



ETYEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
H-2091 Etyek, Körpince köz 4.
Telefon: 06-22/353-633; 06-22/353-698 Fax: 06-22/353-655
E-mail: polgarmester@etyek.hu

ELŐTERJESZTÉS

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésére

2019. március 21

Előterjesztés tárgya:	A Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanáccsal megkötendő együttműködési megállapodásról	
Előterjesztő:	Garaguly Tibor polgármester	
Melléklet:		
Előterjesztést megalapozó jogszabályi rendelkezések:		
Anyagi jogszabályok	<ul style="list-style-type: none">Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény (Mötv.)	
Hatáskör:	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény	
Tárgyalás módja:	nyílt ülés	
Szavazás módja:	egyszerű szótöbbség	
Előterjesztést készítette: Dr. Révész Zoltán	Dátum: 2019.03.18.	Aláírás:
Véleményezi:		
Pénzügyi, Ügyrendi, Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozatok Vizsgáló Bizottság	x	
Kulturális, Sport, Szociális és Egészségügyi Bizottság		
Településfejlesztési, Működtetési és Vagyongazdálkodási Bizottság	x	
Előterjesztés költségvetési fedezetet igényel: (a megfelelő aláhúzó)	<u>igen</u>	Költségvetési igény:??? Ft Ellenjegyezte: penzügyi csoportvezető
	<u>nem</u>	
Törvényességi szempontból ellenőrizte:		
..... Dr. Iványik Andrea jegyző		

Előterjesztés

A Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanáccsal megkötendő együttműködési megállapodásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat alapján kiadott PM_SZERZ/160/2018., PM_SZERZ/161/2018. sz. támogató okiratok szerint a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanácsnak (továbbiakban: VVVTFT):

- az Etyek, újhegyi alsó út burkolására, eszközbeszerzésre 166 000 000 Ft,
- az Etyek, öreghegyi közút és buszparkoló kiépítésére, és a beruházáshoz szükséges ingatlanvásárlásra 179 000 000 Ft

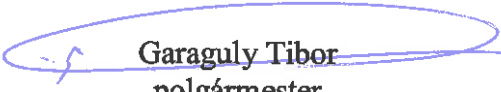
áll rendelkezésére. A támogatói okiratok alapján a VVVTFT-nek az érintett önkormányzatokkal a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig megállapodást kellett kötnie az érintett települési önkormányzatokkal, mely megállapodás értelmében a vagyon fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos feladatokat az érintett települési önkormányzatok látják el saját költségükön.

Hasonló megállapodások születtek egyébként a már befejezett, ill. jelenleg is zajló beruházásokkal kapcsolatban a VVVTFT és Etyek Nagyközség Önkormányzata között 2016. július 12-én, valamint 2017. március 29-én.

A VVVTFT 2019. március 7-én küldte meg a megállapodás tervezetét önkormányzatunknak, mellyel kapcsolatban valamennyi érintett önkormányzatának részvételével egyeztető fórum került összehívásra a Megyeházán, március 12-én, megy egyeztetések alapján a mellékelt szerződéstervezet elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek!

Etyek, 2019. március 18.

Tisztelettel,


Garaguly Tibor
polgármester

Határozati javaslat

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .../2019. (...) határozata

A Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanáccsal megkötendő együttműködési megállapodásról

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

1. *a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradvány elszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról* szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat alapján a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanácsnak (továbbiakban: VVVTFT) kiadott PM_SZERZ/160/2018., PM_SZERZ/161/2018. sz. támogató okiratokban foglaltak végrehajtására jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást az alábbi beruházások megvalósítása érdekében.

- az Etyek, újhegyi alsó út burkolására, eszközbeszerzésre (166 000 000 Ft értékben),
- az Etyek, öreghegyi közút és buszparkoló kiépítésére, és a beruházáshoz szükséges ingatlanvásárlásra (179 000 000 Ft értékben)

2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. március 31.

Iktatószám:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács (Székhely: 2484 Gárdonyi-Agárd, Tópart u. 17.; törzskönyvi azonosítószám: 592105; adószám: 18491139-1-07.; képviseli: Dr. Molnár Krisztián elnök (a továbbiakban: **VVVTFT**))

másrészről

Etyek Nagyközség Önkormányzata (Székhely: 2091 Etyek, Körpince köz 4., adószám: 15727062-2-07., képviseli: Garaguly Tibor polgármester (a továbbiakban: **Település**))

(együttesen a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

A **Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács** a tevékenysége során kiemelt figyelmet fordít – az idegenforgalommal, valamint a környezet- és természetvédelemmel összefüggésben – többek között az alábbi területekre:

- az érintett területek fejlesztését lehetővé tevő nemzetközi és hazai erőforrások feltárása;
- a közúti közlekedés, a kerékpárutak, turistautak fenntartásának és fejlesztésének előmozdítása, elősegítése;
- a hazai turizmus fejlesztését elősegítő beruházások ösztönzése, megvalósítása.

Fenti célok realizálásával összefüggésben került sor a Pénzügyminisztérium és a VVVTFT által PM_SZERZ/160/2018. szám alatti Támogatói okirat megkötésére, melyben foglaltak szerint *a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat* (továbbiakban 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat) 2. e) pont ed) alpontja alapján a Kormány VVVTFT részére 166 000 000 forint költségvetési támogatást ad az Etyek újhegyi alsó út burkolásához és eszközbeszerzéséhez.

Valamint, a Pénzügyminisztérium és a VVVTFT által PM_SZERZ/161/2018. szám alatti Támogatói okirat megkötésére került sor, melyben foglaltak szerint a 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat 2. e) pont ee) alpontja alapján a Kormány VVVTFT részére 179 000 000 forint költségvetési támogatást ad az Etyek öreghegyi közút kiépítéséhez, buszparkoló létesítéséhez, valamint a beruházáshoz szükséges ingatlanrészek megvásárlásához.

A Pénzügyminisztérium által a PM_SZERZ/160/2018., valamint a PM_SZERZ/161/2018. iktatószámú Támogatói okiratok aláírására 2018. augusztus 10. napján került sor, melyben a Pénzügyminisztérium a fent meghatározott összegű nem visszatérítendő támogatásokat nyújtott a VVVTFT részére a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet XV. Pénzügyminisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 4. Területfejlesztési feladatok alcím 1. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok jogcímcsoport (ÁHT azonosítója: 346706) terhére a fejezeti kezelésű

előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 50/2017. (XII.29.) NGM rendelet 1. mellékletének 17. pontjában foglalt jogcím alapján.

A VVVTFT az előzőekben leírt fejlesztéseket az érintett településekkel együttműködve kívánja megvalósítani, amely keretében a Településsel az alábbi megállapodást köti meg.

II. Felek jogai és kötelezettségei

A. A beruházás megvalósítása során

1. Felek abban állapodnak meg, hogy a 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat 2. e) pont ec) és ed) valamint az ee) alpontjaiban rögzített fejlesztési célok megvalósítása érdekében, annak keretei között az alábbi beruházások megvalósítása érdekében a jelen megállapodásban foglalt feltételek szerint együttműködnek:
 - a PM_SZERZ/160/2018. szám alatti Támogatói okirat alapján az Etyek újhegyi alsó út burkolása és eszközbeszerzés megvalósításában,
 - a PM_SZERZ/161/2018. szám alatti Támogatói okirat alapján az Etyek öreghegyi közút kiépítése, buszparkoló létesítése, valamint a beruházáshoz szükséges ingatlanvásárlások kapcsán.
2. A jelen Megállapodás értelmében a fejlesztési cél megvalósítása érdekében a VVVTFT biztosítja a Támogatói okirat szerint elszámolható fedezetet.
3. A VVVTFT kötelezettséget vállal arra, hogy az általa biztosított forrással történő elszámolási kötelezettségét az adott forrásra vonatkozó szabályok szerint teljesíti.
4. A Település vállalja, hogy minden szükséges nyilatkozatot – beleértve a beruházás megvalósításához szükséges és a település tulajdonában lévő ingatlanok térítésmentes használati joga biztosítására vonatkozó hozzájárulást is – megad a VVVTFT részére. Vállalja továbbá, hogy a fejlesztési célok megvalósulása során és érdekében a Település minden szükséges szakmai támogatást megad a VVVTFT részére és abban teljes körűen együttműködik.
5. Amennyiben a projekt megvalósításához ajándékozás (térítésmentes) vagy csere (önkormányzati ingatlan igénybevétele) útján ingatlan(rész) megszerzése szükséges, úgy Település vállalja annak tulajdonjogának saját forrásainak terhére történő megszerzését. A Település vállalja, hogy havonta tájékoztatja a VVVTFT-t az ingatlannal kapcsolatos ügyintézésről, továbbá az erre vonatkozó ingatlan-nyilvántartási bejegyzést haladéktalanul megküldi a VVVTFT számára.
6. Amennyiben a projekt megvalósításához adásvétel útján történő ingatlan megszerzése szükséges, úgy VVVTFT vállalja annak tulajdonjogának a PM_SZERZ/161/2018. számú Támogatói okiratban biztosított forrásainak terhére történő megszerzését.
7. Felek vállalják, hogy jelen megállapodás hatálya és érvényessége alatt tartózkodnak minden olyan szerződés megkötésétől, amely részben vagy egészében ellentétes a jelen megállapodással, illetve amely eredményeképp a jelen megállapodásban meghatározott célok és vállalások teljesülése részben vagy egészében lehetetlenné válna.

