

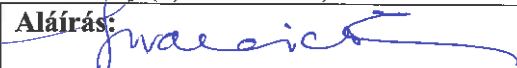


## ETYEKI POLGÁRMESTERI HIVATAL

H-2091 Etyek, Körpince köz 4.  
Telefon: 06-22/353-633; 06-22/353-698; Fax: 06-22/353-655  
E-mail: hivatal@etyek.hu


### **ELŐTERJESZTÉS** **Etyek Nagyközség Önkormányzatának** **Képviselő-testületi ülésére** **2018. szeptember 20.**

<b>Előterjesztés tárgya:</b>	<b>A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról</b>
<b>Előterjesztő:</b>	Garaguly Tibor polgármester
<b>Melléklet:</b>	Beszámoló
<b>Előterjesztést megalapozó jogszabályi rendelkezések:</b>	
<b>Anyagi jogszabályok</b>	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85.§ (2) bekezdése
<b>Hatáskör:</b>	Mötv. 41.§ (3) bek.

<b>Tárgyalás módja:</b>	Nyílt ülés ( Mötv. 48.§ (1) bekezdése	
<b>Szavazás módja:</b>	Egyszerű többség (SzMSz 41.§ (1) bekezdése)	
<b>Előterjesztést készítette:</b> Juranovics Eszter	<b>Dátum:</b> 2018. szeptember 11.	<b>Aláírás:</b> 

<b>Véleményezi:</b>	
<b>Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság</b>	X
<b>Településfejlesztési, Működtetési és Vagyongazdálkodási Bizottság</b>	
<b>Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság</b>	X

<b>Előterjesztés költségvetési fedezet igényel:</b> (a megfelelő aláhúzendó)	<b>igen</b>	<b>Költségvetési igény:</b> .....Ft <b>Ellenjegyezte:</b> ..... <b>pénzügyi csoportvezető</b>
	<b>nem</b>	

<b>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</b> 2018. SZEPT. 13.  ..... <b>dr. Ivanyik Andrea</b> jegyző
--

*Készítette: Juranovics Eszter*

**Tárgy: A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85.§ (2) bekezdése szerint a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete munkatervében napirendre tűzte a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának megtárgyalását.

Zayné Gregolits Melinda Intézményvezető Asszony elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az Óvoda nevelőtestülete 2018. június 22. napján megtartott értekezletén tárgyalta a beszámolót, melyet a Nevelőtestület egyhangúan elfogadott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját tárgyalja meg, és hozza meg határozatát.

**Etyek, 2018. szeptember 11.**

  
**Garaguly Tibor**  
polgármester

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

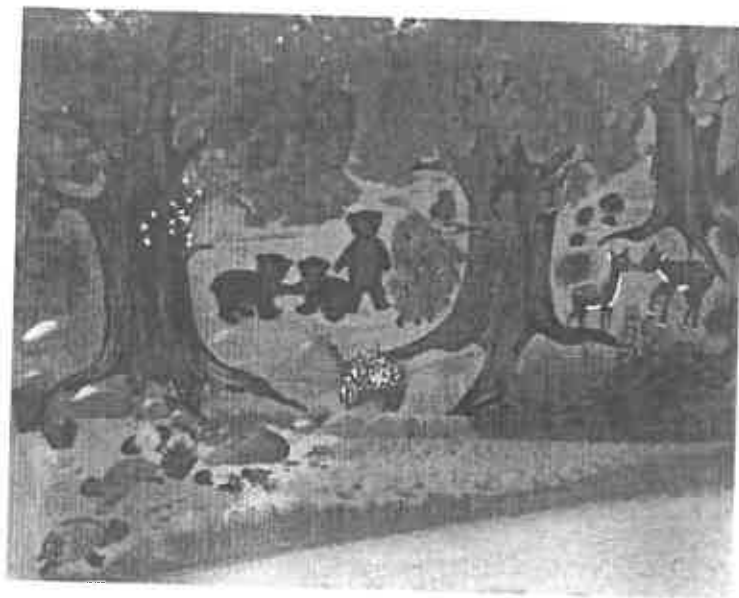
### **Etyek Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2018. (IX.20.) határozata**

#### **Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról**

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2017/2018. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2018.09.20.



## 2017-18. NEVELÉSI ÉV MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE

Intézmény OM - azonosítója:029980	Intézményvezető: Bósz Zsuzsanna sk. 2017. szeptember 1- 2018. március 31. <i>Zayne' Gregolits Melinda</i> Intézményvezető-helyettes: Zayne' Gregolits Melinda
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<i>Hollóné Bóni Katalin</i> <b>Nevelőtestület nevében: Közalkalmazotti Tanács elnöke</b>	
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Iktatószám: Megtalálható: irattár, iroda</b>	
<b>Ph.</b>	

## Tartalomjegyzék

Jogszerű működés .....	4
<i>Az intézmény közvetlen társadalmi környezete, település, helyi társadalom jellemzői</i> .....	5
<i>Belső környezetünk</i> .....	5
<i>Gyermekek étkeztetése</i> .....	6
<i>Szociokulturális háttér</i> .....	6
Tanügyigazgatás .....	9
<i>Munkaügy</i> .....	10
<i>A nevelést-oktatást segítő munkakörök</i> .....	10
<i>Dajka</i> .....	10
<i>Pedagógiai asszisztens</i> .....	10
<i>Óvodatitkár</i> .....	10
<i>Fluktuáció alakulása</i> .....	10
<i>Intézményen kívüli munkakörök:</i> .....	11
<i>Logopédus</i> .....	11
<i>Gyógytornász</i> .....	11
Továbbképzés .....	11
<i>Egészséges életmódra nevelés</i> .....	13
<i>Inkluzív pedagógiai szemlélet</i> .....	13
<i>Intézményben végzett egyéni fejlesztések</i> .....	14
<i>Fejlesztőpedagógus</i> .....	14
<i>Tehetség gondozás</i> .....	14
<i>Felzárkóztatás</i> .....	14
<i>Gyermekek fejlődési eredményei</i> .....	15
<i>Reszortfelelősök, elrendelések</i> .....	15
<i>Gyermekvédelem, esélyegyenlőség</i> .....	16
Előre nem tervezett, rendkívüli események az óvodában .....	19
Intézményi szolgáltatás állami és fenntartói támogatással .....	19
Intézményben biztosított szakkörök, foglalkozások .....	19
Gazdálkodási mutatók .....	19
<i>Tárgyi erőforrás, pénzügyi lehetőségek</i> .....	19
Önértékelések, minősítési eljárások .....	22
Kapcsolatok .....	22
<i>Szülői kapcsolat</i> .....	22
<i>Szülői Szervezet</i> .....	22
Minőségirányítási program .....	23
<i>Belső /Közvetlen partnerek:</i> .....	23
<i>Gyermekek elégedettségi mérése</i> .....	23

<i>Szülői elégedettségi mérése</i> .....	24
<i>Kollégák körében végzett elégedettségi mérések</i> .....	25
<i>Külső partnerek elégedettségének mérése</i> .....	27
<b>A nevelési év helyi rendje</b> .....	28
<i>Nevelés nélküli munkanapok</i> .....	28
<i>Óvodai ünnepek megünneplésének időpontjai:</i> .....	28
<i>Nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja</i> .....	29
<b>Munkaközösségek</b> .....	30
<i>Német munkaközösség beszámolója</i> .....	31
<i>Mozgás munkaközösség beszámolója</i> .....	31
<i>BECS beszámolója</i> .....	32
<b>Pedagógiai program felülvizsgálata</b> .....	33
<b>Vezetői feladat</b> .....	34
<i>Ellenőrzések</i> .....	34
<i>Külső ellenőrzés</i> .....	34
<i>Belső ellenőrzés</i> .....	35
<i>Ellenőrzési tapasztalat</i> .....	35
<i>Ellenőrzési eredmények</i> .....	37
<i>Ellenőrzött személyek</i> .....	37
<i>Átlag</i> .....	37
<b>A biztonságos óvoda mutatói</b> .....	39
<b>Kapcsolatrendszerek</b> .....	39
<i>Külső/Közvetett partnereink</i> .....	39
<i>Óvoda-iskola</i> .....	39
<i>Óvoda és a közművelődési intézmények</i> .....	40
<i>Kapcsolat a fenntartóval</i> .....	40
<i>Pedagógiai Szakszolgálattal a kapcsolat:</i> .....	40
<i>Egészségügyi szakemberekkel a kapcsolat</i> .....	40
<b>Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság</b> .....	41
<b>Intézményi rendezvények</b> .....	41
<b>Társadalmi hatás</b> .....	41

*„Felemelő látni, ahogy a madármama repülni tanítja kicsinyeit. "Szárnyakat adni" egyszerre jelenti azt, hogy a szülő megismerteti fiókáját a legfontosabb dologgal, a szárnyalással; ám egyúttal azt is, hogy szárnyára bocsátja: "Tőlem már megtanultál minden megtanulhatót. Mostantól éld a saját életed!"  
/Szendi Gábor/*

## Jogszerű működés

Az intézményvezető nyugdíjba vonulása miatti munkavégzés alóli felmentés időszakában az intézményvezető-helyettes végezte a vezetési feladatokat, ennek okán az éves beszámolót kettőnk véleménye alkotja.

### *Intézmény működése*

Az intézmény működése megfelel az intézmény kötelező dokumentumaiban megfogalmazott elvárásoknak (Alapító okirat, Házi rend, Szervezeti és Működési Szabályzat). A nevelési év során valamennyi dokumentumunkat a törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk, melyek elfogadásra, jóváhagyásra kerültek.

### *Munkarend*

Az Nkt-t figyelembe véve alakítottuk a kollégák munkarendjét.

Alkalmazottak a munkatervben meghatározott munkarendben dolgoztak. Az óvoda nyitvatartásának teljes ideje alatt a gyermekekkel óvodapedagógusok foglalkoztak.

Rendkívüli esetekben csoportösszevonást alkalmaztunk, a gyermekeket hasonló korú gyermekcsoportba helyeztük el.

**Óvodavezető** kötelező heti óraszámja 40 óra. Az Nkt. szerinti óvodai intézményvezető foglalkozásainak száma 10 db.

**Az óvodapedagógusok** heti óraszámja 40 óra, csoportban eltöltött munkaidő 32 óra, a felkészülésre rendelkezésre álló idő 8 óra. Az adminisztrálást havi összesítéssel minden pedagógus önállóan dokumentálta. Heti váltásban csúsztatott munkakezdéssel dolgoztak. A személyre szóló munkarendet egész évre megkapták. **Nevelőmunkát közvetlen segítők** (dajka, óvodatitkár, pedagógiai asszisztens), valamint a takarító, kertész, és a konyhai dolgozók heti óraszámja 40 óra, a munkaköri leírásban meghatározottak szerint dolgoztak az intézményben.

**Fejlesztőpedagógus** munkaideje heti 40 óra, gyermekek körében eltöltött munkaideje heti 32 óra, ebből a felkészülésre rendelkezésre álló idő 8 óra. Az adminisztrálást havi összesítéssel önállóan dokumentálta.

### **Vezető és benntartózkodásának rendje**

Az óvodavezető: Bősz Zsuzsanna

A vezető benntartózkodásának rendjét és helyettesítését óvodánk SZMSZ-ben határoztuk meg.

Ennek időpontja: 8.00 – 16.00 óra

Az Óvodavezető helyettes: Zayné Gregolits Melinda óvodapedagógus, a vezető távollétekor, az intézmény működési ideje alatt, a KT vezetővel váltott műszakban, az óvodában tartózkodott.

A vezető távollétében a végezhető feladatokat teljes körű felelősséggel végezte

- munkakörét munkaköri leírás tartalmazza.

Az óvodavezető és a helyettes távollétében a vezetői feladatok ellátását szintén SZMSZ-ben szabályoztuk.

2018. április 1-től 2018. július 31-ig (a vezető munkavégzés alóli felmentési idejére) a vezetői feladatokat Zayné Gregolits Melinda, óvodavezető-helyettes látta el.

2018. augusztus 1-től Zayné Gregolits Melinda 2019. július 31-ig megbízott intézményvezetőként tevékenykedik.

#### *Az intézmény közvetlen társadalmi környezete, település, helyi társadalom jellemzői*

Az elmúlt évekre jellemző, hogy a településünk fejlődésnek indult, megnövekedett az érdeklődés a település iránt, új lakóövezetek alakultak ki. Megváltozott a falu népességének összetétele. A differenciálódásnak megfelelően nagyobbak lettek a különbségek a családok attitűdjei, céljai gyermekük nevelését illetően. A társadalmi elvárások és a törvényi változások megváltozása egyaránt szükségessé teszi a változást, indokolja a fejlődést.

A pedagógiai munkánk eredményessége érdekében fontos a törvényi előírások, a helyi társadalmi körülmények, a családok életfeltételeinek ismerete. A családok viszonyai, kultúrája, hagyományai is megváltoztak, amelyek ugyancsak nagyban befolyásolják pedagógiai munkánk hatékonyságát.

Az óvoda önkormányzati fenntartású intézmény, fenntartó oktatáspolitikai elképzelése tág lehetőségeket biztosít az óvoda pedagógiai koncepciójának megvalósításhoz.

Társadalmi elvárásnak tekinthető, hogy minden törvényi szabályozónak, illetve az alapdokumentumainkban deklaráltaknak megfeleljünk. Intézményünkkel szemben támasztott igényeiket, elvárásaikat évente, illetve kétfévente mérjük. A munkatervben meghatározott csoport az eredmények ismeretében eljárásrendeket dolgoztunk ki, a változásokat regisztráljuk, minőségi körökben szervezzük meg a változtatások folyamatát.

#### *Belső környezetünk*

Az óvodánk minden óvodapedagógusa igyekezett kialakítani egyéni ízlésvilágának megfelelő környezetet a gyermekcsoportokban. A termek szépek, harmonikusak, a nevelési programunknak megfelelő kialakításúak. Az udvari élet tartalmasabbá tételére hangsúlyt helyeztünk. (veteményeskert, aszfaltos kerékpárpálya, udvari játékok telepítése). A főzőkonyhánkat fejlesztettük.

Az óvónők és a dadus nénik nagyon vigyáznak minden megteremtett szépségre, ennek ellenére az elhasználódott eszközök pótlása szükséges.



*Gyermekek étkeztetése*

Főzőkonyhánkban biztosítjuk az óvodás és iskolás gyermekek, tanulók napi étkeztetését.

A diétás étkeztetést külső szállító közreműködésével tudtuk biztosítani, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet 9. fejezetében előírtaknak megfelelően.

*Szociokulturális háttér*

Meggyőződésem, hogy az óvoda minőségcéljainak folyamatos, magas szintű teljesítésével és a minőségfejlesztési rendszer hatékony működtetésével képesek vagyunk közösen megfelelni az elvárásoknak.

