



ETYEKI POLGÁRMESTERI HIVATAL

H-2091 Etyek, Körpince köz 4.

Telefon: 06-22/353-633; 06-22/353-698 Fax: 06-22/353-655

E-mail: titkarsag@etyek.hu

**Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottsága
2016. január 19.**

Előterjesztés tárgya:	Döntés Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottságának 2016. évi munkaterve tárgyában
Előterjesztő:	<i>Visontai Erika Mária, a bizottság elnöke</i>
Melléklet:	1. Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottságának 2016. évi munkaterv-tervezet

Előterjesztést megalapozó jogszabályi rendelkezések:	
Anyagi jogszabály és hatáskör:	- Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5/2012.(II.17.) számú önkormányzati rendelete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési szabályzatáról 57. § (1) bekezdés

Tárgyalás módja:	Nyílt ülés Möt. 46. § (1) bekezdés
Szavazás módja:	Egyszerű többség Möt. 47.§ (2) bekezdése, 50. §

Előterjesztést készítette: Lendvai Katalin	Dátum: 2016. január 14.	Aláírás: <i>Lendvai Katalin</i>
--	-----------------------------------	---

Előterjesztés költségvetési fedezetet igényel: (a megfelelő aláhúzendó)	igen	Költségvetési igény: ,- Ft Ellenjegyezte: penzügyi csoportvezető
	nem	

Törvényességi szempontból ellenőrizte: 2016. 01. 19. <i>dr. Ivanyik Andrea</i> jegyző
--

Készítette: Lendvai Katalin

Tisztelt Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság!

Döntés Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottságának 2016. évi munkaterve tárgyában

Etyek Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2012. (II.17.) számú önkormányzati rendeletének (továbbiakban: SZMSZ) 57. § (1) bekezdése értelmében a bizottság éves munkaterv alapján végzi munkáját.

A munkaterv 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a bizottsági ülések tervezett időpontját, napirendjét, az előterjesztő, közreműködő nevét. A bizottsági munkatervet a képviselő-testület éves munkatervének meghatározását követő 30 napon belül kell elkészíteni.

A bizottság elnöke a képviselő-testület éves munkatervének figyelembe vételével a munkaterv javaslatot elkészítette.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztés 1. számú mellékletét képező 2016. évi javasolt munkatervet megtárgyalni szíveskedjen!

A végleges munkaterv összeállításához szívesen veszem kiegészítő javaslataikat.

Etyek, 2016. január 14.

Visontai Erika Mária sk.
a bizottság elnöke

Határozati javaslat

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottságának/2016. (I.19.) számú határozata

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottságának 2016. évi munkaterve

- I. A Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság úgy dönt, hogy az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság 2016. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottság elnöke

**ETYEK NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
KULTURÁLIS, SPORT, SZOCIÁLIS ÉS
EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGA**

**2016. ÉVI
MUNKATERVE**



Záradék:

A Bizottság számú határozatával elfogadta.

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

I. RÉSZ

A **Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság** ülésének helye: 2091 Etyek, Körpince köz 4., a Polgármesteri Hivatal tárgyalóterme.

A Bizottság rendes nyilvános üléseit Etyek Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének SZMSZ 14. § (1) bekezdés alapján a következő munkanapokon tartja:

- 2016. január 19. (kedd)
- 2016. február 9. (kedd)
- 2016. március 22. (kedd)
- 2016. április 19. (kedd)
- 2016. május 17. (kedd)
- 2016. június 14. (kedd)
- 2016. szeptember 13. (kedd)
- 2016. október 18. (kedd)
- 2016. november 15. (kedd)
- 2016. december 6. (kedd)

délután 17:00 óra

A bizottsági ülés anyagának kiküldése (előterjesztés és mellékletei): SZMSZ szerint.

A bizottság elnöke a bizottsági ülések helyét, időpontját és napirendjét jogszabályváltozás és célszerűségi okból módosíthatja.

Az **ELŐTERJESZTÉSEK LEADÁSÁNAK HATÁRIDEJE TÖRVÉNYESSÉGI ÉSZREVÉTELEZÉSRE: ÜLÉST MEGELŐZŐ LEGALÁBB 10 MUNKANAP.**

Állandó napirendek a rendes, nyilvános bizottsági üléseken:

1) **Egyebek: képviselői bejelentések, észrevételek.**

II.RÉSZ

A bizottsági zárt ülésre az SZMSZ 56. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadóak.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 60. § szerint „A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.”

Mötv. 46.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerint zárt ülést kell tartani:

„ (2) A képviselő-testület

a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester és a jegyző, aljegyző, aljegyzők, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.”

RÉSZLETES NAPIRENDEK

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. JANUÁR 19. (kedd)

1. A Bizottság 2016. évi munkatervének elfogadása

Előterjesztő: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Előkészítésért felelős: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

2. Etyek Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetésének IV. negyedéves felülvizsgálata / módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

3. Javaslat az önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítására, a költségvetési rendelet megalkotására (I. forduló)

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: jegyző, pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

4. Döntés a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda nyári zárva tartásának és a beiratkozás időpontjának meghatározásáról

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Jegyző, pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

Meghívott: Óvodavezető

5. Beszámoló a társadalmi és szociálpolitikai juttatások 2015. évi felhasználásáról

Előterjesztő: jegyző, bizottság elnöke

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. FEBRUÁR 9. (kedd)

1. Javaslat az önkormányzat 2016. évi költségvetésének megállapítására, a költségvetési rendelet megalkotására (II. forduló)

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Jegyző, pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