8. Felek a jelen megállapodás teljesítése során kötelesek kölcsönösen és jóhiszeműen együttműködni, a megállapodás változtatását igénylő körülményekről egymást haladéktalanul tájékoztatni. Ennek elmulasztásából eredő esetleges károkért a mulasztó fél felel.
9. A Projekt keretében megvalósuló beszerzéseket és közbeszerzés(ek)et – mint (Ár)ajánlatkérő – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és végrehajtási rendeletei, továbbá a jelen Megállapodásban meghatározottak szerint a VVVTFT folytatja le.
10. A beszerzési és közbeszerzési eljárás(ok)ban kijelölt döntéshozó személy(ek), valamint a közbeszerzési eljárás főbb döntései vonatkozásában a VVVTFT belső szabályzatai, illetve rendelkezései az irányadók.
11. Felek rögzítik, hogy a beszerzés(ek) és közbeszerzés(ek) eredményeként a nyertes (Ár)ajánlattevővel a VVVTFT köt szerződést. A Települést semmilyen felelősség nem terheli a Beruházás megvalósítása vonatkozásában a VVVTFT által megkötött szerződésekből eredően, továbbá ÁFA (általános forgalmi adó) fizetési kötelezettség sem.

B. A beruházás átadása során, valamint a fenntartási időszak alatt

1. Felek tudomásul veszik, hogy a Támogatói okiratban rögzítettek szerint a beruházással létrehozott vagyon – mint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon – tulajdonjoga a beruházással érintett települési önkormányzatokat illeti. A Felek megállapodása értelmében a II/A/1. pontban rögzített projekt elemek fenntartásával, karbantartásával, illetve a működtetésével kapcsolatos feladatokat saját költségén a település látja el, tehát azok fenntartási, karbantartási, illetve működtetési költségeit a Település viseli az üzemeltetésre történő átadástól számítva a támogatási időszakra vonatkozó beszámoló elfogadását követő öt (5) éven keresztül.
2. A Település kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés alapján a beruházással létrejövő vagyont, annak befejezését követően (ingatlan-átruházás kivételével), külön szerződéskötés nélkül, jegyzőkönyvi dokumentáció mellett térítésmentesen a befejezést követő 15 napon belül átveszi.
3. A VVVTFT a beruházás műszaki terveire vonatkozó tervdokumentációt annak elkészültét követő 30 napon belül elektronikus adathordozón Település részére átadja. Szükség esetén VVVTFT papír alapon is lehetőséget biztosít a vonatkozó tervdokumentáció átadására Település részére, ennek másolási költsége Települést terheli.
4. A Település kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházás átadása során a jegyzőkönyvben közölt beruházási értékeket a számviteli nyilvántartásokban átvezeti, a beruházásokat aktiválja, az abban foglaltakat aláírásukkal nyugtázni fogják.
5. A Település kötelezettséget vállal arra, hogy a II/A/1. pontban meghatározott beruházással létrehozott vagyon tekintetében a VVVTFT Támogatói okiratban meghatározott kötelezettségei tekintetében (pl. szakmai beszámolók készítése,

ellenőrzések esetén az ellenőrző szervvel történő együttműködés) közreműködik, az átadott vagyon tekintetében keletkezett iratokat a fenntartási időszak végét követő 10 évig hiánytalanul megőrzi.

6. A Település vállalja, hogy a VVVTFT részére az alábbi tartalmú monitoring, illetve záró szakmai beszámolót nyújtja be a beruházás átadását követően a fenntartási időszak lejártának napjáig:
 - a) a projektekkel kapcsolatos tapasztalatok bemutatása,
 - b) projektek hasznosulásának részletes bemutatása,
 - c) az elvégzett karbantartási és szolgáltatási feladatok ismertetése,
 - d) a beruházások keretében megvalósult objektumok műszaki állapotáról készített leírás.
7. A Felek kijelentik, és egyben biztosítják egymást arról, hogy minden a Beruházással kapcsolatos lényeges információról egymást haladéktalanul tájékoztatják (pl. vagyon megrongálása, sérülése, ellenőrzés várható időpontjáról történő értesítés).
8. A Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a Felek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette vagy arról visszaigazolás érkezett.

A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át - postai szolgáltató útján történő kézbesítés esetén „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza - az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
9. VVVTFT tájékoztatja Települést, hogy a beruházás átadását követően, a Támogatói okiratban meghatározott szerződésszegés esetén, amennyiben a Település felelősségi körében merül fel (így különösen a szakmai beszámoló határidejét elmulasztja, vagy nem határidőre, vagy nem megfelelően teljesíti, nem tesz eleget ellenőrzéstűrési, ellenőrzést segítő kötelezettségének, beruházással létrehozott vagyon gondatlan vagy szándékos károkozás folytán értékét veszti vagy megsemmisül), úgy a Pénzügyminisztérium által meghatározott jogkövetkezmények Települést terhelik. Jelen szerződés aláírásával Település tudomásul veszi ezen kötelezettségét, azt nem vitatja.
10. A beruházással létrehozott vagyon a fenntartási idő végéig kizárólag a Pénzügyminisztérium előzetes jóváhagyásával és a támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Pénzügyminisztérium a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a VVVTFT helyébe – részleges elidegenítés esetén a VVVTFT mellé-, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére- a VVVTFT mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

11. A Település – a beruházás átadását követően - köteles a II/A/1. pontban érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök állagmegóvását és vagyoni szempontú védelmét saját költségén folyamatosan biztosítani, továbbá köteles gondoskodni azok rendeltetésszerű használatáról, illetve az előírt folyamatos karbantartásról, valamint a szükséges javításokról és esetlegesen szükséges, eredeti állapotnak megfelelő pótlásokról. A település köteles az eszközkarbantartási munkálatait a hatályos jogszabályok által előírt módon dokumentálni és ezt az elszámolás/ellenőrzés során a Pénzügyminisztérium, valamint az ellenőrzésre jogosult szervek számára igazolni.

III. Kapcsolattartók

1. Kapcsolattartó a VVVTFT részéről:
Név, beosztás: Dr. Kovács Zoltán megyei jegyző, a munkaszervezet vezetője
E-mail: dr.kovacs.zoltan@fejer.hu
Telefonszám: +36/20/6200-530
Fax: 22/312-144
Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.
2. Kapcsolattartó a Település részéről:
Név, beosztás: Dr. Ivanyik Andrea jegyző
E-mail: jegyzo@etyek.hu
Telefonszám: +36/30/661-4997
Levelezési cím: 2091. Etyek, Körpince köz 4.

IV. Egyéb rendelkezések

1. VVVTFT kijelenti, hogy az 1996. évi XXI. törvény 15. § (1) bekezdése szerint jogi személyiséggel rendelkező térségi fejlesztési tanács, a jelen szerződés megkötéséről Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács a 14/2018.(VIII.13.) határozatával és a 24/2018.(X.24.) határozatával döntött. Település nyilatkozik, hogy jogi személyiséggel rendelkező helyi önkormányzat, a jelen szerződés megkötéséről Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a / (.....) határozatával döntött.

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) 5. § (1) bek. b) pontja alapján a Település teljes személyes illetékmentességben részesül.

2. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírására önálló, végleges és visszavonhatatlan akarat-elhatározásukból, mindenféle kényszertől, fenyegetéstől, tévedéstől, megtévesztéstől mentesen került sor. Felek a jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy kifejezetten lemondanak a jelen szerződés megtámadásának jogáról.
3. Az együttműködő Felek jelen együttműködési megállapodást a Felek általi kölcsönös aláírás napjától a fenntartási időszak végéig szóló határozott időre jön létre.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a jelen szerződésben bárhol: Ptk.), továbbá a hatályos adó- és illetékjogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik a Felek irányadónak.

5. Felek gondoskodnak arról, hogy kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen megállapodásban megadott személyes adatait a másik fél a megállapodásban meghatározott célból kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek – a VVVTFT-vel történő kommunikáció, kapcsolattartás – érvényesítéséhez szükséges, jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1 bekezdésének f) pontja.
6. Felek a jelen megállapodással kapcsolatban felmerülő esetleges jogvitákat jóhiszeműen eljárva, közösen rendezik. Amennyiben a vitás kérdés rendezésére irányuló megkeresés a másik fél általi kézhezvételétől számított 30 napig nem vezet eredményre, a Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Felek a jelen, hat (6) számozott oldalból álló megállapodást átolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt hat (6) egymással teljes egészében megegyező példányban írták alá.

Székesfehérvár, 2019. Etyek, 2019.....

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy,
Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

Etyek Nagyközség Önkormányzata

.....
Dr. Molnár Krisztián
Tanács elnöke

.....
Garaguly Tibor
polgármester

.....
Dr. Ivanyik Andrea
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Etyek, 2019. 03.

.....
Sávai Rita
pénzügyi csoportvezető

Iktatószám: PM_SZERZ/160/2018
Kötelezettségvállalás száma: ZA 28000R

FEJER MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett:	2018. SZEP. 03.
Ügyintézés:	Melléklet: UUTFT SF - 3/2018.
Ügyintéző:	

TÁMOGATÓI OKIRAT

A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat) 2. e) pont ed) alpontja alapján a Kormány a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács részére 166 000 000 forint költségvetési támogatás nyújtásáról döntött az Etyek újhegyi alsó út burkolásához és eszközbeszerzéshez.