A gyermekek szociokulturális háttere nagy szórást mutatott. Az óvodába lépő gyermekeknél a korábbi évekkal szemben, szociális és a kognitív fejlettség területén jelentős eltérést tapasztaltunk.

- Jellemzően a gyermekek harmonikus családi életből érkeztek.
- Érezhető volt, hogy a felgyorsult életritmus és a számtalan információhalmaz a gyermekek életében stresszt előidéző tényező.
- A gyermeki érzelmi intelligencia fejlődése sok esetben elmaradt az értelmi intelligenciával szemben.
- Sok gyermeknek nehéz megküzdeni a nagy létszámú csoportok életritmusával.
- Előfordult a szobatisztaság kialakulásának elhúzódása, az óvodába lépés utáni időszakban történt annak kialakulása.

Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda

029980

**Gyermeklétszám alakulása**

A 2017/2018-as nevelési évre 45 gyermeket írtak be az óvodába /kiscsoportba/, ebből 1 gyermek 2,5 évesen kezdte meg az óvodát.

Nevelési év	Csoportok száma	Gyermeklétszám						Év közben érkezett	Év közben távozott	Óvodai létszám augusztus 31-i állapot
		október 1.	SNI	Számított létszám	május 31.	SNI	Számított létszám			
2017-18	6	155	4	160	158	4	164	7	9	156

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma és aránya, a fejlesztés feltételei	Gyermeklétszám	SNI gyermekek fogadó csoportok száma	SNI gyermekek száma és aránya; fő/%	3-4 évesek	4-5 évesek	5-6 évesek	6-7-8 évesek	SNI gyermekkel foglalkozó szakirányú ped. száma	Végzettségeik	Finanszírozás	SNI gyermekek neveléséhez kapcsolódó tárgyi feltételek fejlesztése az előző évhez képest /értékmeghatározás/ +, 0,-
4/159		3	2,5				4	3	logopédus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus	szerződés alapján	egyensúlyozó „kigyó” készlet 2 db. /45.000 Ft./

## Általános információ az óvodánkról

2017/18-as nevelési év végén	Adat	Kihasznátság %
Óvodai férőhely	180	88
Gyermeklétszám	159	-
Csoportok száma	6	100
Csoportonkénti átlagléttség	26	-

## Beiskolázási adatok:

	időpont	tanköteles	Ped. szolg. vizsgálatot kértünk	iskolába megy	óvodában marad	óvodai fejlesztés
Süni	szeptember 1.	23				
Teknős		26				
Méhecske		16				
<b>ÖSSZESÍTŐ</b>		65				
Süni	2018.május 31.	23		17	6	
Teknős		26		23	3	
Méhecske		16		7	9	
<b>ÖSSZESÍTŐ</b>		65		47	18	

## A gyerekek fluktuációjának mértéke

2017.okt. 1. létszám	Év közben távozott	Év közben érkezett	Május 31. létszám
155	6	10	159

2018. május 31-i állapot	Fő	%
Iskoláskorú	65	100
Iskolába megy	47	72
Óvodába marad	18	28

A 2018/2019-es tanítási évben 47 gyermek kezdi meg általános iskolai tanulmányait.

- 18 tanköteles korú gyermek marad még egy évet az óvodában.
- 16 gyermeket iskolaérettségi vizsgálatra küldtünk a bicskei Pedagógiai Szakszolgálathoz, segítségüket kértük a gyermek beiskolázási ügyének elbírálása tekintetében.
- 3 gyermeket a székesfehérvári Szakértői Bizottság vizsgált
- 3 gyermeket a bicskei Pedagógiai Szakszolgálat küldött oda.

**Óvodai foglalkozások mulasztása**

A kötelező óvodába járási kötelezettség miatt folyamatosan figyelemmel kell kísérni a gyermekek óvodai foglalkozásról való távolmaradását, és annak igazolását.

5-nél több igazolatlanul mulasztott nap esetén az óvodavezetőnek értesítési kötelezettsége van a gyámhatóság, a gyermekjóléti szolgálat felé.

10 igazolatlanul mulasztott nap esetén az óvodának tájékoztatnia kell a mulasztásról az általános szabálysértési hatóságot.

1 gyermek összegyűlt 11 igazolatlan mulasztása esetében tettünk feljelentést a szabálysértési hatósághoz, többszöri szóbeli és írásbeli figyelmeztetés figyelmen kívül hagyása következményeként. A feljelentést követően az édesanya utólagos orvosi igazolásának bemutatásával intézményünk a hiányzásokat igazoltnak tekintette.

**Hiányzás**

Nevelési év	Gyermeklétszám	Május 31-ei állapot	Hiányzás	Igazolt hiányzás	Tanköteles	
					Hiányzás	Igazolt hiányzás
2017/18	159	összes hiányzás	6481	6399	2166	2118
		átlag hiány.	40,7	40,2	33,3	32,6

**Tanügyigazgatás**

Az óvodai nevelőmunka legfontosabb feladata volt, hogy a törvényben meghatározott iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező kollégákat alkalmazzunk, valamint a törvényi előírásoknak megfelelő számú szakembert foglalkoztassunk az intézményekben.

- Év elején minden gyermekcsoportban biztosított volt az óvónői létszám, csoportonként 1 fő dajka, 3 csoportonként 2 fő pedagógiai asszisztens.
- A vezető óvónő munkavégzés alóli felmentési ideje alatt az intézményvezető-helyettes kikerült a csoportból, így a csoportban betöltött óvodapedagógusi munkáját pedagógiai asszisztens közreműködésével láttuk el.
- Az óvodánk rendelkezik karbantartási, udvari munkálatokat és fűtési feladatokat ellátó státussal. E feladatokra év közben új kolléga érkezett.
- Az intézményen belüli takarítási feladatokat a dajkák és a takarítónő végezte.
- Az óvodatitkár a feladatához tartozó adminisztratív feladatokat látta el.
- Főzőkonyhánkban 8 fő gondoskodott az óvadás és iskolás gyermekek napi étkezéséről.

A nevelési év időszaka alatt a helyettesítést munkaidő átszervezéssel oldottuk meg, túlórákat csak akkor számoltunk el, ha betegség miatt további ember is hiányzott.

Szeptember 1-én, illetve munkaköri feladatok módosulásakor, azonnal, minden kolléga a munkaköri leírását átvette.

Minden munkakörre részletesen kidolgozott munkaköri leírást intézményünk SZMSZ -ében, kötelező dokumentumként rögzítettük.

**Munkaügy**

Feladatunkat 33 fő alkalmazásával látjuk el.

**A nevelést-oktatást segítő munkakörök**

A nevelést-oktatást segítő, és egyéb alkalmazottak munkáját is a gyermekek szeretete, az elfogadás jellemezte.

**Dajka**

Pedagógiai Programunk szerint csoportonként egy-egy dajka segítette a napi munkánkat, besegítettek a gyermekek gondozásába, a csoportszobák takarítását ők végezték. Az óvodai ünnepek, hagyományok ápolásában is részt vettek.

Részt vettek:

- az egészséges életmód – az egészséges életvitel igényének kialakításában, az ápoltság, a gondozottság, egyéb testi szükségletek kielégítésében,
- az érzelmi nevelés és szocializáció- az érzelmi biztonság megteremtésében, a megfelelő magatartási és viselkedési szokások, szabályok megteremtésében, a magatartáskultúra megalapozásában, ajándékkészítésben, sétákon, kirándulásokon való részvételben,
- a munkára nevelés területén – a mások munkájának megbecsülése, a tisztaság fogalmának a szépséggel való párosításában, a játékeszközök óvásában, azok tisztán- és rendben tartásában, a közvetlen környezet esztétikussá tételében, környezetkultúra megalapozásában.

Feladataikat munkaköri leírásuk szerint a velük közvetlenül dolgozó óvónókkal végezték. Pedagógiai munkánkban a folyamatosság elvének hangsúlyozása gördülékenyen valósult meg.

**Pedagógiai asszisztens**

Az Nkt. szerint három csoportonként egy-egy asszisztens segítette a napi munkánkat. Ők besegítettek a gyermekek gondozásában. Az óvodai ünnepek, hagyományok ápolásában is részt vettek.

- ismerték a csoport dokumentációját,
- közreműködtek a gyermekek egyéni fejlesztésében,
- megismerték, és ennek megfelelően óvónői felügyelettel közreműködtek a nevelőmunkában.

**Óvodatitkár**

A dajkák mellett segítő munkakörben az óvodatitkár lát el fontos szerepet az óvoda életében, aki több éve kapcsolódott be munkánkba. Munkáját nagy hozzáértés, lelkiismeretesség, pontosság jellemzi.

**Fluktuáció alakulása**

- az óvodavezető a nevelési év végén kezdi meg nyugdíjazását,
- konyhai dolgozók körében nyugdíjazás miatt volt változás,
- új ételmezésvezető került a munkakörbe,
- év közben óvónő, dajka, és a karbantartó távozott,
- gyes miatt van távol egy óvónő és egy dajka.

Alkalmazottak	Az intézményből a nevelési év során eltávozott alkalmazottak száma	A távozás okai
Pedagógusok 2017/18	1	áthelyezéssel felmentés munkavégzés alól
Nem pedagógusok 2017/18	2 1 1	Nyugdíjazás közös megegyezés próbaidőn belül közös megegyezés
Összesen 2017/18	5	

### *Intézményen kívüli munkakörök:*

#### *Logopédus*

Egy héten 4 nap, órarend szerint, előzetes felmérés alapján.

- a beszédhibás, a beszédfejlődésben elmaradt gyermekek fejlesztését és a prevenciós munkát végezte,
- szakmai segítséget nyújtott az egyedi, problémás esetekben,
- közreműködött az SNI-s gyermekek egyéni fejlesztésében.

#### *Gyógytornász*

Egy héten 1 nap, órarend szerint

- gyógytestnevelési foglalkozást biztosított azoknak a gyermekeknek, akinek ortopédiai szűrés alapján szükséges volt a fejlesztése,
- közreműködött az SNI-s gyermekek egyéni fejlesztésében.

### **Továbbképzés**

Az intézményben minden időszakban fontosnak tartottam a szakmai munka fejlesztését, úgy vélem, hogy a magas színvonalon végzett nevelőmunka elengedhetetlen feltétele a folyamatos informálódás, mely a kisgyermekek mindenképp felett álló érdekeit szolgálja. Ennek érdekében az évek során többször hívtam előadókat, kollégák közül többen külső továbbképzésen vettek részt. A kiegészítő veszély elkerülése érdekében fontos a folyamatos szakmai fejlődés, ismeretanyag bővítése. A jól megválasztott továbbképzések segítik, segítették ebben a nevelési évben is a szakmai feltöltődést.

A hétevenkénti 120 órás továbbképzési kötelezettség teljesítése minden pedagógus felelőssége, ennek megtervezése, megszervezése, koordinálása óvodavezetőként a feladatom volt. Az intézményen belüli továbbképzés az egymás csoportjában való hospitálások, a munkaközösségi tevékenység, mind pedig a nevelői értekezleteken, szakmai napokon való elméleti, pedagógiai, pszichológiai, módszertani kiselőadások, beszámoló megőrzésével valósult meg.

Név	Továbbképzés/Előadás	Óraszám	
		Nem akkreditált	Akkreditált
Apostagi Zita	Erőszakmentes kommunikáció	2	
	Vezető óvodapedagógus + szakvizsga	2 éves	
Aszódi Judit	Tehetség kibontakoztatásának lehetőségei korszerű módszerekkel		30
Dán Szilvia	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Hidvégi Klára	Dramajáték vezetése		30
	Pedagógiai portfólió készítő műhelyfoglalkozás	5	
	Egészséges szexualitásra nevelés	2	
Izinger Anett	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Molnárné B. Marianna	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Szalainé Tanács Éva	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Takács-Iván Zsófia	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Tóthné H. Ildikó	Önértékelés, tanfelügyelet	2	
	Erőszakmentes kommunikáció	2	
Zayné G. Melinda	Tehetség kibontakoztatásának lehetőségei korszerű módszerekkel		30
	Dramajáték vezetése		30
	Vezetőhelyettesek szakmai napja		
	A pedagógus életpálya modellt érintő legújabb jogszabályi változások – előadás	2	
	A nevelési-oktatási intézmények szükséges szabályzatai, tanügyi dokumentumai – előadás	3	
	Az óvodák hátránycsökkentő szerepének erősítése - workshop	5	
	A foglalkoztatás feltételrendszere – előadás	3	
	Önértékelés, tanfelügyelet	2	
	Egészséges szexualitásra nevelés	2	

## Összesítő kimutatás a továbbképzésről

	Továbbképzés típusa	Továbbképzésben részt vettek száma	Akr. óraszám	Finanszírozás formája
Továbbképzésben részt vett óvodapedagógus száma	vezetőképzés módszertani ismeretek	10	120	sk ingyenes
Továbbképzésben részt vett nem óvodapedagógus	jogi ismeretek	1		ktsv
Továbbképzésben részt vett konyhai dolgozó	Közétkeztetői minimumvizsga	7		ktsv

## Pedagógia

### *Egészséges életmódra nevelés*

*Én sosem tanítom a diákjaimat, csak próbálom megteremteni a feltételeket, amelyekben tanulhatnak.*

*/Albert Einstein /*

Radó Péter, 2017-ben megjelent, Az iskola jövője c. könyvének előszavában így fogalmaz az oktatásról

*„Magyarországon szinte teljesen kihalt a jövőorientált gondolkodás ...”* kimondja, hogy *„egy múltba forduló és jelenbe süppedt oktatási rendszer súlyos önellentmondás. Szükségünk van tehát jövőképekre és az azokon alapuló pozitív programokra.”*

E gondolatokat értelmezve, úgy vélem, hogy jól döntöttünk akkor amikor (2016-ban) a projekt módszer egységes bevezetése mellett voksoltunk. Számunkra fontos, hogy az óvodásaink sokoldalú, harmonikus fejlődését biztosítsuk és személyiségük kibontakoztatást elősegítsük, életkori és az egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.

Ennek megfelelően a kollégák minden csoportban egyéni, változatos projektterveket készítettek.

Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása az Nkt. és annak rendeleteivel, valamint a pedagógiai programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatával, az elfogadott éves munkatervvel koherensen valósult meg. Az óvoda dokumentumai tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaznak a gyermekcsoportra, a kisgyermekre vonatkozóan egyaránt.

Igyekeztünk nyugodt, szeretetteljes, biztonságot adó, vidám környezetet biztosítani gyermekeink számára, a családi nevelést elfogadva, és azt segítve a szülőkkel együttműködve, a nevelő munkánk során.

Fontosnak tartottuk a gyermekek természetes igényeihez való alkalmazkodást, maximális időt és feltételrendszert biztosítottuk a szabad játékhoz és a mozgáshoz.

