalósításához, a zavartalan működéséhez elengedhetetlen feladat volt a tárgyi környezet folyamatos, tudatos fejlesztése.

Zökkenőmentes működésünkhöz szükséges eszközök pótlása, kiegészítése, esetleges bővítése a kötelező eszköznorma előírásaihoz igazodva, folyamatos anyagi ráfordítást igényelt részünkről.

A 2020/2021-es nevelési évben a következő beszerzéseket valósítottuk meg:

- ✧ 1 db HP 8560p márkájú laptopot vásároltunk,
- ✧ Új logo-t és weboldalt készítettünk,
- ✧ 2 db mikrohullámú sütőt vásároltunk,
- ✧ 100 méter Led fénysort vásároltunk óvodánk karácsonyi világításához,
- ✧ 3 db. automata kézszáritó készülékre ruháztunk be.

1.2.3. Szakmai anyagok biztosítása

Pedagógiai Programunk céljainak eredményes megvalósításához elengedhetetlen feladatunk volt a szakmai eszközök, anyagok folyamatos felülvizsgálata, esetleges pótlása, fejlesztése.

Megvalósult beszerzések:

- ✧ tanügyigazgatási dokumentumok beszerzése, folyamatos pótlása,
- ✧ kreatív munkához szükséges anyagok, eszközök beszerzése (festékek, ragasztók, kartonok, színes lapok...)
- ✧ mozgásfejlesztő eszközök pótlása, beszerzése,
- ✧ „Óvodai nevelés” szakmai folyóirat biztosítása,
- ✧ „Élelmezésvezetők Lapja” folyóirat biztosítása,

- ✧ szakmai könyvek, módszertani anyagok vásárlása.

1.2.4. Karbantartási, felújítási munkálatok

A nevelési év során fontosnak tartottam és kiemelten kezeltem a biztonságos, nyugodt, harmonikus környezet biztosítását mind a gyermekek, mind a kollégák számára. Mindvégig törekedtem az intézmény állagának megővésére.

Preventív feladatként a hibák, hiányosságok megelőzése érdekében rendszeres felülvizsgálatokat, ellenőrzéseket, bejárásokat végeztünk, s a kisebb hibákat lehetőségeink szerint igyekeztünk önerővel ill. fenntartói közreműködéssel javíttatni. Nagyobb gondot a komolyabb problémák elhárításánál a megfelelő szakember biztosítása jelentette.

- ✧ Udvari játékainkat folyamatosan felülvizsgáltuk, karbantartottuk, a nem megfelelő elemeket szülői és önkormányzati segítséggel eltávolítottuk.
- ✧ Óvodánk játszóudvarán jogszabály szerinti játszótéri felülvizsgálatot végeztettünk.
- ✧ A 2019-es „Óvodai játszóudvar” pályázati pénzből vásárolt játszótéri eszközöket fenntartói segítséggel telepítettünk.
- ✧ Az óvoda ebédlőjében az elavult reflektorokat Led lámpákra cseréltettük.
- ✧ Elvégeztettük a kéziszerszámok időszakos szabványossági felülvizsgálatát.
- ✧ Az óvoda egészségügyi és kiszolgáló helyiségeiben festést végeztettünk.
- ✧ A kiszolgáló helyiségekben parkettáztattunk.
- ✧ Az óvodai folyosókon, az ebédlőben és az előterekben vegyszeres tisztítást, súrolást végeztünk kollégáink közreműködésével.
- ✧ Óvodánkat is érintő koronavírusos megbetegedések miatt a Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár katonái elvégezték óvodánk teljes intézményi fertőtlenítését.
- ✧ Játszóudvarunk zöld növényeit gondoztuk, metszettük.
- ✧ A tűzoltó készülékeket karbantartattuk.
- ✧ A nevelési év során 2-szer rágcsáló- és rovarirtást végeztettünk.
- ✧ Zsírfogót tisztítottunk.
- ✧ Gázkazánunkat felülvizsgáltattuk, javíttattuk, karbantartattuk.
- ✧ Szennyvízszivattyú éves karbantartását elvégeztettük.
- ✧ Csatornatisztítást végeztettünk.
- ✧ Több alkalommal vízszelvény és duguláselhárítási feladatokat oldottunk meg.
- ✧ Számítógépes programok karbantartását, frissítését végeztük.

Felajánlások:

- ✧ Márton napra egy etyeki gazdálkodótól 3 kg libazsírt kaptunk.
- ✧ 200 db. jégkrémet kaptunk a Máltai Szeretetszolgálat felajánlásával.
- ✧ Az önkormányzattól a nehéz fizikai munkák elvégzésére felajánlást és folyamatos segítséget kaptunk.

- ✧ Szatyor Egyesülettől új komposztálót kaptunk.
- ✧ Szülő segítséget kaptunk óvodánk játszóudvarának fűnyírásához, egyéb karbantartási munkák elvégzéséhez.

1.2.5. Pályázatok

A költségvetésben tervezett intézményi bevételek mellett, melyek az intézmény fenntartását biztosították, több pályázatot is megragadtunk, melyek anyagi hozamát a gyermekek életének gazdagítására fordítottunk, szem előtt tartva a gyermeki igények kielégítését, a biztonságot, az esztétikumot.

Pályázat kiírója	Pályázat témája	Megpályázott összeg	Elnyert összeg	Megjegyzések
Fejér Megyei Német Területi Nem. Önkormányzat	Német bábelőadások szervezése	70 000	70 000	Német előadások 2020. szeptember 1 és december 31 között megvalósultak.
Magyar Falu Program „Óvodai játszóudvar”	Játszóudvar fejlesztése	5 000 000	várólistára kerültünk	Megvalósítása 2022. december 31-ig.
Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület	Madárbarát kert program	-	-	„Madárbarát Óvoda” elismerő tábla

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

2.1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

Óvodánk működése megfelel az intézmény kötelező dokumentumaiban megfogalmazott elvárásoknak (Alapító okirat, Házi rend, Szervezeti és Működési Szabályzat).

A nevelési év során valamennyi dokumentumunkat az esetleges törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk, melyek elfogadásra, jóváhagyásra kerültek.

Intézményünk nyitvatartása:

Az óvoda hétfőtől péntekig ötnapos munkarenddel üzemelt, napi 11,5 óra nyitvatartási idővel reggel 6:00 – 17:30 óráig.

Ügyelet reggel 6:00 – 7:30 óráig, délután 16:30 – 17:30 óráig tartottunk, mely idő alatt a gyermekeket összevont csoportokban helyeztük el.

Az óvodát reggel a munkarend szerint 6 órára érkező takarítónő nyitotta és délután a munkarend szerint a takarítónő zárta.

Munkarend:

A kollégák munkarendjét Nkt-t figyelembe véve alakítottuk ki.

Alkalmazottak a munkatervben meghatározott munkarendben dolgoztak.

A munkaidőbeosztást az óvodavezető-helyettes készítette el, szükség szerint módosította, helyettesítéseket megszervezte.

Óvodavezető kötelező heti munkaideje 40 óra.

Az Nkt. szerinti óvodai intézményvezető csoportban töltött alkalmainak száma 10 alaklom/hét.

Intézményvezetői feladatok, intézményi munkaszervezés, továbbképzés, fenntartói adatszolgáltatás 30 óra/hét.

Az óvodapedagógusok heti óraszám 40 óra, ebből a csoportban eltöltött munkaidő 32 óra, a felkészülésre rendelkezésre álló idő 8 óra volt, melynek felét a kollégák az intézményben töltötték el.

Az óvodánkat érintő pedagógushiány miatt az óvodapedagógusok állandó délelőtti műszakban, a nevelési évre szóló munkaidőbeosztás rendjében foglaltak szerint töltötték kötött óraszámukat a gyermekcsoportokban, ill. a munkaköri leírásukban foglaltak figyelembevételével látták el a napi felkészülési feladataikat, eseti megbízatásaikat.

Az adminisztrálást havi összesítéssel minden pedagógus önállóan dokumentálta. A személyre szóló munkarend a nevelési során folyamatosan biztosított volt számukra.

Fejlesztőpedagógus munkaideje heti 40 óra, intézményvezető-helyettesként a gyermekek körében eltöltött munkaideje heti 24 óra, ebből a felkészülésre rendelkezésre álló idő 4 óra, a fennmaradó 12 órát a helyettesi feladatok elvégzésével töltötte. Az adminisztrálást havi összesítéssel önállóan dokumentálta.

Nevelőmunkát közvetlen segítők (dajka, óvodatitkár, pedagógiai asszisztens), takarító, konyhai alkalmazottak heti óraszám 40 óra, a munkaköri leírásban meghatározottak szerint dolgoztak az intézményben. Munkaidejük adminisztrálását önállóan dokumentálták.

Rendkívüli esemény

Covid-19 megbetegedések miatti karanténok, bezárások az intézményben

Időpont	Érintett terület
2020. november 20 – 28.	Süni és Katica csoportokban
2020. november 24. – december 4.	Mókus csoport, Irodai dolgozók
2020. november 26. – 2020. december 4.	Rendkívüli szünet az egész óvodában
2020. december 22 – 28.	Katica csoport

Az emberi erőforrások minisztere 17/2021. (III.5.) EMMI határozata alapján az óvodákban 2021. március 8-tól rendkívüli szünetet rendelt el.

A Kormány 111/2021. (III. 6.) rendelete a védelmi intézkedések ideiglenes szigorítása idején a gyermekfelügyeletről szerint az óvodákban elrendelt rendkívüli szünet időtartama alatt – a szülő, törvényes képviselő kérelmére az intézményvezető gondoskodott a gyermekek napközbeni felügyeletének megszervezéséről.

A 2021. április 15-én megjelent 177/2021. (IV.15.) Kormányrendelet értelmében a 2021. március 8. napjával elrendelt rendkívüli szünet 2021. április 19. napjától megszüntetésre került. Ennek megfelelően az etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021. április 19-én visszatért a normál működési rendbe.

Az elrendelt rendkívüli szünet időtartama alatt az óvodai dolgozók az intézményen belül és intézményen kívül is láttak el munkavállalói feladatokat, vagy szabadságon, illetve betegség miatti távolléten voltak.

A rendkívüli szünet időtartama alatt az óvodán kívüli óvodai nevelés megszervezését az óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, pedagógiai asszisztensek napi munkarendjének kialakítását rugalmasan értelmezve, a hatékony időgazdálkodás érdekében mégis egyfajta mederbe terelten alakítottuk ki.

8:00 – 12:00 óra között (4 óra időtartam):

Nevelő-oktató munka tervezése, értékelése (tanulási és nevelési tervek, gyermekek fejlődésállapotának értékelése, munkatervi feladatok kivitelezése, pedagógiai portfólió készítése stb.). Elsősorban ebben az időszakban kerül sor a családok számára készített segítő tartalmak elkészítésére és elektronikus megosztására.

Elektronikus kapcsolattartás vagy rendelkezésre állás a munkatársakkal.

15:00 – 17:00 óra között (2 óra időtartam):

Elektronikus kapcsolattartás a családokkal: gyermekekkel, szülőkkel, illetve, igény szerint rendelkezésre állás. Elsősorban ebben az időszakban kerülhet sor a családok számára készített segítő tartalmakkal kapcsolatos megbeszélésekre, az esetleges visszacsatolások fogadására vagy kezdeményezésére, előzetes egyeztetés szerint a gyermekek fejlődésállapotát visszacsatoló családi beszélgetésekre (fogadóóra), a szülők és a gyermekek által kezdeményezett különböző kommunikációs helyzetekre.

A kötött munkaidő további időtartamában (2 óra):

- egészségvédelem,
- mentálhigiénés töltékezés,
- szakmai töltékezés.

A nevelési évben csoportösszevonásokat alkalmaztunk:

- ✧ Rendkívüli esetekben, együttes dolgozói lebetegedések, tartós távollétek során, értekezletek megszervezésénél a gyermekeket hasonló korú gyermekcsoportokba helyeztük el, a rendkívüli esetekről a szülőket a lehető legrövidebb időn belül tájékoztattuk.
- ✧ Az iskolai szünetek időtartama alatt, a lecsökkent gyermeklétszámok miatt, előzetes írásbeli szülői igényfelmérés alapján, az intézmény összevont csoportokkal üzemelt.
- ✧ A nyári szabadságolási időszakban a csökkenő gyermeklétszám miatt csoportösszevonásokat alkalmaztunk.

A vezetők benntartózkodásának rendje

Az óvoda zavartalan működéséhez biztosítottuk a vezetői feladatok folyamatos ellátását. Ennek érdekében a vezetők intézményben való tartózkodásának rendjét az SZMSZ-ben szabályozottak alapján valósítottuk meg.

Intézményvezető-helyettesi feladatokat Siroki Angéla fejlesztőpedagógus látta el. A vezető távollétében teljes felelősséggel végezte a vezetési feladatokat, nevelési területen közreműködött a vezető által megállapított tevékenységek irányításában, s közvetlenül szervezte és irányította a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkáját. Az óvodavezető és a helyettes távollétében a vezetői feladatokat szintén az SZMSZ-ben meghatározott szempontok alapján láttuk el.

2.2. NEVELÉSI ÉV RENDJE

2.2.1. A nevelési év tartalma

A nevelési év az az idő, mely alatt az adott nevelési, felkészítési és fejlesztési feladatokat láttuk el.

- ✧ Nevelési év: 2020. szeptember 1. – 2021. augusztus 31.

- ✧ Szorgalmi időszak: 2020. szeptember 1. – 2021. május 31.
- ✧ Nyári életrend: 2021. június 1. – 2021. augusztus 31.
- ✧ Új gyermekek fogadása: 2020. szeptember 1-től folyamatosan, szülőkkel egyeztetve történt és évközben is folyamatosan zajlott.

2.2.2. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjáról a nevelési év elején, s emellett az adott időponthoz közeledve szülőket a faliújságon és az óvoda hivatalos információs csatornáin keresztül legalább 1 héttel értesítettük.

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodtunk a gyermekek felügyeletéről.

Nevelés nélküli napok

Időpont

Megvalósulás

- | | | |
|----|--------------------|---|
| 1. | 2020. október 16. | A munkaterv időszerű feladatainak megbeszélése, <i>dr. Bakonyi Anna pedagógiai szakértő „Szakadék, vagy átlépés? Az óvoda-iskola átmenet pedagógiai és pszichológiai kérdései a differenciálás tükrében”</i> online előadásának megtekintése és megbeszélése.
2021. évre szóló munkaruha pénzügyi tervének elfogadása. |
| 2. | 2020. december 12. | Zenei munkaközösség módszertani ajánlása, a munkaterv aktuális feladatainak megbeszélése. |
| 3. | 2021. február 26. | „Így tedd rá!” - népi játék, néptánc módszertan az óvodában c. továbbképzés kollégáink részére intézményünkben. |
| 4. | 2021. június 17. | Nevelési évről értekezlet: pedagógiai munka elemzése, értékelése, munkaközösségek, felelősök beszámolója, évközben végzett egyéb feladatok értékelése, következő évre vonatkozó feladat meghatározása, a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata. |
| 5. | 2021. június 18. | Alkalmazotti tanulmányi kirándulás a járványhelyzet miatt elmaradt, helyette normál működésű napunk volt. |

2.2.3. Áthelyezett munkanapok

Az áthelyezett munkanapokban a szülői igényeknek megfelelően szerveztük meg az óvodai életet.

Pihenőnap

2020. december 24. (csütörtök)

Szombati munkanapok

2020. december 12.

2.2.4. Nyári zárva tartás

Óvodánk a nyár folyamán is folyamatosan biztosította az óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek intézményi óvodai nevelését. Az óvodai alkalmazottak szabadságolását, a nyárra tervezett felújítási

és karbantartási munkákat az óvodás gyermekek óvodai nevelésének biztosítása mellett valósítottuk meg.

2.2.5. Nevelőtestületi értekezletek, alkalmazotti megbeszélések

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekeztet) a nevelőtestület valamennyi tagja, igazolt hiányzástól függően, részt vett. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka,) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező volt.

Az aktuális feladatok megbeszélését általában 2 hetente vagy szükség szerint nevelőtestületi értekezleteket keretében valósítottuk meg.

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, témája	Nevelés nélküli nap
2020. augusztus 26.	A 2020/21-es nevelési év előkészítése, kezdéssel kapcsolatos feladatok, munkatervi feladatok pontosítása.	
2020. augusztus 26.	2019/20-as nevelési év munkaterv értékelésének elfogadása.	
2020. szeptember 15.	Alkalmazotti nevelési évnnyitó értekezlet. Tűz- és munkavédelmi oktatás. Munkatervi feladatok megbeszélése, esetleges módosítása.	
Kéthetente keddi napokon (13 ^h -14 ^h) vagy szükség szerint	Jogszabályi megfeleléség miatt módosított Házirendünk elfogadása.	
2020. szeptember 28.	Időszerű, aktuális feladatok, programok megbeszélése.	
2020. október 7.	2020/2021-es Munkaterv elfogadása. „Home Office” szabályzat megbeszélése, elfogadása.	
2020. október 16.	Pedagógiai Program módosítása az Oktatási Hivatal által kiadott „A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelvek” alapján, s ennek elfogadása.	(1)
2020. december 12.	A munkaterv időszerű feladatainak megbeszélése, online előadás megtekintése, megvitatása.	
2021. január 7.	2021. évre szóló munkaruha pénzügyi tervének elfogadása.	(2)
2021. január 12.	Zenei munkaközösség módszertani ajánlása, a munkaterv aktuális feladatainak megbeszélése. Váratlan óvónőhiány problémájának megbeszélése, megoldások keresése, helyettesítések szervezése.	
	5 évre szóló Intézményi önértékelési intézkedési terv megbeszélése és elfogadása	

2021. február 2.	Polgármester úrral az óvónőhiány problémáinak megvitatása, javaslatok meghallgatása, aktuális munkatervi feladatok megbeszélése.	
2021. február 23.	Munkatervben meghatározott, időszerű feladatok megbeszélése	
2021. február 26.	„Így tedd rá!” - népi játék, néptánc módszertan az óvodában továbbképzés szervezése pedagógusok részére.	(3)
2021. március 8.	2021/2022-es nevelési év Beiskolázási tervének a megbeszélése, elfogadása.	
2021. március 8 – április 16 között az elrendelt rendkívüli szünet időszaka alatt az aktuális feladatokról, változásokról online tájékoztatást kaptak a kollégák.		
2021. április 19.	Munkatervben meghatározott, időszerű feladatok megbeszélése	
2021. május 12.	Beiratkozási adatok, munkatervi feladatok, programok megbeszélése.	
2021. június 1.	Módosított Házi rendünk elfogadása, új gyermekek csoportokba való elosztásának megbeszélése.	
2021. június 17.	Nevelési évváró értekezlet: ✧ pedagógiai munka elemzése, értékelése, ✧ munkaközösségek, felelősök beszámolója ✧ évközben végzett egyéb feladatok értékelése, ✧ következő évre vonatkozó feladat meghatározása, ✧ a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata.	(4)
2021. június 18.	Alkalmazotti tanulmányi kirándulás.	elmaradt

Alkalomszerű nevelőtestületi értekezletek

Ha a nevelőtestületnek pedagógiai, szakmai, szervezeti, ügyviteli, gazdasági és bármilyen más ügyben közösen kellett döntenie, alkalomszerű nevelőtestületi értekezleteket szerveztünk. Ennek konkrét, előre meghatározott időpontja nem volt a nevelési évben.

Alkalmazotti értekezletek

A dajkákkal, konyhásokkal, technikai dolgozókkal szükség szerint munkamegbeszéléseket és tájékoztató jellegű értekezleteket tartottunk melyen a részvétel kötelező volt.

2.2.6. Szülői beszélgetések

Szülői értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, témája	Felelős
2020. szeptember – október	Általános szülői értekezlet csoportonként	Csoportos óvónők
2021. június 9.	Új gyermekek szüleinek tartott szülői értekezlet	Óvodavezető, leendő kiscsoportos óvodapedagógusok

A szülőkkel való hatékony együttműködés érdekében a szülők tájékoztatása, informálása végett a nevelési év elején minden csoportban szülői értekezletet tartottunk.

A veszélyhelyzetre való tekintettel a fogadóórákat több lépcsőben, szinte a teljes nevelési évre szétosztva, néhol online formában valósítottuk meg, melynek tartalmi alapja a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követésének írásos és szóbeli tapasztalata. A tanköteles gyermekek szüleinek szervezett fogadóórákon fejlesztőpedagógusunk is jelen volt, ahol egyénenként tájékoztatta a szülőket gyermekük, felmérésre épülő, fejlettségi szintjéről, fejlesztési javaslatairól.

Az egyes csoportok fogadóóráinak konkrét időpontját – óvodavezetővel történt egyeztetés után – a csoportok hirdetőtábláin és elektronikus elérhetőségein tettük közzé.

Óvodavezető fogadóórái előzetes egyeztetés alapján a nevelési év során folyamatos volt.

2.2.7. Nyílt napok az intézményben

Nevelési év elején a járványügyi helyzetre való tekintettel nevelőtestületi döntés értelmében a koronavírus elleni hatékony védekezés végett az 1. félévre nem terveztünk szülői közösségi programokat.