A hivatkozott támogatási döntés és a jelen támogató okirat (a továbbiakban: Okirat) alapján – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az Okirat közzétételével támogatási jogviszony jön létre:

egyrészt a Pénzügyminisztérium

székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
képviseli: Varga Mihály, miniszter
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10032000-01220139-50000139
mint támogató (továbbiakban: Támogató)

másrészt a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

székhely: 2484 Gárdony, Tópart utca 17.
képviseli: dr. Molnár Krisztián, elnök
törzskönyvi azonosító szám: 592105
adószám: 18491139-1-07
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10029008-00284024-00000000
mint Kedvezményezett (továbbiakban: Kedvezményezett)

– a továbbiakban együttesen: „Felek” – között az alábbi feltételek szerint.

1. A támogatás tárgya, összege

- 1.1. A Támogató 166 000 000 Ft, azaz egyszázhatvanhat millió forint összegű nem visszatérítendő támogatást (a továbbiakban: támogatási összeg) nyújt a Kedvezményezett részére a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet XV. Pénzügyminisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 4. Területfejlesztési feladatok alcím 1. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok jogcímcsoport (ÁHT azonosítója: 346706) terhére a fejezeti kezelésű előirányzatok

kezeléséről és felhasználásáról szóló 50/2017. (XII. 29.) NGM rendelet 1. mellékletének 17. pontjában foglalt jogcím alapján.

Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Okiratban foglalt támogatási összegre jogosult.

- 1.2. A támogatási összeg kizárólag az Etyek újhegyi alsó út burkolásához és eszközbeszerzés (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósítása érdekében kerülhet felhasználásra. A Kedvezményezettnek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 101/A. § (10) bekezdése alapján a támogatott tevékenység részletes bemutatását és a részletes költségtervet az Okirat kiadásától számított hatvan (60) napon belül meg kell küldenie a Támogatónak.
- 1.3. A támogatott tevékenység a Támogató 041140 számú Területfejlesztés igazgatása kormányzati funkciójába tartozik.
- 1.4. A támogatott tevékenység időtartama: 2018. augusztus 1.-2018. december 31.
- 1.5. A támogatott tevékenység vonatkozásában a Kedvezményezett – az Ávr. 7. melléklet szerinti – nyilatkozatában (a továbbiakban: Nyilatkozat), valamint a részletes költségtervben meghatározott költségek számolhatóak el. A Nyilatkozat eredeti példánya a jelen Okirat 4. számú mellékletét képezi.
- 1.6. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába Közreműködőként munkaszerveztét, a Fejér Megyei Önkormányzat Hivatalát (a továbbiakban: Közreműködő) vonhatja be.

A Közreműködő által az 1.2. pont szerinti tevékenységek valósíthatók meg.

A jelen Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítéséért, a támogatási összeg jogszerű felhasználásáért Támogató felé Kedvezményezett teljes felelősséggel tartozik, az általa bevont Közreműködő tevékenységéért Kedvezményezett felel.

A Kedvezményezett a 4. pontban foglalt szakmai és pénzügyi beszámolóval egyidejűleg megküldi a Támogatónak a Kedvezményezett és a Közreműködő között létrejött, a támogatott tevékenység megvalósítása és a támogatási összeg felhasználása során történő együttműködésről szóló szerződés hiteles másolatát. A szerződésben a Közreműködőnek nyilatkoznia szükséges, hogy rendelkezik-e adólevonási jogosultsággal.

A támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos, a jelen Okirat 4. pontjában részletezett elszámolási kötelezettség teljesítéséért Támogató irányában Kedvezményezett felelős. Kedvezményezett a Közreműködővel kötött szerződésben köteles kikötni mindazon feltételeket, melyeket jelen Okirat a Kedvezményezettnek meghatároz, továbbá Közreműködő a jelen Okirat 4. pontjában foglalt feltételekkel megegyező módon köteles elszámolni Kedvezményezett felé az általa felhasznált támogatási összegről. Az elszámolás megfelelése esetén Kedvezményezett a Közreműködő által elkészített beszámoló

megküldésével a Támogató felé elszámol a Közreműködő által felhasznált támogatási összegekről is.

2. A támogatás folyósítása

Támogató az 1.1. pontban meghatározott 166 000 000 forintot a támogatási jogviszony létrejöttét követően – az Ávr. 101/A. § (10a) bekezdése alapján – legkésőbb az 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat közzétételét követő tizenöt (15) napon belül egy összegben támogatási előlegként átutalja a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

3. A Kedvezményezett kötelezettségei:

- 3.1. A támogatással érintett vagyont a Kedvezményezettnek a fenntartási időszakban folyamatosan fenn kell tartania és működtetni szükséges, illetve a Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a fenntartásáról és működtetéséről. A fenntartási időszak a támogatási időszakra vonatkozó beszámoló elfogadásával kezdődik, és a beszámoló elfogadásától számított 5 évig tart.
- 3.2. A beruházással létrehozott vagyon – mint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon – tulajdonjoga a beruházással érintett települési önkormányzatokat illeti.
A Kedvezményezettnek gondoskodnia kell arról, hogy a vagyon – használatbavételi engedélyének kiadását követő 5 éven keresztül történő – fenntartása, karbantartása és a kapcsolódó szolgáltatások biztosítása érdekében, a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig megállapodást köt a beruházással érintett települési önkormányzatokkal, mely megállapodás értelmében a vagyon fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos feladatokat az érintett települési önkormányzatok látják el saját költségükön.
- 3.3. A beruházással létrehozott vagyon a fenntartási idő végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával és a támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- 3.4. Kedvezményezett köteles a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök állagmegóvását és vagyoni szempontú védelmét saját költségén folyamatosan biztosítani, továbbá köteles gondoskodni azok rendeltetésszerű használatáról, illetve az előírt folyamatos karbantartásról, valamint a szükséges javításokról és esetlegesen

szükséges, eredeti állapotnak megfelelő pótlásokról. Kedvezményezett köteles az eszköz-
karbantartási munkálatait a hatályos jogszabályok által előírt módon dokumentálni és ezt az
elszámolás/ellenőrzés során a Támogató, valamint az ellenőrzésre jogosult szervek számára
igazolni.

- 3.5. Amennyiben a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök
karbantartására kerülne sor, úgy a Kedvezményezett jogosult – a támogatási jogviszony
módosítás és előzetes Támogatói jóváhagyás nélkül – munkálatok elvégzésére, amennyiben
a támogatási cél nem sérül, valamint a munkálatok elvégzése nem veszélyezteti a jelen
Okiratban vállalt kötelezettségek teljesítését.
- 3.6. A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása
nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználandó vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt
járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.
- 3.7. A 3.4.-3.6. pontokban meghatározott kötelezettségeket a 3.2. pontban meghatározott
megállapodásnak megfelelően a települési önkormányzatok látják el.

4. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása

- 4.1. A Kedvezményezettet a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban számadási
kötelezettség terheli, köteles a támogatott tevékenység megvalósításának céljára biztosított
támogatást, a pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel
kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.
- 4.2. A támogatási összeg terhére kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítását szolgáló
azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlák,
egyéb számviteli bizonylatok teljesítési időpontja 2018. augusztus 1. és 2018. december 31.
közötti időszakra esik és kifizetési időpontja 2019. február 28-ig megtörténik.
- 4.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési
támogatás és az egyéb forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru
beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet.
E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és
visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése
érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető
figyelembe.
- 4.4. A támogatott tevékenység megvalósulását követően, de legkésőbb 2019. április 30-ig a
Kedvezményezett – a 4.5.-4.7. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi
beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatás felhasználását.

A Kedvezményezettnek a szakmai és pénzügyi beszámolót elektronikusan az elektronikus
ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII.
törvényben (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) foglaltaknak megfelelően az alábbi címre
szükséges megküldeni:

Pénzügyminisztérium
Területfejlesztési Tervezési Főosztály
e-mail cím: területfejlesztés@pm.gov.hu

4.5. A szakmai beszámoló jelentésben a Kedvezményezett köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról, és a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében, a támogatásból igénybe vett szolgáltatásokról, a megvalósított szakmai feladatok rövid és hosszú távú eredményeiről.

A szakmai beszámolóban az alábbi szempontokat is tartalmaznia kell:

- a támogatott tevékenység megvalósulását,
- a megvalósított beruházás széles körű népszerűsítése érdekében végzett tevékenységeket,
- közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a Kedvezményezett köteles megküldeni a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumok hitelesített másolatát,
- a Kedvezményezett köteles megküldeni a támogatott tevékenységek megvalósításához szükséges hatósági és használatbavételi engedélyek hitelesített másolatát,
- a 3.2. pont alapján az érintett helyi önkormányzatokkal a fenntartási, karbantartási és szolgáltatási feladatok tekintetében megkötött megállapodások hitelesített másolatát.

4.6. A Kedvezményezett a fenntartási időszak alatt minden év december 31-ig monitoring beszámolót, a fenntartási időszak utolsó napját követő 30 napon belül záró szakmai beszámolót köteles benyújtani a Támogató részére, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos tapasztalatok bemutatása,
- a támogatott tevékenység hasznosulásának a részletes bemutatása,
- az elvégzett karbantartási és szolgáltatási feladatok ismertetése,
- a támogatott tevékenység keretében megvalósult objektumok műszaki állapotáról készített leírás.