A kollégák:

- praktikus, esztétikus, sok lehetőséget felkínáló környezet megteremtésével segítették a gyermekek személyiségfejlődését,
- programunkban megfogalmazott kiemelt nevelési feladatunkhoz, a környezet tevékeny megismerését célzó nevelésre helyezték a hangsúlyt,
- kiemelten kezelték:
  - a kötetlen napirend kialakítását,
  - a projekt módszerrel bevezetett párhuzamos tevékenységeket,
  - az egyénre szabott differenciált fejlesztést,
  - az egészséges életmódra nevelést,
  - a tevékenykedtetést,
  - a játékba integrált tanulást.

### *Inkluzív pedagógiai szemlélet*

Az inkluzív pedagógiai szemlélet jelenlétének, erősítésének fontossága szintén pedagógiai programunkból következik. Feladataink közé tartozik a sokféleség elfogadása, a befogadó környezet megteremtése. Fontosnak tartjuk, hiszen együtt nevelünk különböző társadalmi, kulturális és egyéni adottságokkal rendelkező gyermekeket.



Az egyéni jellemzőkből kialakuló egyediségre, valamint a folyamatosan változó személyes igényekre való reagálás jelenti az inkluzív pedagógiánkat. Ehhez pedig rendelkezniünk kell a megvalósításhoz szükséges pedagógiai eszköztárral. Ennek kialakítása, folyamatos fejlesztése a különböző ön- és továbbképzések, az esetmegbeszélések, hospitálások során valósítjuk meg.

#### *Intézményben végzett egyéni fejlesztések*

Fejlesztői foglalkozás, logopédiai-, gyógytestnevelési terápia 2017/2018 nevelési év eredményei

#### *Fejlesztőpedagógus*

- munkájával segítette a beilleszkedési, tanulási nehézségekkel, magatartási rendellenességekkel küzdő gyermekek pedagógiai ellátását.
- közreműködött az SNI gyermekek terápiás megsegítésében,
- pedagógiai vizsgálati véleményt készített a további vizsgálat kéréséhez,
- napi kapcsolatot tartott az etyeki Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézménnyel.

#### **Fejlesztőpedagógus munkájának statisztikai kimutatása**

Gyermeklétszám	Fejlesztést igénybe vevők száma						
	tanköteles		nem tanköteles		összesen	tanköteles gyermekek	
		SNI		SNI		óvodában marad	iskolát kezd
159	39	4	4	0	47	14	29

#### **Az egyéni fejlesztést igénylő gyermekek száma**

Fejlesztést végzi	Fejlesztést igénybe vevők száma					
	tanköteles			nem tanköteles		összesen
		ebből SNI	ebből BTM		SNI	
Fejlesztőpedagógus	36	4	10	4		40
Logopédus	40	3		0	0	40
Gyógytornász	14	2		0	0	14

#### *Tehetséggondozás*

A pedagógusok munkavégzésük során elláttak olyan pedagógiai feladatokat, amellyel segítették a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi fejlődését, az egészséges életmód alakítását. A tehetségigéretes gyermekek fejlesztését a gyermekek közötti különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatással valósították meg.

#### *Felzárkóztatás*

Az eltérő képességű és tulajdonságú gyermekek között az óvodapedagógusok megkeresték az optimális fejlődést leginkább segítő egyéni bánásmódot, a gyermekek viselkedését, társas kapcsolataiknak alakulását figyelemmel kísérték. Az egyéni differenciált nevelés valamennyi

óvónő felelőssége és kötelessége, ez magába foglalja a hátrányos/veszélyeztetett gyermekek speciális gondozását és a tehetséggondozást egyaránt.

Minden csoportnak van hagyománya, szokásrendszere, szimbóluma, mely egyéni színezetet ad, ezzel is mélyítettük a gyermekek együttérzését, összetartozását.

#### *Gyermekek fejlődési eredményei*

A gyermekek fejlődésének nyomon követését előző években saját magunk által készített dokumentumon végeztük, azonban, 3 éve, felmenő rendszerben Patyi Zoltánné: **Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése** alapján készítjük. Szinte már minden csoportban, minden gyermekről ezt a fejlődési naplót vezetjük és a fejlődésüket ennek megfelelően nyomon követjük. Novemberben és májusban fogadóóra keretében a szülőkkel ismertettünk. E napló bevezetése nagyban segítette az óvoda- család kapcsolat kialakítását, a kölcsönös és hatékony kommunikációt. A Fejlődési napló pontos vezetése nagyban segítette munkák eredményességének, hatékonyságának vizsgálatát is.

A fejlődési mutatókat, eredményeket intézményi szinten is kiértékeljük.

#### **Eredményünk:**

Jó hangulatban végzett kollektív munkavégzés.

#### **Fejlesztés iránya:**

- Továbbra is fontosnak tarjuk a tapasztalatcsere lehetőségét megteremteni a módszer alkalmazását illetően más intézményekkel.
- Szükségesnek tartom a határidők betartását a dokumentálás terén.
- A következő nevelési évre javasolom:
  - az óvodai eseménytervünk és a projektmódszer „összefésülését”, mellyel a mindennapi nevelőmunkánk hatékonyságát tovább növelhetnénk (időt hagyva egy-egy projekt további átélésére, élményfeldolgozásra).
  - új módszerekkel való ismerkedést (pl.: kooperatív módszer)

#### **Reszortfelelősök, elrendelések**

Munkatervünkben meghatározott feladatok megvalósulását az abban meghatározottak felelősök végezték.

Megnevezés	Felelős
Médiafelelős	Apostagi Zita
Jegyzőkönyvvezető	Apostagi Zita év közben váltotta Dán Szilvia
<b>Szakmai Munkaközösségek</b>	
1. Német munkaközösség vezető	Hidvégi Klára
Munkaközösség tagjai	a német nemzetiségi óvodapedagógusok
2. Munkaközösség (BECS) vezető	Tóthné H. Ildikó
Munkaközösség tag (BECS)	Molnárné B. Marianna
Munkaközösség tag (BECS)	Hidvégi Klára
Munkaközösség tag (BECS)	Aszódi Judit
Munkaközösség tag (BECS)	Balázs József

3. Mozgás munkaközösség vezető	Izinger Anett
Munkaközösség tagjai	csoportonként 1-1 óvodapedagógus
Gyakornok mentorálása	Molnárné Bónis Marianna évközben Tóthné H. Ildikó
Új kolléga mentorálása	Zayné G. Melinda
Garázsvásár szervezője	Apostagi Zita
Dekorációfelelős	Aszódi Judit
IMIP vezető	Aszódi Judit
IMIP tag 1	Dán Szilvia
IMIP tag 2	Takács-Iván Zsófia
IMIP tag 3	Apostagi Zita
Értekezletek szervezéséért felelős	Cserhalmi-Szabó Katalin
Intézményi tűzvédelmi-, munkavédelem	Takács-Iván Zsófia
KT vezető	Molnárné Bónis Marianna
Gyermekvédelmi koordinátor	Siroki Angéla
Iskolával a kapcsolattartó	Siroki Angéla
Leltárfelelős	Siroki Angéla
Könyvtár felelős	Siroki Angéla
Szertár felelős	Szásziné Juhász Ildikó
Egészségügyi felelős kapcsolattartó szakemberekkel	Szalainé Tanács Éva
Dávidmajor-i gyermekek fogadása, átadása	pedagógiai asszisztensek
A HACCP rendszer vezetése	Marincsákné Lojt Éva
Pályázat lebonyolításáért felelős	Zayné G. Melinda
Nyomtatványok biztosítása	Balázs József
Pályázatok benyújtásáért felelős	Balázs József

**Erősségek:**

A munkatervünkben meghatározott célok megvalósultak.

Minden évben az iskolás korú gyermekek esetében, év elején és év végén, sor került az egyszerűsített DIFER mérésre.

**Fejlesztés iránya**

A nemzetiségi nevelés hangsúlyosabb kezelése.

A tehetséggondozás árnyaltabb működtetése.

**Gyermekvédelem, esélyegyenlőség**

*A gyermek a világra nyitott lény.  
A simogatásra simogatással,  
a jókedvre jó kedvvel,  
tevékenységre tevékenységgel felel.  
/Mérei Ferenc/*

Nevelési program részletesen meghatározza a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatainkat, melyről a Gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. rendelkezik.

Célunk volt a prevenció érdekében a:

- családokkal történő együttműködés,
- segítségnyújtás,
- értelmi, érzelmi képességekben lemaradottak felzárkóztatása.

A megvalósítás érdekében családlátogatásokon vettünk részt, egyéni beszélgetéseket folytattunk.

**Gyermekvédelmi feladatok végzése kapcsán a következő feladatok végeztük:**

Óvodánkban gyermekvédelmi koordinátor segítségével végezzük ezirányú feladatainkat, beszámolóinkban az általa készített beszámolóból a Mellékletben közlünk részleteket.

A nevelési év egyik problémáját idén is az étkezési térítési díjhátralékok jelentették. Tetemes összegű intézményi kintlévőségünk van, erről 3 havonta készítettünk kimutatást, amit a fentartónak és a helyi Gyermekjóléti Szolgáltatásnak küldtünk. Próbáltunk segítséget kérni, hogy csökkenjen az adósság. Sajnos, nem minden esetben jártunk sikerrel.

Gyermekvédelmi intézkedések száma 2017-18 nevelési évben:

Gyermekvédelmi intézkedések	Alkalom
Családlátogatásokon való részvétel a veszélyeztető okok feltárása érdekében	3
Megbeszélés a családdal, családtagokkal	3
Tájékoztatás a gyv. rendszerről, étkezési kedvezményekről, igényelhető segélyekről	2
Megbeszélés az óvodapedagógusokkal	15
Megbeszélés a Gyermekjóléti Szolgálattal	8
Jelzés küldése	5
Eljárásban való részvétel	3
Óvodai vélemény készítése	2
Egyéb kapcsolat Gyejóval	2
Megbeszélés a védőnővel	3
Ruhabörze 1 hét	1 alkalom
Gyűjtés nehéz szociális helyzetben lévő családoknak	0

Az óvodai étkezési kedvezmények alakulása:

Étkezők száma	Rgyk	3, vagy több gyermek	Tartós beteg	Nyilatkozat alapján ingyenes	Nevelésbe vett	Teljes árát fizet	Intézményi támogatott	Diétás étkező
158	7	62	8	46	0	33	0	2

Az iskolai étkezési kedvezmények alakulása a 2017/18-as tanévben

Étkezés típusa	Étkezők száma	Rgyk		3, vagy több gyermek		Diétás étkező		Teljes árát fizet		Intézményi támogatott		Nevelésbe vett	
		alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső
Menza	128	0	3	35	22			51	15	1	1		
Napközi	55	11	7	17	6		1	9	2	0	0	2	
Reggeli, ebéd	17	0	0	8	3			1	2	1	2		
Összesen:	200	11	10	60	31		1	61	19	2	3	2	2
		21		91			1	80		5		2	

**A fejlesztés iránya:**

- A törvényi háttér folyamatos nyomon követése
- Szükség szerint eszmegbeszélések

**Előre nem tervezett, rendkívüli események az óvodában**

Rendkívüli esemény nem történt az évben.

- Szerencsére a téli hideg sem okozott elfagyást a padláson szabadon futó vízcsövekben. Ezek végleges megvédése üzemeltetői feladatként az önkormányzatra háruló feladat.
- Munkavédelmi oktatáson folyamatosan felhívjuk a kollégák figyelmét a vegyszerekkel való bánásmód betartására, szakszerű kezelésre, váratlan balesetek megfelelő ellátására, az azonnali orvoshoz fordulás fontosságára.

**Intézményi szolgáltatás állami és fenntartói támogatással**

Szolgáltatás fajtája	Időpontok	Feladatot végezte
Fejlesztőpedagógia	7:30 - 14.00	Siroki Angéla
Gyógytestnevelés	heti 1	Utazó gyógytestnevelő: Palotai Péter
Logopédus	heti 4	Utazó logopédus: Plézerné Krecs Ágota

**Intézményben biztosított szakkörök, foglalkozások**

A szakkör, foglalkozás megnevezése	Időpont	A szakkört, foglalkozást tartó személy neve
„Ovifoci”	csütörtök 15.00-tól	Papp Gábor
Református hittan	hétfő 15.30-tól	Hunyadi János
Katolikus hittan	kedd 7.45-től	Fehér Margit
„Rock and Roll”	kedd 15.15-től	Tamási Dorottya

**Gazdálkodási mutatók****Tárgyi erőforrás, pénzügyi lehetőségek****Költségvetési gazdálkodás:**

- a 2017. évi bér- illetve dologi felhasználásával elszámoltunk.
  - normatíva elszámolásokkal rendszeresen elszámoltunk (SNI, gyermekétkeztetés),
- a 2018. évi felhasználásunk időarányosan, a tervezett kereteket figyelembe véve időarányos gazdálkodással alakult.

Gazdálkodási feladataink ellátásakor döntéseinket az épület állagának megőrzése, a törvényi elvárásoknak való megfelelés érdekében hoztuk, figyelembe vettük a minőségi és takarékos gazdálkodás elveket.

Igyekezünk a programunk megvalósításához szükséges tárgyi és pénzügyi erőforrásokat minél hatékonyabban felhasználni.

Takarékos, körültekintően előretervezett gazdálkodást folytattunk:

- A nevelési év során hangsúlyt helyeztünk arra, hogy minden kisgyermeknek legyen egészséges, megfelelő méretű berendezési tárgya.
- Törekedtünk arra, hogy legyen a csoport létszámának megfelelő mennyiségű játékeszköze.
- A meglévő eszközeinket óvtuk.
- Az amortizálódott eszközöket cseréltük. /zsúrkocsik, szivacsmatracok, szőnyegek, székek, asztalok.../
- Egy csoportszobában a parkettát kicseréltük, s a csoport mázolását megvalósítottuk.
- Intézményünk udvar felőli nyílászáróinak külső festését elvégeztük.
- Szennyvíz átemelő szivattyú javítása folyamatban van.
- Udvarunkra pályázati pénzből mérleghintát állítottunk.
- Intézményünk pénzügyi, gazdasági működését a költségvetés keretei között tartottuk.

Erőforrásainkat kiegészítettük terem bérbeadással.

## Pályázatok

A pályázat kiírója	A pályázat megnevezése, címe	A pályázott összeg	Az elnyert összeg	Intézményi költségvetésből finanszírozott összeg	Megjegyzés
Könyvtár	Fenyőfa dekoráló				Oklevél. ajándékok
Etyeki Német Önkormányzat	Gyermekprogramok színésítése		170.000		Óvodai Német Nemz. Találkozó buszköltsége, mérleghinta
Fejér Megyei Német Önkormányzat	Gyermekprogramok színésítése		40.000		Német nemzetiségi előadás

Sajnos, az önkormányzat ebben az esztendőben sem írt ki olyan pályázatot, amire lehetett volna pályázni.