A 2. félévre tervezett programokat a járványügyi helyzet kedvezőtlen alakulása miatt töröltük az eseménytervünkéből.

Nyílt nap	Téma	Időpont	Megvalósulás
1.	Intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap	2021. április 14.	Veszélyhelyzet miatt online, digitális formában valósult meg.
2.	Családi nap	2021. május 21.	Veszélyhelyzet miatt nem valósult meg.
3.	Óvodaköztisztogató leendő óvodásainknak és szüleinek	2021. augusztus 24.	

2.2.8. Szolgáltatások, programok

Intézményi szolgáltatás fenntartói támogatással

Szolgáltatás megnevezése	Időpontok	Szakember
Fejlesztőpedagógia	7:30 – 14:00 napi szinten	Siroki Angéla
Gyógytestnevelés	Hétfő 8:00 – 11:30	Csernáné Hegyi Kinga utazó gyógytestnevelő

Logopédia

Hétfő, kedd, csütörtök
9:30-tólPlézné Krecs Ágota
utazó logopédus**Intézményben végzett egyéni fejlesztések**

Nevelési évünk során az egyéni fejlesztéseket intézményünkben fejlesztőpedagógusunk, utazó logopédus és utazó gyógytestnevelő segítségével valósítottuk meg.

Fejlesztőpedagógus munkája

Fejlesztőpedagógusunk a nevelési év során folyamatos kapcsolatot tartott az etyeki Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézménnyel, a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézmény dolgozóival, s a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat alkalmazottjaival. Nevelési év kezdetén és végén felmérte a tanköteles korú gyermekek aktuális fejlettségi szintjét az iskolai életre való felkészítés érdekében.

A fejlesztésre szoruló gyermekek esetében az óvodapedagógusokkal, szülőkkel, szükség esetén egyéb szakemberekkel megbeszélte és egyeztetette a fejlesztés irányát és feladatait, akikre egyéni fejlesztési tervek készített.

Munkájával segítette a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek pedagógiai ellátását, fejlesztését. Közreműködött az SNI státuszt kapott gyermekek terápiás megsegítésében.

A szakértői vizsgálatok kéréséhez és gyermekvédelmi esetek segítéséhez az óvodapedagógusokkal együttműködve pedagógiai véleményt készített.

Fejlesztőpedagógus munkájának statisztikai kimutatása

Gyermeklétszám	Fejlesztőpedagógus által fejlesztett gyermekek							
	Tanköteles		Nem tanköteles		Tanköteles			
	Nem SNI	SNI	Nem SNI	SNI	Iskolát kezd		Óvodában marad	
	Nem SNI	SNI	Nem SNI	SNI	Nem SNI	SNI	Nem SNI	SNI
155	17	1	7	1	8	1	9	0
Összesen	18		8		9		9	
Összesen			26				18	

Logopédus munkájának statisztikai kimutatása

Felmért gyermekek száma	Logopédiai fejlesztés	
	Logopédus által fejlesztett gyermekek	
	Fejlesztést igénybe vevők száma	Gyógyult gyermekek száma
72	39	9

Gyógytestnevelő munkájának statisztikai kimutatása

Gyógytestnevelés	
Felmért gyermekek száma	Gyógytestnevelő által fejlesztett gyermekek
43	Fejlesztést igénybe vevők száma
	25
	Gyógyult gyermekek száma
	0

Fejlesztést végzi	Fejlesztést igénybe vevők száma					
	összesen	tanköteles		nem tanköteles		összesen
		ebből SNI	ebből BTM	összesen	ebből SNI	
Fejlesztőpedagógus	18	1	17	8	1	26
Logopédus	23	0	2	17	0	39
Gyógytestnevelő	25	1	4	0	0	25

Az intézményben biztosított programok, fakultatív foglalkozások

Tanköteles korba lépett gyermekek szülői jelentkeztetés alapján fakultatív foglalkozásokon vehettek részt a nevelési év során.

A hittanórákon való részvétel mindenki számára elérhető volt.

A szülők közvetlenül a szervezőkkel álltak kapcsolatban fizetés, hiányzás, panaszkezelés ügyében.

A gyermekek foglalkozásokra kísérése alapos szervezést igényelt részünkről, mely pedagógiai asszisztensek, dajkák és a programokat szervezők együttes munkájával valósult meg.

A foglalkozások az igényfelmérést követően október 1-től május 31-ig terveztük, azonban megtartásukat a Koronavírus-járvány 2. és 3. hulláma miatt 2020. november 10-től felfüggesztettük.

Foglalkozás megnevezése	Időpont	Foglalkozást tartó személy neve
Katolikus hittan	Csütörtök 8:15	Debreceniné Dobos Rita
Református hittan	Kedd 8:30	Máté Judit
Ovifoci	Csütörtök 15:00	Koncz György
Gyermekek Fantázia Aerobic	Kedd 15:00	Tüskés Éva
Mozgás-és készségfejlesztés	Szerda 15:00	Pleván Ádám

2.3. BIZTONSÁGOS ÓVODA MUTATÓI

Nevelési évünk során kiemelt figyelmet fordítottunk az esztétikus, egészséget támogató, biztonságos, rendezett környezet kialakítására és védelmére, a gyermekek testi, lelki, szellemi fejlődésének, kiegyensúlyozott légkörének megteremtésére.

Feladatunk volt a gyermekek és felnőttek testi épségének megőrzése és figyelmük ráirányítása a környezet veszélyeire.

Valamennyi dolgozónk a nevelési év megkezdésekor, új dolgozóink munkába állásuk előtt, kötelező tűz, munka- és balesetvédelmi oktatásban részesültek.

A gyermekek balesetvédelmi nevelését a csoportok óvónői tervszerűen és folyamatosan végezték.

Az óvodába lépéstől – koruknak megfelelő szinten – megismertettük a gyermekekkel a balesetvédelmi szabályokat, megértettük velük betartásuk fontosságát saját és mások testi épségének megóvása érdekében. Kihangsúlyoztuk a veszély- és vészhelyzetek elkerülésének módját, a kisebbekre való nagyobb odafigyelést, a rájuk való vigyázást, a nekik való segítségnyújtást.

Koronavírus-járvány időszakában...

Az őszi folyamán Házirendünkben kidolgoztuk egy Intézkedési tervet a járványhelyzetre vonatkozólag, mely részletesen szabályozza az óvodai helyiségek használatára, fertőtlenítésére, takarítására vonatkozó járványügyi előírásokat, a kötelezően előírt testhőmérséklet mérésének eljárásrendjét, az egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítását, a fertőzöttség esetére vonatkozó tudnivalókat.

Rendszeressé tettük a gyermekekre, szülőkre és dolgozókra vonatkozó egészségügyi, egészségvédelmi tájékoztatásokat, intézkedéseket.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek és a dolgozók személyi higiéniájának betartására, a gyakori és alapos szappanos kézmosás, kézfertőtlenítés kivitelezésére, az óvodába belépők számára az orrot és száját eltakaró maszk viselésére.

Fokozottan ügyeltünk az intézmény területének tisztaságára, a napi fertőtlenítő takarítás elvégzésére, a kézzel gyakran érintett felületek, tárgyak, eszközök, játékok vírusölő hatású szerrel történő rendszeres fertőtlenítésére, a megfelelő védőeszköz biztosítására.

A gyermekek és dolgozók egészségének védelme érdekében 2021. március 8-tól megszerveztük az érkező és távozó gyermekek bejáratnál történő átvételét és átadását, ezzel kiküszöbölve azt, hogy szülők óvoda területére lépjenek.

Esetlegesen az intézmény területén tartózkodó szülőknél és egyéb hozzátartozóknál szájmaszk és a bejáratnál kihelyezett kézfertőtlenítő használatát tettük kötelezővé.

Gyermekebalesetek

Létszám	Regisztrált balesetek száma	%-os arány	Baleset fajtája	Megtett intézkedések
155	1	0,6%	csuklótörés	A sérült gyermeket elláttuk, szülőt értesítettük, jegyzőkönyvet felvettük, balesetvédelmi oktatást tartottunk gyermekeknek és felnőtteknek.

Dolgozói balesetek

Létszám	Regisztrált balesetek száma	%-os arány	Baleset fajtája	Megtett intézkedések
---------	-----------------------------	------------	-----------------	----------------------

2.4. KONYHA MŰKÖDÉSE

Főzőkonyhánk az óvodások étkeztetése mellett az iskolások és az alkalmazottak ellátását is teljesítette.

A diétás étkezők ellátását külső beszállító cég útján oldottuk meg, aki csak egyszeri főétkezést biztosított a gyermekek számára. Mivel egy ételszállító cég sem vállalta az ételek Etyekre való kiszállítását, ezért az ételek Biatorbágyról óvodánkba kerülése Élelmezésvezetőnk közreműködésével valósult meg.

A speciálisan étkezők kísétkéztetésének biztosítására dietetikus szakembert alkalmazunk, aki a nevelési év során hetekre lebontva elkészítette a diétás étlapokat, tanácsaival segítséget nyújtott a tízórai és uzsonna alapanyagainak beszerzésében, elkészítésében, s havi szinten több alkalommal felügyelte a konyha ez irányú működését.

A konyhára vonatkozó HACCP-rendszer időszakos felülvizsgálata 2020. október 26-án valósult meg. A helyszíni szemle kiterjedt a dokumentációra, feljegyzésekre átvizsgálására, az általános tárgyi és személyi feltételekre, az árubeszerzésre, áruátvételekre, raktározásra, technikai utasítások betartására, mosogatásra, takarításra, hulladékkezelésre.

Koronavírus-járvány időszakában...

2021. március 8-tól az iskolában működő tantermen kívüli digitális munkarend idejére és az óvodában elrendelt rendkívüli szünet időszakára biztosítottuk azon gyermekek déli, meleg főétkezéssel való ellátását, akik a 2020/2021-es tanévben az óvodánk által biztosított gyermekétkeztetést igénybe vették, s ezt írásos formában igényltek. Átlagosan 10 iskolás, s az óvoda nyitásáig 6 óvodás gyermeknek biztosítottuk a napi étkezést.

2021. tavaszán Közétkeztetési elégedettségi online kérdőíven keresztül megkérdeztük az iskolás étkező gyermekek szüleit, hogy mondják el véleményüket az óvodában megvalósuló étkeztetéssel kapcsolatban.

A 186 iskolás étkező részéről 28 válasz érkezett vissza. Beérkezett válaszok kiértékelése a „Mellékletek”-ben található.

Covid-19 megbetegedések miatti karanténok, bezárások a konyhán

Időszak	Óvodás gyermekek ellátása	Étkező iskolások ellátása
2021. február 9 – 15.	Bacchus Bt.	egyénileg
2021. március 1 – 7.	Bacchus Bt.	egyénileg

Óvodai étkezési kedvezmények alakulása

Étkezők száma	Rgyk.	3 vagy több gyermek	Tartós beteg	Nyilatkozat alapján ingyenes	Nevelésbe vett	Teljes árat fizet	Diétás étkező
154	4	65	4	28	3	48	2

Iskolai étkezési kedvezmények alakulása

Étkezés típusa	Étkezők száma	Rgyk.		3 vagy több gyermek		Intézményi támogatott		Teljes árat fizet		Nevelésbe vett		Diétás étkező		Tartósan beteg	
		alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső
Reggeli, ebéd	17			4	4		1	5	3						
Menza	110	1	1	25	26	1	1	32	22					1	
Teljes	59	6	4	17	3	1		18	1	5	2	1		1	
Összesen	186	7	5	46	33	2	2	55	26		2	1		2	
		12		79		4		81		7		1		2	

3. PEDAGÓGIAI MUNKA TELJESÜLÉSE

3.1. ÁLTALÁNOS PEDAGÓGIAI FELADATAINK

Nevelésünk elveit Helyi Hagyományokat Ápoló Pedagógiai Programban fogalmaztuk meg. Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása az Nkt. és annak rendeleteivel, valamint a Pedagógiai Programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatával, az elfogadott éves munkatervvel koherensen valósult meg. Az óvoda dokumentumai tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaztak.

- ✧ Nevelői munkánk során igyeztünk nyugodt, szeretetteljes, biztonságot adó, vidám környezetet biztosítani gyermekeink számára, a családi nevelést elfogadva és segítve, szülőkkel együttműködve.
- ✧ Hangsúlyoztuk a türelmes, támogató légkör megteremtését, amellyel a gyermekek személyiségének eredményes fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztését biztosítottuk.
- ✧ Kiemelten kezeltük Pedagógiai Programunk eredményes, minőségi megvalósítását.
- ✧ Nevelőmunkánkban kiemelt szerepet tulajdonítottunk a játéknak, melyet a készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módjának tartunk.
- ✧ A játékba integrált önkéntes és cselekvéses tanulást kiemelten kezeltük, melyben a gyermek képességeinek fejlesztését egyénre szabottan, differenciáltan, az egyes gyermekekhez igazított módszerekkel, eszközökkel, gyermekekhez mért tempóban végeztük.
- ✧ A speciális törődést igénylő gyermekekkel való foglalkozás optimális megvalósítását fontos feladatunknak tartottuk.
- ✧ Tehetségnevelés terén a kezdődő tehetségcsírák felismerését hangsúlyoztuk. A tehetségfejlesztés módjai közül a csoporton belüli gazdagítás és dústítás módszerét alkalmaztuk, az óvodapedagógusok differenciált gondozása, nevelése, fejlesztése által. A tehetségnevelés hatékonysága érdekében a 2. félévtől „Tehetségkuckó” műhelyt indítottunk.
- ✧ Mindvégig támogattuk a nemzetiségi nevelés keretében a német hagyományok további éltetését, környezetünk kultúrájának és nyelvének ápolását.
- ✧ A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő hatékony pedagógiai tevékenység megvalósítását kiemelten kezeltük.
- ✧ Gazdagítottuk a pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékét.
- ✧ Fokoztuk a szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formáit, továbbfejlesztésének lehetőségeit.
- ✧ A Koronavírus-járvány terjedése miatt elrendelt rendkívüli szünet időszaka alatt óvodapedagógusaink „padlet” formában, heti szinten, online pedagógiai tartalmakat küldtek a gyermekeknek.

Pedagógiai munkánkat és gondolkodásmódunkat a következő eszmei, erkölcsi és kulturális emberi értékek előtérbe helyezésével valósítottuk meg:

- ✧ Humanizmus és pedagógiai optimizmus.
- ✧ Az emberi méltóság, jogok, a szabad, önmegvalósító élet tisztelete.
- ✧ A család, haza tisztelete, szeretete.
- ✧ A kultúra iránti nyitottság, értékeinek tisztelete.
- ✧ Az egészség megőrzése.
- ✧ Az emberi kapcsolatok harmóniája.
- ✧ A másság elfogadása.
- ✧ A természeti, társadalmi környezet védelme.

3.2. 2020/2021-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

3.2.1. Kiemelt cél és feladat

Nevelési évünk során kiemelten kezeltük az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatását, különös tekintettel a COVID-19 járványhelyzettel kapcsolatos esetek vonatkozásában.

Mindennapjainkba hangsúlyoztuk az egészséges nevelés fontosságát, beépítettük a napi többszöri fertőtlenítő kézmosást, felületek, eszközök vírusölő szerrel történő lemosását, folyamatos fertőtlenítést.

3.2.2. Éves kiemelt pedagógiai feladat

A 2020/21-es nevelési évre a nevelőtestület *a Zenei nevelés a népi kultúra hangsúlyozásával* módszertani fejlesztését határozta meg, melynek szakmai munkánkba való beépítésére a nevelési év elején munkaközösség alakult.

Törekedtünk arra, hogy a hagyományápolás teljes nevelési rendszerünket áthassa, beépüljön a gyermekek és felnőttek tevékenységeibe.

Célunk volt, hogy:

- ✧ az óvoda gyermekek megismerjék, megszeressék a népzene, népi játékokat, ismerkedjenek az élő zene varázsával, hangulatával, a népi hangszerekkel és ez által ének-zenei kompetenciájuk, mozgásuk, esztétikai fogékonyságuk egyben egész személyiségük fejlődjön.
- ✧ a múlt értékeinek, a népi kultúra átörökítése és éltetése által életre keltsük a néphagyományőrzést, s a nevelési folyamatba beépítsük mindazon értékeket, amelyek a folklórban megőrzésre érdemesek.

Ennek érdekében nevelőtestületünk tagjai számára „Így tedd rá!” népi játék, néptáncmódszertan 8 órás intézményi továbbképzést szerveztünk „Hagyományos ünnepek az

óvodában” témában, melyen óvodánk pedagógusai és pedagógiai asszisztensei tevékenyen vettek részt.

A képzés során betekintést nyertünk a jeles napok köré épülő ünnepek megvalósításának módszertani tárházába, mely azonnali gyakorlati tudást biztosított a mindennapi munkánkhoz.

Ismerkedtünk a jeles ünnepekhez kapcsolódó játék és élménypedagógia sajátos világával, gazdagítottuk a népi játékkal, táncsal, mondókával való készség és képességfejlesztés lehetőségeit, módszertani eszközök felhasználásával (tulipán, babzsák, dió, kötél, gumi, ugróiskola...) táncos mozgásfejlesztésben részesültünk, énekes és mozgásos népi játékokkal, mondókákkal, kiszámolókkal bővítettük tudásunkat, megtapasztalhattuk a sikeres játékfűzés alapjait.

1.1.1. Óvodán kívüli óvodai nevelés

Az erősödő járványhelyzet miatt elrendelt rendkívüli szünet időszaka alatt – 2021. március 8. – április 16. között – pedagógusaink folyamatos kapcsolatot tartottak szülőkkel, gyermekkel egyaránt.

Online felületen, „padlet” formában pedagógiai tartalmú anyagokat küldtek a szülőknek, hogy ezzel is segítsék őket abban, hogy gyermekeik számára hasznos elfoglaltságokat tudjanak biztosítani.

A gyermekek számára küldött pedagógiai ajánlásokkal, mesékkel, versekkel, dalokkal, játékokkal, mozgásos feladatokkal, fejlesztő tevékenységekkel a kapcsolattartás e nem könnyű időszakban is folyamatos maradt. Több szülőtől kaptunk pozitív visszajelzést vagy éppen fotókat, rajzokat küldtek gyermekeik alkotásairól, videó üzenetet dalokkal, versekkel óvodásainktól.

A normál működési rendbe való visszatérés során megkérdeztük a szülők véleményét az online időszakban végzett pedagógiai munkánkról.

157 gyermek közül 38 gyermek szüleitől kaptunk visszajelzést a 6 hetes online pedagógiai munkánkkal kapcsolatban.

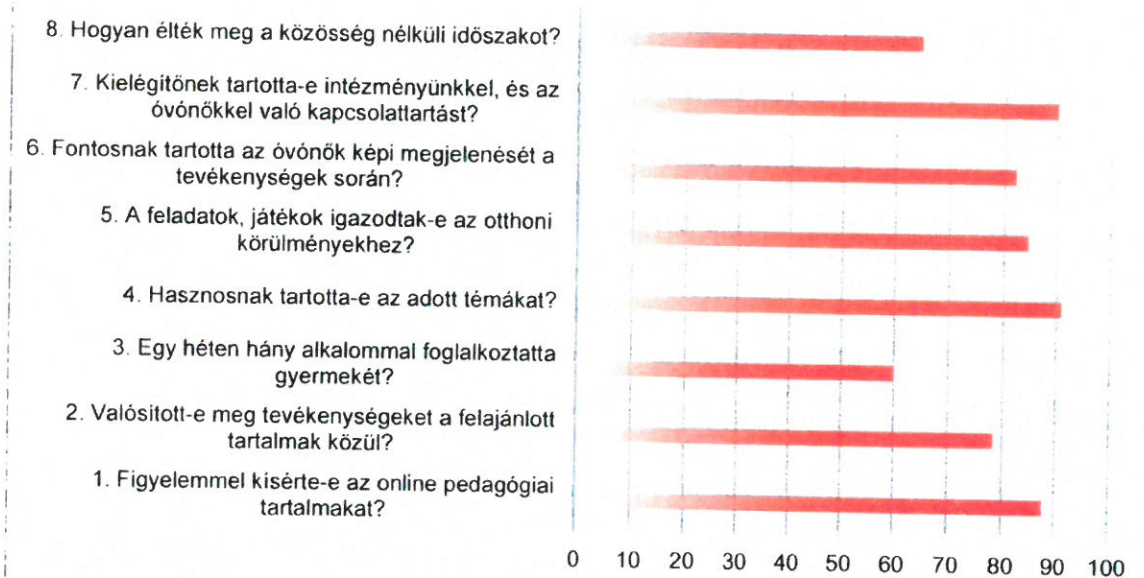
Véleményüket Google kérdőív formájában 1-től 5-ig terjedő skála értékének megjelölésével, illetve egyéb szöveges megjegyzések formájában juttathatták el hozzánk.