4.7. A pénzügyi beszámoló jelentés keretében a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles Támogatónak megküldeni:

- a) Egy, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített 1. melléklet szerinti számlaösszesítőt. Az összesítőnek tartalmaznia kell az elszámolás részét képező költségeket igazoló számlák, számviteli bizonylatok tekintetében a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, a nettó és bruttó összegét, a támogatás terhére elszámolt összeget, a pénzügyi teljesítés időpontját, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- b) Az elszámoláshoz valamennyi számla, egyéb bizonylat Kedvezményezett által hitelesített másolatát kell csatolni. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő eredeti számlára, kiküldetési rendelvényre, egyéb számviteli

bizonylatra rá kell vezetni, hogy „a PM_SZERZ/160/2018. számú támogatói okirat alapján fizetve Ft”.

- c) A számla, számviteli bizonylat másolatához csatolni szükséges az alábbi melléletek hiteles másolatát:
- beszerzés, szolgáltatás esetén – az elküldött és visszaigazolt megrendelést, a szerződést vagy a teljesítésigazolást (100 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy elküldött és visszaigazolt megrendelés, függetlenül a támogatás terhére elszámolt összegtől);
 - tárgyi eszközbeszerzés, beruházás esetén – üzembe helyezést igazoló dokumentumot,
 - felújítás esetén – eszközanalitikát;
 - kiküldetések esetén: a kiküldetési rendelvényt vagy úti jelentést;
 - hatósági díjak teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumait.
- d) Egy, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordításokat tartalmazó 2. melléklet szerinti összesítőt, mely az elszámolni kívánt személyi juttatásokra, a munkaadókat terhelő járulékokra és a szociális hozzájárulási adóra és szakképzési hozzájárulásra vonatkozóan tartalmazza a tevékenység ellátásban részt vevő személyek nevét, a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és a teljesítés időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, az illetmény bruttó összegét, az egyéb személyi jellegű juttatásokat, a levont személyi jövedelemadó-előleg mértékét, a munkaadót terhelő szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás mértékét, valamint a kifizetés időpontját havonkénti kimutatásban hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Az összesítő tartalmazza továbbá a támogatás terhére elszámolt összeget, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- e) Az elszámoláshoz valamennyi személyi jellegű ráfordításhoz kapcsolódó bizonylat hiteles másolatát kell csatolni.
- Az elszámolás alá eső valamennyi fizetési jegyzékre rá kell vezetni, hogy „a PM_SZERZ/160/2018. számú támogatói okirat alapján fizetve Ft”.
- A fizetési jegyzék másolatához csatolni szükséges – személyi jellegű ráfordítás elszámolása esetében – az azt megalapozó jogviszony-igazolásokat vagy munkaköri leírást.
- f) Az elszámolt költségek pénzügyi kifizetéseit igazoló dokumentumok hiteles másolatát, így különösen a banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatait, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylatot vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumok hiteles másolatait.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. Amennyiben a Kedvezményezett meghatalmazottja állít ki hiteles másolatot, a meghatalmazást a Kedvezményezett köteles a Támogató rendelkezésére bocsátani.

- 4.8. Az Ávr. 93. § (4) bekezdése alapján a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett, vagy a költségvetési támogatás folyósítását a Kedvezményezett vagy a szállító mely pénznemben kéri.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Amennyiben a számla nem tartalmazza a teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítéskori MNB középárfolyamot kell alkalmazni.

Az idegen nyelvű számlákon, dokumentumokon, bizonylatokon azokat az adatokat, megjelöléseket, szövegrészeket amelyek a bizonylat hitelességéhez, a bizonylat tartalmának megbízható, valóságnak megfelelő megítéléséhez szükségesek magyarul is fel kell tüntetni.

- 4.9. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentést, monitoring beszámolót és záró beszámolót a Támogató a beérkezését követő hatvan (60) napon belül megvizsgálja és írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló és záró beszámoló nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás támogatási jogviszonyának megfelelő felhasználásának ellenőrzésére, Támogató Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlásra – egy beszámoló vonatkozásában - legfeljebb két (2) alkalommal van lehetőség, amely során a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás Támogatóhoz történő beérkezésének napjától újrakezdődik. A szakmai és pénzügyi beszámoló, monitoring beszámoló és záró beszámoló vizsgálata alapján kerül sor annak részbeni vagy teljeskörű elutasítására, illetve megfelelősége esetén elfogadására, amelyről a Támogató teljesítésigazolást állít ki.
- 4.10. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló, záró beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Támogató írásban határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.
- 4.11. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló, záró beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) munkanapon belül az Ávr. 94. § (1) bekezdése szerinti értesítőben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.
- 4.12. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a Nyilatkozatban rögzített összegektől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Az egyes költségcsoportok a tervezett összeg legfeljebb 20 %-ával léphetők túl (a többi költségcsoporthoz tervezett összegek megtakarítása terhére, a támogatás főösszégén belül). Amennyiben az egyes költségcsoportokhoz rendelt összegek vonatkozásában 20 %-nál nagyobb eltérés szükséges, abban az esetben a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy engedélye szükséges.

5. Támogatási jogviszony megszegésének jogkövetkezményei, a támogatás visszavonásának esetei

- 5.1. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, az Okiratban foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató támogatói okirat visszavonási jogának gyakorlására alapot adó, valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve az Okiratban rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül írásban köteles jelenteni a Támogatónak.
Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.
- 5.2. Támogató az Okirat visszavonására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:
- 5.2.1. jogszabályban vagy az Okiratban rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat (6) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
 - 5.2.2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
 - 5.2.3. az Ávr. 81. § a), b), c) és e) pontjában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
 - 5.2.4. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - 5.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy az Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - 5.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen Okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
 - 5.2.7. a Kedvezményezett a Nyilatkozaton szereplő, illetve az Okirat kiadásához tett egyéb nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
 - 5.2.8. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló, monitoring beszámoló vagy záró beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
 - 5.2.9. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
 - 5.2.10. az 5.1. és a 8. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;

- 5.2.11. a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedélyeket a 4.4. pont szerinti beszámoló benyújtásával egyidejűleg nem küldi meg a Támogató részére;
- 5.2.12. a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.
- 5.2.13. a Kedvezményezett a jelen Okirat 3.2. pontja szerinti megállapodásokat az érintett önkormányzatokkal nem köti meg a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig.
- 5.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.4. pontban meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.
- 5.4. Az 5.3. pont szerinti ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Az 5.3. pont szerinti késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- 5.5. A Támogató a támogatási jogviszony módosítása, az Okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy támogatási jogviszony ellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.3. és 5.4. pontban foglaltak szerint köteles visszafizetni.

6. Biztosíték

A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

Kedvezményezett valamennyi számlavezetőjénél köteles bejelenti a Támogató beszédési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt (35) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak Támogatóval együttesen, annak szignálásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult.

Az Ávr. 101/A. § (3) bekezdés d) pontja alapján, valamint a Nyilatkozat 6. pontjának megfelelően a Kedvezményezett köteles a számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazását a

támogatás folyósításának napjától számított harminc (30) napon belül a Támogatónak megküldeni.

7. Ellenőrzés

7.1. Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen Okirat alapján a támogatási jogviszony szerinti teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.

Ennek keretében a Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató az Okirat visszavonásáról dönthet.

7.2. Jelen Okirat alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve az Áht. 63. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.

7.3. Kedvezményezett köteles a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadni a jelen Okirat tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.

7.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a támogatott tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatási tevékenység Ávr. 102/B. §. szerinti befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt (5) évig kerülhet sor.

7.5. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz (10) éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak köteles a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

8.2. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás értékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás értékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást az Okirat módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb nyolc (8) napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget az Okirat módosításakor rögzített módon a Kedvezményezett köteles visszafizetni.

8.3. A Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatott tevékenység megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató az Okirat közzétételét követő hatvan (60) napon belül honlapján közzéteszi.

8.4. A Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott Kedvezményezett adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférnek.

8.5. Az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek és jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét – a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján – az agrártámogatások esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, más költségvetési támogatás esetén a Magyar Államkincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

8.6. A Kedvezményezett köteles az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.)

Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet és az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII.23.) Korm. határozat alapján adatot szolgáltatni a támogatás terhére megvalósuló építési beruházásról a Központi Állami Beruházási Rendszerben (KÁBER).