## Önértékelések, minősítési eljárások

- Ebben az évben 5 kolléga önértékelését végeztük, az OH támogató felületére a szükséges dokumentumokat feltöltöttük a megfelelő modulba. Ezután indítottuk el az önértékelési kérdőíveket. Sajnos nem minden kolléga válaszolt a kérdésekre.
- Vezetői önértékelési dokumentumot a törvényi kötelezőség szerint feltöltöttem.
- Ebben az évben, 2018. március 1-én vezetői ellenőrzés történt. Megfelelő időpontokban az OH támogató felületére a szükséges intézményi dokumentumokat feltöltöttük a kijelölt modulokba. Ezután indítottuk el az önértékelési kérdőíveket.
- Teljeskörű, pedagógiai munkánkra kiterjedő intézményi önértékelésünket 2018. áprilisában elvégeztük, melynek során az intézmény értékelte saját pedagógiai munkáját.  
Az intézményi önértékelés eredményeit rögzítettük az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben, melyet a pedagógiai-szakmai ellenőrzést és a pedagógusok minősítését végző szakértők tekinthetnek meg.
- Egy kolléga a portfólióját sikeresen feltöltötte, minősítő vizsga időpontját a következő nevelési év elejére tűzték ki.
- 2018. március 31-ig 4 kollégánő jelentkezett a Pedagógus minősítési eljárásra, melyből kettő kollégánő Pedagógus I., kettő kollégánő a Pedagógus II. fokozat elérését célozta meg.
- 2018. május 24-re az óvodát tanfelügyeleti ellenőrzésre jelölték ki. Már októberben jeleztük a vezető nyugdíjba vonulását, ennek ellenére az ellenőrzési szándékát az OH fenntartotta. Az ehhez szükséges eljárásokat betartva felkészültünk az ellenőrzésre. Május 16-án közölték, hogy az ellenőrzés elmarad.

## Kapcsolatok

Céljaink elérése fokozott együtt gondolkodást, szoros együttműködést tesz szükségessé a nevelőközösség és az óvoda partnerei között.

A nevelési-oktatási intézményekkel, így óvodánkkal, szemben is lényegesen megnövekedtek az elvárások összetársadalmi, fenntartói és környezeti szinten egyaránt. Vezetőként alapvető feladatomból volt, hogy biztosítsam/biztosítsuk a vezetett intézmény elvárásoknak megfelelő működését. A nevelő munkában a teljes nevelőközösséggel közösen törekedtünk, hogy a céljainkat elérjük a minőségi kapcsolatok fejlesztése, a vezetési funkciók gyakorlása, a szervezet működési folyamataiban egyaránt.

### *Szülői kapcsolat*

A szülők szívesen vettek részt az óvodai csoportok életében, igényelték az egyéni beszélgetéseket, melyek az óvónővel egyeztetve, megbeszélte időpontban, nyugodt, csendes helyen történt.

Kedveltek voltak a közös programok. /Márton napi program; karácsony, Anyák napi mozi Családi nap, Ballagások/

A családdal való kapcsolatunk az őszinte, nyílt, korrekt és folyamatos tájékoztatáson alapult.

### *Szülői Szervezet*

A Szülői Szervezet év elején nehezen állt fel. Tisztséget a vezető személyén kívül nem szívesen vállaltak.

A Szülői Szervezet működése nem a törvényben meghatározott módon működött: éves tervet nem készítettek, az alakuló ülés jegyzőkönyvén kívül többet nem kaptunk.

Év közben többen lemorzsolódtak, szóbeli visszajelzéseik alapján megtapasztalták, hogy a szülők nagyon nehezen motiválhatók és vonhatók be a társadalmi munkákba, programokba. A szervezet vezetője időnként indulatos, sértő és jogtalan kritikával támadta az intézményvezetőt, az intézményt.

## Minőségirányítási program

Számunkra a céljainknak való megfelelést jelenti.

- A gyermekek testi szükségleteinek kielégítését.
- Az egészséges életvitelhez szükséges magatartás – készségek, szokások magalapozását, az egészség megőrzése.
- Az esztétikai fogékonyság fejlesztését otthonias, családi légkör biztosításával.
- A kiegyensúlyozott érzelmi élet ápolását.

Ebben a nevelési évben belső és külső partneri elégedettségi vizsgálatot is végeztünk. Ennek részletes eredményét külön dokumentumban kezeljük.

### Belső /Közvetlen partnerek:

- gyermekek,
- szülők,
- óvoda dolgozói.

### Gyermekek elégedettségi mérése

Az óvodába járó 159 gyermekből 144-et kérdeztünk meg. A felmérést tavasszal végeztük, így ekkorra a szeptemberben óvodát kezdő gyermekek is beilleszkedtek az óvodai életbe, ők is el tudták mondani véleményüket.

A kérdések azokat az óvodai tevékenységeket ölelték fel, mit szeretnek, és mit szeretnek kevésbé csinálni a gyerekek az óvodában. Játékos képek segítségével, játékba ágyazottan kérdeztünk meg óvodásainkat véleményükről.

Sorsz.	Az óvodában szeretjük...	összes válasz	igenek száma	%
1.	Rajzolás játékidőben	144	135	94
2.	Játék a szőnyegen	144	127	88
3.	Babaszobai, babakonyhai játék	144	108	75
4.	Játék az udvaron	144	140	97
5.	Rajz, festés, mintázás, kézimunka	144	138	96
6.	Mozgás (torna)	144	139	97
7.	Mese, vers	144	134	93
8.	Matematika	144	106	74
9.	Könyvezet	144	125	87
10.	Ének-zene, énekes játék, tánc	144	129	90
11.	Étkezések	144	138	96
12.	Tisztálkodás	144	130	90
13.	Alvás, pihenés	144	119	83

Fejlesztés iránya:

A legkevésbé a babaszobai, babakonyhai játékot (75 %) szeretik. A gyermekek babakonyhai játékhoz, szerepjátékhoz való kedvét továbbra is a játékeszközök színesítésével

igyekezőnk növelni, illetve óvodásaink nagy részének séták, meghívások során alkalmat teremtünk megismerkedni a különböző szakmák képviselőivel, mint eladó, virágos, autószerelő, rendőr, szakács stb. Ez is hozzájárul játékok színesedéséhez.

A szervezett, játékba integrált tanulási tevékenységek közül legkevésbé kedvelt a matematika (74 %), így feladatunk, hogy a matematikát kedveltebbé tegyük gyermekeink körében, s a mindennapokban szükséges kihasználjunk azokat az alkalmakat, hogy szinte észrevétlenül, játékosan valósítsuk meg a matematika jellegű tevékenységeket.

### ***Szülői elégedettség mérése***

Számunkra a minőségirányítási program elengedhetetlen része, hogy közvetlen partnereinktől folyamatos jelzéseket kapjunk, és azokra reagálva folytassuk nevelő munkánkat. Az elégedettséget évente, a gyermekek szüleinek körében mérjük.

A 2016/2017. nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a 2017/2018 nevelési évre kitűzött feladatainkat teljesítettük.

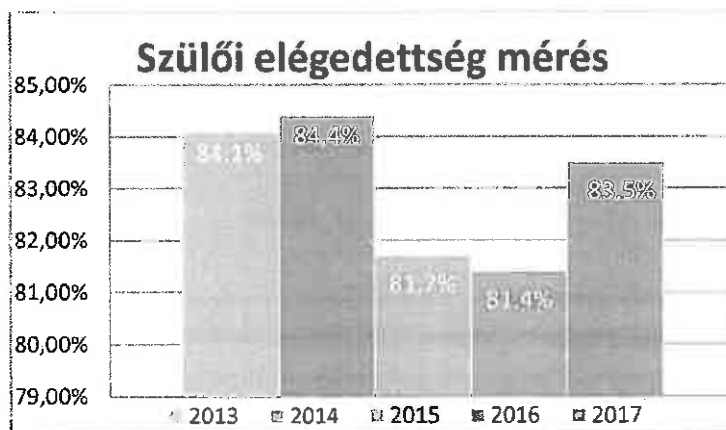
1. Nyilvános szereplések, gyerekek műsoroztatását mellőztük.
2. Az óvodán kívüli környezetet rendben tartottuk.
3. Alacsonyabb létszámú csoportok létrehozása, mely nem a mi hatáskörünkbe tartozik.

A 2017/2018 nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a következő nevelési évben ránk váró feladatok:

Fejlesztés iránya:

1. Az óvodánkban folyó integrált nevelés megkönnyítése.
2. Hosszú, egész délelőtti, szülői programok mellőzése.
3. Óvodabővítés, kisebb csoportlétszám.

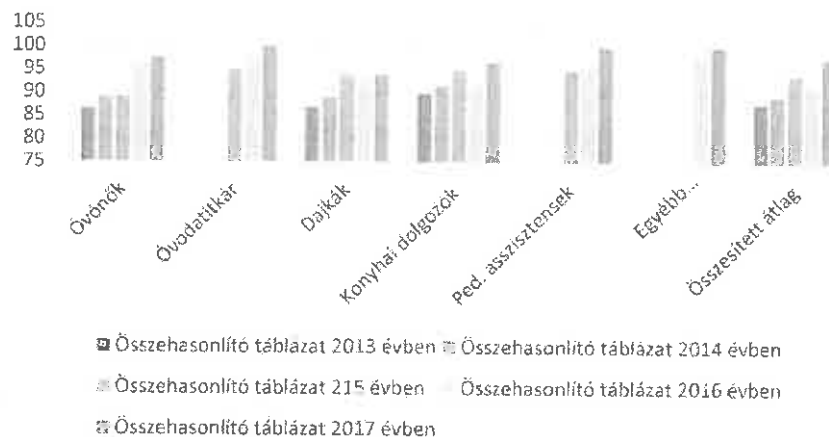
Szülők elégedettsége 5 évre visszamenőleg:



**Kollégák körében végzett elégedettségi mérések**

Dolgozók	2013. évben	2014. évben	2015. évben	2016. évben	2017. évben
Óvónők	86	89	89	96	98
Óvodatitkár			95	97	100
Dajkák	87	89	94	93	94
Konyhai dolgozók	90	92	95	92	97
Pedagógiai asszisztensek			95	96	100
Egyéb feladatokat ellátók				98	100
Összesített átlag	87,8	89,4	94	92	97,6

Összehasonlító táblázat



Kollégák a számszerű értékelés mellett a következő szöveges értékeléseket is megfogalmazták:

Kérdés	Óvónők	Pedagógiai asszisztensek	Nevelőmunkát közvetlen segítő kollégák
Jól érzi magát az intézményben?			Jellemző a nyugalom és a kiegyensúlyozott légkör, nagyon fontos, hogy mindent megbeszéltek az óvónőkkel, így tudja, hogy mit várnak el tőle.
Ön szerint a gyermekek örömmel jönnek óvodába?	Tapasztalat szerint a gyermekek örömmel jönnek, a kezdeti sírdogálás, vagy nehéz elválás után örömmel vesznek részt az óvodai életben. Sok esetben	Több esetben tapasztaltuk, hogy az otthoni vitatkozások hatással vannak a reggeli óvodai hangulatra	A gyermekek örömmel jönnek, és jól érzik magukat az intézménybe, de a szabálytudat erősítése fontos feladat lenne (késések elkerülése).

	csak az anyukáknak szól az időhúzás.		
<b>Elégedett az óvoda szokás-szabályrendszerével?</b>	Bevált, jól működtethető szabályokat működtetünk.		
<b>Meg van elégedve az óvónő kollégájától kapott segítséggel?</b>	Egymást segítjük, bármikor számíthatunk egymásra.		Az óvónők megértőek, kéri és igénylik a segítséget.
<b>Meg van elégedve a dajka kollégájától kapott segítséggel?</b>	Óvodai munkánk során az óvónők támaszkodtak a dajkai munkára, de fontos lenne, hogy az óvónő által meghatározottak szerint végezzék a feladatot, ne a saját belátása szerint. Egyéni érzékenység sokszor volt tapasztalható.		Általában figyelmesség jellemzi a kollégák egymáshoz való közeledését. Segítenek egymásnak. Volt olyan kolléga, aki nem tudta felvenni a ritmust, emiatt többször volt konfliktushelyzet.
<b>Meg van elégedve a környezete esztétikájával?</b>		A dekorációt gyakrabban kellene alkalomhoz illően módosítani.	A nagy ablakok tisztítása nem megoldható. Külső felületek mázolása időszerű lenne.
<b>Meg van elégedve a környezete tisztaságával?</b>	A napi takarítás rendszeresen történik, de a két hetenként alaposabb takarítás szükséges. Több kolléga jelezte, hogy a napi takarítás nem tökéletes, a portalanítást gyakrabban és lelkiismeretesebb feladatként kellene elvégezni.	Némelyik csoportban a gyermekmosdók takarítására nagyobb hangsúlyt kell fordítani.	
<b>Meg van elégedve a munkájához szükséges tárgyi feltételekkel?</b>			Egyéni kérések meghallgatásra és megoldásra kerülnek. Jelenlegi igény egy kisebb méretű ipari porszívó vásárlása.

<b>Meg van elégedve az óvoda higiénijával?</b>	A csoportokban tányérokat gyakrabban kellene kisúrolni, mert a napi mosogatás nem viszi le az odatapadt réteget.	Év elején a poharak és a tányérok vízkövesek voltak, a mosogatógép felújítása után a probléma megoldódott.	
		A felnőtt mosdó tisztasága példa értékű, jó illat tapasztalható.	

2017/2018. nevelési évben elvégzett Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálatának eredménye alapján a következő területek az erősségeink:

- A munkám ellenőrzését az illetékes személy végzi. (100%) Az elvégzett munkát óvodánkban folyamatosan és rendszeresen ellenőrzik és értékelik az arra kijelölt, megfelelő személyek.
- A vezető maga is keményen dolgozik, így mutat példát. (100%)

**Fejlesztés iránya** a nevelőtestület kérdésköréből kerültek ki:

- A testületben nincsenek klikkek. (73%)  
Inspiráljuk a kollégákat közös együttlétre, közös tevékenységekre közös programok, együtt végzett tevékenységek szervezése által.  
Ösztönözzük őket a közös rendezvényekbe, programokba (garázs vásár, koncert...), tevékenységekbe való bekapcsolódásba, ezáltal az önös érdekeket háttérbe szorítva a személyes kapcsolatok továbbfejleszthetők.
- Nincsenek személyi ellentétek. (71%)  
Önismereti képzéseken, tréningeken való részvételre buzdítjuk a kollégákat, melyek hozzásegítik őket a felmerülő problémák, konfliktusok tapintatos, etikus kezeléséhez, megoldásához, mely utat mutat számukra a személyi ellentétek kiküszöbölésére, megoldására.

#### **Külső partnerek elégedettségének mérése**

Kétévente kérdezzük meg külső partnereink véleményét az óvodáról, így idén, 2018 májusában, végeztük el a külső partnerek elégedettségi vizsgálatát. Ennek keretében interjúkat készítettünk és személyesen elbeszélgettünk a partnereinkkel vagy kérdőív formájában érdeklődtünk partnereink véleményéről intézményünkkel kapcsolatban.