A kérdésekre adott válaszok értékének százalékos kifejezése szerint a következő eredmények születtek:

- 1) Mennyire tartotta hasznosnak gyermeke otthoni foglalkoztatásához az adott témákat? (91%)
- 2) Mennyire tartotta kielégítőnek az elmúlt 6 hétben intézményünkkel, és az óvónővel való kapcsolattartást? (90%)
- 3) Mennyire kísérte figyelemmel az óvónők által kiküldött online pedagógiai tartalmakat? (88%)
- 4) Mennyire igazodtak a feladatok, játékok az otthoni körülményekhez? Tudták-e biztosítani a megvalósításhoz szükséges eszközöket, feltételeket? (85%)

- 5) Fontosnak tartotta/tartotta volna az óvónők személyének képi megjelenését a tevékenységek során? (mesék mondása, bábozása, énekek, mondókák, versek, kézműves technikák bemutatása saját óvónő által) (82%)
- 6) Milyen mértékben valósított meg gyermekével tevékenységeket a felajánlott tartalmak közül? (78%)
- 7) Hogyan élték meg a közösség nélküli időszakot, mennyire volt nehéz az otthoni felügyelet és foglalkozás biztosítása gyermeke számára? (65%)
- 8) Egy héten hány alkalommal, milyen mértékben foglalkoztatta gyermekét a felajánlott tevékenységekkel? (60%)

ONLINE PEDAGÓGIAI MUNKA



Meglátásunk szerint a gyermekek kis százaléka kapcsolódott be az általunk küldött pedagógiai tartalmakba, de akik foglalkoztatták gyermekeiket színvonalasnak, gazdagnak, minőséginek és elvégezhetőnek tartották a tevékenységeket.

Elmondhatjuk, hogy a beérkezett vélemények alapján a szülők elégedettek a rendkívüli szünet alatti online kapcsolattartással, online pedagógiai munkánkkal, pozitívként értékeljük a szülők visszajelzését és támogatását.

1.1.2. Jogszabályi változások

A 2020/2021-es nevelési év bővelkedett a jogszabályi változások terén, melynek megfelelően módosítottuk Házi rendünket.

Az óvodáztatási kötelezettség

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott kérelme alapján -, a megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala annak az évnek az augusztus 31. napjáig,

amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti, felmentheti a kötelező óvodába járás alól.

Az illetékes járási hivatal közigazgatási hatósági eljárásban meghozott döntéséhez, szükség esetén szakértőként a védőnő és az óvodavezető rendelhető ki [Nkt. 8. § (2) bek.].

A tankötelezettség megkezdése

A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében *január 18-ig* nyújthatja be a Hivatalhoz. Az eljárás ügyintézési határideje ötven nap. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki.

A veszélyhelyzetben a következő jogszabályok léptek életbe az óvoda működésével kapcsolatban

- ✧ 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet a járványügyi készültség bevezetéséről
- ✧ 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről
- ✧ 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről
- ✧ 479/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején alkalmazandó további védelmi intézkedésekről
- ✧ 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről
- ✧ 489/2020. (XI. 11.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés veszélyhelyzeti szabályairól
- ✧ 553/2020. (XII. 2.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején közintézmények területén alkalmazandó védelmi intézkedésekről
- ✧ 556/2020. (XII. 4.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet ideje alatt teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedésekről, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásoknak a veszélyhelyzet ideje alatt elrendelt működési rendjéről
- ✧ 625/2020. (XII. 22.) Korm. rendelet a költségvetési szervek és a bevett egyházak és belső egyházi jogi személyek foglalkoztatottjainak 2021. évi kompenzációjáról
- ✧ 657/2020. (XII. 24.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet ideje alatt a keresőképtelenség és a keresőképeség orvosi elbírálásának és igazolásának egyes kérdéseiről
- ✧ 10/2021. (I. 20.) Korm. rendelet egyes gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- ✧ 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről
- ✧ 65/2021. (II. 15.) Korm. rendelet egyes köznevelési és szakképzési tárgyú, valamint a jelnyelvoktatói névjegyzék vezetésével összefüggő kormányrendeletek módosításáról

- ✧ 111/2021. (III. 6.) Korm. rendelet a védelmi intézkedések ideiglenes szigorítása idején a gyermekfelügyeletről
- ✧ 145/2021. (III. 27.) Korm. rendelet a köznevelési intézményekben és a szakképző intézményekben rendes oktatásra történő visszatérésről és óvodákban elrendelt rendkívüli szünet megszüntetéséről
- ✧ 151/2021. (III. 27.) Korm. rendelet a veszélyhelyzetre tekintettel a köznevelési intézményeket érintő egyes fenntartói döntésekhez kapcsolódó véleményezési eljárások 2021. évi rendkívüli szabályairól
- ✧ 177/2021. (IV. 15.) Korm. rendelet a köznevelési intézményekben, a szakképző intézményekben, valamint a felnőttképzésben a rendes oktatásra történő visszatérésről és az óvodákban elrendelt rendkívüli szünet megszüntetéséről
- ✧ 271/2021. (V. 21.) Korm. rendelet a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról
- ✧ 15/2020 (XI. 26.) EMMI-határozat az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési eljárások megszervezéséről és lebonyolításáról
- ✧ 19/2021. (III.10) EMMI határozata a 2021/2022. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról
- ✧ 22/2021. (V. 07.) EMMI határozat a köznevelési intézmények működését érintő egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről
- ✧ 23/2021. (V. 31.) EMMI határozat az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési eljárások megszervezéséről és lebonyolításáról szóló 15/2020 (XI. 26.) EMMI határozat módosításáról
- ✧ 24/2021. (VI. 02.) EMMI határozat a köznevelési intézmények működését érintő egyes további veszélyhelyzeti intézkedésekről

1.1.3. Pedagógus életpálya modell és önértékelés

A 2021. évi minősítési eljárásra 1 fő óvodapedagógus jelentkezett.

A pedagógus kolléga minősítési eljárásban való részvételét vezetői szinten mindvégig támogattam, segítettem felkészülését, információkkal, tanácsokkal, tapasztalatokkal támogattam őt a minősítés eredményes lebonyolításában, és folyamatosan figyelemmel kísértem e területre vonatkozó törvényi változásokat, s az Oktatási Hivatal e tárgyban megjelent ajánlásait, tájékoztatóit.

Az eljárásban sikeresen minősült pedagógusok tapasztalataik átadásával segítették társukat a felkészülésben és az esetleges nehézségek kiaknázásában.

A veszélyhelyzet miatt az érintett pedagógus minősítése online formában zajlott, foglalkozáslátogatás nélkül, írásos dokumentumainak elemzésével, valamint reflexióinak és szakmai életútjáról készült prezentációjának online bemutatásával, aki rugalmasan alkalmazkodva a megváltozott körülményekhez sikeresen teljesítette a Pedagógus II. célfokozathoz szükséges elvárásokat.

2021. évi minősítési eljárásban részt vett kolléga:

Név
Aszódi Judit Mónika

Látogatás időpontja
2021. március 4.

Elért célfokozat
Pedagógus II.

1.2. A GYERMEKEK FEJLŐDÉSI EREDMÉNYEI

A gyermekek fejlettségét a nevelési év során 2 alkalommal – ősszel és tavasszal – mértük Patyi Zoltánné: Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése c. felmérőfüzet alapján, mely tartalmazza a gyerekek anamnézisést, a gyermekek fejlődésének mutatóit, a Pedagógiai Programban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos megfigyeléseket, a gyermekek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményeket, a fejlesztésre irányuló terveket, feladatokat, tevékenységeket, valamint a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

Nevelőtestületünk által elfogadott mérőfüzetbe a 2019/2020-as nevelési évtől került be egy számszerűsített táblázat a gyermekek fejlődéséhez kapcsolódva az egyéni és csoportos kimutatásra vonatkozólag, így felmenő rendszerben óvodánkban is megkezdtek a gyermekek fejlődésének százalékos formában való kifejezését, melyet nevelési évünk során már 4 csoportban elkészítettek az óvodapedagógusok.

Az elért eredményeket fogadóóra keretében ismertettük a szülőkkel.

A gyermekek fejlettségéről az óvodapedagógusok a nevelési évet záró értekezleten részletesen beszámoltak, a fejlődési mutatókat, eredményeket intézményi szinten kiértékeltek, az erről készült feljegyzéseiket továbbították felém.

Munkatervünknek megfelelően a tavalyi kimutatás alapján nevelési évünk során nagyobb hangsúly fektettünk a finommozgások fejlesztését elősegítő játékok, eszközök, technikák, mozgások alkalmazására.

Képességterületek	3-4 évesek		4-5 évesek		5-6 évesek	Összesítés/ Átlag
	Fejlettsége korának megfelel					
	Katica	Mókus	Méhecske	Teknős (9 fő)	Teknős (18 fő)	
Mozgás						
Fiziológiai jellemzők	100	84	89	100	100	94,6
Nagymozgások	96	92	63	100	100	90,2
Finommozgások	70	28	63	55,5	72,2	57,7
Egyensúlyozás	100	48	67	77,7	83,3	75,2
Koordináció	100	44	37	66,6	88,8	67,3
Átlag:	93,2	59,2	63,8	80,0	88,9	77,0
Szocializáció						
Érzelmi, akaratú képességek	70	96	78	100	100	88,8
Önismeret	83	88	96	100	100	93,4
Önérvényesítés	83	88	48	77,7	33,3	66,0
Empátia	75	68	63	77,7	100	70,7
Feladattudat	75	76	78	55,5	77,7	72,4

Szabálytudat	75	68	44	77,7	94,4	66,8
Átlag:	76,8	80,7	67,8	81,4	84,2	76,4
Értelmi képességek						
Érzékelés	100	96	100	100	100	99,2
Emlékezet	92	84	81	88,8	88,8	86,9
Figyelem	67	56	59	66,6	72,2	64,2
Képzelet	92	88	85	88,8	100	90,8
Gondolkodás	83	88	70	77,7	88,8	81,5
Átlag:	86,8	82,4	79,0	84,4	90,0	84,5
Anyanyelvi képességek						
Beszédprodukció	83	80	89	66,6	72,2	78,2
Beszéd-és szövegértés	83	88	96	88,8	88,8	88,9
Szókincs	92	88	93	77,7	94,4	89,0
Átlag:	86,0	85,3	92,7	77,7	85,1	85,4

1.3. TEHETSÉGGONDOZÁS

2020. őszén lebonyolított Intézményi önértékelésünk kapcsán fejleszthető tevékenységként jelöltük meg a tehetség-ígéretes gyermekek gondozása céljából újabb módszerek megismerését és alkalmazását a kiemelkedő képességű, 5-6 éves gyermekek hatékonyabb felfedezésnek, optimális fejlesztésének érdekében.

A 2. félévben „Szöszmötölő” tehetséggondozóműhelyt hoztunk létre, vezetését Cserhalmi-Szabó Katalin pedagógiai asszisztens munkakört betöltő, a népművészet ifjú mestere címmel rendelkező, óvodapedagógia és tanító szakos egyetemi hallgató vállalta el, heti 1x 45 perc időtartamban. A tehetségműhely 5 gyermek részvételével indult el 2021. március 1-től, azonban a pandémia miatt elrendelt rendkívüli szünetben ezt a tevékenységet is kénytelenek voltunk felfüggeszteni. A tehetséggondozással kapcsolatos tervek megvalósítását a következő nevelési évtől folytatjuk.

1.4. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA

Óvodánkban a 2020/2021-es nevelési évben 3 munkaközösség működött, akik munkájukkal részt vállaltak a pedagógiai munka hatékonyságának növelésében, s munkájukat éves tervük alapján végezték.

Nevelőtestületünk minden tagja valamelyik szakmai munkaközösség tevékeny tagja volt.

	Tagok	BECS munkaközösség	Német munkaközösség	Zenei nevelés munkaközösség
1.	Munkaközösség vezető	Siroki Angéla	Hidvégi Klára	Herczeg Edit Krisztina
2.	Tagok	Molnárné B. Marianna	Takács-Iván Zsófia	Dán Szilvia

3.	Hidvégi Klára	Aszódi Judit	Izinger Anett
4.	Aszódi Judit	Dán Szilvia	Molnárné B. Marianna
5.	Gregolits Melinda	Gulyásné N. Noémi	Takács-Iván Zsófia
6.	Szásziné J. Ildikó	Izinger Anett	Tóthné H. Ildikó
7.	Balázs József		Cserhalmi-Szabó Katalin

1.5. FELELŐSI RENDSZER, MEGBÍZATÁSOK

Munkatervünkben meghatározott feladatok megvalósulását az abban meghatározottak felelősök végezték.

Felelősi rendszerünkben szereplő feladatok részben folyamatos, részben eseti megbízások voltak, melyek nagyságrendjénél, még a kialakult pedagógushiány mellett is, az egyenlő elbánás és terhelés, illetve az önkéntesség elvét tartottam szem előtt.

A felelős a munkáját önállóan végezte, természetesen a munka jellegétől függően maga tervezte, szervezte, szükség esetén kiosztotta a feladatokat. A felelős felelősséget vállalt a feladat időbeli és minőségi megvalósításért.

Megnevezés	Felelős
Médiafelelős	Dán Szilvia
Jegyzőkönyvvezető	Gulyásné Nádpör Noémi
Munkaközösség vezetők	
1. Német munkaközösségi vezető	Hidvégi Klára
2. Munkaközösség (BECS) vezető	Siroki Angéla
3. Zenei nevelés munkaközösség vezető	Herczeg Edit Krisztina
Dekorációfelelős	Aszódi Judit
IMIP vezető	Gregolits Melinda
Értekezletek kiértékeléséért felelős	Cserhalmi-Szabó Katalin
Intézményi tűzvédelmi, munkavédelmi koordinátor	Takács-Iván Zsófia
Közalkalmazotti Tanács vezető	Molnárné Bónis Marianna
Gyermekvédelmi koordinátor	Siroki Angéla
Iskolával a kapcsolattartó	Hidvégi Klára
Leltárfelelős	Siroki Angéla
Könyvtár felelős	Siroki Angéla
Szertár felelős	Szásziné Juhász Ildikó
Egészségügyi felelős, kapcsolattartó egészségügyi szakemberekkel	Aszódi Judit
Dávidmajor-i gyermekek fogadása, átadása	Remport Zsófia Eszter
A HACCP rendszer vezetése	Marincsné Lojt Éva

Nyomtatványok biztosítása

Balázs József

Pályázatok benyújtásáért felelős

Balázs József

1.6. ÜNNEPEK, ESEMÉNYEK, JELES NAPOK

Fontos feladatunknak tekintettük az ünnepek megszervezését, méltó megünneplését, melyek a dolgozók aktív közreműködésével jött létre.

Az óvodánk ünnepeit, hagyományait a gyerekek közösségére vonatkozóan az óvoda Pedagógiai Programja tartalmazza, melyeket a járványügyi szabályok betartása mellett főként a szabadban vagy az egyes csoportokat egymástól elkülönítve valósítottuk meg.

A koronavírus terjedése okán elrendelt rendkívüli szünet időszaka alatt 2021. március 8-tól április 16-ig rendezvényeinket nem tartottuk meg.

Megvalósult ünnepek

Ünnep, esemény	Az ünnep megtartásának időpontja	Felelős szervező	Helyszín
Mihály napi betakarítási ünnep	2020. szeptember 29.	Tóthné Horn Ildikó Gulyásné N. Noémi	Udvar
Október 23-i megemlékezés	2020. október 22.	Óvodapedagógusok	Csoportszobák
Márton nap	2020. november 11.	Hidvégi Klára	Csoportszobák, folyosó
Mikulás	2020. december 7.	Aszódi Judit	Udvar, teraszok
Karácsonyi ünnep	2020. december 16-17.	Dán Szilvia	Csoportszobák
Farsang	2021. február 12.	Óvodapedagógusok	Csoportszobák
Föld napja	2021. április 22.	Hidvégi Klára	Udvar
Anyák napi készülődés	2021. április 26 – 30.	Óvodapedagógusok	Csoportszobák
Nagy csoportosok ballagása	2021. május 28.	Nagy csoportos óvónők	Udvar, teraszok

Veszélyhelyzet miatt elmaradt rendezvények

Ünnep, esemény	Az ünnep megtartásának tervezett időpontja	Felelős szervező
Gergelyjárás	2021. március 12.	Hidvégi Klára
Március 15-i megemlékezés	2021. március 12.	Aszódi Judit
Húsvét	2021. március 28 – 31.	Óvodapedagógusok
Családi nap	2020. május 22.	Herczeg Edit Krisztina

Eseménynaptár megvalósulása

Dátum	Esemény	Felelős	Megjegyzés
Szeptember			
Szeptember 1.	Szeptember 1 – jén reggel az iskolába menő gyermekeket fogadtuk és az iskolába kísértük	Volt nagycsoportos óvodapedagógusok	
Szeptember 29.	Mihály napi hagyományos Betakarítási ünnep	Tóthné Horn Ildikó Gulyásné Nádpör Noémi	Óvoda udvarán tartottuk meg
Október			
Október 14.	Szülői Szervezet alakuló ülése	Óvodavezető	
Október 22.	Október 23-i nemzeti ünnepünkről megemlékeztünk	Óvodapedagógusok	Csoportonkénti ünneplés
November			
November 11.	Hagyományos Márton napi ünnepünk	Hidvégi Klára	Csoportonkénti ünneplés
December			
December 7.	Mikulás látogatása óvodánkba	Aszódi Judit	Óvoda udvarán tartottuk meg.
December 14.	Karácsonyi vásár a gyermekeknek	Molnárné Bónis Marianna	Csoportonkénti ünneplés
December 16.	Közös karácsonyi ünnep a gyerekekkel	Dán Szilvia	Csoportonkénti ünneplés
Február			
Február 2.	„Mackóébresztős” mesedél előtt	Tóthné H. Ildikó	Csoportonkénti előadás
Február 12.	Farsang	Óvodapedagógusok	Csoportonkénti ünneplés
Március			
Március 11 vagy 12.	Gergely járás	Hidvégi Klára	
Március 12.	Megemlékezés március 15-i nemzeti ünnepünkről	Aszódi Judit	Elmaradt
Március 28 – 31.	Húsvét	Óvodapedagógusok	
Április			
Április 12 – 23.	Szociális, tavaszi ruhabörze	Pedagógiai asszisztensek	
Április 14.	„Óvodabemutató” az új gyermekek szüleinek	Óvodavezető	Elmaradt
Április 22.	Föld napjának hagyományoszerű megünneplése	Hidvégi Klára	Óvoda udvarán ünnepeltünk
Április 26 – 30.	Anyák napi készülődés	Óvodapedagógusok	
Május			

Május 21.	Családi nap	Herczeg Edit Krisztina	Elmaradt
Május 26.	Kihívás napi óvodai sportnapot	Cserhalmi-Szabó Katalin	
Május 28-29.	Iskolába készülő gyermekeink búcsúzása az óvodától	Nagycsoportos óvónők	Csoportonkénti ünneplés
Június			
Június 9.	Új gyermekek szüleinek szülői értekezletet tartottunk	Óvodavezető, leendő kiscsoportos óvodapedagógusok	
Június 17.	Nevelési évet záró értekezlet	Óvodavezető	
Június 18.	Alkalmazotti tanulmányi kirándulás	Óvodavezető	Elmaradt
Június 15-től, júliusban, augusztusban nyári óvodai élet, szükség szerint csoportok összevonása. Betervezett nyári karbantartási munkák elvégzése.			
Augusztus			
Augusztus 24.	„Óvodakóstolató” az új gyermekek és szüleik számára	Leendő kiscsoportos óvónők	10 óra

1.7. SZAKMAI TOVÁBBFEJLŐDÉS MEGVALÓSULÁSA

Vezetői munkám során nagy hangsúlyt helyeztem az innovációra, a tudás folyamatos megújítására, továbbképzési lehetőségek kihasználására a szakmai munka tökéletesítése, továbbfejlesztése céljából.

A hétvévenkénti – 120 órás – továbbképzési kötelezettség teljesítése minden pedagógus felelőssége, ennek megtervezése, megszervezése az intézményvezető koordinálásával valósult meg.

Az intézményen belüli továbbképzések, az egymás csoportjában való hospitálások, a munkaközösségi tevékenységek, mind pedig a nevelői értekezleteken, szakmai napokon való elméleti, pedagógiai, pszichológiai, módszertani kiselőadások, beszámolók megtartásával történtek.

Az intézményen kívüli képzések alapját az óvodapedagógusok önértékelési tervében megjelölt irány, vagyis azok a célok, módszerek és elvárt eredmények adták, melyeket a pedagógusok kitűztek maguk elé fejlődésük, továbbképzésük érdekében.

A járványhelyzet végett a jelenléti képzéseket felváltották az online továbbképzések, mely egy rugalmasabb és kényelmesebb megoldást kínáltak az abba bekapcsolódóknak.