- 8.7. A Kedvezményezettnek a 8.6. pontban foglalt adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Támogatótól az fko@pm.gov.hu e-mail címen az 3. melléklet szerinti adattartalommal KÁBER felhasználói hozzáférést kell kérnie az Okirat aláírását követő tíz (10) munkanapon belül.
- 8.8. A Kedvezményezett a jelen Okirattal kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás Támogatótól származik.
- 8.9. A támogatott tevékenység teljesítésének elősegítése érdekében a Támogató részéről a kapcsolattartó személy:

- Támogató részéről:
Tipold Ferenc főosztályvezető
tel: (36)-1-795-2752, mobil: 06-30-842-9628
e-mail: ferenc.tipold@pm.gov.hu

- 8.10. A Feleknek az E-ügyintézési tv. alapján egymás között minden nyilatkozatot, eljárási cselekményt vagy egyéb értesítést elektronikusan a <https://epapir.gov.hu/> címen elérhető, egységes személyre szabott ügyintézési felületen kell megküldeniük. A Kedvezményezett hivatalos elérhetőségére kézbesített küldemény kézbesítettnek minősül:
- a) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató a küldemény ügyfél által történő átvételét igazolja vissza, az igazolásban feltüntetett időpontban,
- b) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldemény átvételét a címzett megtagadta, a megtagadásra vonatkozó igazolásban feltüntetett időpontban, vagy
- c) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldeményt a címzett kétszeri értesítése ellenére nem vette át, a második értesítés igazolásban feltüntetett időpontját követő ötödik munkanapon.
- 8.11. A Felek között a nyilatkozat, eljárási cselekmény vagy egyéb értesítés megküldésére írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján csak akkor kerülhet sor, ha az elektronikus ügyintézésnek az E-ügyintézési tv. 8. § (2), (4) és (6) bekezdései alapján nincs helye. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. Az írásban történő kézbesítés pedig akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 8.12. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai

kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

- 8.13. Felek gondoskodnak arról, hogy kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Okirat 8.10. pontjában megadott személyes adatait a másik Fél az Okiratban meghatározott célból kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek – a Kedvezményezettrel történő kommunikáció, kapcsolattartás – érvényesítéséhez szükséges, jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja.
- 8.14. A kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 16., 18. valamint 21. cikkével összhangban kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerinti eset fennállása esetén tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen Okirat kiadásának előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó Közösségi és nemzeti jogszabályok szerint a támogatott tevékenység egyes részeivel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.
- 8.15. A fent megjelölt kapcsolattartó személyében történt változásról a Támogató a Kedvezményezettet haladéktalanul értesíti. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződészerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.
- 8.16. A Támogatonak és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a támogatási jogviszony keretében vagy azzal kapcsolatosan felmerült. Minden, a támogatási jogviszony létrejötte után felmerülő, az Okirat teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 8.17. A jelen Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen 14 oldalból és 8 számozott pontból álló Okirat 4 eredeti példányban készült.

Az alábbi mellékletek jelen Okirat elválaszthatatlan részét képezik.

1. Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)
2. Személyi juttatásokat tartalmazó összesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)
3. KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat
4. Nyilatkozat
5. Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján a támogatással érintett létesítmény

beruházás üzemeltetéséről, fenntartási időszakban várható üzemeltetési költségeiről és azok forrásáról

Budapest, 2018. 08. 10.

V. Saly

Támogató
képviselőként: Varga Mihály
miniszter
Pénzügyminisztérium

P.H.



Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

Seres Melinda

Seres Melinda
főosztályvezető
Pénzügyminisztérium
Fejezeti Költségvetési Főosztály

Dr. Demkó Ivett

Dr. Demkó Ivett
főosztályvezető
Pénzügyminisztérium
Jogi és Kodifikációs Főosztály

Budapest, 2018. 08. 02.

Budapest, 2018. 08. 03.

Kapják:

- 1.) Támogató (3 pld.: Területfejlesztési Tervezési Főosztály, Fejezeti Költségvetési Főosztály, Jogi és Kodifikációs Főosztály)
- 2.) Kedvezményezett (1 pld.)

KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat

Kedvezményezett megnevezése: Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

Kedvezményezett címe: 2484 Gárdonyi-Agárd Tópart u. 17.

Kedvezményezett adószáma: 18491139-1-07

KÁBER felhasználójának* adatai:

Név: dr. Bencsik Dorina Mónika

E-mail címe: bencsik.dorina@fejer.hu

Beosztása: felzárkóztatási referens

Telefonszáma: +3620 620 0555

Székesfehérvár, 2018. augusztus 1.

Dr. Molnár Krisztián
Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

Tanácselnök
Kedvezményezett



*A Kedvezményezett részéről a KÁBER felhasználó a KÁBER-ben rögzítendő adatok tekintetében kapcsolattartónak minősül.

7. melléklet a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT
a ~~PM-SZERZ/160/2018~~ számú
TÁMOGATÓI OKIRATHOZ

A kedvezményezett adatai:

Név:

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

Székhely:

2484 Gárdonyi-Agárd Tópart u. 17.

Képviselő neve és tisztsége:

Dr. Molnár Krisztián, a Tanács elnöke

Cégjegyzékszám / egyéb nyilvántartásba vételi szám:

Törzskönyvi azonosító száma: 592105; KSH statisztikai számjel: 18491139-8413-362-07

Nem gazdasági társaság esetén a nyilvántartást vezető szerv neve:

Magyar Államkincstár

Adószám:

18491139-1-07

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve, számlaszám:

Magyar Államkincstár, 10029008-00284024-00000000

A támogatást engedményezni kívánom. Az általam igénybe venni kívánt engedményes adatai a következők:

Név:

Székhely:

Képviselő neve és tisztsége:

Cégjegyzékszám / egyéb nyilvántartásba vételi szám:

Nem gazdasági társaság esetén a nyilvántartást vezető szerv neve:

Adószám:

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve, számlaszám:

.....

Alulírott jelen nyilatkozatom aláírásával kijelentem, hogy

1. e nyilatkozatban foglalt adatok és információk teljeskörűek, valóságosak és hitelesek,
2. az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás az általam képviselt szervezettel szemben nincs folyamatban,
3. az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, kivéve, ha erről a Kormány az 50. § (2) bekezdése szerint egyedi határozatban döntött,
4. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
5. az általam képviselt szervezet a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal
 - a) rendelkezik
 - b) nem rendelkezik, és
 - ba) azzal élni kíván, vagy
 - bb) azzal nem kíván élni.

6. vállalom, hogy - ha a támogatói okirat azt előírja - a biztosítékot a támogatás folyósításának napjától számított harminc napon belül az általam képviselt szervezet a támogató rendelkezésre bocsátja,

7. abban az esetben, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, vállalom, hogy azokat a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg a támogatónak megküldöm.


8. A támogatott tevékenységet az általam képviselt szervezet 2018. augusztus 1-től 2018. december 31-ig tervezi megvalósítani (a támogatott tevékenység időtartama).

9. A költségvetési támogatás felhasználása a következő előzetes (egyszerűsített) költségterv alapján történik

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000 Ft
Dologi kiadások	
Egyéb működési kiadások	7 410 000 Ft
Beruházások, felújítások (ÁFA nélkül)	Ft
Beruházások, felújítások ÁFA	123 299 213 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások	33 290 787 Ft
	Ft

10. Alulírott jelen nyilatkozatom aláírásával kijelentem, hogy a támogató által megküldött támogatói okirat tervezetét megismertem, azt elfogadom, és e nyilatkozatomat annak ismeretében teszem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (7) bekezdése alapján a támogatási jogviszony így a támogatói okirat kiadásával és arról a kedvezményezett szóbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

Budapest, 2018. augusztus 8.


Dr. Molnár Krisztián
Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács
Tanács-elnöke
Kedvezményezett



**Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.
(XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján a támogatással érintett
létesítmény beruházás üzemeltetéséről, fenntartási időszakban várható üzemeltetési
költségeiről és azok forrásáról**

Alulírott

Név	Dr. Molnár Krisztián
mint a (Szervezet neve):	Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács
Székhelye:	2484 Gárdonyi Tóvárt utca 17.
Adószám:	18491139-1-07
Törzsszám/Azonosító szám:	592105

törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az Etyek újhegyi alsó út burkolása és eszközbeszerzés beruházással létrehozott vagyon tulajdonjoga a beruházással érintett helyi önkormányzatokat illeti és vállalom, hogy a vagyon – használatbavételi engedélyének kiadását követő 5 éven keresztül történő – fenntartása, karbantartása és a kapcsolódó szolgáltatások biztosítása érdekében, a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig megállapodást kötök a beruházással érintett helyi önkormányzatokkal, mely megállapodás értelmében a vagyon fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos feladatokat az érintett helyi önkormányzatok látják el éves költségvetésük terhére.

A beruházással létrehozott vagyon fenntartásához kapcsolódóan előreláthatóan az alábbi főbb típusú üzemeltetési költségek várhatóak:

- útfelület karbantartása, úthibák kijávítása, tisztítása, síkosság-mentesítése, útburkolati jelek szükség szerinti újrafestése, pótlása
- csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartása (árokkoztrás, földárok, összefolyók tisztítása)
- út zöldfelületeinek karbantartása (zöldfelület kezelése, fűnyírás, gyommentesítés)
- a beszerzett eszköz használati értékének és azok funkcionalitásának megőrzése – a szükséges karbantartási időszakokat leszámítva – az eredeti célnak megfelelően folyamatos fenntartása

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Székesfehérvár, 2018. augusztus „ ”

.....
cégszerű aláírás



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

KIJELÖLÉS

Alulírott Varga Mihály pénzügyminiszter a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 5. § (3) bekezdése, valamint a kötelezettségvállalásról, utalványozásról és a Nemzetgazdasági Minisztérium beszerzéseinek szabályozásáról szóló 11/2017. (V. 11.) NGM utasítás 19. § (1) bekezdése alapján a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat 2. pont e) alpontja szerinti támogatói okiratok vonatkozásában kötelezettségvállalóként Bodó Sándor foglalkoztatáspolitikáért és vállalati kapcsolatokért felelős államtitkár urat jelölöm ki.

Budapest, 2018. „ 07 ” „ „ 27 ”



Aláírás bejelentő

A szervezeti egység megnevezése: Foglalkoztatáspolitikáért és Vállalati Kapcsolatokért Felelős
Államtitkárság

NÉV	BEOSZTÁS	ALÁÍRÁS
Bodó Sándor	államtitkár	

Dátum: Budapest, 2018. augusztus 13.