A megkérdezettek köre:

- Fenntartó
- Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézmény
- Védőnő
- Gyermekorvos
- Etyeki Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Logopédus

A felmérést követően a következő nevelési évre kitűzött feladataink:

Fejlesztés iránya	Feladat
1. Magas színvonalú szakmai munka fenntartása.	Szakmai információk folyamatos gyűjtése, átadása. Továbbképzések széles körű igénybevétele. Folyamatos önképzés a pedagógiai programunk színesítéséhez kapcsolódóan.
2. Felmerülő problémák közös megoldása.	Közös esetmegbeszélések szervezése: ✓ hátrányok csökkentésére (felzárkóztatás) ✓ kiemelkedő képességű gyermekek támogatására (tehetséggondozás)
3. Igazolási protokoll átgondolása.	Jogszabályi előírásoknak megfelelően a hiányzások igazolási rendszerének újra gondolása, esetleges módosítása, az előre nem látható távolmaradás igazolásának rugalmasabbá tétele.

## A nevelési év helyi rendje

### Nevelés nélküli munkanapok

A nevelési év helyi rendjét a 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet 1. és 3. §-a figyelembe vételével szerveztük, nevelés nélküli munkanapokat használtuk fel a szakmai továbbképzésre.

Ennek időpontjai:

ssz	Megnevezés	Időpont
1.	Intézményi dokumentumok készítése, elfogadása	2017. október 20.
2.	Szakmai megbeszélés	2017. december 1.
3.	<del>Intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése.</del>	2018. május 24. Törölték.
4.	Tanulmányi kirándulás	2018. június 18.
5.	Évzáró értekezlet	2018. június 22.

### Óvodai ünnepek megünneplésének időpontjai:

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus(ok)	A megemlékezésben résztvevő csoportok
Karácsonyi ünnepély	2017. december 20	Tóthné Horn Ildikó	minden csoport
Nagycsoportosok elbúcsúztatása, ballagás	2018. június 1.	nagycsoportos óvónők	Teknős, Méhecske, Süni

Nemzeti ünnep (október 23.)	október 19.	Kelemen Sándorné	minden csoport
Nemzeti ünnep (március 15.)	március 14.	Aszódi Judit	minden csoport

**Nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja**

## Nevelőtestületi értekezletek

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős	Nevelés nélküli m. nap igénybe vétele
2017. augusztus	A 2017/18 nevelési év előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás	Óvodavezető	-
2017. augusztus 31.	Nevelési évnyitó értekezlet	Óvodavezető	-
2017. október 20.	Általános nevelési értekezlet (egész napos) vendég előadó fogadása	Izinger Anett	(1)
minden hét keddi napján (13 <sup>h</sup> -14 <sup>h</sup> )	Időszerű feladatok	Intézményvezető helyettes	
2017. december 1.	Általános nevelési értekezlet (egész napos) - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata	Óvodavezető	(2)
2018. június 18.	Alkalmazotti tanulmányi kirándulás	Óvodavezető	(3)
2018. június 22.	Nevelési évzáró értekezlet: - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - év közben végzett egyéb feladatok értékelése, - következő évre vonatkozó feladat meghatározása, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata.	Óvodavezető-helyettes	(4)

**A szülői értekezletek, fogadóórák**

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja	Felelős
2017. szeptember 18 - 29 között	Általános szülői értekezlet	óvodapedagógusok
2018. június 14.	Új gyermekek szüleinek tartott szülői értekezlet	óvodavezető-helyettes óvodapedagógusok

**A fogadóórák**

Fogadóóra dátuma	A fogadóóra jellege	Felelős
2017. november 15 - 30 között	Általános fogadóóra, nagycsoportosok felmérésének ismertetése	óvodapedagógusok fejlesztőpedagógus



2018. május 15 – 31 között	Általános fogadóóra. fejlődési eredmények ismertetése	óvodapedagógusok fejlesztőpedagógus
2018. március 20.	Az intézmény bemutatása	Új gyermekek szüleinek tartottunk bemutatót

## Munkaközösségek

### Szakmai munkaközösségek

Az Nkt. lehetőséget biztosít arra, hogy intézményen belül munkaközösség működjön.

Az év elején a nevelőtestület úgy határozott, hogy szeretnénk továbbra is azokat az értékeket és eredményeket megtartani melyeket elértünk, a jogszabályi elvárásoknak továbbra is meg kívánunk felelni és új célokat szeretnénk megvalósítani.

Ennek szellemében óvodánkban 3 munkaközösség alakult és végezte terveinek megfelelően a feladatát.

### Munkaközösségek és tagjai

Tagok	BECS munkaközösség	Mozgás munkaközösség	Német munkaközösség
1. Munkaközösség vezető	Tóthné Horn Ildikó	Izinger Anett	Hidvégi Klára
2.	Molnárné B. Marianna	Takács-Iván Zsófia	Takács-Iván Zsófia
3.	Hidvégi Klára	Zayné G. Melinda	Apostagi Zita
4.	Aszódi Judit	Apostagi Zita	Aszódi Judit
5. Tagok	Bósz Zsuzsanna	Aszódi Judit	Léberné K. Krisztina
6.	Balázs József		Dán Szilvia
7.	Szásziné J. Ildikó		

#### A munkaközösségeink közösségi életre gyakorolt hatása:

- pozitív információkat továbbított,
- a szervezetfejlesztésnek fontos része volt,
- fejlesztette az innovatív gondolkodást, segítőkészséget, szakmai igényességet jelentett.
- biztosította a szakmai fejlesztés kollektív jellegét.

#### A munkaközösségek vezetőire jellemző volt:

- a személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás az önértékelési kiscsoportokba,
- a törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére,
- felkészültségük egy-egy foglalkozásra, pontos és precíz volt a feladatellátás terén,
- a munkaközösségi feladatok terén a korrekt koordinálás.

#### A munkaközösségi tagokat jellemezte:

- a hatékony feladatvállalást a munkaközösségben,
- az óvoda szakmai és működésbeli „specialitásainak” megjelenítése,
- a szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a munkaközösség között.

A tevékenységek, foglalkozáslátogatás alkalmával a munkatervünkben meghatározottak szerint jártunk el.

Megvalósult programjaink, feladataink:

- Szeptember: német munkaközösség alakuló ülése: éves feladatok megbeszélése, a csoportnaplóban a német nemzetiségi nyelvi nevelés adminisztrációs feladatai.
- November 11.: nagycsoportosaink a Márton napi rendezvényünkön német dalokkal, versekkel, táncokkal léptek fel
- November 17: nyáron a Fejér Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat pályázatán vettünk részt, melyen 40.000.- Ft-ot nyertünk, ezt 2017. november 17-én az Álomzug Társulás „Backe, backe Kuchen” c. német-magyar zenés bábelőadására használtuk fel.
- 2018. január: a munkaközösség féléves megbeszélése: magvalósított feladatok, előttünk álló tervek
- Február 1.: Áprily Géza német-magyar nyelvű előzenés előadása a farsang témakörében
- Május 5.: A Teknős csoport gyermekei német táncokból összeállított műsorral léptek fel nagy sikerrel a Száron megrendezésre kerülő Óvodatalálkozón, melyet a német nemzetiségi óvodák számára szerveztek. A gyerekek nagyszerű szereplésük után megnézték a helyi sváb tájházat, ahol érdekes feladatok is vártak rájuk, majd az óvodában népi játékokkal ismerkedtek és ebédeltek.
- Német Nemzetiségi Önkormányzatunk a nevelési év folyamán többször is anyagilag támogatta óvodánkat a német nyelvi nevelés színesítése, gazdagítása érdekében: udvari mérleghinta, buszkiállítás a szári fellépésre.

### ***Mozgás munkaközösség beszámolója***

A tavalyi évhez hasonlóan az idei nevelési év kiemelt feladata is a mozgás volt.

A gyermekek mozgásigényét a napi tevékenységekbe beágyazottan, játékosan, a projektekhez igazodva, valamint a heti egyszeri tornafoglalkozásokon folyamatosan biztosítottuk. Ezeket a mozgásokat természetesen továbbra is korcsoportra bontva, valamint mikro csoportos formában szervezzük, egyenlő lehetőséget és több teret biztosítva ezzel a gyermekeknek.

A szabad levegőn való tartózkodást és szabad mozgást elengedhetetlenek tartjuk a gyermekek fejlődésében, ezért ezt igyekeztünk számukra egész évben biztosítani.

Az idei évben is szerettük volna TSMT terápiai szakember segítségét igénybe venni, kiváltképp a nagycsoportos, ill. iskolába készülő gyermekek fejlesztéséhez. Azonban ez a törekvésünk sajnos idén nem járt sikerrel, Tibay Judit fejlesztő szakember távozása után sem az óvoda sem a fenntartót nem talált a környéken megfelelő szakembert, aki vállalta volna ezen feladat ellátását. A nagycsoportosok fejlesztése érdekében ezért az egyéni és kiscsoportos fejlesztések mellett fejlesztőpedagógusunk Siroki Angéla heti legalább egy alkalommal fejlesztő tornára vitte a gyermekeket.

E mellett az év elején kiszűrt gyermekek gyógytornában részesültek, szintén heti egy alkalommal.

**Éves munkatervünkben** sok helyen építettünk a mozgásos tevékenységekre, év elején a mozgás munkacsoport tagjaival közösen kitaláltuk mely programokba tudjuk beépíteni a mozgást.

- 2017.11.10-én Márton napi hagyományos ünnepünkre a nagycsoportosok (süni-, teknős-, méhecske csoport) német, ill. sváb táncokkal készültek. A táncok tanulásában Hidvégi Klára a Német Nemzetiségi Munkacsoport vezetője volt az illetékes óvó nénik segítségével. A tánc rendkívül összetett, sokrétű fejlesztő hatással bír, nem mellesleg a

gyerekek nagyon kedvelik a táncos tevékenységeket, ezért Óvodapedagógusaink előszeretettel építik be projektjeikbe.

- A másik ilyen táncos esemény, amin részt vett óvodánk, és amire szintén a Német Nemzetiségi munkacsoporttal karöltve készültünk az a Száron első alkalommal megrendezésre kerülő óvodatalálkozó volt 2018.április 5-én. Óvodánkból a teknős csoport vett részt ezen az eseményen, szintén sváb táncokból összeállított műsorral.
- Tavalyi évben megrendezésre került a „nyuszi futás”, aminek sikerén felbuzdulva idén Mikulás futást szerveztünk az óvoda előtti téren, ahol a futásért a gyerekek jutalma szaloncukor volt, amit nekik kellett megkeresni és összeszedni futás közben. A mozgáson túl ez az esemény közösségi élményként is szolgált a gyermekeknek.
- A nagycsoportos gyermekeknek farsangkor népi énekes és hangszeres előadást szerveztünk Havai Viktória népdalénekes közreműködésével, aminek a végén táncházban vehettek részt a gyermekek.
- A hagyományos föld napi megemlékezésünk része minden évben, így idén is egy fákhöz és állatokhoz kapcsolódó mozgásos játék, amit az udvaron rendeztünk meg az összes gyermek részvételével, majd a játékot gyorsasági kavics szedő versennyel zártuk le.
- 2018.05.23-án került megrendezésre a kihívás napja, ahol a szülőket és a gyermekeket reggel akadálypálya várta az óvodában, aminek közös végigjárására ösztönöztünk mindenkit, evvel hívva fel a figyelmet a mozgás fontosságára és a közösen végzett mozgás örömére.
- 2018.05.25-én, a családi napon a sok színes program mellett több mozgásos programon is részt vehettek a gyermekek és szüleik. A napot egy nagy közös mesés-játékos tornával kezdhették az érdeklődők, majd a süni csoportban akadálypályán mehettek végig.

Sajnos a tervezett módszertani előadást Gergely Ildikó főiskolai mestertanár és módszertani szakember vezetésével nem került megrendezésre a Tanárnő elfoglaltsága miatt, időpont hiányában. A jövőben továbbra is igénye van a nevelőtestületnek ilyenfajta továbbképzésre, amelyben, a gyakorlatban is bemutatásra kerülnének új módszerek, játékok, gyakorlatok, ennek megszervezésére továbbra is törekszünk.

### ***BECS beszámolója***

2017. szeptemberében az önértékelési csoport összegyűlt és meghatározta az év önértékelési feladatait.

Ebben az évben (az előző évek folytatásaként) ütemezés szerint egy kolléganő önértékelésére került sor (2017. november).

Az adott tanévben az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei a hatályos jogszabályok szerint:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek a minősítése várható
- a vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van

Ezen elvek alapján az ütemezés módosításra került (lásd tábl.).

A csoport kijelölt tagjai elvégezték a dokumentum elemzéseket, a foglalkozások látogatásait, az interjúkat az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal, az int. vezetőjével.

Az önértékelt pedagógusokat segítettük az önértékelési kérdőívek kitöltésében. A szülői kérdőíveket továbbítottuk, az eredményeket összesítettük.

A kész jegyzőkönyv tartalmakat egybe szerkesztettük, a jegyzőkönyveket elkészítettük és feltöltöttük az OH felületére.

A minősítésre váró kolléganőket folyamatosan segítettük.

### Önértékelésre kijelölt kollégák – módosított ütemezés

sz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Látogatás időpontja
1.	Izinger Anett -óvodapedagógus	2017.nov.16
2.	Bósz Zsuzsanna-intézményvezető	2018.febr.5
3-	Zayné Gregolits Melinda-óvodapedagógus	2018.febr.13
4.	Léberné Kővágó Krisztina- óvodapedagógus (gyakornok)	2018.febr.20.
5.	Molnárné Bónis Marianna - óvodapedagógus	2018.ápr.11.
6.	Intézmény	2018.ápr.9.

### Intézményi önértékelés

Teljeskörű pedagógiai munkánkra kiterjedő intézményi önértékelésünket 2018. áprilisában elvégeztük. Az intézményi önértékeléssel kapcsolatban feladatunk volt:

- az önértékelés előkészítése
- az önértékelés megtervezése
- az önértékelés lebonyolítása, melynek során az intézmény teljeskörűen értékelte saját pedagógiai munkáját.

Az intézményi önértékelés eredményeit rögzítettük az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe.

### Pedagógiai program felülvizsgálata

Programunk átdolgozásakor úgy határoztunk, hogy a program bevezetését követően a programunk ellenőrzését két lépcsőben valósítjuk meg.

Első lépcső: a program bevezetése közben folyamatosan, minden évben elvégezzük az ellenőrzést, értékelést.

Szempontjaink a következők voltak:

- Gyermeknevelésben megjelennek-e a nevelő, fejlesztő tartalmak.
- Érvényesülnek-e alapelveink.
- A kiemelt módszereket alkalmazzák-e az óvónők.
- Milyen hatása van a nevelőtestület hangulatára, folyamatos munkájára.
- Milyen hatása van a gyermekközösségek hangulatára, életére.
- Szülői fogadtatás.