Pedagógusok továbbképzése

Név	Továbbképzés/Előadás	Óraszám	
		Akkreditált	Nem akkreditált
Aszódi Judit	„Így tedd rá!” Ünnepek a néphagyományban		8

Dán Szilvia	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Kozák András: A foglalkoztatási szabályok változásai	2,5
	Új kihívások előtt az óvodák - gyakorlónap óvodavezetőknek, óvodapedagógusoknak	4
	Tankötelezettség, tanköteles korú gyermekek vizsgálata (Ped. Szaksz.)	1
	Kozák András: Tanügyigazgatás szervezeti és funkcionális rendje	2,5
	Kozák András: A 2021. január 1-jén hatályba lépett változások a köznevelési intézményeket érintő tanügyi és munkajogi szabályozás terén	1,5
	Kozák András: A foglalkoztatás feltétel- és keretrendszere a köznevelési intézményekben	2
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
Gregolits Melinda	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási gazdálkodási és számviteli ismeretek - a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére”	8
	„DiaPed - Diabétesz oktatási program pedagógusoknak – online képzés	5
	Tulipános program pedagógia és kultúra	3
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Tulipános program pedagógia és kultúra	
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
Herczeg Edit Krisztina	Aranykalapácsok és tündérigék – a tehetség szolgálatában	3
	Tankötelezettség, tanköteles korú gyermekek vizsgálata (Ped. Szaksz.)	1
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
Hidvégi Klára	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Tulipános program pedagógia és kultúra	
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Aranykalapácsok és tündérigék – a tehetség szolgálatában	3
	Tankötelezettség, tanköteles korú gyermekek vizsgálata (Ped. Szaksz.)	1
	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
Molnárné B. Marianna	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
Siroki Angéla	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
Tóthné Horn Ildikó	„Így tedd rá!”	
	Ünnepek a néphagyományban	8
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	
	Óvodai-iskolai szociális munka feladatának megismerése, bemutatása	1
	Családterápia	1
	„Így tedd rá!”	8
	Ünnepek a néphagyományban	

Ünnepek a néphagyományban

Iskolára hangoló 30

Kézműves tevékenységek az óvodában 30

Felsőfokú képzések

Név	Intézmény	Szak	Évfolyam
Cserhalmi-Szabó Katalin	Seye János Egyetem, Komárno	óvó és elemi pedagógia	2.
Gulyásné Nádpór Noémi	Gál Ferenc Egyetem	óvodapedagógus	3.
Remport Zsófia Eszter	Pécsi Tudományegyetem KPVK	óvodapedagógus	2.

Különös figyelmet fordítottam a nevelőmunkát segítő, konyhai és technikai alkalmazottak észrevételeire, intézményen belüli és kívüli képzésükre, hogy tudatosuljon bennük, miszerint az ő munkájukban is van lehetőség az előrehaladásra, a fejlődésre.

Pedagógiai asszisztensek képzése

Név	Továbbképzés	Dátum
Cserhalmi-Szabó Katalin	„Így tedd rá!” Ünnepek a néphagyományban	2021. február 26.
	Aranykalapácsok és tündérigék – a tehetség szolgálatában	2021. március 30.
Joó Erzsébet	„Így tedd rá!” Ünnepek a néphagyományban	2021. február 26.
Remport Zsófia Eszter	Tulipános program pedagógia és kultúra	2021. május 3.
Szásziné Juhász Ildikó	„Így tedd rá!” Ünnepek a néphagyományban	2021. február 26.

Óvodatitkár képzése

Név	Továbbképzés/Előadás	Dátum
Balázs József	Kozák András: A foglalkoztatási szabályok változásai	2020. szeptember
	Kozák András: Tanügyigazgatás szervezeti és funkcionális rendje	2021. január
	Kozák András: A 2021. január 1-jén hatályba lépett	2021. január
	változások a köznevelési intézményeket érintő tanügyi és	

munkajogi szabályozás terén
Kozák András: A foglalkoztatás feltétel- és
keretrendszere a köznevelési
intézményekben

2021. március

„ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási
gazdálkodási és számviteli ismeretek - a
költségvetési szervek vezetői és gazdasági
vezetői részére”

2021. június 15.

1.8. GYAKORLATOK INTÉZMÉNYÜNKBEN

A 2020/2021-es nevelési év során több hallgató töltötte szakmai gyakorlatát intézményünkben.

Hallgató	Gyakorlati időszak	Megjegyzés
Dajka	2020. szeptember 14 – 18.	40 óra
Óvodapedagógus hallgató	2020. szeptember 28 – 2021. október 2.	30 óra
Óvodapedagógus hallgató	2021. február 8 – 19.	2 hetes zárógyakorlati képzés zárófoglalkozással
Óvodapedagógus	2021. tavasz	8 hetes összefüggő külső szakmai gyakorlat zárófoglalkozással
Gyógypedagógiai asszisztens	2021. május - június	160 óra

Közösségi szolgálat intézményünkben

Nevelési évünk során 6 középiskolás diák teljesítette az érettségi vizsga bizonyítvány kiadásának feltételét képező 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének egy részét óvodánkban. Évszaknak megfelelő, munkánkat segítő feladatokkal láttuk el őket.

1.9. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG

A nevelési év során fontos feladatunk volt az egyéni sorsokkal való törődés, hátránykompenzáció és esélyteremtés céljából pedig együttműködés a gyermekek védelmét ellátó szervekkel. Az alapvető gyermek- és családvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógus kötelessége volt.

A gyermekvédelmi munkát a gyermekvédelmi koordinátor közreműködésével végeztük, aki mindvégig lelkiismeretesen, hatékonyan végezte munkáját.

Az óvodapedagógustól érkezett jelzések hatására feltérképezte a gyermekvédelmi eseteket, szükség esetén irányította, koordinálta a gyermekvédelmi intézkedéseket, tevékenységeket. Vezette a szükséges nyilvántartásokat, indokolt esetekben adatot szolgáltatott, pedagógusokkal együttműködve környezettanulmányt készített, kapcsolatokat tartott fenn (Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézmény, Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ, Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatala – Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály) és munkájáról beszámolt a nevelési év végén.

A nevelési év egyik problémáját idén is az étkezési térítési díjhátralékok jelentették. Az előző években felhalmozódott kintlévőségünket, többszöri, hivatalos felszólítás ellenére is csekély mértékben sikerült csökkentenünk.

1.10. EGÉSZSÉGVÉDELEM

Mindvégig hangsúlyosan kezeltük gyermekeink egészséges életmódjának kialakítását, testi és lelki egészségük védelmét, megőrzését, erősítését. Figyelemmel kísértük a gyerekek testi, lelki állapotát, érzékszerveinek épségét. Amennyiben rendellenességet tapasztalunk, közöltük a szülővel és szakember segítségét kértük.

A nevelési év során a gyermekekkel megismertettük és folyamatosan gyakoroltuk az egészségügyi szokásokat, a járványhelyzetre irányuló egészségvédelmi szabályokat, s rendszeresen ellenőriztük azok betartását.

A gyermekek egészségének megőrzése érdekében sokat tartózkodtunk a szabadban, kihasználtuk az udvar adta mozgásos lehetőségeket, sétáltunk, kirándultunk, gondoskodtunk a mindennapos mozgásról, zöldség- és gyümölcsfogyasztásról.

Folyamatosan biztosítottuk gyermekeink számára az egyéni szükségleteknek megfelelő folyadékbevitelt, a rendszeres pihenést, alvást, a derűs, nyugodt légkört, valamint a korszerű, egészséges táplálkozást.

Napirendünket az egyéni sajátosságoknak megfelelően, az életkori sajátosságok figyelembevételével, nyugodt élettempót, rendszerességet biztosítva alakítottuk ki.

- ✧ Nevelési évünk során néhány gyermeket regisztráltunk fejtetvességgel. Ők többször is megfertőződtek. Minden szülő, gyermeke óvodába kerülésekor megkapta a fejtetvesség kezeléséhez szükséges útmutatót. Fejtetves gyermeket kikezelt, tiszta állapotban, védőnői igazolással fogadtunk újra az óvodába.
- ✧ Bárányhimlős megbetegedésről nem érkezett bejelentés.
- ✧ A védőnő több alkalommal ellenőrizte gyermekeink tisztaságát, ápoltságát. A soron kívüli fertőtlenítéseket minden alkalommal elvégeztük.
- ✧ Az elsősegélyszekrényt ősszel feltöltöttük, s a készletet folyamatosan ellenőriztük és pótoltuk.
- ✧ 2021. május 31-én az óvoda dolgozói foglalkozás-egészségügyi vérvételen vettek részt.
- ✧ Az óvoda dolgozóinak foglalkozás-egészségügyi vizsgálata folyamatosan történt.
- ✧ A veszélyhelyzet miatt a gyermekek fogászati szűrése elmaradt.

1.11. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

A hatékony és eredményes munkára törekvés jegyében rendszeresen mérjük, értékeljük a célok megvalósítása okán indított folyamatok, kialakított szervezeti struktúrák és a nevelő-oktató munka eredményességét, a szervezet hatékonyságát.

A mérések ütemezését, periódusait, módszereit intézményünk Minőségirányítási programja tartalmazza, melyek lebonyolítását, koordinálását óvodánk Minőségirányítási csoportja végzi.

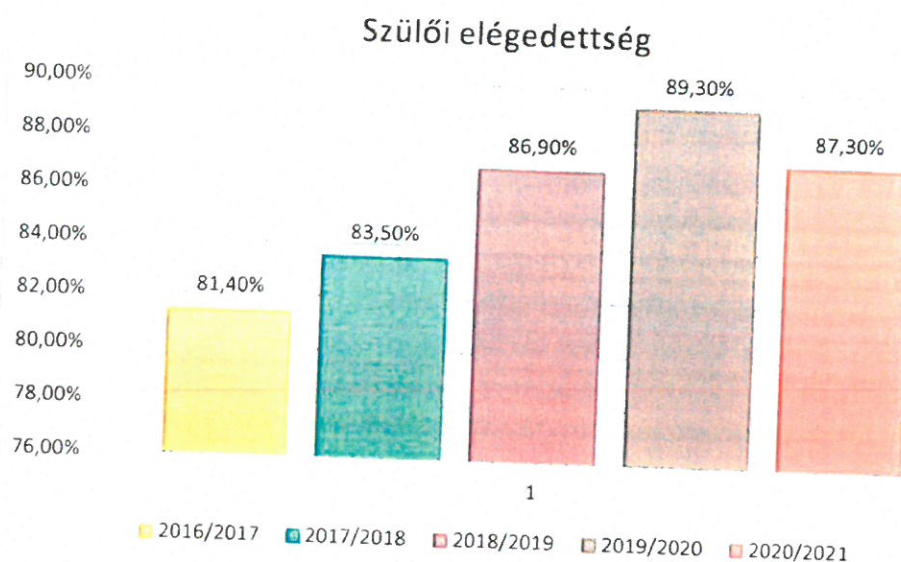
Nevelési évünk során szem előtt tartottuk a 2019/2020-as nevelési évben végzett méréseink eredményeit, s munkánk során a meghatározott fejlesztési irányra nagy hangsúlyt fektettünk.

2020/2021-es nevelési évben elvégzett mérések

Mérés témája	Időpontja	Felelőse
Szülői elégedettség mérés	2021. január	IMIP vezető
Külső partneri elégedettség mérés	2021. február	IMIP vezető
Alkalmazotti elégedettség mérés	2021. május	IMIP vezető
Pedagógiai Program bevalásának vizsgálata	2021. május	IMIP vezető

1.11.1. Szülői elégedettség mérése

Számunkra a minőségirányítási program elengedhetetlen része, hogy közvetlen partnereinktől folyamatos jelzéseket kapjunk, és azokra reagálva folytassuk és eredményessé tegyük nevelőmunkánkat. Az elégedettséget évente, a gyermekek szüleinek körében mérjük.



A 2019/2020-as nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a 2020/2021-es nevelési évre kitűzött fejlesztendő területeinket intézkedési tervünknek megfelelően megvalósítottuk:

1. A gyermekek fejlődése érdekében az iskolával való szorosabb együttműködés megvalósítása.

Nevelési évünkre is kiható koronavírus-járvány miatt elrendelt járványügyi készültség, majd veszélyhelyzet következtében a tervezett szorosabb együttműködést minimálisra

csökkentettük, közös programokat nem szerveztünk. Elsősorban online és telefonos kapcsolattartás valósítottunk meg, de a nevelési év végén a tanító nénikkel már személyes találkozás keretében beszéltük meg a leendő 1. osztályos gyermekek körüli tudnivalókat.

2. Egészséges étkezésre való törekvés változatos étlapok kialakítása mellett.

Mivel óvodásaink napi háromszori étkezése mellett az iskolások ellátását is teljesítjük, elengedhetetlen az egészséges életmód kialakítására törekvés az intézmény falain belül.

2021. májusában megkérdeztük az étkező iskolás gyermekek szülei elégedettségét óvodánk közétkeztetésére vonatkozólag.

A nevelési év folyamán törekedtünk az élelmezési anyagok mennyiségi és minőségi megfelelése mellett a változatos étlapok összeállítására.

Egyre gyakrabban tettünk étlapra meleg reggeliket (virsli, melegszendvics, tejbegríz, bundáskenyér...), a szárazabb főételek mellé savanyúságokat kínáltunk, de a déli meleg főétkezések során az előétel és főétel megfelelő összepárosítására, a nehéz és puffasztó ételek csökkentésére, a tízórai és uzsonna változatosságára, az étlapok egyhangúságára, újabb ételek bevezetésére a jövőben is törekedni kell.

A 2020/2021-es nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a következő nevelési évben ránk váró feladatok:

A szülők leginkább elégedettek, melyeket erősségeinknek tudhatunk:

- ✧ a beiratkozást megelőző nyílt nap lehetőségével (97,8%),
- ✧ az óvoda tisztaságával (96,2%),
- ✧ az óvoda biztonságával (95,1%),
- ✧ az óvoda gyermekszertő légkörével (95,1%),
- ✧ azzal, hogy gyermekeik jól érzik magukat óvodánkban (94,6%),
- ✧ a megismert és betartható házirenddel (94%)
- ✧ az óvoda tárgyi felszereltségével (92,9%)
- ✧ gyermekeik óvodában szerzett élményivel (92,4%)
- ✧ a nevelőtestület eredményes munkájával (90,2%).

Fejlesztés iránya:

- ✧ Minden csoportban a rendszeres, egészségfejlesztő testmozgás megvalósítása.

1.11.2. Külső partnerek elégedettségének mérése

A járványügyi veszélyhelyzetre való tekintettel a személyes interjúk helyett 2021. februárjában online kérdőíven keresztül érdeklődtünk partnereink véleményéről intézményünk munkájával kapcsolatban.

Minden partner felé ugyanazt a 6 kérdésből álló kérdőívet küldtük ki.

A 7 partner számára kiküldött kérdőívre 3 partnertől érkezett válasz (védőnő, logopédus, gyógytestnevelő).

A visszaérkezett válaszok kiértékelésénél a szöveges értékelés módszerét használtuk.

1. Partner és az óvoda kapcsolata

Mindhárom partner nagyon jónak, megértőnek, segítőknek, elismerőnek és támogatónak tartja óvodánkkal való együttműködést. Véleményük szerint a problémák megoldása gördülékeny, a feladatok elvégzése zavartalan.

Negatív vélemény nem érkezett.

2. Szükséges-e a fokozottabb együttműködés a partner és az óvoda között?

Egyöntetű válasz érkezett, a partnerek szerint tökéletes az együttműködés és ennek fokozására nincs szükség.

3. Legfontosabb elvárások megfogalmazása óvodánkkal szemben

A működő kommunikáció fenntartása, a kölcsönös, zavartalan együttműködés további biztosítása, egymás munkájának segítése, támogatása a jövőben is.

4. Milyen segítséget várnak partnereink az óvodától?

A problémák időben történő jelzése, azokról megfelelő tájékoztatás, adatszolgáltatás, fénymásolási lehetőség, a munka elvégzéséhez szükséges technikai feltételek további biztosítása.

5. Óvodánk szakmai munkájával való elégedettség

Mindhárom partnerünk maximálisan elégedett az óvodában folyó szakmai munkával.

6. Egyéb közlések

A logopédus és a gyógytestnevelő adott választ erre a kérdésre.

A logopédus szeret óvodánkban dolgozni, a gyógytestnevelő pedig megfogalmazta, hogy kapcsolatát az óvoda vezetőjével, dolgozóival több év tapasztalatából kiemelkedőnek tartja. A közös munkát a kölcsönös támogatás jellemzi, melyben mindkét fél részéről a közös cél a gyermekek érdekeinek szem előtt tartása.

A 2018-ban elvégzett *Külső partneri elégedettségi vizsgálat* alapján meghatározott fejlesztés irányának, kitűzött feladatoknak a megvalósulása:

Fejlesztés iránya	Kitűzött feladat	Megvalósulás
Magas színvonalú szakmai munka fenntartása.	Szakmai információk folyamatos gyűjtése, átadása.	Önképzéssel, továbbképzésekkel eredményes és hatékony pedagógiai munkát valósítottunk meg.
	Továbbképzések széles körű igénybevétele.	
	Folyamatos önképzés a pedagógiai programunk színésítéséhez kapcsolódóan.	

Felmerülő problémák közös megoldása.	Közös esetmegbeszélések szervezése: ✓ hátrányok csökkentésére (felzárkóztatás) ✓ kiemelkedő képességű gyermekek támogatására (tehetséggondozás)	A problémák megoldására szülőkkel, társintézményekkel esetmegbeszéléseket szerveztünk, s nagyobb hangsúlyt fektettünk a csoporton belüli differenciálásra. A 2020/2021-es nevelési évtől „Szöszmötölő” tehetségkuckót indítottunk el.
Igazolási protokoll átgondolása.	Jogszabályi előírásoknak megfelelően a hiányzások igazolási rendszerének újra gondolása, esetleges módosítása, az előre nem látható távolmaradás igazolásának rugalmasabbá tétele.	Házirendünket az igazolási protokoll rugalmasabbá tétele végett 2019. májusától módosítottuk.

1.11.3. Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálat

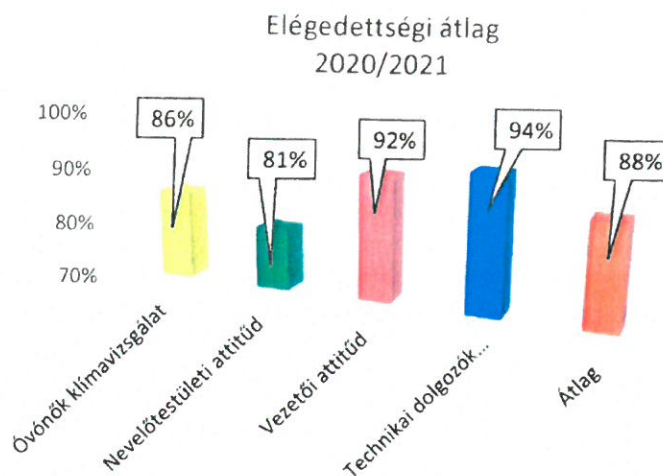
A 2019/2020 nevelési évben elvégzett Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálat mérés eredménye alapján a 2020/2021-es nevelési évre kitűzött fejlesztendő területeinket intézkedési tervünknek megfelelő megvalósítására törekedtünk.

- ✧ Nevelőtestületben fellelhető személyi feszültségek oldása a problémák nyílt kezelése által.

A nevelőtestület tagjaiban igyekeztünk tudatosítani, hogy a másokkal szembeni negatív hozzáállás, a másik munkájának a negatív megítélése, a feszültség keltése nem célravezető, hanem közösségromboló hatású.

Ösztönöztük őket, hogy a pozitív hozzáállásra törekedjenek érzéseik, gondolkozásuk, megnyilvánulásaik kifejezéseiben, tetteikben és magatartásukban.

A nevelési év során motiváltuk a kollégákat, hogy az értekezletek alkalmával nyíltan hozzák felszínre a felmerülő problémáikat, s véleményüket vállalva nyilvánuljanak meg e hivatalos fórumokon a felgyülemlett feszültségek oldása érdekében. A problémák közösség előtti megbeszélése néhány esetben célravezető volt.



2020/2021. nevelési évben elvégzett Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálatának eredménye alapján a következő területek az **erősségeink**:

- ❖ A vezető ismeri az óvodába járó gyerekeket. (98%)
- ❖ Munka ellenőrzését illetékes személy végzi (98% - technikai dolgozók kérdésköre)
- ❖ A vezető magas szintű felkészültséggel rendelkezik. (96%)
- ❖ A vezető maga is keményen dolgozik, így mutat példát. (95%)

Fejlesztés irányát a nevelőtestületi attitűd kérdéseire adott válaszok átlaga alapján határoztuk meg a nevelőtestületre vonatkozólag.

A mérés alkalmával kiderült, hogy továbbra is a nevelőtestületi közösség hordozza magában a legtöbb problémát, feszültséget. Mind a dajkai, s mind a konyhai dolgozók közössége gördülékenyen, az esetleges problémák megoldására való törekvéssel végzi munkájukat.

Fejlesztés iránya:

- ❖ A nevelőtestület, mint összetartó közösség erősítése.