Hitelesítő neve, beosztása: Varga Mihály, miniszter

✓
.....
hitelesítő aláírása



Iktatószám: PM_SZERZ/161/2018
Kötelezettségvállalás száma: ZA 280009

FEJÉR MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett:	2018 SZEP 03
Ügyiratszám:	Melléklet:
UU077/38	2/2018.
Ügyintéző:	

TÁMOGATÓI OKIRAT

A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat) 2. e) pont ee) alpontja alapján a Kormány a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács részére 179 000 000 forint költségvetési támogatás nyújtásáról döntött az Etyek öreghegyi közút kiépítéséhez, buszparkoló létesítéséhez, valamint a beruházáshoz szükséges ingatlanrészek megvásárlásához.

A hivatkozott támogatási döntés és a jelen támogató okirat (a továbbiakban: Okirat) alapján – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az Okirat közzétételével támogatási jogviszony jön létre:

egyrésztől a Pénzügyminisztérium

székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
képviseli: Varga Mihály, miniszter
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10032000-01220139-50000139
mint támogató (továbbiakban: Támogató)

másrésztől a Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

székhely: 2484 Gárdony, Tópart utca 17.
képviseli: dr. Molnár Krisztián, elnök
törzskönyvi azonosító szám: 592105
adószám: 18491139-1-07
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10029008-00284024-00000000
mint Kedvezményezett (továbbiakban: Kedvezményezett)

– a továbbiakban együttesen: „Felek” – között az alábbi feltételek szerint.

1. A támogatás tárgya, összege

- 1.1. A Támogató 179 000 000 Ft, azaz százhetvenkilenc millió forint összegű nem visszatérítendő támogatást (a továbbiakban: támogatási összeg) nyújt a Kedvezményezett részére a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklet XV. Pénzügyminisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 4. Területfejlesztési feladatok alcím 1. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok jogcímcsoport (ÁHT azonosítója: 346706) terhére a fejezeti kezelésű előirányzatok

kezeléséről és felhasználásáról szóló 50/2017. (XII. 29.) NGM rendelet 1. mellékletének 17. pontjában foglalt jogcím alapján.

Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Okiratban foglalt támogatási összegre jogosult.

- 1.2. A támogatási összeg kizárólag az Etyek öreghegyi közút kiépítéséhez, buszparkoló létesítéséhez, valamint a beruházáshoz szükséges ingatlanrészek megvásárlása (a továbbiakban: támogatott tevékenység) érdekében kerülhet felhasználásra.
A Kedvezményezettnek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 101/A. § (10) bekezdése alapján a támogatott tevékenység részletes bemutatását és a részletes költségtervet az Okirat kiadásától számított hatvan (60) napon belül meg kell küldenie a Támogatónak.
- 1.3. A támogatott tevékenység a Támogató 041140 számú Területfejlesztés igazgatása kormányzati funkciójába tartozik.
- 1.4. A támogatott tevékenység időtartama: 2018. augusztus 1.-2019. december 31.
- 1.5. A támogatott tevékenység vonatkozásában a Kedvezményezett – az Ávr. 7. melléklet szerinti – nyilatkozatában (a továbbiakban: Nyilatkozat), valamint a részletes költségtervben meghatározott költségek számolhatóak el. A Nyilatkozat eredeti példánya a jelen Okirat 4. számú mellékletét képezi.
- 1.6. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába Közreműködőként munkaszervezetét, a Fejér Megyei Önkormányzat Hivatalát (a továbbiakban: Közreműködő) vonhatja be.

A Közreműködő által az 1.2. pont szerinti tevékenységek valósíthatók meg.

A jelen Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítéséért, a támogatási összeg jogszerű felhasználásáért Támogató felé Kedvezményezett teljes felelősséggel tartozik, az általa bevont Közreműködő tevékenységéért Kedvezményezett felel.

A Kedvezményezett a 4. pontban foglalt szakmai és pénzügyi beszámolóval egyidejűleg megküldi a Támogatónak a Kedvezményezett és a Közreműködő között létrejött, a támogatott tevékenység megvalósítása és a támogatási összeg felhasználása során történő együttműködésről szóló szerződés hiteles másolatát. A szerződésben a Közreműködőnek nyilatkoznia szükséges, hogy rendelkezik-e adólevonási jogosultsággal.

A támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos, a jelen Okirat 4. pontjában részletezett elszámolási kötelezettség teljesítéséért Támogató irányában Kedvezményezett felelős. Kedvezményezett a Közreműködővel kötött szerződésben köteles kikötni mindazon feltételeket, melyeket jelen Okirat a Kedvezményezettnek meghatároz, továbbá Közreműködő a jelen Okirat 4. pontjában foglalt feltételekkel megegyező módon köteles elszámolni Kedvezményezett felé az általa felhasznált támogatási összegről. Az elszámolás megfelelése esetén Kedvezményezett a Közreműködő által elkészített beszámoló

megküldésével a Támogató felé elszámol a Közreműködő által felhasznált támogatási összegről is.

2. A támogatás folyósítása

Támogató az 1.1. pontban meghatározott 179 000 000 forintot a támogatási jogviszony létrejöttét követően – az Ávr. 101/A. § (10a) bekezdése alapján – legkésőbb az 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat közzétételét követő tizenöt (15) napon belül egy összegben támogatási előlegként átutalja a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

3. A Kedvezményezett kötelezettségei:

- 3.1. A támogatással érintett vagyont a Kedvezményezettnek a fenntartási időszakban folyamatosan fenn kell tartania és működtetni szükséges, illetve a Kedvezményezettnek gondoskodnia kell a fenntartásáról és működtetéséről. A fenntartási időszak a támogatási időszakra vonatkozó beszámoló elfogadásával kezdődik, és a beszámoló elfogadásától számított 5 évig tart.
- 3.2. A beruházással létrehozott vagyon – mint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyon – tulajdonjoga a beruházással érintett települési önkormányzatokat illeti.
A Kedvezményezettnek gondoskodnia kell arról, hogy a vagyon – használatbavételi engedélyének kiadását követő 5 éven keresztül történő – fenntartása, karbantartása és a kapcsolódó szolgáltatások biztosítása érdekében, a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig megállapodást köt a beruházással érintett települési önkormányzatokkal, mely megállapodás értelmében a vagyon fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos feladatokat az érintett települési önkormányzatok látják el saját költségükön.
- 3.3. A beruházással létrehozott vagyon a fenntartási idő végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával és a támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- 3.4. Kedvezményezett köteles a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök állagmegóvását és vagyoni szempontú védelmét saját költségén folyamatosan biztosítani, továbbá köteles gondoskodni azok rendeltetésszerű használatáról, illetve az előírt folyamatos karbantartásról, valamint a szükséges javításokról és esetlegesen

szükséges, eredeti állapotnak megfelelő pótlásokról. Kedvezményezett köteles az eszközkarbantartási munkálatait a hatályos jogszabályok által előírt módon dokumentálni és ezt az elszámolás/ellenőrzés során a Támogató, valamint az ellenőrzésre jogosult szervek számára igazolni.

- 3.5. Amennyiben a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök karbantartására kerülne sor, úgy a Kedvezményezett jogosult – a támogatási jogviszony módosítás és előzetes Támogatói jóváhagyás nélkül – munkálatok elvégzésére, amennyiben a támogatási cél nem sérül, valamint a munkálatok elvégzése nem veszélyezteti a jelen Okiratban vállalt kötelezettségek teljesítését.
- 3.6. A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.
- 3.7. A 3.4.-3.6. pontokban meghatározott kötelezettségeket a 3.2. pontban meghatározott megállapodásnak megfelelően a települési önkormányzatok látják el.

4. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása

- 4.1. A Kedvezményezettet a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli, köteles a támogatott tevékenység megvalósításának céljára biztosított támogatást, a pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.
- 4.2. A támogatási összeg terhére kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítását szolgáló azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlák, egyéb számviteli bizonylatok teljesítési időpontja 2018. augusztus 1. és 2019. december 31. közötti időszakra esik és kifizetési időpontja 2020. február 28-ig megtörténik.
- 4.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és az egyéb forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 4.4. A támogatott tevékenység megvalósulását követően, de legkésőbb 2020. április 30-ig a Kedvezményezett – a 4.5.-4.7. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatás felhasználását.

A Kedvezményezettnek a szakmai és pénzügyi beszámolót elektronikusan az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) foglaltaknak megfelelően az alábbi címre szükséges megküldeni:

Pénzügyminisztérium
Területfejlesztési Tervezési Főosztály
e-mail cím: területfejlesztés@pm.gov.hu

4.5. A szakmai beszámoló jelentésben a Kedvezményezett köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról, és a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében, a támogatásból igénybe vett szolgáltatásokról, a megvalósított szakmai feladatok rövid és hosszú távú eredményeiről.

A szakmai beszámolóknak az alábbi szempontokat is tartalmaznia kell:

- a támogatott tevékenység megvalósulását,
- a megvalósított beruházás széles körű népszerűsítése érdekében végzett tevékenységeket,
- közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a Kedvezményezett köteles megküldeni a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumok hitelesített másolatát,
- a Kedvezményezett köteles megküldeni a támogatott tevékenységek megvalósításához szükséges hatósági és használatbavételi engedélyek hitelesített másolatát,
- a 3.2. pont alapján az érintett helyi önkormányzatokkal a fenntartási, karbantartási és szolgáltatási feladatok tekintetében megkötött megállapodások hitelesített másolatát.