Ebben az évben átfogó értékelést végeztünk, ami a második lépcső.

Az eltelt ciklusokra tervezett nevelési, fejlesztési elképzeléseink eredményét vizsgáltuk. Viszonyításunknak a „Fejlődés eredménye az óvodáskor végére” c. fejlesztési szint elérését határoztuk meg, ezért az eredményességünket ezen kritériumok mentén végeztük.

Értékeltek:

- A gyermekek „az egészséges életmód alakítása” terén elért fejlettségi szintjeit, az érzelmi-nevelés és szocializáció terén elért fejlettségi eredményeit.
- A gyermekek játékra jellemző fejlettségi szintjeit.
- A gyermekek tevékenységi formái területén elért eredményességet.

Pedagógiai munkánkat akkor tekintjük eredményesnek, ha nagycsoportos gyermekeink teljesítménye az egyes nevelési színtereken összesítve legalább 80%-os.

Területek	Elérte %	Nem érte el %
Az egészséges életmód szokásainak kialakítása	95	5
Érzelmi, erkölcsi nevelés és szocializáció	93	7
Anyanyelvi nevelés és értelmi fejlesztés	91	9
Német nemzetiségi nevelés	80	20
Játék	90	10
Vers, mese	91	9
Ének-zene, énekes játék, tánc	96	4
Rajz, festés, mintázás, kézi munka	91	9
Mozgás	97	3
Külső világ tevékeny megismerése	95	5
Munkavégzés	97	3

## Vezetői feladat

Vezetői munkámban az ellenőrzést az emberi kapcsolatok megtartása mellett a jó gyakorlat megerősítése és a hiányosságok javítására való ösztönzés határozza meg. Hiszek abban, hogy magatartásom, személyem példamutató, így meghatározó modellt nyújt az óvodai dolgozók számára. Óvodámban elsősorban az érzelmi motivációval élek, mely a belső elégedettség megerősítésére irányul.

### Ellenőrzések

Az ellenőrzés és értékelés alapelveit meghatároztuk. Az értékelést területek lefedték a működésünk valamennyi területét. Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására. Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatok az önértékelés módszereivel történtek. A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelés (teljesítményértékelés) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott, a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó, nyilvános szempontok alapján történt.

### Külső ellenőrzés

A nevelési év folyamán külső ellenőrzés történt.

1. Konyhánkban a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal munkatársai tartottak Minőségvezérelt Közétkeztetési Program ellenőrzést.

<https://portal.nebih.gov.hu/-/minosegvezereelt-kozetkeztetes-program>

A hivatalos eredmény még nem érkezett meg, de szóban 72% -os eredményre értékelte az auditor az óvoda konyháját. Az ellenőrzésről tájékoztattuk a fenntartó önkormányzatot.

2. A diétás étkezés ellenőrzése is megtörtént a Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Móri Osztálya által. Az ellenőrzésről tájékoztattuk a fenntartó önkormányzatot.
3. Számvitelhez, pénzügyi előírások betartásához kapcsolódott az önkormányzati belső ellenőrzés.
4. Vezetői ellenőrzés az OH által meghatározott eljárásrendjében meghatározottak szerint és időpontban történt.

*Belső ellenőrzés*

Az ellenőrzés a vezetői tevékenység, mely elengedhetetlen eleme az intézmény optimális működésének. Ellenőrzések alkalmával, az ellenőrző személy/ek (vezető, helyettes, élelmezésvezető, önértékelési csoport) szemlélődő magatartással végezték az ellenőrzési feladataikat, minden esetben szem előtt tartva:

- az objektivitást, a tényyszerűséget,
- a bizalmi elv működését,
- a folyamatosság és tervszerűség elvét,
- a demokratizmust,
- a pozitív tapasztalatok terjedését.

A közvetlen megfigyelés irányult:

- a játéktevékenységre fordított idő, napirend betartására,
- a testi – lelki gondozásának nevelési eljárására,
- az egészséges életmód biztosítására,
- az érzelmi kötődésen alapuló, természeti nevelés komplexitására, annak hatékonyságára,
- a gyermekek környezetével való kapcsolatának egyéni fejlődésére, fejlesztésére,
- az óvodapedagógus eljárásaira, módszertani ismereteire, eszközökre, érzelmi kapcsolatára, és kommunikációs mintájára.

*Ellenőrzési tapasztalat***Tapasztalatok:**

- Az egészséges életre nevelés, mint terület, egyértelműen megjelent a csoportok életében.
- A környezeti nevelés során a megfelelő életvezetési szokások, szabályok kialakítására minden csoportban törekedtek.
- A csoportok szokás- és szabályrendszere átgondoltságot, tudatosságot tükrözött.
- Megfigyelhető volt, hogy minden csoport életében megjelent a tervezett udvari tevékenység is, /kerti munka, növényápolás/.
- A kollégák kiemelten kezelték
  - az egyéni odafigyelést igénylő gyermekek nevelését,
  - az egyéni sajátosságok, az egyéni igények figyelembevételével építették fel terveiket, bár ez nem minden esetben tudták érvényesíteni, nem minden esetben tudják megvalósítani azokat.

*Egyéni feladatok megvalósításáról:*

A munkatervben megfogalmazott szakmai és operatív egyéni feladatok megvalósulását igazolják a sikeres óvodai programok.

*Napirendről*

Óvodai életünk eseménydús, színes hétköznapokat biztosított a gyermekeknek. Változatos tevékenységekkel gazdagítottuk és tettük színvonalassá a mindennapokat. A napi tevékenységek rugalmas napirendbe illeszkedtek, amely folyamatos volt, nem kényszerítve a gyermekeket várakozásra. Napirendünkkel biztosítottuk a gyermekek nyugodt óvodai életének, optimális életritmusát. Ez egyben biztonságot is adhatott a kicsiknek, hiszen az ugyanabban az időpontban ismétlődő tevékenységek segítették őket a kiszámíthatóságban.

A napirendet az óvodapedagógusok dolgozták ki, figyelembe véve a gyermekek életkori sajátosságait, valamint az évszakok változásait.

Az óvodai élet szervezésénél az alábbi szempontokat tartották szem előtt:

- a játék kiemelt jelentőségét,
- a gyerekek számára a különböző tevékenységekhez elegendő idő megteremtését (pl. játék, mozgás, étkezés, gondozási feladatok stb.)
- a tevékenységek közötti folyamatos átmenet biztosítását.

#### ***Beszoktatási folyamat tapasztalatainak összegzése***

A beszoktatási időszak nehézségeit felkészülten, jó szervezéssel, odafigyeléssel oldották meg az óvónők.

#### ***Csoport dokumentációról***

A csoportnaplók formailag, tartalmilag azonosak, egységes színvonalúak. A naplókat a programunkban foglaltaknak megfelelőnek tartjuk, problémát a naprakészségben tapasztaltam.

#### ***Óvónő – dajka – pedagógiai asszisztens együttműködés vizsgálatáról***

Az együttműködés tartalmának vizsgálata alapján kijelenthetem, hogy az óvónő – dajka – pedagógiai asszisztens segítette a gyermekközpontú együttműködés megvalósulását, az egységes szemlélet formálódását.

Pedagógiai programunkból adódóan változatlanul törekedtünk a környezettudatos gondolkodás és szemlélet érvényesítésére. Erre a mindennapi élet során, és a dajkai értekezleteken is sor került.

Hangsúlyt helyeztünk a szemléletalakításra, az önértékelések jelentősége növekedett.

#### ***Pedagógiai munkát segítők tisztasági ellenőrzéséről***

Az ellenőrzések során a munkaköri leírásuknak megfelelő munkavégzést tapasztaltunk. A dajkák, pedagógiai asszisztensek munkájuk során mindig előtérbe helyezték higiénikusságot, a gyermekek ellátását. A tisztasági ellenőrzések során általánosan jó tisztaságot és megfelelő higiénét találtam.

#### ***Konyha működése, működtetése***

Etyek Nagyközség Önkormányzata az 1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.) 21/A. §-a alapján a gyermekétkeztetést biztosítja az általa fenntartott óvodában, valamint a közigazgatási területén, a köznevelési fenntartó által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben (iskolában).

Az óvodánk főzőkonyhával rendelkezik és megfelel a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt higiénés-, munka-, és balesetvédelmi előírásoknak.

A konyhai feladatokat 8 fővel láttuk el.

- 6 fő határozatlan idejű státusszal rendelkezünk, melyből 1 fő az élelmezésvezető, 5 fő pedig szakács, konyhalány, raktáros.
- 2 főt határozott idejű kinevezéssel alkalmazunk, a takarítói, adminisztrációs feladatok ellátására.

#### ***Erősségek***

Az étel előkészítése, melegen tartása, hűtése előírás szerint történik.

A szakács többféle fűszert használ, a só mennyiségének kötelező csökkentése miatt, az ételek élvezhetővé tétele érdekében.

A gyermekek szívesen fogyasztják az ételeket.

**Fejlesztések iránya**

Étlapok összeállításakor a változatosság szerepeljen.

A megrendelt alapanyag a létszámhoz igazodjon.

Takarékosabb gazdálkodás.

Ételkészítés minden fázisában az ellenőrzés folyamatos legyen.

**Ellenőrzési eredmények**

Ellenőrzött személyek	Átlag
Óvodapedagógusok szakmai munkájának értékelése	98%
• négy óvodapedagógus teljesítménye	96,25-98%
• hét óvodapedagógus teljesítménye	100%
Dajkai, takarítói munkavégzés értékelése	98,4%
Konyhai dolgozók munkájának értékelésének	92%



## Ellenőrzések kimutatása

Nevelési év	Csoportok száma	Óvodavezetők ellenőrzések száma		Tárgya					Pedagógus önértékelés	Minősítés
		összesen	egy főre jutó	tisztasági szemle	adminisztráció	pedagógus munka	könyvai alkalmazottak	Pedagógiai asszisztens		
2017/2018	6	37	1,12	8	11	11	1	6	5	0

Az ellenőrzések szempontja minden területen a kollégák előre megismerték.  
Az ellenőrzésről jegyzőkönyv készült.

## Panaszügyek száma, tartalma, megtett intézkedések

Nevelési év	Május 31-ei gyermek-létszám/fő	Óvodavezetőhöz eljuttott panaszok száma/db	A panaszok tartalmuk szerint esetenként: az intézményi működés			A panasztevők személye esetenként			Az úvodavezető intézkedéseinek száma	A fenntartóhoz eljuttott panaszok száma*
			Törvényességi területére vonatkoztak	Szakmai területére vonatkoztak	A gazdálkodás területére vonatkoztak	Az intézmény alkalmazottja	Szülő	Egyéb		
2017/18	159	4	1	3	0	0	4	0	4	0

Gyermek balesetek száma

Év	Gyermeklétszám	Regisztrált gyermekbalesetek	A regisztrált esetek összlétszámhoz viszonyított %-os aránya	A megtett intézkedések
2017/18	159	2	1,2	Oktatás az eszközök helyes használatáról.

Felnőtt baleset nem történt.

## Kapcsolatrendszerek

### *Külső/Közvetett partnereink*

Külső partneri elégedettség mérésének keretében interjúkat készítettünk és személyesen elbeszélgettünk partnereinkkel, melynek eredményét a Minőségi munkavégzés fejezetben ismertettük.

A fenntartó igényei alapvetően meghatározzák az intézményi folyamatokat, társintézmények is befolyásolják elvárásaikkal a munkánkat.

Feladatunk volt:

- a folyamatos, jó színvonalú kapcsolattartás;
- a család, ill. az óvoda értékrendszerének kölcsönös megismerése;
- az együttműködés folyamatában jó partneri kapcsolat fenntartása;
- az óvoda elfogadó attitűdje, amely segítette a család szocializációs, kulturális életvitelét.

### **Erősségünk**

A gyermekek nevelése kapcsán a kollégákkal elsősorban a család jogaira és kötelességére helyeztük a hangsúlyt, s ebben az óvodánk kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltött be.

Óvodai nevelésünk a gyermeki személyiség teljes kibontakozását segítette, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával.

Biztosítottuk minden gyermeknek, hogy egyenlő eséllyel részesülhessen az őt megillető színvonalas nevelésben.

Az együttműködésünk az őszinteségen és kölcsönös tiszteleten alapul.

### *Óvoda-iskola*

Az óvoda és iskola kapcsolatában alapvető cél, hogy az átmenetet zavartalanabbá, zökkenő mentesebbé tegyük.

Évek óta hagyomány az első osztályos gyermekek fogadása a „Mackóébresztő” rendezvényünkön.

Fontos számunkra a kölcsönös bizalom, az egymás megbecsülése és a tiszteletben tartása.

- Nagy örömmel és lelkesen készültünk a nagycsoportos gyermekekkel az iskolai óralátogatásra.
- Felhívtuk a nagycsoportos szülők figyelmét az iskolában szervezett tájékoztatón való részvétel fontosságára.

- Hagyományainkhoz híven - idén is - az iskolai kedvesinálásra, a Gergely-napi népszokást elevenítettük fel.
- A családok gyermekeikkel közösen, alkalomszerűen vettek részt az iskola által szervezett programokon (Mikulás-futás stb.)

#### *Óvoda és a közművelődési intézmények*

- Az óvodánk nagycsoportosai több alkalommal látogatták meg a könyvtár foglalkozásait.
- A településünk intézményeinek kínálatából az óvodapedagógusok úgy válogattak, hogy azzal elősegítették a nevelési feladatok sokoldalú, színes megoldását (önkormányzat, boltok, postahivatal, német múzeum stb.)

#### *Kapcsolat a fenntartóval*

Intézményünk a fenntartóval szorosan együttműködött.

- Fenntartónkat tájékoztattuk az óvodában történt eseményekről, felkéréseinek eleget tettünk (statisztikai adatokat szolgáltatunk.).
- Mérési eredményeinket közöltünk arra vonatkozóan, hogy az óvoda milyen színvonalú ellátást biztosít állampolgárjainknak, az óvodát igénybe vevő családoknak.
- Részben önálló gazdálkodást folytatunk.
  - A költségvetésünket úgy terveztük, hogy az államilag támogatott álláshelyeket és az adható béreket vettük figyelembe.
  - Analitikusan tartjuk nyilván a béren kívüli támogatásokat.
- Dologi gazdálkodásunk tekintetében spóroló gazdálkodást folytattunk, költségeinket minden esetben fenntartói egyeztetés után végeztük.
- Gazdálkodásunkat egyeztetjük.