1.11.4. Pedagógiai Programunk bevalásának vizsgálata

A Pedagógiai program hatékonysága érdekében 2021. májusában 41 nagycsoportosunk körében méréseket végeztünk az Pedagógiai programunkban meghatározott „óvodáskor végére elérendő sikerkritériumok” alapján a következő nevelési szintereken:

- ✓ Az egészséges életmód szokásainak kialakítása
- ✓ Érzelmi, erkölcsi nevelés és szocializáció
- ✓ Anyanyelvi nevelés és értelmi fejlesztés

- ✓ Német nemzetiségi nevelés
- ✓ A játék
- ✓ Vers, mese
- ✓ Ének-zene, énekes játék, néptánc
- ✓ Rajz, festés, mintázás, kézi munka
- ✓ Mozgás
- ✓ Munkavégzés
- ✓ Külső világ tevékeny megismerése

Felmérésünk alapján kiemelkedőek vagyunk a következő területeken:

- ✓ Munkavégzés: 99%
- ✓ Érzelmi, erkölcsi nevelés és szocializáció: 99%
- ✓ Az egészséges életmód szokásainak kialakítása: 98%
- ✓ Ének-zene, énekes játék, néptánc: 95%
- ✓ Külső világ tevékeny megismerése: 94%
- ✓ Mozgás: 92%
- ✓ Játék: 92%
- ✓ Anyanyelvi nevelés és értelmi fejlesztés: 88%
- ✓ Rajz, festés, mintázás, kézi munka: 87%
- ✓ Vers, mese: 83%

Megfelelőek vagyunk a következő területen:

- ✓ Német nemzetiségi nevelés: 71%

Pedagógiai munkánkat akkor tekintjük eredményesnek, ha nagycsoportos gyermekeink teljesítménye az egyes nevelési színtereken összesítve legalább 80%-os. Így a következő nevelési évben a Német nemzetiségi nevelés fejlesztésre, hatékonyabbá tételére intézkedési tervet dolgozunk ki.

2. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

2.1. AZ ÓVODA ÉS A CSALÁD KAPCSOLATA

A szülők saját gyermekéről alkotott véleménye, tapasztalatai és a pedagógusok szakmai tudása együtt teheti hatékonyá az óvodai nevelést, melyet az együttgondolkodás, együttnevelés jegyében valósítottunk meg.

Sajnos a koronavírus terjedése következtében kialakult járványhelyzet a 2020/2021-es nevelési évben nem tette lehetővé a családokkal történő közös programok, ünnepek, rendezvények szervezését, azonban a családokkal való őszinte, nyílt, korrekt kapcsolattartást folyamatosan biztosítottuk családlátogatások, szülői értekezletek, fogadóórák, online elérhetőségek útján.

A szülőknek idén is a Szülői elégedettség mérés keretében lehetőséget biztosítottunk véleményük kinyilvánítására, javaslataik megfogalmazására, hogy elvárásaiknak, a törvényi és etikai korlátok figyelembevételével minél magasabb szinten meg tudjunk felelni.

Szülői Szervezet

Intézményünkben a 2020/2021-es nevelési évben is megalakult a szülők közösségéből álló Szülői Szervezet. Kevés taggal működtek, s a járványügyi – helyzet az ő munkájukat is nagymértékben befolyásolta. A szülői munkaközösség elsősorban véleményezési, javaslattevési jogkörét gyakorolva vett részt az intézmény sikerességének megvalósításában.

A szülőkkel való kapcsolatunkat a kölcsönös bizalom, a tisztelet, a folyamatosság, a nyitottság, az alkalmazkodás és a segítségnyújtás jellemezte.

Az Etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda Szülői Szervezet 2020 – 2021-es nevelési év szakmai beszámolója

2020.október.14.-én Gregolits Melinda intézményvezető ülést hívott össze melyen megalakult 2020-2021 éves Szülői Munkaközössége.

Sajnos a jelenlegi vírushelyzet miatt az egész éves program sorozatot el kellett halasztanunk.

Etyek, 2021.06.15.

Szebeni Ibolya
SzMK elnök

Óvodánk kapcsolatrendszerében nagyon fontosnak tartottuk a partnerekkel való együttműködést, közös gondolkodást.

2.2. KAPCSOLATTARTÁS ETEKI NYELVOKTATÓ NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLÁVAL

A kapcsolattartás célja az iskolába lépő gyermekek beilleszkedését megkönnyítő együttműködés kialakítása volt. Azonban a koronavírus-járvány miatt elrendelt járványügyi veszélyhelyzet következtében a tervezett, szorosabb együttműködést minimálisra

csökkentettük, közös programokat nem szerveztünk. A nevelési év kezdő napján volt óvodásainkat átkísértük a tanévnnyitó ünnepségre, s nevelés év végén fejlesztőpedagógusunk és a nagycsoportos kolléganők egyeztettek a leendő 1. osztályos tanítóknak az osztályukba kerülő gyermekekről, fejlettségükről. A nevelési év közben online és telefonos kapcsolattartás valósítottunk meg.

2.3. KAPCSOLATTARTÁS A FENNTARTÓVAL

A Fenntartóval segítő és támogató munkakapcsolatot tartottunk fenn.

Szóbeli tájékoztatások, kölcsönös látogatások által, egyeztető tárgyalásokon, értekezleteken való részvétel útján, adatszolgáltatásokkal, beszámolókkal lehetőség nyílt az együttműködésre, s egyúttal a Fenntartó megtapasztalta az intézményben folyó teljeskörű tevékenységet.

A képviselő-testület gazdálkodási tevékenységünket, az éves költségvetésünket jóváhagyta, elfogadta, s annak megvalósulását követte. Dologi gazdálkodásunk tekintetében takarékos és körültekintő gazdálkodást folytattunk, költségeinket minden esetben fenntartói egyeztetés után végeztük. Előző évi beszámolóinkat, éves munkatervünket véleményezte, s jóváhagyta.

Óvodánkat rendszeresen ellenőrizte gazdálkodási, működési, törvényességi szempontból, s a szakmai munka eredményessége tekintetében.

Az Oktatási Hivatal által biztosított kéz-, és felületfertőtlenítő szerek többszöri átvételét/továbbítását óvodánk felé a fenntartó intézte.

Etyek Nagyközség Önkormányzatától a nevelési év során folyamatos fizikai segítséget kaptunk állandó munkák elvégzésére és váratlan problémák megoldására.

2.4. KAPCSOLATTARTÁS AZ ETYEKI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATTAL

A koronavírus következtében kialakult veszélyhelyzet a Német Nemzetiségi Önkormányzattal való kölcsönös kapcsolattartásunkat is jelentősen befolyásolta és korlátozta.

A Fejér Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzathoz 2020 nyarán benyújtott pályázaton 70.000 Ft-ot kaptunk német nemzetiségi programok megvalósítására, melyet 2020. december 31-éig felhasználtunk. Az elnyert összegből 2 német előadást szerveztünk a gyermekeknek.

2.5. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKSEL

A járványügyi helyzetre való tekintettel kiemelten és folyamatosan együttműködtünk a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságokkal.

A gyermekek és alkalmazottak egészségmegőrzése, egészségvédelme érdekében a védőnőkkel, az óvoda gyermekorvosával, foglalkozás-egészségügyi orvosával rendszeres kapcsolatot ápolunk.

A gyermekorvossal szükség szerinti kapcsolatot tartottunk fenn, valamint megszerveztük a gyógytestnevelési szűrővizsgálat lebonyolítását.

A fogorvosi szűrés a veszélyhelyzet miatt nem valósult meg.

A védőnő preventív és feladatkörébe tartozó munkája által rendszeres ellenőrzéseket végzett a gyermekek körében. Ezek között voltak spontán és tervezett szűrések.

2.6. KAPCSOLATTARTÁS A SEGÍTŐ KÉZ SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNNYEL

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, az esélyegyenlőség biztosítása, prevenció kapcsán, esetmegbeszéléseken, online előadásokon vettünk részt. A veszélyhelyzet idején is egymás munkáját segítve folyamatos kapcsolatot tartottunk fent.

2.7. KAPCSOLATTARTÁS A MAGYAR-KÚT KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNNYEL

A könyvtár felkérésére bekapcsolódtunk a március 15-i megemlékezésbe, azonban a veszélyhelyzet miatt nevelési évünkben ritkán volt lehetőségünk közös és kölcsönös együttműködésre.

2.8. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT BICSKEI TAGINTÉZMÉNNYEL

- ✧ A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Szakértői Bizottságánál ősszel 10 gyermek esetében az aktuális állapot feltárására irányuló vizsgálatát kezdeményeztük. 7 gyermek esetében fejlődést nyomon követő felülvizsgálat történt.
- ✧ Utazó logopédus által tartott logopédiai fejlesztő foglalkozásokat 39 gyermek vette igénybe.
- ✧ Utazó gyógytestnevelő által tartott gyógytestnevelést 25 gyermek vette igénybe.
- ✧ A szakértői bizottság által kiadott véleményekre épülő egyéni fejlesztési terveket fejlesztőpedagógusunk az óvodapedagógusokkal együttműködve készítette és valósította meg.

2.9. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGYESÍTETT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GONDOZÁSI – KAPCSOLAT KÖZPONTTAL

A Család- és Gyermejjóléti Központ 2020. szeptember 1-től biztosította intézményünk dolgozói, szülei és gyermekei számára az óvodai szociális segítő tevékenységet.

Az óvodai szociális segítő heti 1 órában, minden kedden 15:00 – 16:00 között személyes megjelenéssel ügyfélfogadást biztosított óvodánkban. Jelenléte és elérhetősége nagymértékben megkönnyítette gyermekvédelmi munkánkat, egyéni segítség és tanácsadás keretében nyújtott szolgáltatást.

A szülők körében is népszerűsítettük hatékony és segítő tevékenységét, azonban részükről nem mutatkozott igény a munkájára.

Az Egyesített Családsegítő és Gondozási Kapcsolat Központ bicskei intézményével 2 gyermek védelembe vételi javaslata ügyében tartjuk a kapcsolatot. (2 fő esetmegbeszélés)

2.10. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATTAL

Óvodánk a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelését is megvalósító intézmény. A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága az illetékes abban, hogy a sajátos nevelési igényt meghatározó szakértői véleményt meghozza, s meghatározza az SNI-s gyermekek részére a fejlesztési irányokat, és a fejlesztésükhöz szükséges szakembereket.

Nevelési évünk során 1 fő SNI-re irányuló felülvizsgálata, s további 1 fő aktuális állapot vizsgálata történt meg.

2.11. SZÉKESFEHÉRVÁRI PEDAGÓGIAI OKTATÁSI KÖZPONT

Bekapcsolódunk a Székesfehérvári POK által ajánlott továbbképzésekbe, nevelési évünk elején 5 területre kiterjedő szaktanácsadást igényeltünk.

Igényelt szaktanácsadás	Megvalósulás
Az intézményi önértékelés eredményeire épülő intézkedési terv elkészítését, felülvizsgálatát segítő szaktanácsadás.	Telefonos egyeztetés történt.
Támogatás a tehetséggondozás intézményi stratégiájának és formáinak kialakításához.	Járványhelyzet miatt elmaradt.
Tájékoztató tartása a gazdagító programokról, a tehetséggondozás formái a tanórán és a tanórán kívül/óvodai tevékenységekben.	Járványhelyzet miatt elmaradt.
A pedagógusok felkészítése a kialakult konfliktusok erőszakmentes, konstruktív kezelésére.	Járványhelyzet miatt elmaradt.
Intézményi alapidokumentumok felülvizsgálatának támogatása.	Járványhelyzet miatt elmaradt.

2.12. AZ ÓVODA KÜLHONI KAPCSOLATÉPÍTÉSE

Nevelési évünk során az Etyeken élő emberek ismeretségei által összegyűjtöttük néhány külhoni magyar óvoda elérhetőségét, akikkel a jövőben felvesszük a kapcsolatot.

3. ELLENŐRZÉSEK AZ INTÉZMÉNYBEN

3.1. KÜLSŐ ELLENŐRZÉSEK

- ✧ Állami Számvevőszék „Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzati és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése” című programhoz kapcsolódó ellenőrzése, a kért dokumentumok továbbítása 2021. július 14-ig.
- ✧ A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága Etyek Nagyközség Önkormányzata esetében a központi költségvetés IX. fejezetéből származó 2021. évi támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságának hatósági ellenőrzését 2021. július 1-től megkezdte.

Ellenőrzésre került a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcímén az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása, az óvodaműködtetési támogatás és az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása 2020/2021. nevelési év 8 hónapjára vonatkozóan. A hatóság az ellenőrzés során eltérést nem állapított meg.

3.2. BELSŐ ELLENŐRZÉSEK

Elengedhetetlen feladat az intézmény zavartalan működése érdekében az ellenőrzés és értékelés egyensúlyának maradéktalan végrehajtása, melyet az emberi kapcsolatok megtartása mellett a jó gyakorlat megerősítésére és a hiányosságok javítására való ösztönzés határozott meg.

Az ellenőrzési és értékelési területek lefedték intézményi működésünk egészét.

A nevelési év mindennapjaiban kiemelt hangsúlyt helyeztem a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására.

Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatainak megvalósítása az ellenőrzés végrehajtása mellett az önértékelés módszereivel történtek.

Ellenőrző munkámat maximálisan a segítő szándékra és a reális értékelésre építettem.

A nevelőmunkát közvetlenül segítők, konyhai és technikai alkalmazottak munkájának értékelésének szempontjait a munkaköri leírásokban meghatározott feladatok teljesítésére építettem.

A belső ellenőrzésbe bevontam az intézményvezető-helyettest, az élelmezésvezetőt, s az önértékelési csoport vezetőjét is.

Az ellenőrzések alkalmával az ellenőrző személyek szemlélődő magatartással végezték az ellenőrzési feladataikat, törekedve az objektivitásra, a tényyszerűségekre, a folyamatosság és tervszerűség elvének szem előtt tartására, a bizalmi elv működtetésére, s a pozitív tapasztalatok terjesztésére.

Az ellenőrzések és értékelések során fontosnak tartottam az ellenőrzés tapasztalatainak visszacsatolását, a nevelési folyamatba való beépítését.

Ellenőrzési tapasztalatok

Óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése

Szakmai dokumentumok megléte, koherenciája:

A dokumentumelemzés célja, hogy az óvodapedagógus szakmai munkáját előre tervezetten, az Óvodai nevelés országos alapprogram előírásainak, intézményünk Pedagógiai Programjában megfogalmazottaknak, az intézmény sajátosságainak, a gyermekcsoport jellegzetességeinek összehangolásával tudatosan végezze.

Az adminisztrációt a nevelési év során télen és tavasszal, illetve a szakmai munka ellenőrzése során vizsgáltam felül.

A csoportnaplók formailag, tartalmilag azonosak, egységesek. Az adminisztráció ellenőrzése során megállapítottam, hogy a naplók vezetése pedagógiaiilag, tartalmilag megfelelőek, naprakészek, esztétikusak, pontosak, a tavalyi évhez képest a heti tervek részletesek, a naplók vezetése tükrözik az óvodapedagógusok egyéniségét.

Apró hiányosságot néhány esetben tapasztaltam, melyek javítására felhívtam az érintett óvodapedagógusok figyelmét, akik pótolták azokat.

Pedagógiai munka ellenőrzésének tapasztalata:

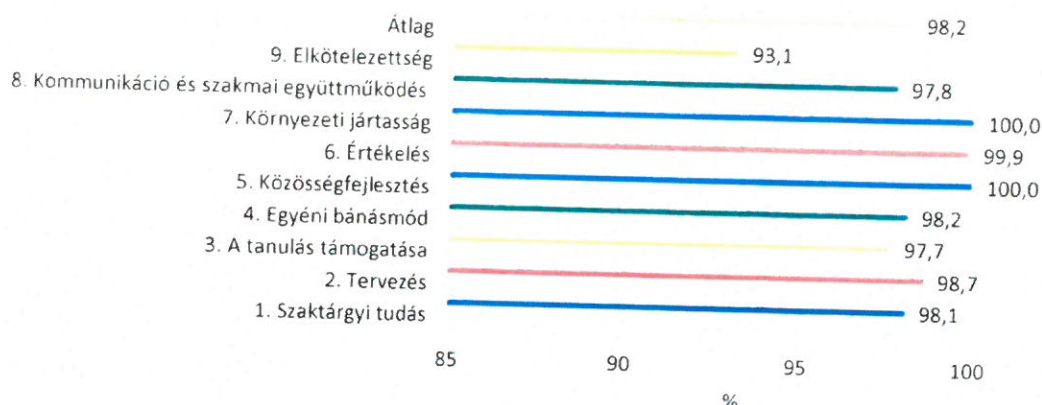
A szakmai munka értékelése az intézményi elvárásokra alapozott önértékelés (teljesítményértékelés), a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott, a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó, nyilvános szempontok, a 9 pedagógus kompetencia alapján történt.

Az erősségekre és a fejlesztendő területekre helyeztem a hangsúlyt, törekedve a fejlesztő és építő szemlélet határozottabb érvényesítésére.

Fontosnak tartottam a pedagógusok felkészültségének, pedagógiai fejlesztő munkájának megismerését, mert ezek a tapasztalatok segítették elő a jó munka elismerését, kiemelését és a szükség szerinti segítségnyújtást.

1 fő óvodapedagógus hallgató munkájának ellenőrzésére 2 hetes záró szakmai gyakorlata során került sor. Zárófoglalkozásai alkalmával következetes, naprakész, alapos, figyelmes, segítő és empatikus, gyermekeket és felnőtteket tisztelő személyiségével szakmai felkészültségéről, hivatástudatáról, rátermettségéről tett tanúbizonyságot.

PEDAGÓGIAI MUNKA ELLENŐRZÉSÉNEK EREDMÉNYE 2020/2021



Pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése

A pedagógiai asszisztensek jelenléte nélkül nevelési évünk mindennapjait nem tudtuk volna megoldani, megszervezni. Nélkülözhetetlenek voltak a csoportok életében, a folyamatosság biztosításában, a lassabban haladó, egyéni megsegítést igénylő, nehezen kezelhető, magatartás problémás gyerekek szocializációjában, a másság elfogadásában, és a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében, lebonyolításában.

Munkájuk értékelését a munkaköri leírásukra épülő ellenőrzési szempontsor alapján végeztük. Ellenőrzésük e szempontok figyelembevételével történt, mely önértékelésre, az óvodapedagógusok értékelésére, valamint a vezető értékelésére épült.

A számszerűsített eredményeket figyelembe véve megállapítható, hogy megbízható, szeretetteljes, példaadó viselkedésükkel, felelősségteljes munkájukkal teljes mértékben hozzájárultak az eredményes és zökkenőmentes nevelés megvalósításához, a gyermekek zavartalan ellátásához, az óvodapedagógusok munkájának segítéséhez és sokszor nehezen áthidalható problémák megoldásához.

Az óvodapedagógusok által elkészített, egy adott időszakra megtervezett nevelési, gondozási és a gyermeki tanulást segítő munkákban aktívan vettek részt.

Óvodatitkár munkájának ellenőrzése

Az óvodatitkár munkájára napi szinten rálátok. Munkaköri feladatait készségesen, önállóan, határidő betartása mellett, precízen végezte.

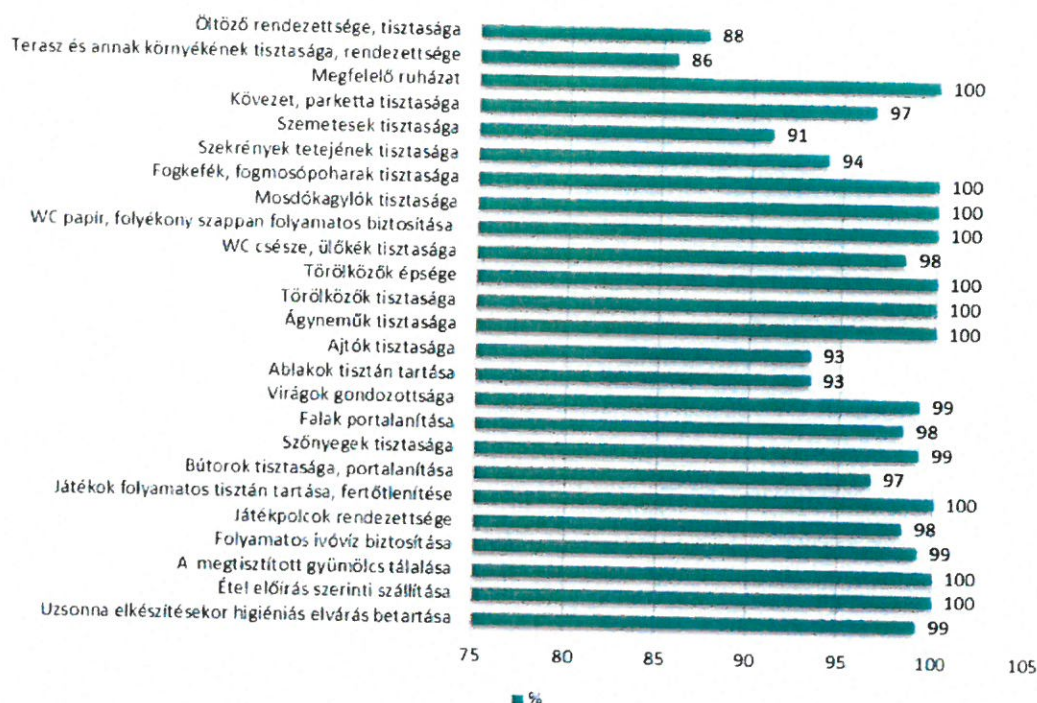
Dajkai munka ellenőrzésének tapasztalatai

A nevelési év során mindenre kiterjedő ellenőrzést 1 alkalommal végeztünk félévkor, a napi takarítási és fertőtlenítési feladatok ellátásának ellenőrzése folyamatos volt.