4.6. A Kedvezményezett a fenntartási időszak alatt minden év december 31-ig monitoring beszámolót, a fenntartási időszak utolsó napját követő 30 napon belül záró szakmai beszámolót köteles benyújtani a Támogató részére, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos tapasztalatok bemutatása,
- a támogatott tevékenység hasznosulásának a részletes bemutatása,
- az elvégzett karbantartási és szolgáltatási feladatok ismertetése,
- a támogatott tevékenység keretében megvalósult objektumok műszaki állapotáról készített leírás.

4.7. A pénzügyi beszámoló jelentés keretében a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles Támogatónak megküldeni:

- a) Egy, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített 1. melléklet szerinti számlaösszesítőt. Az összesítőnek tartalmaznia kell az elszámolás részét képező költségeket igazoló számlák, számviteli bizonylatok tekintetében a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, a nettó és bruttó összegét, a támogatás terhére elszámolt összeget, a pénzügyi teljesítés időpontját, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- b) Az elszámoláshoz valamennyi számla, egyéb bizonylat Kedvezményezett által hitelesített másolatát kell csatolni. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő eredeti számlára, kiküldetési rendclvényre, egyéb számviteli

bizonylatra rá kell vezetni, hogy „a PM_SZERZ/161/2018. számú támogatói okirat alapján fizetve Ft”.

- c) A számla, számviteli bizonylat másolatához csatolni szükséges az alábbi mellékletek hiteles másolatát:
- beszerzés, szolgáltatás esetén – az elküldött és visszaigazolt megrendelést, a szerződést vagy a teljesítésigazolást (100 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy elküldött és visszaigazolt megrendelés, függetlenül a támogatás terhére elszámolt összegtől);
 - tárgyi eszközbeszerzés, beruházás esetén – üzembe helyezést igazoló dokumentumot,
 - felújítás esetén – eszközanalitikát;
 - kiküldetések esetén: a kiküldetési rendelvényt vagy úti jelentést;
 - hatósági díjak teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumait.
- d) Egy, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordításokat tartalmazó 2. melléklet szerinti összesítőt, mely az elszámolni kívánt személyi juttatásokra, a munkaadókat terhelő járulékokra és a szociális hozzájárulási adóra és szakképzési hozzájárulásra vonatkozóan tartalmazza a tevékenység ellátásban részt vevő személyek nevét, a számviteli bizonylat sorszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és a teljesítés időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, az illetmény bruttó összegét, az egyéb személyi jellegű juttatásokat, a levont személyi jövedelemadó-előleg mértékét, a munkaadót terhelő szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás mértékét, valamint a kifizetés időpontját havonkénti kimutatásban hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek. Az összesítő tartalmazza továbbá a támogatás terhére elszámolt összeget, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- e) Az elszámoláshoz valamennyi személyi jellegű ráfordításhoz kapcsolódó bizonylat hiteles másolatát kell csatolni.
- Az elszámolás alá eső valamennyi fizetési jegyzékre rá kell vezetni, hogy „a PM_SZERZ/161/2018. számú támogatói okirat alapján fizetve Ft”.
- A fizetési jegyzék másolatához csatolni szükséges – személyi jellegű ráfordítás elszámolása esetében – az azt megalapozó jogviszony-igazolásokat vagy munkaköri leírást.
- f) Az elszámolt költségek pénzügyi kifizetéseit igazoló dokumentumok hiteles másolatát, így különösen a banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatait, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylatot vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumok hiteles másolatait.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. Amennyiben a Kedvezményezett meghatalmazottja állít ki hiteles másolatot, a meghatalmazást a Támogató rendelkezésére bocsátani.

- 4.8. Az Ávr. 93. § (4) bekezdése alapján a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett, vagy a költségvetési támogatás folyósítását a Kedvezményezett vagy a szállító mely pénznemben kéri.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Amennyiben a számla nem tartalmazza a teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítéskori MNB középárfolyamot kell alkalmazni.

Az idegen nyelvű számlákon, dokumentumokon, bizonylatokon azokat az adatokat, megjelöléseket, szövegrészeket amelyek a bizonylat hitelességéhez, a bizonylat tartalmának megbízható, valóságnak megfelelő megítéléséhez szükségesek magyarul is fel kell tüntetni.

- 4.9. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentést, monitoring beszámolót és záró beszámolót a Támogató a beérkezését követő hatvan (60) napon belül megvizsgálja és írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló és záró beszámoló nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás támogatási jogviszonyának megfelelő felhasználásának ellenőrzésére, Támogató Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlásra – egy beszámoló vonatkozásában - legfeljebb két (2) alkalommal van lehetőség, amely során a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás Támogatóhoz történő beérkezésének napjától újratekintődik. A szakmai és pénzügyi beszámoló, monitoring beszámoló és záró beszámoló vizsgálata alapján kerül sor annak részbeni vagy teljeskörű elutasítására, illetve megfelelése esetén elfogadására, amelyről a Támogató teljesítésigazolást állít ki.
- 4.10. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló, záró beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Támogató írásban határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.
- 4.11. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés, monitoring beszámoló, záró beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) munkanapon belül az Ávr. 94. § (1) bekezdése szerinti értesítőben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.
- 4.12. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a Nyilatkozatban rögzített összegektől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Az egyes költségcsoportok a tervezett összeg legfeljebb 20 %-ával léphetők túl (a többi költségcsoporthoz tervezett összegek megtakarítása terhére, a támogatás főösszégén belül). Amennyiben az egyes költségcsoportokhoz rendelt összegek vonatkozásában 20 %-nál nagyobb eltérés szükséges, abban az esetben a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy engedélye szükséges.

5. Támogatási jogviszony megszegésének jogkövetkezményel, a támogatás visszavonásának esetei

- 5.1. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, az Okiratban foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató támogatói okirat visszavonási jogának gyakorlására alapot adó, valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve az Okiratban rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül írásban köteles jelenteni a Támogatónak.
Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.
- 5.2. Támogató az Okirat visszavonására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:
- 5.2.1. jogszabályban vagy az Okiratban rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat (6) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
 - 5.2.2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
 - 5.2.3. az Ávr. 81. § a), b), c) és e) pontjában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
 - 5.2.4. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - 5.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy az Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - 5.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen Okiratban meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
 - 5.2.7. a Kedvezményezett a Nyilatkozaton szereplő, illetve az Okirat kiadásához tett egyéb nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
 - 5.2.8. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló, monitoring beszámoló vagy záró beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
 - 5.2.9. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
 - 5.2.10. az 5.1. és a 8. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;

- 5.2.11. a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedélyeket a 4.4. pont szerinti beszámoló benyújtásával egyidejűleg nem küldi meg a Támogató részére;
- 5.2.12. a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.
- 5.2.13. a Kedvezményezett a jelen Okirat 3.2. pontja szerinti megállapodásokat az érintett önkormányzatokkal nem köti meg a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig.
- 5.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.4. pontban meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.
- 5.4. Az 5.3. pont szerinti ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Az 5.3. pont szerinti késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- 5.5. A Támogató a támogatási jogviszony módosítása, az Okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy támogatási jogviszony ellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.3. és 5.4. pontban foglaltak szerint köteles visszafizetni.

6. Biztosíték

A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

Kedvezményezett valamennyi számlavezetőjénél köteles bejelenti a Támogató beszédési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt (35) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak Támogatóval együttesen, annak szignálásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult.

Az Ávr. 101/A. § (3) bekezdés d) pontja alapján, valamint a Nyilatkozat 6. pontjának megfelelően a Kedvezményezett köteles a számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazását a

támogatás folyósításának napjától számított harminc (30) napon belül a Támogatónak megküldeni.

7. Ellenőrzés

- 7.1. Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen Okirat alapján a támogatási jogviszony szerinti teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.

Ennek keretében a Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató az Okirat visszavonásáról dönthet.

- 7.2. Jelen Okirat alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve az Áht. 63. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.
- 7.3. Kedvezményezett köteles a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadni a jelen Okirat tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.
- 7.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a támogatott tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatási tevékenység Ávr. 102/B. §. szerinti befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt (5) évig kerülhet sor.

7.5. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz (10) éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak köteles a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

8.2. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás értékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás értékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást az Okirat módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb nyolc (8) napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget az Okirat módosításakor rögzített módon a Kedvezményezett köteles visszafizetni.

8.3. A Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatott tevékenység megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató az Okirat közzését követő hatvan (60) napon belül honlapján közzéteszi.

8.4. A Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott Kedvezményezett adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférnek.

8.5. Az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek és jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét – a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján – az agrártámogatások esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, más költségvetési támogatás esetén a Magyar Államkincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

8.6. A Kedvezményezett köteles az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.)

Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet és az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII.23.) Korm. határozat alapján adatot szolgáltatni a támogatás terhére megvalósuló építési beruházásról a Központi Állami Beruházási Rendszerben (KÁBER).

8.7. A Kedvezményezettnek a 8.6. pontban foglalt adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Támogatótól az fko@pm.gov.hu e-mail címen az 3. melléklet szerinti adattartalommal KÁBER felhasználói hozzáférést kell kérnie az Okirat aláírását követő tíz (10) munkanapon belül.