#### **Az óvoda és a fenntartó kapcsolata a következő főbb területekre terjedt ki:**

- a fenntartót heti/kétheti rendszerességgel tájékoztattuk óvodánkban történt eseményekről,
- polgármester úr gyakran látogatta meg óvodánkat,
- gazdálkodási tevékenységünket, az éves költségvetés jóváhagyásunkat elfogadta, követi,
- óvodánkat ellenőrizte a következők alapján:
  - gazdálkodási szempontból,
  - működési szempontból,
  - szakmai munka eredményessége tekintetében,
  - törvényességi szempontból.
- előző évi beszámolóinkat elfogadta,
- éves munkatervünk véleményezte, elfogadásra javasolta

#### *Pedagógiai Szakszolgálattal a kapcsolat:*

Minden esetben a beutalt gyermekek fejlettségéről készült véleményt az óvónők a fejlesztőpedagógussal közösen készítették, és a szülőkkel megismertették.

- a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Szakértői Bizottságát ebben a nevelési évben 16 gyermek esetében kértünk iskolai életmódra való alkalmassági vizsgálatot.
- logopédiai fejlesztő foglalkozásokat 40 gyermek vette igénybe,
- gyógytornai fejlesztő foglalkozásokat 14 gyermek vette igénybe,

#### *Egészségügyi szakemberekkel a kapcsolat*

#### **Gyermekorvos**

Törvényi változások következtében a kapcsolattartás módjában változás történt. Szülői nyilatkozat alapján a gyermekeink **fogorvosi** ellenőrző vizsgálaton vettek részt.

#### Védőnő - óvoda kapcsolata:

- nyugdíjazás miatt új kolléganő érkezett a rendszerbe,
  - bemutatkozó látogatást tett intézményünkben,
- figyelemmel kísérte a gyermekek egészségi állapotát,
- időszakonként ellenőrizte a tisztaságot, a gyermekek hajját,
- nyilatkozatot bocsátott ki az óvodai felmentést igénylő gyermekek részére.

#### Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság

Óvodánk a sajátos nevelési igényű gyermek integrált nevelését meghatározó intézmény. Ennek következtében szoros kapcsolatot ápolunk a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával. Ők az illetékesek abban, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztését meghatározó szakértői véleményt meghozzák, és meghatározzák az SNI-s gyermekek részére a fejlesztési irányokat, és a fejlesztéshez szükséges szakembereket.

#### Intézményi rendezvények

Az óvoda szakmai rendezvényei	Az óvoda egyéb rendezvényei	Az óvodán kívül szervezett egyéb rendezvények
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirándulások szervezése (ősszel, tavasszal).</li> <li>- Hagyományok ápolása</li> <li>- Betakarítási ünnep</li> <li>- Márton nap</li> <li>- Karácsonyi vásár</li> <li>- Karácsonyi ünnep</li> <li>- Karácsonyi szereplés két alkalommal (nyugdíjasoknak, falu karácsonyan)</li> <li>- Családi nap két alkalommal (adventi készülődés, gyermeknap közös program)</li> <li>- Mackó-les</li> <li>- Farsang</li> <li>- Gergely-járás</li> <li>- Német Nemzetiségi napi fellépés</li> <li>- Föld Napja</li> <li>- Kihívás napja</li> <li>- Anyák napi mozi</li> <li>- Ballagás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Karácsonykor a nyugdíjas kollégákat megvendégtük</li> <li>- Garázsvásár</li> <li>- Jótekonysági koncert szerveztünk</li> <li>- Szülők Márton napi lámpás árusítást, karácsonyi vásárt, játékvásárt rendeztek.</li> <li>- Pedagógusnapot a tanítókkal és tanárokkal az intézményünkben az Önkormányzat szervezésében közösen ünnepeltük.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- iskolai évnvítő</li> <li>- könyvtári karácsonyi pályázat</li> <li>- nyugdíjasoknak, falu karácsonyan fellépés</li> <li>- Szári Német Nemzetiségi Találkozóval való részvétel</li> </ul>

#### Társadalmi hatás

Munkánk során közösen arra törekszünk, hogy a jó állampolgári értékeket közvetítsünk gyermekeink felé, ezért nekünk magunknak is jó példával kell elől járnunk a közösséghez és a környezetünkhöz való viszonyulás terén.

Mivel jelentős mértékben használjuk az adófizetők pénzét, ezért tartozunk annyival településünknek, hogy tájékoztatást adjunk a rendelkezésre bocsátott forrásokkal való gazdálkodásról.

A munkatervünkben meghatározott feladatokat a munkatervünkben meghatározottak szerint, a felelős személyek határidőben elvégezték. A tervezett programjainkat maradéktalanul elvégeztük.

Szorosan együttműködtünk közvetlen partnereinkkel, a szomszéd iskolával, annak érdekében, hogy gyermekeink felkészültek legyenek az iskolai elvárások teljesítésére. Megtettünk minden tőlünk telhetőt annak érdekében, hogy az átmenetet mindannyian zökkenőmentesen tudják majd megélni, bármely iskolába kezdik meg tanulmányaikat.

Az etyeki Nefelejcs Óvoda nagyon jó óvoda, rendkívül jó és saját értékrenddel működő intézmény. A szülőkkel a kapcsolatunk jó, és ez az óvoda egyik fő erőssége. Legyen szó speciális oktatásról, terápiás programról, sikerépítéséről vagy az önbecsülés kialakításáról gyermekeinkben, és munkatársainkban, programon kívüli tevékenységről a gyermekeink számára, vagy családok segítségéről, mindenben olyan színvonalat, olyan elkötelezettséget kívánunk biztosítani, amely páratlan valamennyi partnerünk számára.

Köszönöm az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztensek, az óvodatitkár, a dajkák, a logopédus, a gyógytornász, a konyhai dolgozók, és a technikai munkatársak magas színvonalú, lelkes munkáját. Az önkormányzat dolgozóinak, hogy a mindennapi zavartalan működést biztosították.

Köszönöm a partner intézmények együttműködését, segítségét. Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, fejlesztését, nevelését.

Megköszönöm a szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézmény nevelő munkájához.

Köszönöm a sok segítséget, amelyet a mindennapok, és a közös programok alkalmával is volt módunk megtapasztalni.

Megköszönöm a Képviselő-testületnek a bizalmat, fejlesztő elképzeléseink, nevelő munkánk, kéréseink támogatását, intézményünk fejlődésének és anyagi forrásainak biztosítását.

Köszönöm a Polgármester úr és a Jegyző asszony pozitív, segítőkész támogatását. Mindennapi munkánk során a támogatást és a partneri együttműködést.

Remélem, hogy

- a beszámolóból kitűnik gyermekszeretetünk, elhivatottságunk, a céljainknak való megfelelés érdekében végzett pozitív szándékunk.
- elfogadják, a rendelkezésünkre bocsátott javak bölcs és lehetőség szerinti intézkedésünket.

Tisztelettel kérem a kollégákat, hogy beszámolómat, az értekezleten elhangzott kiegészítéssel együtt fogadják el!

Etyek 2018. június 11.



Bósz Zsuzsanna sk.  
intézményvezető

**Jegyzőkönyv 1.**

Készült az etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda nevelőtestületi értekezletén.

Az ülés időpontja: 2018. június 22-én, 08.00-kor.

Jelen vannak:

Bósz Zsuzsanna munkavégzés alóli felmentési időben (intézményvezető)

Zayné Gregolits Melinda intézményvezető-helyettes

Apostagi Zita óvodapedagógus

Molnárné Bónis Marianna óvodapedagógus

Aszódi Judit óvodapedagógus

Siroki Angéla fejlesztő pedagógus

Dán Szilvia óvodapedagógus

Szalai T. Éva óvodapedagógus

Hidvégi Klára óvodapedagógus

Tóthné Horn Ildikó óvodapedagógus

Izinger Anett óvodapedagógus

Takács-Iván Zsófia óvodapedagógus

Léberné Kővágó Krisztina óvodapedagógus

Létszám: 13 fő

Jegyzőkönyvvezető: Dán Szilvia

Hitelesítők: Aszódi Judit, Takács-Iván Zsófia

**Bósz Zsuzsanna** köszöntötte a megjelenteket, a 2017/18-as nevelési év évzáró értekezletén, majd ismertette a napirendi pontokat.

Napirendi pontok:

1. Nevelőtestület beszámolója a csoportok éves munkájáról.
2. Fejlesztőpedagógus beszámolója az éves fejlesztőmunkáról.
3. Gyermekvédelmi koordinátor munkájának beszámolója.
4. Munkaközösségi beszámolók.
5. Egészségügyi beszámoló.
6. Óvodavezető-helyettes beszámolója.
7. Óvodavezető beszámolója.
8. Szülői Szervezet beszámolója. -Meghívott vendégünk a Szülői Szervezet részéről Petri Nóra, hogy számoljon be az éves munkájukról. (Petri Nóra nem jelent meg az értekezleten.)
9. A 2018/19-es nevelési év kiemelt feladatának meghatározása.
10. Aktuális feladatok, illetve várható személyi változások ismertetése.

Bósz Zsuzsanna megkérte a nevelőtestületet, hogy aki a fenti napirendi pontokkal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A nevelőtestület egyöntetűen elfogadta a napirendi pontokat.

13 fő igen

Jegyzőkönyv hitelesítőket választottunk Aszódi Judit és Takács-Iván Zsófia személyében.

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Maci csoport kollégáit, hogy tartsák meg éves beszámolójukat.

**Apostagi Zita** beszámolt a Maci csoport éves munkájáról.

**Bósz Zsuzsanna:** Köszönte a munkát. Amíg aktívan itt voltam, én is ugyanezeket tapasztaltam a csoportokban.

-Elfogadjátok-e a Maci csoport beszámolóját, kézfeltartással jelezzétek.

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Maci csoport éves beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Mókus csoportos kollégákat, hogy tartsák meg az éves beszámolót. **Aszódi Judit** beszámolt a Mókus csoport éves munkavégzéséről.

**Bósz Zsuzsanna:** -A beszámolótokhoz két gondolatot szeretnék mondani. Én nem tapasztaltam a látogatásaim során, hogy a zajsztint annyira magas lenne.

**Szalai T. Éva:** -Probléma van a beszédkészítéssel is, a felnőttek beszédébe belevágnak a gyermekek.

**Zayné Gregolits Melinda:** -Én is úgy érzem, ha felnőtt lép a csoportba, a zajsztint azonnal megemelkedik.

**Bósz Zsuzsanna:** -Másik észrevételem a munkáttal kapcsolatban, hogy a projektek precíz, alapos előkészítést láttam ebben a csoportban, ennek köszönhetően a gyermekek biztosan megtalálják az érdeklődési körüknek megfelelő tevékenységeket.

**Bósz Zsuzsanna** megköszönte a munkát, megkérdezte, van-e kérdés a Mókus csoport éves munkájával kapcsolatban, majd feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e a Mókus csoport beszámolóját?

-Ha igen, kérem, kézfeltartással jelezzétek!

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Mókus csoport beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Katica csoportos kollégákat, hogy számoljanak be éves munkájukról.

**Hídvégi Klára** beszámolt a Katica csoport éves munkájáról.

**Bósz Zsuzsanna:** -A csoportban történt személyi változással kapcsolatban szeretnék szólni. Sajnálom, hogy Kelemen Sándorné Marika távozott a csoportból, ezúton köszönjük munkáját. Szeretném megemlíteni a Katica csoportos dajka néni kedvességét, aki mindig egyénre szólóan szólítja meg a gyermekeket. Összeszedett csapat a tiétek. **Bósz Zsuzsanna** megköszönte a munkát.

-Kérdésetek van-e a Katica csoport éves beszámolóját illetően?

-Elfogadjátok-e a Katica csoport éves beszámolóját? Kézfeltartással jelezzétek!

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Katica csoport éves beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Méhecske csoportos kollégákat, hogy tartsák meg az éves beszámolót.

**Tóthné Horn Ildikó** felolvasta a Méhecske csoport beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna:** - Örömmel vettük, hogy a nevelési év folyamán óvónő érkezett hozzánk, német nemzetiségi képesítéssel. A nevelési év során nálatok történt balesettel kapcsolatban szeretném felhívni a figyelmeteket, ha baleset történik a nap folyamán, fontos, hogy minden esetben az óvodapedagógus vigye orvoshoz a gyermeket, s közben értesítse a szülőt. A gyermeket pánikmentesen vigyük az orvoshoz, mert ezáltal a gyermeket és magatokat is véditek.

A szintén nálatok történt szökés ügyében a felelősségünkre nem kapunk felmentést. Óvodapedagógusként a gyermekek testi és lelki épségéért felelünk. Hangsúlyozni szeretném,

hogy a gyermek szökésének idején mindkét óvodapedagógus jelen volt, a felelőssége mindkettőtöknek ugyanakkora.

Szeretném megkérdezni, hogy az egyik „gyermeketeket” illető ágytisztaság ügyében milyen lépéseket tettetek meg?

**Tóthné Horn Ildikó:** - Javasoltuk a szülőknek, hogy vigyék orvoshoz. A szülők állítása szerint ez megtörtént. Az orvos 2 heti vizeletgyűjtést javasolt, szerintünk ez nem valósult meg. Nekünk jelzési kötelezettségünk van a gyermekvédelem felé, ha a szülő nem teszi meg a gyermek érdekében szükséges lépéseket.

**Bósz Zsuzsanna:** -Köszönöm a beszámolót. A Méhecske csoport beszámolóját elfogadásra javaslom. Kézfeltartással jelezzetek!

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Méhecske csoport beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Süni csoportos kollégákat, hogy tartsák meg az éves beszámolót.

**Takács-Iván Zsófia** ismertette a Süni nagycsoport beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna:** -Az év folyamán azt tapasztaltam, hogy ez a csoport nagyon kiegyensúlyozott, csendes csoport volt. A személyi változás ezt a csoportot sem kímélte.

Bósz Zsuzsanna megköszönte a munkát, majd feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e a Süni csoport beszámolóját?

Kérem, kézfeltartással jelezzétek!

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Süni csoport beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a Teknős csoportos kollégákat, hogy ismertessék beszámolójukat.

**Izinger Anett és Dán Szilvia** beszámoltak a Teknős csoport munkájáról.

**Bósz Zsuzsanna:** - A befektetett munka eredménye ebben a csoportban is megtérült. Bósz Zsuzsanna megköszönte az éves munkát, majd feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e a Teknős csoport beszámolóját?

-Kérem, kézfeltartással jelezzétek!

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna** felkérte a fejlesztő pedagógust, hogy tartsa meg éves beszámolóját.

**Siroki Angéla** ismertette éves beszámolóját.

Bósz Zsuzsanna megköszönte az éves munkát, majd feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e a fejlesztő pedagógus éves beszámolóját.

A nevelőtestület nem tett fel kérdést a beszámolókkal kapcsolatban.

-Kérem, kézfeltartással jelezzétek, ha elfogadjátok a beszámolót!

A nevelőtestület egyhangúlag elfogadta a fejlesztő pedagógus éves beszámolóját.



**Bósz Zsuzsanna** felkérte gyermekvédelmi koordinátorunkat, hogy ismertesse beszámolóját.

**Siroki Angéla** felolvasta beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna** feltette a kérdést, hogy egyetért-e a nevelőtestület a munkával?