Az óvoda helyiségeinek tisztaságával kapcsolatban súlyos kifogást sehol sem találtunk. Tapasztalataink alapján a dajkák példamutatóan, alaposan végzik és kiemelten kezelik a napi fertőtlenítési feladatokat. Nagyobb hangsúlyt kell helyezni azonban az öltözők rendezettségére és portalanításra, a terasz és annak környezetének tisztaságára, az ajtók és ablakok, szemetesek tisztán tartására, a polcok, szekrények portalanítására. Néhány

alkalmazottnál kifogásolható volt a napi takarítás felületes elvégzése. Többségében véve alapos, mindenre kiterjedő, precíz munkát végeznek csoportjukban és annak környékén. A dajkai munka ellenőrzésének eredményét a dolgozó számszerűsített önértékelése, az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes és az óvodapedagógusok számszerűsített értékelése adta.

Dajkai munka ellenőrzésének összesített eredménye
2020/2021



Takarító munkájának ellenőrzése

A munkaköri leírásra épülő ellenőrzési szempontok alapján az intézményvezető-helyetessel együtt végeztük a takarító munkájának ellenőrzését.

Nagyon sok hiányosságra hívtuk fel az ellenőrzött személy figyelmét, elengedhetetlen a folyamatos és alapos portalanítás, fertőtlenítés, a kövezet, textiliák, felületek, ablakok, ajtók, mellékhelyiségek takarítása, tisztán tartása.

Konyha működésének ellenőrzése

A konyhai dolgozók munkájának ellenőrzése a munkaköri leírásokra épülő szempontsor alapján történt. Az ellenőrzést az intézményvezető-helyetessel és az ételmezésvezetővel bonyolítottuk le, mely eredményhez hozzáadódott a konyhai alkalmazottak önértékelése is. Az ellenőrzés alkalmával tapasztaltam, hogy a kollégák nagy összeszokottsággal, megszokott rutinnal, egymást segítve, a közegészségügyi előírásokat nagyrészt betartva végezték munkájukat. Az iskolások mosdója, mellékhelyiségek, öltözők takarítása nagyobb odafigyelést és alaposabb igényel, a hiányosságokra felhívtuk a figyelmet, melyek kiküszöbölése folyamatos ellenőrzést kíván.

Azonban elengedhetetlen feladat az ételek sokféleségét felkínáló étlapok összeállításának további fejlesztése, az ízletes, jogszabályi előírásoknak megfelelő ételek kivitelezése, s a takarékos gazdálkodás és a folyamatos kontroll megvalósítása.

3.3. PANASZÜGYEK KEZELÉSE

Panasztevő	Panasz tárgya					Vezetői intézkedések száma
	Törvényesség	Pedagógia	Gazdálkodás	Egyéb	Konyha/Étkezés	
Szülő	0	0	0	2	1	3
Alkalmazott	0	0	0	0	0	0

A kollégákkal közösen arra törekedtünk, hogy a jó állampolgári értékeket ültessük el gyermekeinkben, személyes példaadással a közösséghez és a környezetünkhöz való viszonyulás terén.

A munkatervünkben meghatározott feladatokat, tervezett programjainkat a felelős személyek vezetésével, határidőben és maradéktalanul elvégeztük.

A pedagógiai célokat szem előtt tartva szakszerű, gazdaságos, ésszerű működést, elhivatott, eredményes és színvonalas szakmai munkát kívántunk megvalósítani az alkalmazotti körrel, a partnerekkel egyetértésben.

Olyan inspiráló környezet biztosítására törekedtünk, amelyben szerető, befogadó, elfogadó, biztonságot adó, gyermekközpontú légkör volt jelen, amely támogatta a tanulást és tanítást, s a gyermekek fejlődését, érését, legoptimálisabb felkészültségét eredményezte.

4. KIEMELT INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK ÉVENKÉNTI FELÜLVIZSGÁLATA

A kiemelt intézményi elvárásokat az intézménynek az éves önértékelési tervében évente vizsgálnia kell, s az éves eredményeket az intézmény az ötéves, átfogó önértékelésének jegyzőkönyvében megjeleníti azt.

Az intézményre vonatkozó kiemelt intézményi elvárások teljesülésének vizsgálatát az intézményvezető minden év augusztus 31-ig elkészíti.

Ssz.	Intézményi elvárások	Megvalósulás		
		Igen	Részben	Nem
1.	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők: Az éves munkaterv összeállításának alapja a Helyi Hagyományokat Ápoló Pedagógiai Programunk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk, óvodánk Házi rendje, s intézményünk Minőségirányítási programja. A munkaterv részét képezi a BECS, szakmai munkaközösségek, gyermekvédelmi koordinátor és a fejlesztőpedagógus éves terve, melyet a vezetővel előzetesen egyeztetve állítanak össze a vezetők, felelősök.				
További feladatok: ---				
2.	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők: Munkatervünk az éves beszámolóra építve tudatosan kezeli a szervezet kiemelkedő és fejleszthető területeit, melyekre intézkedési terveket készítve határozzuk meg a nevelési év kiemelt nevelési és egyéb feladatait. Munkatervünkben meghatározott feladatokat nyomon követjük, az év végi beszámolóban értékeljük az elért változásokat.				
További feladatok: ---				
3.	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők: Óvodánk Patyi Zoltánné óvodapedagógus, „Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése” életkorokra bontva 3-4; 4-5; 5-7 évesek számára (kiadó: Sprint Kft) mérőeszközt adaptáltuk, amely jól dokumentálja a bemeneti státuszt, a gyermekek intézményen belüli fejlődését, a szükséges fejlesztési terveket, valamint a kimeneti állapot jellemzőit. Nevelőtestületünk döntése értelmében a gyermekek fejlődési szintjét eddig számszerűsített adatok nélkül mértük, azonban felmerő rendszerben, a kiscsoportos korosztálytól kezdve bevezettük a fejlettségre utaló százalékos kifejezést egyéni és csoportos szinten. Nevelési évünkben már 4 csoport végezte el a számszerűsített kimutatást.				

A nevelési év során és végén az óvodapedagógusok szóban és írásban is beszámoltak a gyermekek fejlettségéről.

További feladatok:

A számszerűsített mérés felmenő rendszerben történő folytatása, maradék 2 kiscsoportban történő bevezetése.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről

4. fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. ✓

Intézményi kulcsjellemzők:

A gyermekek eredményeiről a szülők fogadóóra keretében visszacsatolást kaptak. A koronavírus járvány terjedése miatt nevelési évünk során az óvónők online formában is lehetőséget biztosítottak a szülőknek való tájékoztatásra.

A tanköteles korú gyermekek fogadóóráján óvodánk fejlesztőpedagógusa is közreműködött. A szülői igényeknek megfelelően egyéni konzultációra is lehetőséget biztosítottunk.

A gyermekek értékelése irányukba folyamatos és egyénre szabott

További feladataink: ---

Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa

5. információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. ✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Folyamatosan tájékozódunk a gyermekek szociális helyzetéről, családlátogatásokat szerveztünk, bekapcsolódunk a gyermekvédelmi szervek által szervezett eszmegbeszélésekbe, gyermekvédelmi koordinátor munkatársat alkalmaztunk.

További feladatok: ---

6. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. ✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Az intézmény nevelési évenként 3-4 alkalommal tevékenyen bevonja a szülőket a programok megvalósulásába, s a csoportok óvónői is bekapcsolódási lehetőséget biztosítanak egy-egy projekt alkalmával a szülők számára.

A nevelési év során 1 alkalommal szerveztünk „Apukás megsegítést” kertünk szépítésére.

Azonban a koronavírusos megbetegedések nagyfokú terjedése végett további szülői programokat nem szerveztünk.

További feladatok:

Az óvodát érintő karitatív munkába (kertgondozás, festés...) való bekapcsolódási kedv felkeltése, növelése a szülők körében.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:

7.
 - helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei
 - esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések
 - 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)
 - neveltségi mutatók. ✓

Intézményi kulcsjellemzők:

A megszervezett mérések eredményeit rögzítjük, kiértékeljük, nyilvántartjuk, visszacsatoljuk, s meghatározzuk a fejlesztés irányát. Nevelési évünk során 6 mérést bonyolítottunk le.

További feladatok: ---

8. Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

A nevelőtestület legalább 5 tagjának kérésére, különböző szakmai témakörök speciális feltárása érdekében szakmai munkaközösségek alakultak. Munkájukat önállóan, éves tervüknek megfelelően végezték. Tevékenységükkel elősegítették a Pedagógiai Programban meghatározott célok, folyamatok hatékony megvalósítását, támogatták a nevelőtestület tagjainak szakmai munkáját, részt vállaltak a szervezet irányításában, tervezésében, szervezésében, ellenőrzésében.

További feladat:

Hatékonyabb eszközökkel a szakmai munkaközösségek aktívabb működése, a kollégák pedagógiai munkájának segítése, kiegészítése, továbbfejlesztése.

9. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Óvodánkban rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakítottunk ki. Rendszeres nevelőtestületi értekezletek, szakmai munkaközösségi megbeszélések, e-mailek, zárt Facebook csoport biztosítják az információk hatékony áramlását a pedagógusok, dolgozók körében.

Az Alkalmazotti elégedettség mérés eredménye is e működő, kétirányú kommunikációt támasztja alá.

További feladat: ---

10. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel szülők, fenntartó és egyéb külső partnerek felé.

További feladat: ---

11. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Intézményünkben Minőségirányítási Programunkat működtetjük, mely során évente a szülők és az alkalmazottak, 2 évente pedig a gyermekek és a külső partnereink elégedettségét is mérjük. Véleményüket kiértékeljük, felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk, s meghatározzuk a fejlesztés irányát.

További feladat: ---

12. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Az intézmény a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi és humán infrastruktúra meglétét folyamatosan felméri, s a hiányokat rendszeresen jelzi a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történik.

További feladat: ---

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket,

13. reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.

✓

Intézményi kulcsjellemzők:

Az intézmény a nevelő/tanító munka zökkenőmentes megvalósításához folyamatosan kontrollálja és felméri a szükséges humán infrastruktúra meglétét, s az esetleges hiányokat rendszeresen jelzi a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történtek.

További feladat:

2021/2022-es nevelési évünk megindítására 3 óvodapedagógus kolléga toborzása, álláshirdetések szóbeli, papíralapú és digitális eszközökkel, minél szélesebb körben való terjesztése a feladat.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a

14. felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

✓

Megjegyzés:

A humánerőforrás szükségletében bekövetkező hiányokat az intézmény vezetője rendszeresen jelzi a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történtek.

További feladat: ---

5. A 2019 – 2024 VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSULÁSA

Személyes példammal, magas színvonalú, minőségre törekvő, gyermek- és partnerközpontú szemlélettel, valamint a fejlődéssel-, változással lépést tartó pedagógiai munkával mindvégig törekedtem arra, hogy a ránk bízott gyermekek egészséges személyiségfejlődéséhez szükséges feltételeket megteremtsem és biztosítsam.

Céлом megvalósítására épülő feladataim voltak:

1) Pedagógiai folyamatok

- ✧ Gyermekek mérésre, értékelésre, egyéni fejlődésük nyomon követésére irányuló fejlesztési terveket, dokumentációkat egységesen alkalmaztuk, számszerűsített mérőeszköz felmenő rendszerben történő beépítését folytattuk.
- ✧ Pedagógiai Programunk Német nemzetiségi területét felülvizsgáltuk, az Oktatási Hivatal által előírt irányelveknek megfelelően módosítottuk.
- ✧ Pedagógiai Programunkat hatékonyan és eredményesen megvalósítottuk. A járványhelyzet időszakában elrendelt rendkívüli szünet alatt óvodapedagógusaink „padlet” formában, heti szinten, online pedagógiai tartalmakat küldtek a gyermekeknek.
- ✧ Intézményi önértékelést lefolytattuk.
- ✧ Tanügyigazgatási dokumentumok, szabályzatok jogszabályi megfelelőségét naprakészen kezeltük.
- ✧ Éves ütemezés szerint a pedagógusok és az intézmény önértékelését sikeresen lebonyolítottuk. Az önértékelési munka hatékonysága érdekében e területre kiterjedő szaktanácsadást igényeltünk.
- ✧ Hatékony belső ellenőrzési rendszert módosítottam, vezetői munkámba építettem.
- ✧ „Madárbarát óvoda” programot elindítottuk, a címet elnyertük.

2) Személyiség- és közösségfejlesztés

- ✧ A család – óvoda kapcsolatát a járványhelyzet miatt jelenléti közösségi programokkal nem tudtuk erősíteni, azonban minden online csatornát kihasználtunk a szülőkkel, családokkal való kapcsolattartásra.
- ✧ Szaktanácsadást igényeltünk a tehetséggondozás intézményi stratégiájának és formáinak kialakításához, mely a járványhelyzet miatt elmaradt.
- ✧ Pedagógiai munkánkat segítő Szakmai munkaközösségek hatékony működését szem előtt tartottam.
- ✧ „Szöszmötölő” tehetségkuckót indítottunk.

3) Eredmények

- ✧ Elvégeztünk Pedagógiai Programunk hatékonyságának bevalásának vizsgálatát.

- ✧ „Madarbarát Óvoda” lettünk.
- ✧ Folyamatosan publikáltunk óvodánkról az „Etyeki Forrás” című helyi lapban.

4) Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- ✧ Továbbképzéseken (online) szerzett ismereteket, jó gyakorlatokat értekezletek keretében megosztottuk a közösséggel.
- ✧ A csoportok közötti elméleti és gyakorlati tudás megosztására belső bemutatót szerveztünk.
- ✧ Intézményen belüli továbbképzést szerveztünk. („Így tedd rá!”)
- ✧ Szaktanácsadást igényeltünk a kialakult konfliktusok erőszakmentes, konstruktív kezelésére, mely a járványhelyzet miatt elmaradt.
- ✧ Rendszeres, szervezett és hatékony információáramlást és kommunikációs rendszert működtetünk szóbeli, digitális és papíralapú eszközökkel. Új, áttekinthető, könnyen kezelhető weboldalt készítettünk.

5) Az intézmény külső kapcsolatai

- ✧ Az SZMSZ-ben szabályozott, és a Pedagógiai Program megvalósítását szolgáló kapcsolatokat ápoltuk, külső partnereink elégedettségének mérését elvégeztük.
- ✧ Életszerű, hatékony kapcsolatot tartottunk fenn Etyek Nagyközség Önkormányzatával, mint a fenntartónkkal.
- ✧ Fejér Megyei Német Területi Nem. Önkormányzat és a Magyar Falu Program „Óvodai játszódvar” pályázatába kapcsolódtunk be.
- ✧ Helyi közéletbe (március 15-i megemlékezés) a kialakult járványhelyzet miatt részben kapcsolódtunk be.

6) A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- ✧ Tiszta, rendezett, esztétikus környezet kialakítására törekedtünk, a zökkenőmentes működést biztosítottuk.
- ✧ Az intézmény épületének állagát folyamatosan karbantartottuk.
- ✧ Tárgyi eszközöket és felszereléseket szükség szerint pótoltuk, bővítettük.
- ✧ Udvari környezetet, játékokat, növényzetet folyamatosan ápoltuk.
- ✧ Felajánlással hatékony komposztáló sarkot alakítottunk ki.
- ✧ Számítógéppark felújítását folytattuk: laptopot vásároltunk.
- ✧ Konyhai eszközöket fokozatos pótoltuk.
- ✧ Óvodánk logóját és weboldalát újítottuk és modernizáltuk.

Személyi feltételek biztosítása

- ✧ Munkaerő hiánnyal küzdünk, óvodapedagógus álláspályázatokat több információs csatornán folyamatosan hirdettük és hirdetjük.
- ✧ 3 fő pedagógiai asszisztent motiváltunk az óvodapedagógiai szak elvégzésre, melyből 1 fő pedagógiai asszisztens a nyár folyamán sikeres államvizsgát tett.
- ✧ 2 végzős óvodapedagógus hallgató többhetes gyakorlatát támogattuk.
- ✧ 1 fő pedagógust ösztönöztünk a pedagógus életpályamodell rendszeren belüli megmérettetésre.

Szervezeti feltételek

- ✧ Együttműködő, motiváló szakmai környezetet biztosítottunk.
 - ✧ Gyakorlatot végző hallgatókat fogadtunk.
 - ✧ Az óvoda német hagyományápoló munkáját erősítettük.
- 7) A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés**
- ✧ A megjelenő jogszabályokat folyamatosan figyelemmel kísértük: interneten keresztül, lehetőségek függvényében a területet érintő konferenciákon és továbbképzéseken történő részvétel útján.
 - ✧ A jogszabályi változásokat beépítettük a szabályozó dokumentumokba, valamint a mindennapi gyakorlatba.

MELLÉKLETEK**Német munkaközösség beszámolója
2020/21-es nevelési év**

Német munkaközösség tagjai: Hidvégi Klára (munkaközösség vezető), Aszódi Judit, Dán Szilvia, Izinger Anett, Gulyásné Nádpór Noémi, Takács-Iván Zsófia

Megvalósult programjaink, feladataink:

- Szeptember: német munkaközösség alakuló ülése: éves feladatok megbeszélése, a csoportnaplóban a német nemzetiségi nyelvi nevelés adminisztrációs feladatai.
- Szeptember 28.: A Fejér Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020 nyarán elnyert pályázatán a pályázati összegből (70.000.-Ft) meghívtuk a Mihály napi betakarítási ünnepünkre Áprily Gézát, aki német-magyar nyelvű zenés előadással örvendeztette meg a gyermekeket (30.000.-Ft).
- November 3.: A pályázaton elnyert maradék összegből (40.000.-Ft) meghívtuk az Álomzug Társulás Zauberrisch c. előadását. A német-sváb-magyar nyelvű bábelőadást a vírushelyzet miatt az udvaron rendeztük meg.
- November 11.: A Maci csoport sváb tánccal színesítette a Márton napra összeállított műsorának videóját, amit a szülőknek küldtek, mivel a vírushelyzet miatt elmaradt a hagyományos Márton napi délutáni szülőkkel közös lámpás felvonulásunk.
- November: közös együttgondolkodás a csoportok német neveinek maradandó elkészítéséről, illetve a sváb kultúrát bemutató kiállítás anyagainak gyűjtéséről.
- Februártól: egy végzős német nemzetiségi óvodapedagógus hallgató óvodánkban történő gyakorlatának mentori támogatása. (8 hetes gyakorlat, német nyelvű zárófoglalkozással)
- Március 8 és április 19 között a vírushelyzet miatt az online pedagógiai munkában német nyelvű anyagok küldése segítségével a szülőknek a gyermekekkel való otthoni foglalkozáshoz.
- Májusban munkaközösségi értekezletet tartottunk, melyen megismerkedtünk egy új német nyelvű kiadvánnyal: „Was wir so gerne spielen”.
- Folyamatos gyakorlati segítség nyújtása pedagógusainknak a német nyelv és a kultúra átadásához.

Etyek, 2021. május 31.

Hidvégi Klára
munkaközösség vezető

Önértékelési csoport 2020/2021- es nevelési év beszámolója

A munkacsoport az etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda Önértékelési programja alapján az abban megfogalmazott elvek és a hatáskörök figyelembevételével, valamint a munkaközösség által elfogadott éves tervben konkretizált feladatok előtérbe helyezésével folytatta az intézmény önmegismerő képességének, szervezeti kultúrájának, pedagógiai munkájának és előbbiek technikai megvalósításának fejlesztését az elmúlt nevelési évben.

Éves feladataink:

- az önértékelési dokumentumok és eredmények összegyűjtése,
- a folyamathoz kapcsolódó kérdőívek felvétele összegzése,
- a pedagógusi, valamint vezetői interjúk elkészítése és összegzése,
- az intézményi dokumentumok folyamatos törvényességi felülvizsgálata, aktualizálása,
- az önértékelésre kijelölt óvodapedagógusok eljárásrendjének ütemezése,
- a kapcsolódó jegyzőkönyvek feltöltése az online térbe,
- a pedagógusok 4 éves önfejlesztési tervének összegyűjtése, nyomon követése.

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok

Sorszám	Önértékelésre kijelölt óvodapedagógus	Önértékelési csoport tagjai				
		Elnök	Csoporttag	Csoporttag	Csoporttag	Csoporttag
1.	Takács-Iván Zsófia Noémi	Siroki Angéla	Gregolits Melinda	Hidvégi Klára	Molnárné Bónis Marianna	Aszódi Judit

A folyamatban résztvevő pedagógus önértékelését a 2016-ban megkezdett adatgyűjtés, foglalkozáslátogatás után, idén a papír alapon történő önértékelésének digitalizálásával, dokumentumelemzés, interjúkészítés, illetve a BECS tagok területenkénti, valamint összegző értékelésének a rendszerbe történő feltöltésével zártuk le. A járványügyi veszélyhelyzet következtében a pedagógus önértékelése a tervezethez képest néhány héttel kitolódott, 2021. május 25-vel zárult.