8.8. A Kedvezményezett a jelen Okirattal kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás Támogatótól származik.

8.9. A támogatott tevékenység teljesítésének elősegítése érdekében a Támogató részéről a kapcsolattartó személy:

- Támogató részéről:

Tipold Ferenc főosztályvezető

tel: (36)-1-795-2752, mobil: 06-30-842-9628

e-mail: ferenc.tipold@pm.gov.hu

8.10. A Feleknek az E-ügyintézési tv. alapján egymás között minden nyilatkozatot, eljárási cselekményt vagy egyéb értesítést elektronikusan a <https://epapir.gov.hu/> címen elérhető, egységes személyre szabott ügyintézési felületen kell megküldeniük. A Kedvezményezett hivatalos elérhetőségére kézbesített küldemény kézbesítettnek minősül:

a) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató a küldemény ügyfél által történő átvételét igazolja vissza, az igazolásban feltüntetett időpontban,

b) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldemény átvételét a címzett megtagadta, a megtagadásra vonatkozó igazolásban feltüntetett időpontban, vagy

c) ha a hivatalos elérhetőséget biztosító szolgáltató azt igazolja vissza, hogy a küldeményt a címzett kétszeri értesítése ellenére nem vette át, a második értesítés igazolásban feltüntetett időpontját követő ötödik munkanapon.

8.11. A Felek között a nyilatkozat, eljárási cselekmény vagy egyéb értesítés megküldésére írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján csak akkor kerülhet sor, ha az elektronikus ügyintézésnek az E-ügyintézési tv. 8. § (2), (4) és (6) bekezdései alapján nincs helye. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. Az írásban történő kézbesítés pedig akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

8.12. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai

kézbcsítés másodík megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

- 8.13. Felek gondoskodnak arról, hogy kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen Okirat 8.10. pontjában megadott személyes adatait a másik Fél az Okiratban meghatározott célból kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek – a Kedvezményezettrel történő kommunikáció, kapcsolattartás – érvényesítéséhez szükséges, jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja.
- 8.14. A kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 16., 18. valamint 21. cikkével összhangban kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerinti eset fennállása esetén tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen Okirat kiadásának előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó Közösségi és nemzeti jogszabályok szerint a támogatott tevékenység egyes részeivel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.
- 8.15. A fent megjelölt kapcsolattartó személyében történt változsról a Támogató a Kedvezményezettet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződés szerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.
- 8.16. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a támogatási jogviszony keretében vagy azzal kapcsolatosan felmerült. Minden, a támogatási jogviszony létrejötte után felmerülő, az Okirat teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 8.17. A jelen Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen 14 oldalból és 8 számozott pontból álló Okirat 4 eredeti példányban készült.

Az alábbi mellékletek jelen Okirat elválaszthatatlan részét képezik.

1. Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)
2. Személyi juttatásokat tartalmazó összesítő a pénzügyi elszámoláshoz (minta)
3. KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat
4. Nyilatkozat
5. Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján a támogatással érintett létesítmény

beruházás üzemeltetéséről, fenntartási időszakban várható üzemeltetési költségeiről és azok forrásáról

Budapest, 2018. 08. 10.



Támogató
képviselő: Varga Mihály
miniszter
Pénzügyminisztérium

P.H.

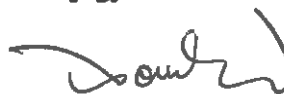


Pénzügyi ellenjegyző:



Seres Melinda
főosztályvezető
Pénzügyminisztérium
Fejezeti Költségvetési Főosztály

Jogi ellenjegyző:



Dr. Demkó Ivett
főosztályvezető
Pénzügyminisztérium
Jogi és Kodifikációs Főosztály

Budapest, 2018. 08. 02.

Budapest, 2018. 08. 03.

Kapják:

- 1.) Támogató (3 pld.: Területfejlesztési Tervezési Főosztály, Fejezeti Költségvetési Főosztály, Jogi és Kodifikációs Főosztály)
- 2.) Kedvezményezett (1 pld.)

KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat

Kedvezményezett megnevezése: Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács

Kedvezményezett címe: 2484 Gárdony-Agárd Tópart u. 17.

Kedvezményezett adószáma: 18491139-1-07

KÁBER felhasználójának* adatai:

Név: dr. Bencsik Dorina Mónika

E-mail címe: bencsik.dorina@fejer.hu

Beosztása: felzárkóztatási referens

Telefonszáma: +3620 620 0555

Székesfehérvár, 2018. augusztus 1.

.....
Dr. Molnár Krisztián
Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési
Tanács elnöke
Kedvezményezett



**A Kedvezményezett részéről a KÁBER felhasználó a KÁBER-ben rögzítendő adatok tekintetében kapcsolattartónak minősül.*

6. vállalom, hogy - ha a támogatói okirat azt előírja - a biztosítékot a támogatás folyósításának napjától számított harminc napon belül az általam képviselt szervezet a támogató rendelkezésre bocsátja,

7. abban az esetben, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, vállalom, hogy azokat a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg a támogatónak megküldöm.

8. A támogatott tevékenységet az általam képviselt szervezet 2018. augusztus 1-től 2019. december 31-ig tervezi megvalósítani (a támogatott tevékenység időtartama).

9. A költségvetési támogatás felhasználása a következő előzetes (egyszerűsített) költségterv alapján történik

Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 500 000 Ft
Dologi kiadások	7 865 000 Ft
Egyéb működési kiadások	Ft
Beruházások, felújítások (ÁFA nélkül)	128 059 055 Ft
Beruházások, felújítások ÁFA	34 575 945 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások	Ft

10. Alulírott jelen nyilatkozatom aláírásával kijelentem, hogy a támogató által megküldött támogatói okirat tervezetét megismertem, azt elfogadom, és e nyilatkozatomat annak ismeretében teszem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101/A. § (7) bekezdése alapján a támogatási jogviszony így a támogatói okirat kiadásával és arról a kedvezményezett szóbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

Budapest, 2018. augusztus 8.


Dr. Molnár Krisztián

Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács
Tanács elnöke
Kedvezményezett



**Nyilatkozat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.
(XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés I) pontja alapján a támogatással érintett
létesítmény beruházás üzemeltetéséről, fenntartási időszakban várható üzemeltetési
költségeiről és azok forrásáról**

Alulírott

Név	Dr. Molnár Krisztián
mint a (Szervezet neve)	Velencei-tó és Térsége, Váli-völgy, Vértes Térségi Fejlesztési Tanács
Székhelye:	2484 Gárdonyi Tópart utca 17.
Adószám:	18491139-1-07
Törzsszáma/Azonosító szám:	592105

Nyilatkozom, hogy az Észak-őreghegyi közút kiépítése, buszparkoló létesítése, valamint a beruházáshoz szükséges ingatlanrészek megvásárlása beruházási létrehozott vagyon tulajdonosa a beruházással érintett helyi önkormányzatokat illető az vállalom, hogy a vagyon - használatbavételi engedélyének kiadását követő 5 éven keresztül történő - fenntartása, karbantartása és a kapcsolódó szolgáltatások biztosítása érdekében a beruházások megkezdéséig, de legkésőbb 2018. december 31-ig megállapodást kötök a beruházással érintett helyi önkormányzatokkal, mely megállapodás értelmében a vagyon fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos feladatokat az érintett helyi önkormányzatok látják el éves költségvetésük keretében.

A beruházással létrehozott vagyon fenntartásához kapcsolódóan előreláthatóan az alábbi költségek üzemeltetési költségek várhatóak:

- útfelület karbantartása, úthibák kijavítása, tisztítása, ártalommentesítése, úthorogok jelek szükség szerinti újrafestése, pótlása
- amennyiben releváns csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartása (ártókkivétel, földárok, összefolyók tisztítása)
- út zöldfelületeinek karbantartása (zöldfelület kezelése, fűnyírás, gyommentesítés)
- a beruházás keretében telepített műtárgyak karbantartása (sorompó, parkoló rendszer)

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirat, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételi igazoló okirat alapján jogosult vagyok a szervezet képviselője (és cégjegyzője).

Székesfehérvár, 2018. szeptember 11.

Dr. Molnár Krisztián
községi elnök



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

KIJELÖLÉS

Alulírott Varga Mihály pénzügyminiszter a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 5. § (3) bekezdése, valamint a kötelezettségvállalásról, utalványozásról és a Nemzetgazdasági Minisztérium beszerzéseinek szabályozásáról szóló 11/2017. (V. 11.) NGM utasítás 19. § (1) bekezdése alapján a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból és a Központi Maradványelszámolási Alapból történő átcsoportosításról, a 2017. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról, fejezetek közötti és fejezeten belüli átcsoportosításról, a Honvédelmi Minisztérium fejezet szociális hozzájárulási adó felhasználásáról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1347/2018. (VII. 26.) Korm. határozat 2. pont e) alpontja szerinti támogatói okiratok vonatkozásában kötelezettségvállalóként Bodó Sándor foglalkoztatáspolitikáért és vállalati kapcsolatokért felelős államtitkár urat jelölöm ki.

Budapest, 2018. „ 07 „ „ 27 „



Aláírás bejelentő

A szervezeti egység megnevezése: Foglalkoztatáspolitikáért és Vállalati Kapcsolatokért Felelős
Államtitkárság

NEV	BEOSZTÁS	ALÁÍRÁS
Bodó Sándor	államtitkár	

Dátum: Budapest, 2018. augusztus 13.

Hitelesítő neve, beosztása: Varga Mihály, miniszter

✓
.....
hitelesítő aláírása