A nevelőtestület nem tett fel kérdést a beszámolóval kapcsolatban.

-Kérem, kézfeltartással jelezzétek!

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta a Siroki Angéla beszámolóját a gyermekvédelmi munkáról.

13 fő igen

**Ezután Szalainé Tanács Éva**, ismertette az egészségügyi beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna** feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e az egészségügyi beszámolót, illetve van-e a beszámolóhoz hozzáfűzni való?

**Izinger Anett:** -Szülőként azt tapasztalom, hogy betegség után nem minden esetben érkeznek vissza egészségesen a gyermekek, így tovább fertőzik társaikat.

**Bósz Zsuzsanna:** -Felelősségteljes a munkánk, betegség esetén kizárólag orvosi igazolással fogadjuk vissza a gyermekeket.

-Kérem, kézfeltartással jelezzétek, ha elfogadjátok a beszámolót.

A nevelőtestület egyhangúan elfogadta az egészségügyi beszámolót.

13 fő igen.

**Bósz Zsuzsanna** felkérte az intézményvezető helyetttest, hogy ismertesse beszámolóját.

**Zayné Gregolits Melinda** felolvasta beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna** feltette a kérdést, hogy a nevelőtestület elfogadja-e a vezető helyettes beszámolóját.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna:** -A minőségi munkavégzés érdekében felmérést készítettünk a szülők, illetve a gyerekek és a külső partnerek, valamint az alkalmazottak körében. A felmérés eredményét Aszódi Judit ismerteti.

**Aszódi Judit** felolvasta beszámolóját és az intézkedési terveket.

**Bósz Zsuzsanna:** -Felteszem a kérdést, hogy elfogadjátok-e a minőségbiztosítási felelős beszámolóját, illetve az intézkedési terveket?

Kézfeltartással jelezzétek!

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna:** -Hallgassátok meg a gyermekelégedettségi mérés eredményét, felkérem Takács-Iván Zsófiát, ismertesse azt.

**Takács-Iván Zsófia** ismertette a gyermekelégedettségi mérés eredményét.

Elfogadhatónak tartjátok-e a beszámolót és az intézkedési tervet?

Amennyiben igen, kérem, kézfeltartással jelezzétek!

**Bósz Zsuzsanna:** -Ebben az évben elvégeztük a pedagógiai program bevéálásának vizsgálatát. Felkérem **Zayné Gregolits Melinda** intézményvezető helyettesét, hogy ismertesse ennek eredményét.

**Zayné Gregolits Melinda** ismertette a pedagógiai programunk hatékonysága érdekében végzett vizsgálat eredményét, melyre nem kellett intézkedési tervet hozni.

**Bósz Zsuzsanna:** -Tehát a vizsgálat eredménye alapján elmondhatjuk, hogy feladatainkat lelkiismeretesen és hatékonyan végeztük.

Az óvodavezetői beszámolót mindannyian megkaptátok.

Van-e kérdéseitek, észrevételeitek az óvodavezetői beszámolóval kapcsolatosan?

-Elfogadjátok-e a 2017/18-as nevelési év óvodavezetői beszámolóját? Kérem, kézfeltartással jelezzétek!

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna:** -Felkérem Zayné Gregolits Melindát, hogy ismertesse a Szülői Szervezet e-mailben küldött beszámolóját.

**Zayné Gregolits Melinda** ismertette a beszámolót.

**Bósz Zsuzsanna:** -Úgy ítélem meg, hogy ez vélemény, és nem beszámoló.

Feladatunk még, hogy a következő, 2018/19-es nevelési év kiemelt nevelési feladatát meghatározzuk.

**Siroki Angéla** javaslattal állt elő, hogy a 2018/19-es nevelési év kiemelt feladata az inkluzív nevelés legyen.

**Bósz Zsuzsanna:** Felteszem a kérdést, hogy elfogadjátok-e Siroki Angéla javaslatát?

A javaslatot a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

13 fő igen

**Bósz Zsuzsanna:** -Utolsó napirendi pontként a személyi változásokról szeretnék szólni.

Jelenleg 2 betöltetlen határozott idejű óvodapedagógus állásunk van, melyre pályázatot írtunk ki, valamint 2 fő állandó gyógypedagógiai asszisztenst várunk a következő nevelési évtől.

Végezetül szeretném megköszönni az egész éves munkátokat, jó pihenést és hasznos időtöltést kívánok.

Bösz Zsuzsanna a 2017/ 18-as nevelési évet bezárta.

kmf



Aszódi Judit  
hitelesítő



Takács-Iván Zsófia  
hitelesítő



Dán Szilvia  
jegyzőkönyvvezető

## Jelenléti ív

Időpont: 2018. június 22. 08.00

Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda (2091 Etyek, Vörösmarty tér 3.) nevelőtestületi szobájában  
nevelőtestületi értekezleten.

Téma: Éves beszámoló elfogadása.

Név	Beosztás	Aláírás
Apostagi Zita	óvodapedagógus	Apostagi Zita
Aszódi Judit	óvodapedagógus	Aszódi Judit
Bósz Zsuzsanna	intézményvezető*	Bósz Zsuzsanna
Dán Szilvia	óvodapedagógus	Dán Szilvia
Hidvégi Klára	óvodapedagógus	Hidvégi Klára
Izinger Anett	óvodapedagógus	Izinger Anett
Léberné Kővágó Krisztina	óvodapedagógus	Léberné Kővágó Krisztina
Molnárné Bónis Marianna	óvodapedagógus	Molnárné Bónis Marianna
Siroki Angéla	fejlesztő pedagógus	Siroki Angéla
Szalai Tanács Éva	óvodapedagógus	Szalai Tanács Éva
Takács-Iván Zsófia Noémi	óvodapedagógus	Takács-Iván Zsófia Noémi
Tóthné Horn Ildikó	óvodapedagógus	Tóthné Horn Ildikó
Zayné Gregolits Melinda	intézményvezető-helyettes	Zayné Gregolits Melinda

\*: munkavégzés alóli felmentési időben.

**Jegyzőkönyv 2.**

Készült 2018. június 22-én az etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda hivatalos helyiségében.

Jelen vannak:

S.	Név	Beosztás
1.	Acsai Erika	konyhai alkalmazott
2.	Apostagi Zita	óvodapedagógus
3.	Aszódi Judit	óvodapedagógus
4.	Balázs József	óvodatitkár
5.	Bősz Zsuzsanna	intézményvezető*
6.	Cserhalmi-Szabó Katalin	pedagógiai asszisztens
7.	Dán Szilvia	óvodapedagógus
8.	Farkas Nikolett	dajka
9.	Ferencziné Naszáli Ágota	dajka
10.	Greskó Zsuzsanna	takarító
11.	Gulyásné Nádpor Noémi	pedagógiai asszisztens
12.	Hidvégi Klára	óvodapedagógus
13.	Izinger Anett	óvodapedagógus
14.	Juhász Tiborné	dajka
15.	Kurunczi Ilona	szakács
16.	Léberné Kővágó Krisztina	óvodapedagógus
17.	Marincsákné Lojt Éva	élelmezésvezető
18.	Molnárné Bónis Marianna	óvodapedagógus
19.	Nádpor Lászlóné	konyhai takarító
20.	Nagy Andrásné	dajka
21.	Nagyné Répási Judit	konyhai adminisztrátor
22.	Révai Istvánné	dajka
23.	Rostás Kinga	főzőnő

24.	Siroki Angéla	fejlesztő pedagógus
25.	Szalainé Tanács Éva	óvodapedagógus
26.	Szásziné Juhász Ildikó	pedagógiai asszisztens
27.	Takács-Iván Zsófia	óvodapedagógus
28.	Tóthné Horn Ildikó	óvodapedagógus
29.	Török Jánosné	dajka
30.	Varga Aladár	karbantartó
31.	Varga Eszter	konyhai alkalmazott
32.	Vörösné Rák Mónika	konyhai alkalmazott
33.	Zayné Gregolits Melinda	intézményvezető-helyettes

\*: munkavégzés alóli felmentési időben.

Jegyzőkönyvvezető: Dán Szilvia

Hitelesítők: Aszódi Judit, Takács-Iván Zsófia

**Bósz Zsuzsanna** köszöntötte az óvoda dolgozóit, ismertette a napirendi pontokat:

1. Szülői Szervezet vezetőjének beszámolója (hivatalos elfoglaltsága miatt távol maradt, beszámolójukat elektronikusan megküldték).
2. Elégedettségi vizsgálat eredményei, hozzá kapcsolódó tervek, intézkedések ismertetése.
3. Egészségügyi beszámoló.
4. Munkaterv értékelésének elfogadása.

Az elfogadott napirendi pontok után az óvodavezető átadta a szót **Aszódi Juditnak**, hogy ismertesse az elégedettségi vizsgálat részletes eredményeit.

- Szülői elégedettségi felmérés ismertetése
- Külső partneri elégedettség ismertetése

**Bósz Zsuzsanna:** -A két elégedettségi vizsgálat eredményének meghallgatása után kérem, fogadjátok el az intézkedési terveket. Hozzászólás?

Az óvoda dolgozói egyhangúlag elfogadták a beszámolókat és az intézkedési terveket.

**Bósz Zsuzsanna:** Az alkalmazotti elégedettségi mérés eredményének ismertetésére felkérem **Zayné Gregolits Melinda** intézményvezető helyettest.

**Zayné Gregolits Melinda** felolvasta az alkalmazotti elégedettségi mérés eredményeit.

**Bósz Zsuzsanna:** -Van-e valakinek a beszámolóhoz hozzáfűzni valója?  
Ha nincs, megkérdezem, hogy elfogadjátok-e a 2018/19-es nevelési évre vonatkozó intézkedési terveket? Kérem, kézfeltartással jelezzétek!

Az óvoda dolgozói egyhangúlag elfogadták az intézkedési terveket.

**Bósz Zsuzsanna:** -Mégkérem az egészségügyi felelőst, hogy ismertesse beszámolóját.

**Szalaiiné T. Éva** felolvasta beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna:** - Felteszem a kérdést, hogy az egészségügyi felelős beszámolóját elfogadjátok-e?

Az óvoda dolgozói egyhangúlag elfogadták az egészségügyi beszámolót.

**Bósz Zsuzsanna:** - A diétás étkezésről friss információt szeretnék megosztani veletek.  
A diétásan étkező gyermekek étkeztetését az ételbeszállító konyha felmondta, így az ő étkeztetésük jelenleg megoldatlan.

A másik mindenkit érintő feladat: Honvédelmi Intézkedési Tervet kell küldeni intézményünk részéről. Ezzel kapcsolatban a Szervezeti Irányító Csoport névsorát ismertetem. Ennek elfogadása nem szükséges, csak az ismertetése.

Mielőtt az éves Munkaterv elfogadásra kerül, szeretném felhívni a figyelmet, hogy mindenkinek a munkakörében szerepel a titoktartási kötelezettség. Ennek megfelelően információk nem juthatnak ki az intézményből. Ezt a következő nevelési évben is tartásatok szem előtt!

Szeretném megkérdezni, hogy kérdésetek, észrevételek van-e az elmúlt nevelési évvel kapcsolatosan?

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Bósz Zsuzsanna:** -Felteszem a kérdést, hogy a 2017/18-as nevelési év beszámolóját elfogadjátok-e?

-Kézfeltartással jelezzétek!

Az óvoda összes dolgozója egyhangúlag elfogadta a 2017/ 18-as nevelési év beszámolóját.

**Bósz Zsuzsanna** megköszönte az éves munkát az óvoda dolgozóinak, majd a 2017/18-as nevelési évet bezárta. Jó egészséget, jó pihenést és feltöltődést kívánt a nyárra.

kmf



Aszodi Judit  
hitelesítő



Takacs-Ivan Zsófia  
hitelesítő



Dán Szilvia  
jegyzőkönyvvezető



## Jelenléti ív

Időpont: 2018. június 22. 14.00

Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda (2091 Etyek, Vörösmarty tér 3.) nevelőtestületi szobájában nevelőtestületi értekezleten.

Téma: Éves beszámoló elfogadása.

S.	Név	Beosztás	Aláírás
1.	Acsai Erika	konyhai alkalmazott	Acsai Erika
2.	Apostagi Zita	óvodapedagógus	Apostagi Zita
3.	Aszódi Judit	óvodapedagógus	Aszódi Judit
4.	Balázs József	óvodatitkár	Balázs József
5.	Bósz Zsuzsanna	intézményvezető*	Bósz Zsuzsanna
6.	Cserhalmi-Szabó Katalin	pedagógiai asszisztens	Cserhalmi-Szabó Katalin
7.	Dán Szilvia	óvodapedagógus	Dán Szilvia
8.	Farkas Nikolett	dajka	Farkas Nikolett
9.	Ferencziné Naszáli Ágota	dajka	Ferencziné Naszáli Ágota
10.	Greskó Zsuzsanna	takarító	it
11.	Gulyásné Nádpor Noémi	pedagógiai asszisztens	Gulyásné Nádpor Noémi
12.	Hidvégi Klára	óvodapedagógus	Hidvégi Klára
13.	Izinger Anett	óvodapedagógus	Izinger Anett
14.	Juhász Tiborné	dajka	Juhász Tiborné
15.	Kurunczi Ilona	szakács	Kurunczi Ilona
16.	Léberné Kővágó Krisztina	óvodapedagógus	Léberné Kővágó Krisztina
17.	Marincsné Lojt Éva	élelmézésvezető	Marincsné Lojt Éva
18.	Molnárné Bónis Marianna	óvodapedagógus	Molnárné Bónis Marianna
19.	Nádpor Lászlóné	konyhai takarító	Nádpor Lászlóné
20.	Nagy Andrásné	dajka	Nagy Andrásné
21.	Nagné Répási Judit	konyhai adminisztrátor	Nagné Répási Judit
22.	Révai Istvánné	dajka	Révai Istvánné
23.	Rostás Kinga	főző	it.
24.	Siroki Angéla	fejlesztő pedagógus	Siroki Angéla
25.	Szalainé Tanács Éva	óvodapedagógus	Szalainé Tanács Éva
26.	Szásziné Juhász Ildikó	pedagógiai asszisztens	Szásziné Juhász Ildikó
27.	Takács-Iván Zsófia	óvodapedagógus	Takács-Iván Zsófia
28.	Tóthné Horn Ildikó	óvodapedagógus	Tóthné Horn Ildikó
29.	Török Jánosné	dajka	Török Jánosné
30.	Varga Aladár	karbantartó	Varga Aladár
31.	Varga Eszter	konyhai alkalmazott	it.
32.	Vörösné Rák Mónika	konyhai alkalmazott	Vörösné Rák Mónika
33.	Zayné Gregolits Melinda	intézményvezető-helyettes	Zayné G. Melinda
Meghívott vendég			
		Szülői Szervezet	Φ

\*: munkavégzés alóli felmentési időben.