3. A 2016. március 15-i ünnepség forgatókönyvének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

4. Etyek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi közművelődési programtervének, valamint Etyek Nagyközség 2016. évi kulturális rendezvénytervének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

5. Javaslatok a 2016. évben Etyek Nagyközség Önkormányzata által adományozható kitüntetésekre, díjakra

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

6. Szociális ellátások térítési díjainak felülvizsgálata

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatközelítő Vizsgáló Bizottság, Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Meghívottak: érintett intézményvezetők

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. MÁRCIUS 22. (kedd)

1. Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézmény beszámolója a 2015. évi munkájáról

Előterjesztő: Polgármester

Meghívott és előkészítésért felelős: Intézményvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

2. Majális program-tervezeték tárgyalása, elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

3. Testvérvárosi kapcsolatról beszámoló, értékelés

Előterjesztő: Polgármester

Előadó: Testvérvárosi Tanács elnöke

Véleményezi: Valamennyi bizottság

4. Beszámoló az Etyeki Polgármesteri Hivatal 2015. évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Jegyző

Előkészítésért felelős: Jegyző, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. ÁPRILIS 19. (kedd)

1. Javaslat az Önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadására, zárszámadási rendelet megalkotása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Pénzügyi csoportvezető

Meghívott: Könyvvizsgálók, intézményvezetők.

Véleményezi: Valamennyi bizottság

2. Beszámoló a társadalmi és szociálpolitikai juttatások 2016. évi időarányos felhasználásáról (I. negyedév)

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

3. A Pedagógusnap, a Köztisztviselők napja, a Magyar Egészségügy Napja és a Szociális Munka Napja költségeinek elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

4. A Gyereknapi programtervezetékének és költségvetésének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

5. A Gyógyszertár vezetőjének tájékoztatója

Előterjesztő: bizottság elnöke

Határidő a kiértékelésre: 2016. március utolsó munkanapja

6. A II. sz. Háziorvosi Szolgálat tájékoztatója

Előterjesztő: bizottság elnöke

Határidő a háziorvos értesítésére: 2016. március utolsó munkanapja

Az értesítésért felelős: önkormányzati és igazgatási csoport

7. Gyermekorvosi Szolgálat tájékoztatója

Előterjesztő: bizottság elnöke

Határidő a gyermekorvos értesítésére: 2016. március utolsó munkanapja

Az értesítésért felelős: önkormányzati és igazgatási csoport

8. Éves összesített belső ellenőrzési jelentés

Előterjesztő: Jegyző

Előkészítésért felelős: Jegyző

Véleményezi: valamennyi bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. MÁJUS 17. (kedd)

1. Átfogó értékelés Etyek Nagyközség Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról 2015. évben

Előterjesztő: Jegyző

Előkészítésért felelős: jegyzői gyermekvédelmi ügyintéző, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Meghívottak: Segítő Kéz Intézmény Gyermekjóléti Szolgálat vezetője

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság

2. Az Etyeki Búcsú programtervezetének és költségvetésének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság; Könyvtár

Véleményezi: Valamennyi bizottság

3. Döntés a civil szervezetek által benyújtott pályázatok elbírálásáról

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. JÚNIUS 14. (kedd)

1. Az augusztus 20-i ünnepség programtervezetének és költségvetésének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. SZEPTEMBER 13. (kedd)

1. Etyek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetésének II. negyedéves felülvizsgálata / módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Pénzügyi csoportvezető

Meghívott: Könyvvizsgálók, Intézményvezetők

Véleményezi: valamennyi bizottság

2. Az Október 23-ai Ünnepség programtervének és költségvetésének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

3. A 2016. évben megrendezésre kerülő szüreti felvonulás programtervének és költségének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

4. A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2015/2016. nevelési évben végzett munkájáról készített beszámoló elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

5. A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2016/2017. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Valamennyi bizottság

6. Beszámoló a társadalmi és szociálpolitikai juttatások 2016. évi időarányos felhasználásáról (II. negyedév)

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Vagyonnyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

7. A Fogorvosi Szolgálat tájékoztatója

Előterjesztő: bizottság elnöke

Az értesítésért felelős: önkormányzati és igazgatási csoport

Határidő az értesítésre: 2016. augusztus 15.

8. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához való csatlakozásról

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetlenségi és Vagyonnyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. OKTÓBER 18. (kedd)

1. Etyek Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetésének III. negyedéves felülvizsgálata / módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

Meghívott: Könyvvizsgálók, Intézményvezetők

2. Beszámoló a társadalmi és szociálpolitikai juttatások 2016. évi időarányos felhasználásáról (III. negyedév)

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. NOVEMBER 15. (kedd)

1. Döntés az Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő hátrányos helyzetű, tehetséges diákok támogatásáról

Előterjesztő: Polgármester

Előterjesztés elkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

2. Döntés a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017. évi élelmiszer-alapanyag beszerzésére beérkezett árajánlatok elbírálásáról

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

3. Döntés az iskolai körzethatárok véleményezéséről

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

4. Döntés a 2017. évi igazgatási szünetről és a munkaszüneti napok körüli munkarend átcsoportosításához kapcsolódó zárva tartásról szóló rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság

BIZOTTSÁGI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2016. DECEMBER 6. (kedd)

1. A 2017. évre vonatkozó önkormányzati lakásbérleti díjak felülvizsgálata.

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Jegyző

Véleményezi: Valamennyi bizottság

2. A Képviselő-testület 2016. évi munkaterv végrehajtásának értékelése, 2017. évi munkaterv elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Jegyző

Véleményezi: Valamennyi bizottság

3. 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Előkészítésért felelős: Önkormányzati és igazgatási csoportvezető

Véleményezi: valamennyi bizottság