A vezetői önértékelés - a 2019/2020-as nevelési évben elvégeztük, az idén erre nem került sor.

Óvodavezetőnket a 2019/2020-as nevelési évben kijelölték tanfelügyeleti ellenőrzésre, amely a pandémia miatt erre a nevelési évre húzódott át, de sajnos a járványügyi veszélyhelyzet idejének kitolódása miatt idén sem valósult meg, várhatóan a következő nevelési év elején kerül rá sor.

Intézményi önértékelés – ezt megelőzően legutóbb a 2017/2018-as nevelési évben végeztük el.

A vezetőnkhez hasonlóan a 2019/2020-as nevelési évben intézményünket is kijelölték tanfelügyeleti ellenőrzésre, amely úgyszintén a következő nevelési évre tolódott ki.

A közelgő külső ellenőrzés miatt idén soron kívül végeztük el az intézmény önértékelését, amelynek első szakaszával december hónapban végeztünk. Jelenleg folyamatban van az új önértékelési program kidolgozása a 2021-2026-ig terjedő időszakra, mely elkészítésének végső határideje 2021. augusztus 31.

Az intézményi önértékelés során megállapítást nyert, hogy az egyik fejlesztendő területünk a tehetséggondozás, amelyet ez idáig közvetlenül az óvónők végeztek el tehetségesnek ígérkező gyermekekkel, az utóbbi években azonban megszorodott az különleges bánásmódot igénylő gyermekek száma a csoportjainkban, ezért a tehetségek felismerése, fejlődésük folyamatos elősegítése háttérbe szorult. A terület hangsúlyos helyet kell kapjon mindennapjainkban, ezért az intézményi önértékelési program felülvizsgálatát követő öt évre kidolgozott intézkedési tervben jelentőségének megfelelő helyet kapott a tehetséggondozási feladatok mielőbbi megvalósítása.

2021. 03.01-2022.02.01. közti időszakra ütemtervet készítettünk egy tehetséggondozó kuckó/műhely működésének elindításához. A tehetséggondozóműhely vezetését Cserhalmi-Szabó Katalin pedagógiai asszisztens munkakört betöltő, a népművészet ifjú mestere címmel rendelkező, óvodapedagógia és tanító szakos egyetemi hallgató vállalta el, heti 1x 45 perc időtartamban. A tehetségműhely vállalásainknak megfelelően 5 gyermek részvételével indult el 2021. március 1-től, sajnos azonban a pandémia miatt elrendelt rendkívüli szünetben ezt a tevékenységet is kénytelenek voltunk felfüggeszteni. A tehetséggondozással kapcsolatos tervek megvalósítását a következő nevelési évtől folytatjuk.

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők (NOKS) minősítése: Jelenleg nem dolgozik a minősítésnek megfelelő végzettségű (pedagógiai végzettséggel rendelkező) alkalmazott intézményünkben.

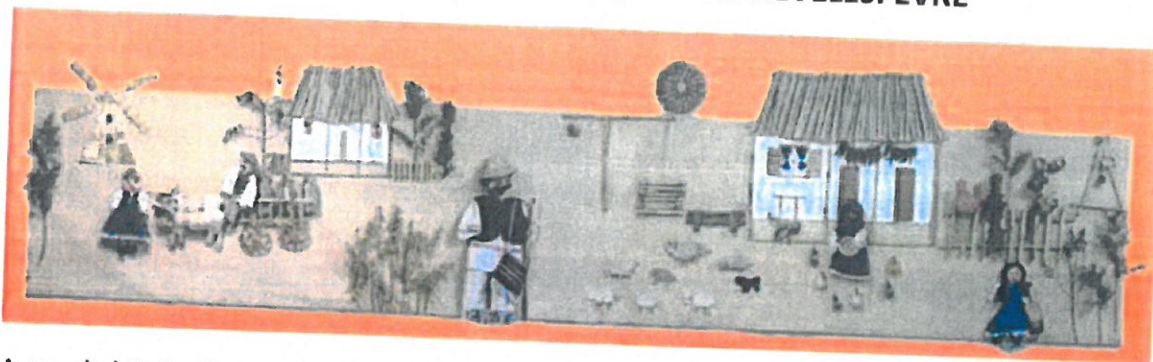
Tanfelügyelettel érintettek köre

Ellenőrzés jellege	ellenőrzött neve	ellenőrzés ideje	intézményi delegáltak
Tanfelügyeleti ellenőrzés	Idén nem volt tanfelügyeleti ellenőrzésre kijelölt pedagógus		

Etyek, 2021. május 31.

Siroki Angéla
munkaközösség vezető

ZENEI NEVELÉS A NÉPI KULTÚRA HANGSÚLYOZÁSÁVAL MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES BESZÁMOLÓJA A 2020/21 – ES NEVELÉSI ÉVRE



A munkaközösség tagjai: Herczeg Edit Krisztina munkaközösség vezető, Tóthné Horn Ildikó, Dán Szilvia, Izinger Anett, Molnárné Bónis Marianna óvodapedagógusok és Cserhalmi-Szabó Katalin pedagógiai asszisztens

Célunk volt, hogy:

- Az óvodás gyermekek megismerjék, megszeressék a népzene, népi játékokat, ismerkedjenek az élő zene varázsával, hangulatával, a hangszerekkel és ez által ének-zenei kompetenciájuk, mozgásuk, esztétikai fogékonyságuk egyben egész személyiségük fejlődjön.
- Alapvetőnek tekintjük a múlt értékeinek átörökítését, a népi kultúra átörökítését, éltetését, a néphagyományőrzést, a népi kultúra ápolását, a nevelési folyamatba beépítjük mindazon értékeket, amelyek a folklórban megőrzésre érdemesek.

Feladatunk volt:

- Népi hagyományaink bővítése, új módszertani eszközök megismerése.
- A népi játékok, népmesék, népdalok és kézművesség ismeretében tovább éltessük a népi kultúrát oly módon, hogy a gyermek megtalálja benne a szépséget, örömet, és követendőket.

2020/21-es nevelési évre megvalósult programjaink, feladataink:

- Szeptember: munkaközösség alakuló ülése: éves feladatok megbeszélése.
- Mihály napján betakarítási ünnep (szeptember 29.) alkalmával, kiállítást rendeztünk a gyermekek számára, ahol régi használati tárgyakat láthattak, illetve ismerkedtek a Mihály napi néphagyományokkal.
- Lucázás csoportokon belül.
- Karácsonyi vásárunkon a gyermekek népzene hallgathattak.
- Újév köszöntése, kántálás.
- Február hónapban „Hagyományos ünnepek az óvodában/iskolában” továbbképzést szerveztünk az óvodapedagógusok részére. A továbbképzés azonnal használható

gyakorlati tudást, pedagógiai, módszertani sokszínűséget, élményekben és értékekben gazdag programot jelentett a pedagógusok számára. Ezzel segítve a mindennapi munkájukat, illetve a gyermekek sokrétű fejlődési lehetőségét a hagyományos kultúra elemeinek alkalmazásával.

- Kiszéréssel elűztük a telet.
- „Tulipános program” – a magyar kultúra helye és szerepe az óvodában és az általános iskola alsó tagozatában- szakmai program ajánlása a kollégáknak.
- A népi játékokat, népdalokat beillesztjük a tervezés folyamatába, a mindennapos pedagógiai munkánkba.

Sajnos a pandémia ebben a nevelési évben is közbeszólt a mindennapjainkba, így több tervezett programunk, rendezvényünk elmaradt. Ennek ellenére igyekeztünk gyermekeinknek az énekes játékokkal, zenéléssel maradandó élményt nyújtani, melynek során felfedezhetik a dallam, a ritmus, a mozgás szépségét, a közös éneklés örömét.

Etyek, 2021. május 31.

Herczeg Edit Krisztina
munkaközösség vezető

Beszámoló a fejlesztőpedagógiai munkáról a 2020/2021-es nevelési évben

A fejlesztőpedagógiai nevelés célja

A fejlesztés célja a sikeres iskolakezdés elősegítése, a gyermekek értelmi, szociális és pszichológiai képességeinek fejlesztése, az esetleges, fejlődési, tanulási, magatartási, nehézségek, zavarok felismerése. Fontos, hogy a fejlesztőpedagógiai nevelésben részesülő gyermekek a problémáik leküzdésében kapjanak segítséget, hogy könnyebben beilleszkedjenek az őket körülvevő környezetbe és jobban megfeleljenek az óvodai és a későbbi iskolai elvárásoknak.

A fejlesztőpedagógiai nevelés feladatai

- tanköteleskorú gyermekek diagnosztikus felmérése a nevelési év elején,
- óvodapedagógusi kezdeményezésre a nem tanköteleskorú gyermekek felmérése,
- az átlagosnál gyengébben teljesítő gyermekek fejlesztése,
- a korosztályuktól jelentős mértékben eltérő teljesítményt, vagy magatartást mutató, vagy fejlődési zavarral küzdő gyermekek tovább irányítása a megfelelő tanulási képességet vizsgáló és rehabilitációs szakértői bizottsághoz,
- a szakértői bizottság vizsgálatához dokumentáció előkészítése, összeállítása,
- a szakértői véleményükben előírt terápia biztosítása,
- az előírt dokumentáció folyamatos elkészítése,
- a gyermekek év végi „visszamérése” a nyomon követés céljából,
- a szülők folyamatos tájékoztatása.

Az ellátásban résztvevők:

- azok a gyermekek, akik a megyei Szakértői Bizottság szakértői véleménye alapján, többségi óvodai csoportban integráltan nevelhető sajátos nevelési igényűek,
- azok a gyermekek, akik a járási szakértői bizottság szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, vagy magatartási nehézséggel küzdenek,
- akiknek a teljesítménye a diagnosztikus mérések alapján jelentősen elmarad a kortársaiétól,
- óvodapedagógusi javaslat alapján.

Fejlesztő pedagógus által fejlesztett gyermekek statisztikai kimutatása (2021.05.31.)

Év	Felmérésben részesült	Tanköteles					Nem tanköteles
		évelején/évvégén	ebből további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermek az évelején	a következő nevelési évben óvodában maradó gyermek	szakértői vizsgálatát, aktuális állapotának feltárására kértük	Fülvizsgálatra	A szülő kezdeményezte vizsgálatához készített kérelmek száma

2020/2021. évben	50	43/42	8	9	9	6	1
---------------------	----	-------	---	---	---	---	---

Fejlesztőpedagógus által fejlesztett gyermekek

Év	SNI		Tanköteles				Nem tanköteles		Összes fejlesztett gyermek száma
	Tanköteles éveléjén/évvégén	Nem tanköteles éveléjén/évvégén	Létszám	Fejlesztett tanköteles	Óvodában marad 2021. szeptember	Iskolát kezd 2021. szeptember	Létszám	Fejlesztett nem tanköteles	
2020/2021	1/1	1/1	43/42	18	9	33	113	8	26

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma, arány és a fejlesztés feltételei

Gyermekek létszáma	Sajátos nevelési igényű gyermekek fogadó csoportok száma	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma és aránya; fő/ %	3-4 évesek	4-5 évesek	6-7-8 évesek	Sajátos nevelési igényű gyermekekkel foglalkozó pedagógusok száma	Végzettség	Az egy gyermek fejlesztésére fordított átlagos havi időkeret (3+4=7 óra)	A sajátos nevelési igényű gyermekek neveléséhez kapcsolódó tárgyi feltételek fejlesztése az előző évhez képest
155	2	2/1,3%	1	0	1	6	óvodapedagógus, logopédus, gyógytestnevelő, konduktor pszichopedagógus	7 óra	mozgásfejlesztő készletek, labdák, egyéb mozgásfejlesztő játékok

A fejlesztés folyamata

A fejlesztéseket az idei nevelési évben is egyéni, illetve mikrocsoportos formában végeztem. A gyermekek speciális igényeihez igazodva igyekeztem minél játékosabban, élvezetesebben megtervezni a fejlesztő feladatokat. A rendelkezésemre álló heti órakeretben a pénteki napokon összevont mozgásfejlesztést tartottam a fejlesztésre járó összes gyermek részére.

Idén egy Asperger-szindrómás és egy autizmus spektrum zavarral küzdő SNI gyermekkel foglalkoztam. A fejlesztések az Asperger – szindrómás gyermek esetében rendszeresek és eredményesek voltak. Az autista kisfiú befogadása az édesanya túlzott féltése és ragaszkodása miatt az év utolsó hónapjaira sem valósult meg. A gyermek rendszertelen óvodába járása és a jogszabályban meghatározott mértéket közelítő igazolatlan hiányzásainak száma miatt jelzést küldtünk a bicskei Család és Gyermejkölési Központnak. Később az édesanya minden igazolást

pótolt. Legtöbb hiányzásról orvosi igazolással rendelkezett. Legnagyobb sajnálatunkra az édesanya tájékoztatása szerint a következő nevelési évet másik óvodában kezdi majd a kisfiú.

A 2020/21-es nevelési évben 17 BTMN státuszú gyermekkel zárjuk a statisztikát. A BTMN-s gyermekek többsége nagycsoportos korú, de már a kisebb korcsoportokban is előkészítettünk 5 szakértői bizottsági vizsgálati kérelmet, melyeket a nyár folyamán továbbítunk a járási szakértői bizottsághoz. A 17 gyermekből 2-nek még az óvodába kerülését megelőző időszakban kezdeményezték szülei a szakértői bizottsági vizsgálatát. Mindketten megkapták a BTMN státuszt. Egy gyermek édesanyja pedig az elmúlt pár napban indítványozta a szakértői bizottsági vizsgálatát.

A járványügy helyzet miatt elrendelt rendkívüli szünetek ideje alatt interneten keresztül rendszeresen küldtem fejlesztő feladatokat a fejlesztő pedagógiai nevelésben résztvevő gyermekeknek és szüleiknek.

A diagnosztikus felmérésekről

A felmérések módszerei

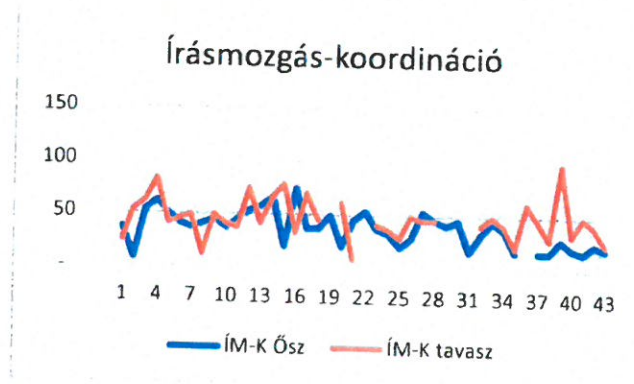
A diagnosztikus és nyomon követő mérést a nevelési év elején és végén is a korábban már ismertetett mérőeszközökkel végeztem: DIFER, Goodenough, DPT, és Horvát Judit-Csapucha Klára óvodások mérőtesztje.

Év elején egy kivétellel az összes tanköteles korú gyermeket sikerült megvizsgálnom, év végén azonban nem minden tanköteles gyermek vette igénybe a jelenléti oktatást, többen felmentést kértek az óvodába járás alól. Vannak olyan gyermekek is, akik a sok szervezett program, egyéb hiányásaik miatt maradtak ki a felmérésből. Az ő esetükben nyáron majd elvégezzük a vizsgálatokat. Tavasszal összesen 37 gyermeket sikerült felmérnem.

Az egyéni felmérések eredményeiről minden érdeklődő szülőt tájékoztattam ősszel és tavasszal egyaránt.

Az őszi és tavaszi felmérés eredményei

a.) írásmozgás-koordináció:

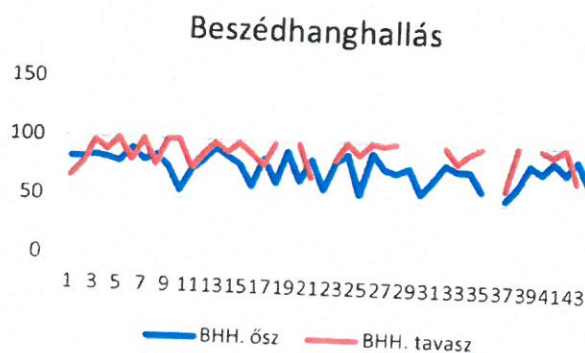


Az iskolai elvárás a legalább 42 % elérése, vagy túlhaladása. Ezt ősszel 32-en, tavasszal 26-an érték el, míg korábban 19-en, nemrégiben pedig 12 -en maradtak el a várt teljesítménytől. Az eredménye

szint meghatározás	gyermek szám /ősz	gyermek szám /tavasz
előkészítő szinten (1-21%)	11	3
kezdő szinten isk. érettség mértéke alatt (22-42%)	15	15
haladó szinten (43-78%)	17	17
befejező szinten (80-88%)	0	2
optimum szint (90-100%)	0	0

Az eredményekben fejlődés tapasztalható. Tavaszra az előkészítő szintről több gyermek lépett feljebb egy következő szintre. 2 gyermek a befejező szintet is elérte. Az őszi átlagos teljesítmény 38 %, a tavaszi 45% volt.

b.) beszédhanghallás:

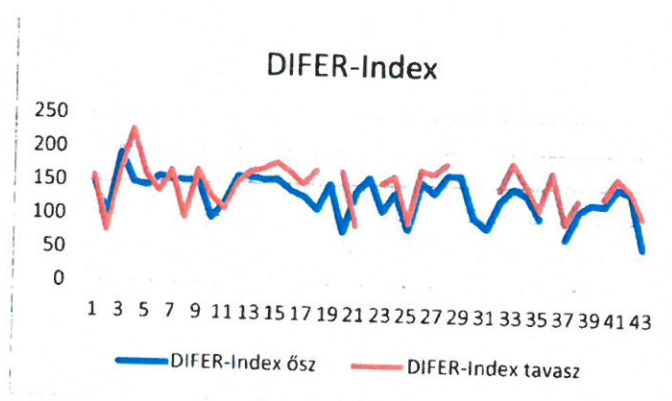


Az elvárható 80 százalékot ősszel 20 gyermek nem érte el, de tavasszal már csak 7. Az utolsó felmérési adatok szerint ezen a részterületen a legnagyobb az előrelépés, a befejező és optimum szintet tavaszra 30 gyermek érte el.

szint meghatározás	gyermek szám/ősz	gyermek szám/tavasz
előkészítő szinten (1-50%)	0	0

kezdő szinten (52-68%)	11	2
haladó szinten (70-78%)	9	5
befejező szinten (80-88%) iskolakezdéshez szükséges szint	17	5
optimum szint (90-100%)	6	25

c.) rövid DIFER DIFER-Index



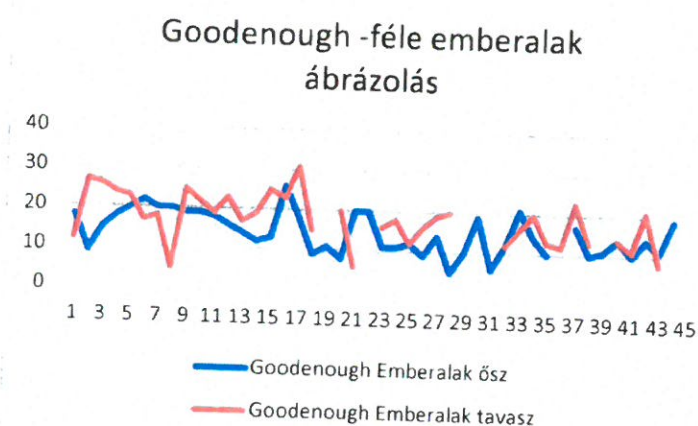
A diagrammon érzékelhető a terület lassú fejlődése. A legfejlettebb két felső kategóriába 8 újabb gyermek került be, míg a legkevésbé fejlettebb kategóriákból több gyermek is feljebb jutott.

szint meghatározás	gyermekek száma/ősz	gyermekek száma/tavasz
előkészítő szinten 5-102 pont (1-50%)	7	5
kezdő szinten 103-133 pont (50-65%)	10	5
haladó szinten 134-153 pont (66-75%)	13	7
befejező szinten 154-174 pont (76-85%) iskolakezdéshez szükséges szint	11	16

optimum szint 175- 204pont (86-100%)	1	4
---	---	---

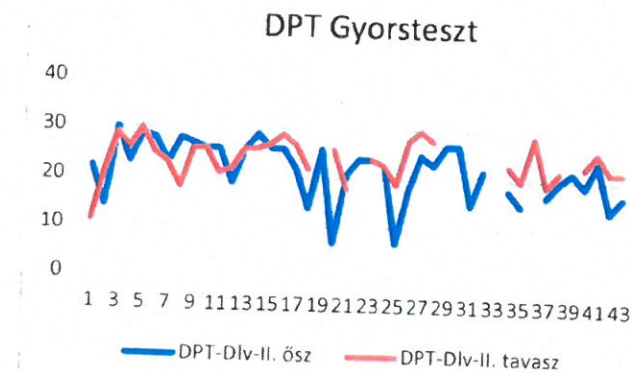
d.) *Goodenough Emberalak ábrázolás*

Ebben a tesztben összegződnek mindazok az ismeretek, amelyeket a gyermek a felmérés pillanatáig az emberi testről megismert. Bármennyire is jelentéktelennek tűnik a testséma ismeret, amely ennek a tesztnek az alapfeltétele, meghatározó része az ember tájékozódó képességének. Fontos tehát, hogy a gyermekek megfelelően ismerjék meg és tudatosan használják testrészeit nevét, helyét, érzékeljék kiterjedését, stb. A teszt enyhe fejlődést mutat a két mérés közti időszakban.



e.) *DPT Marosits-féle Diszlexia-előre jelző Gyorsteszt*

Ebben a tesztben is érzékelhető a pozitív változás a megelőző időszakhoz képest. 20 pont alatti teljesítményt 10 gyermek ért el ősszel, de a számuk 4-re csökkent tavaszra.



A rendkívüli szünetben folytatott tevékenységek

A rendkívüli szünetekben óvodapedagógusi feladatkörben tevékenykedtem a felügyeletben.

Pedagógiai tartalmak online közvetítése

A veszélyhelyzetben elrendelt szünetekben 10 alkalommal állítottam össze és küldtem el interneten pedagógiai tartalmakat közvetítő játékösszeállításokat. A padletek összeállításában igyekeztem minden részképességre vonatkozóan, változatosan összeválogatni a játékokat.

Kapcsolatok

A szülőket személyesen tájékoztattam a gyermekük felmérésének eredményéről. A nevelési év során a problémás kérdésekben mindig rendelkezésükre álltam. A további 1 év óvodai nevelési iránti szülői kérelmeket az Oktatási Hivatal felé minden esetben általam készített pedagógiai véleménnyel támogattam. További jellemzéseket készítettem a Vadaskert Gyermek és Ifjúságpszichiátriai Kórház és Szakambulancián történő vizsgálatokhoz.

A társintézményekkel továbbra is megfelelő kapcsolatot ápolunk. Ebben a nevelési évben a járvány miatt korlátozódtak a személyes kapcsolattartás lehetőségei, de közösen felfedeztük az online konferenciák módjait.

Etyek, 2021. június 17.

Siroki Angéla
fejlesztő pedagógus

Beszámoló a 2020/2021. nevelési év gyermekvédelmi munkájáról

A gyermekvédelmi munkát a nevelő közösség összes tagjának aktív részvételével végeztük. Az esetlegesen felmerült problémákról folyamatosan egyeztettünk, az eseteket nagy toleranciával és az adatvédelmi előírások szigorú betartásával kezeltük.

Rendszeresen részt vettünk a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat által szervezett szakmaközi esetmegbeszéléseken, előadásokon. A tapasztalatokat a nevelőtestületünk tagjaival minden esetben megosztottuk.

Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a segítő szakemberekkel, a jelzőrendszer további tagjaival is: védőnők, gyermekorvos, iskolai gyermekvédelmi koordinátor, szülők.

Az év során adódó feladatokat, szükséges intézkedéseket elvégeztük, pl. esetmegbeszélések, információcsere, gyermekvédelmi jelzés.

Családlátogatást 3 alkalommal végeztünk és egyszer kezdeményeztünk, melyet egy esetben az érintett gyermek szülei elutasítottak. A családlátogatások indoka elsősorban a rendszertelen óvodába járás volt.

A helyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé 3 gyermek esetében kezdeményeztünk vizsgálatot 2 esetben az óvodálátogatási kötelezettség elmulasztása, 1 esetben pedig a gyermek érzelmi és fizikai bántalmazása, elhanyagolása ügyében. 2 gyermek esetkonferenciáján az érintett pedagógusok a vezető és jómagam vettünk részt. A bicskei Család és Gyermekjóléti Központ által szervezett találkozón sok kérdés tisztázódott, ezért hatósági intézkedésre nem került sor.

A nevelési év során jó tapasztalatokat szereztünk a közoktatási intézményekben szolgálatot teljesítő szociális munkások tevékenységéről. Az intézményünkbe Bicske Kapcsolat Központból kirendelt szociális munkás, Kovács Ferenc, körültekintően végezte feladatát. A szorgalmi időszak végén tájékoztattott minket, hogy feladatait más munkaköri beosztása miatt kolléganőjének adta át. A jövőben a szociális munkás mediátor funkcióját tovább népszerűsíthetjük az egyébként ezzel lehetőséggel nem élő szülők körében.

Az év során egy alkalommal tartottunk egy héten át tartó ruhabörzét, melyben a szülők élénken részt vettek.

Gyermekvédelmi adatok:

Nevelési év	hátrányos helyzetű gyermeke száma	halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	veszélyeztetett gyermeke száma	nevelésbe vett gyermekek száma	védelembe vett gyermekek száma
2020/2021	1	2	0	2	0

Családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében	3
Megbeszélés a családdal, családtagokkal	2
Tájékoztatás a gy. v. rendszerről, étkezési kedvezményekről, igényelhető segélyekről	0
Megbeszélés az óvodapedagógusokkal	3

Megbeszélés a Gyermekjóléti Szolgálattal	3
Jelzés küldése	2
Eljárásban való részvétel	2
Óvodai vélemény készítése	0
Egyéb kapcsolata Gyejővel	2
Megbeszélés a védőnővel	2
Ruhabörze 1 hét	elmaradt
Gyűjtés nehéz szociális helyzetben lévő családnak	0

Etyek, 2021. június

Siroki Angéla
gyermekvédelmi koordinátor

Közétkeztetési elégedettségi kérdőív kiértékelése

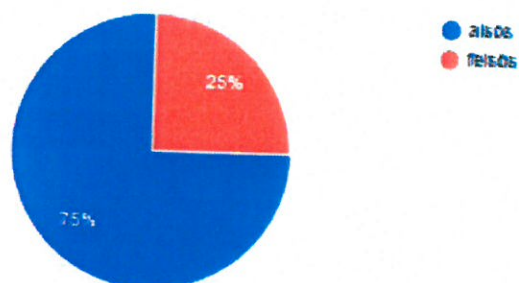
Közétkeztetési elégedettségi kérdőív

28 válasz

Elemzések közzététele

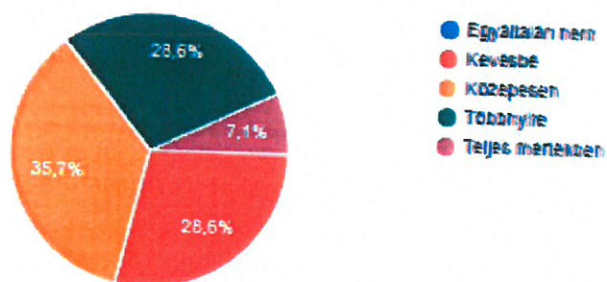
1. Melyik korosztályba tartozik gyermeke?

28 válasz



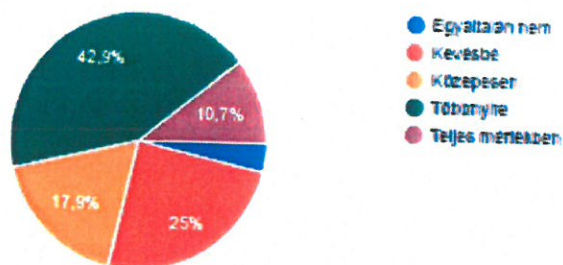
2. Mennyire elégedett a menzával?

28 válasz



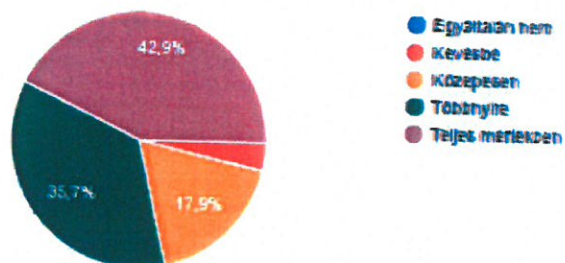
3. Mennyire változtat az étlap?

28 válasz



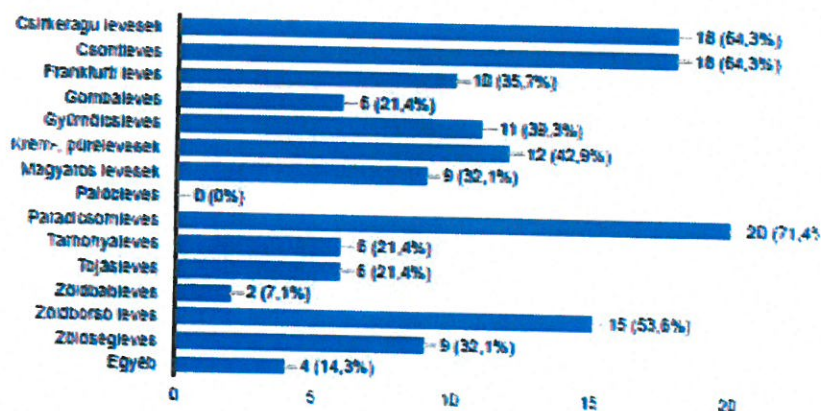
4. Mennyire kedvesek és segítőkészek a konyhai alkalmazottak?

28 válasz



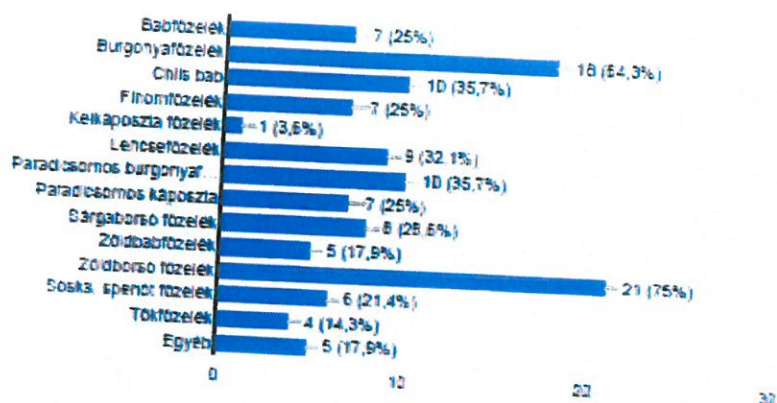
5. Milyen levest fogyaszt szívesen? Több választ is megjelölhet!

28 válasz



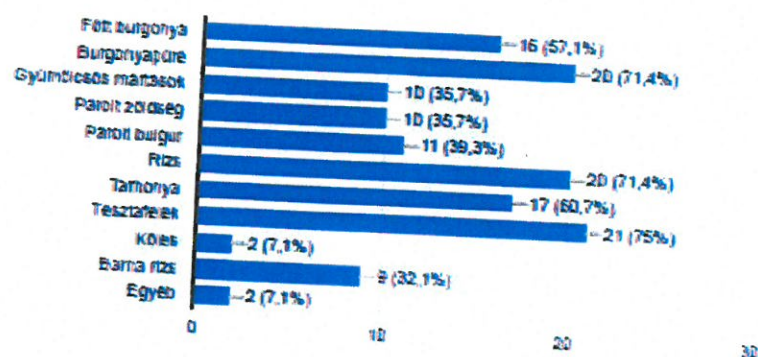
6. Milyen főzelékeket fogyaszt szívesen a menzán? Több választ is megjelölhet!

29 válasz



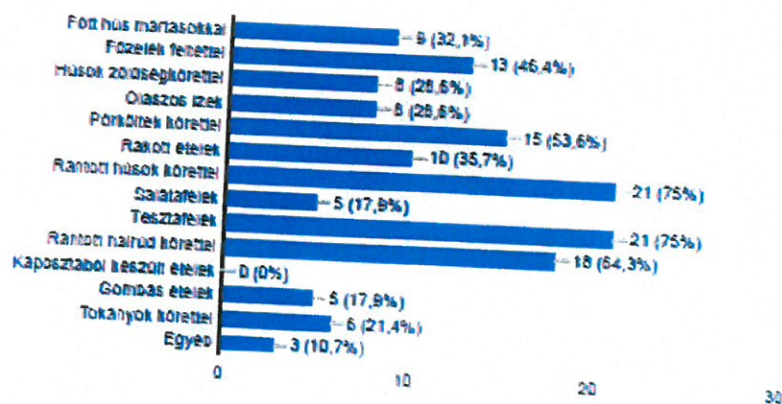
7. Milyen köreteket fogyaszt szívesen a menzán? Több választ is megjelölhet!

28 válasz



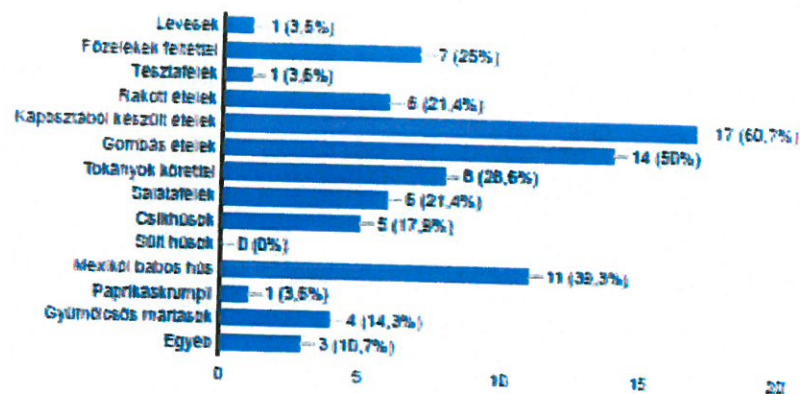
8. Melyik fő fogást kedveli? Több választ is megjelölhet!

28 válasz



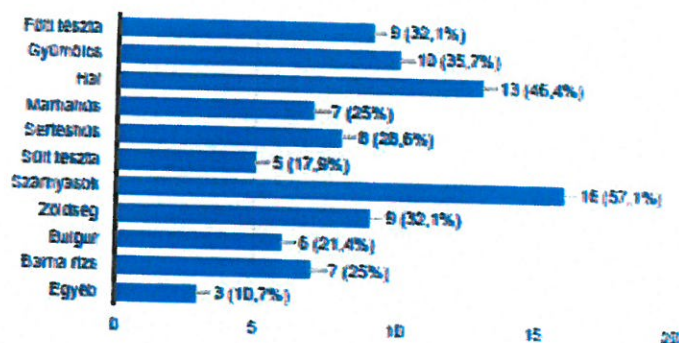
9. Milyen ételeket szeret legkevésbé? Több választ is megjelölhet!

28 válasz



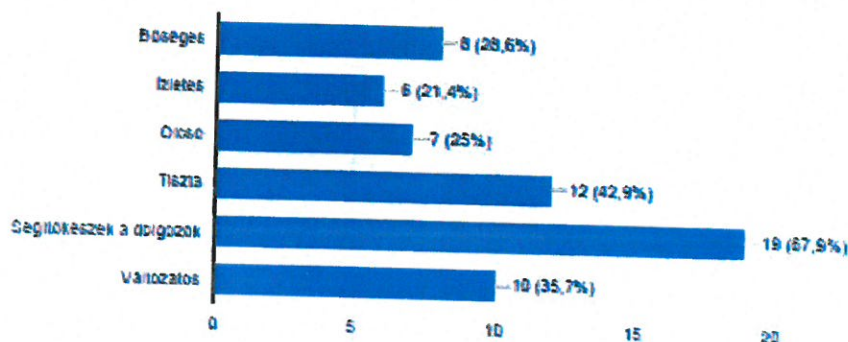
10. Milyen étrendi változtatást javasol? Mi legyen több az étlapon? Több választ is megjelölhet!

28 válasz



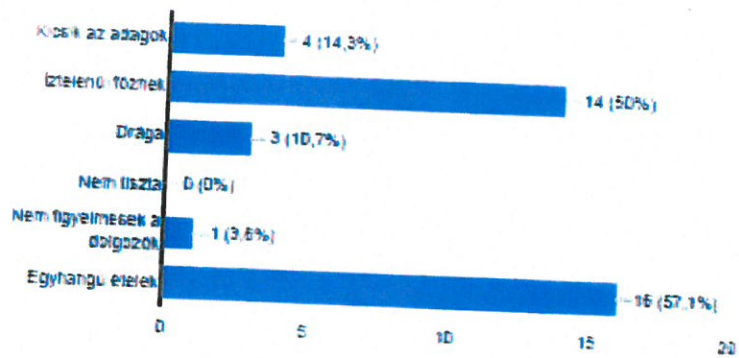
11. Miért ajánlaná a menzát másoknak? Több választ is megjelölhet!

28 válasz

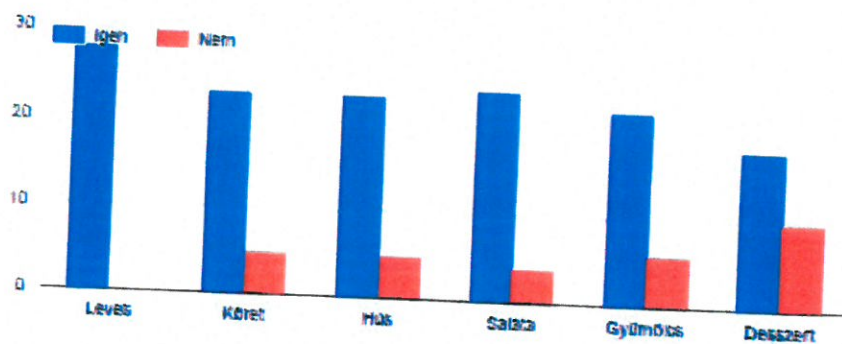


12. Miért nem ajánlaná a menzát másoknak? Több választ is megjelölhet!

28 válasz

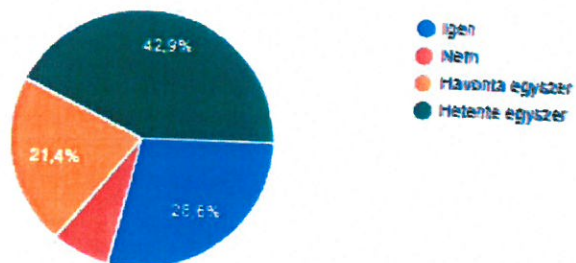


13. A felszolgált ételek mennyisége elegendő-e?



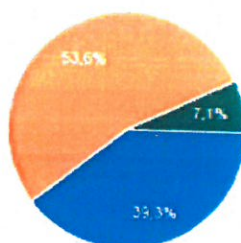
14. Támogatná-e húsmentes napokat?

28 válasz



15. Ha repetát kér, akkor kap-e?

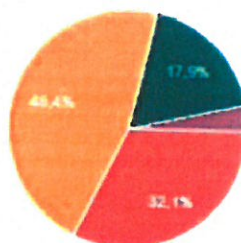
28 válasz



Igen
Nem
Eltérő függően
Nem szoltam ki

16. Hogy értékeli a menza színvonalát az előző évekhez viszonyítva?

28 válasz



Sokkal jobb lett
Jóbb lett
Nem változott
Rosszabb lett
Sokkal rosszabb lett

17. Gyermekét diétásan étkezik?

28 válasz



Igen
Nem

17/1 Ha az előző válasz igen, mennyire elégedett a diétás étellel?

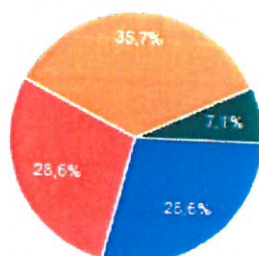
1 válasz



Egyáltalán nem
Kevésbé
Közepesen
Többnyire
Teljes mértékben

18. Figyelemmel kíséri-e az intézményben/honlapon kihelyezett étlapot?

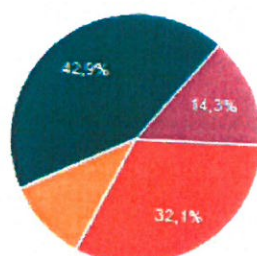
28 válasz



- Igen, rendszeresen megnézem, és ahhoz igazítom a gyermekem további étkezését
- Igen, meg szoktam nézni, de nem igazítom hozzá a gyermekem további étkezését
- Ritkán nézem meg
- Egyáltalán nem nézem meg

19. Ön kóstolta már a gyermeke menzáján kínált ételeket?

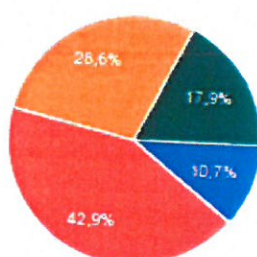
28 válasz



- Igen, és nagyon íztek
- Igen, és nem volt vele problémám
- Igen, és egyáltalán nem íztek
- Nem, de szeretném megkóstolni őket, viszont nincs rá lehetőség
- Nem, és nem is szeretném megkóstolni

20. Mennyire gondolja gyermekét válogatósnak?

28 válasz



- Nagyon válogados, szinte semmit nem hajlandó megenni
- Válogados, de hajlandó megkóstolni az új ételeket
- Normál evő
- Nem válogat, szívesen megkóstolja az új ételeket

Érvényességi rendelkezés:

- ✧ A beszámoló a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- ✧ A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőtestület többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Megköszönve az egész éves együttműködést, tisztelettel kérem Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő – testületét, hogy a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2020 – 2021. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját fogadja el.

Etyek, 2021. augusztus 31.


Gregolits Melinda
Gregolits Melinda
intézményvezető