



ETYEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

H-2091 Etyek, Körpince köz 4.
Telefon: 06-22/353-633; 06-22/353-698
E-mail: polgarmester@etyek.hu

ELŐTERJESZTÉS

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. szeptember 28-i rendes ülésére

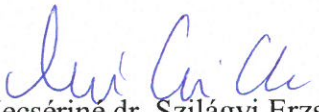
Beszámoló a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Zólyomi Tamás polgármester

Törvényességi szempontból ellenőriztem.

Észrevételem nincs / van.

Etyek, 2022. szeptember 22.


Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet
jegyző

Előterjesztést készítő személy neve: dr. Szlávik Melinda jogi referens

Pénzügyi ellenjegyző: -

Előterjesztés mellékleteinek felsorolása:

- Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda beszámolója

Előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása:

- Pénzügyi és Stratégiai Bizottság

Előterjesztés nyilvános vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt

Előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség

Előterjesztés készítéséhez felhasznált jogszabályok felsorolása:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) bekezdése szerint a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.


Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete munkatervében napirendre tűzte a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának tárgyalását.

Gregolits Melinda Intézményvezető Asszony elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Az Óvoda nevelőtestülete a beszámolót megtárgyalta és egyhangúan elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját tárgyalja meg, és hozza meg határozatát!

Etyek, 2022. szeptember 22.


Zólyomi Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Etyek Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (IX.28.) számú határozata

Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról

Etyek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Zólyomi Tamás polgármester

Határidő: 2022. szeptember 28.

Etyek Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete
2091 Etyek, Körpince köz 4.

K I V O N A T

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. augusztus 29-én, hétfőn megtartott rendkívüli nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:

Jelenlévő képviselők létszáma 5 fő.

A Képviselő-testület 7 fő tagja közül, **5 fő** részvételével **5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

**Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
157/2022. (VIII.29.) határozata**

A 2022.08.29-ei rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv-hitelesítőinek megválasztásáról

Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. augusztus 29-ei rendkívüli nyílt képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv jegyzőkönyv-hitelesítőjének Palotai Zoltán képviselőt választja meg.

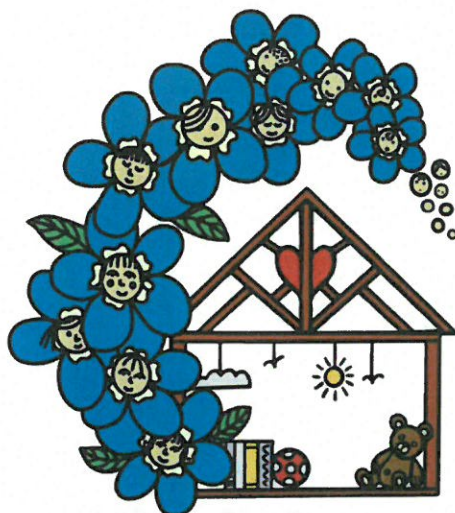
K. m. f.

Zólyomi Tamás s.k.
polgármester

Mecsériné dr. Szilágyi Erzsébet s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:

Bihari Viktória
jegyzőkönyvvezető



Nefelejcs

Német Nemzetiségi Óvoda

2021/2022 NEVELÉSI ÉV MUNKATERVÉNEK ÉRTÉKELÉSE

2091 Etyek, Vörösmarty tér 3.

Intézmény OM - azonosítója: 029980	Intézményvezető: Gregolits Melinda
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Molnárné Bónis Marianna KT.elnöke	
Alkalmazotti közösség nevében: Marincsákné Lajt Éva élelmezésvezető	Fenntartó nevében: Zólyomi Tamás polgármester
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Iktatószám:	
Ph.	

TARTALOMJEGYZÉK

1. <u>A MUNKATERV ÉRTÉKELÉSÉNEK JOGSZABÁLYI HÁTTERE</u>	4
2. <u>HELYZETKÉP</u>	6
2.1. HUMÁN ERŐFORRÁS ELEMZÉSE	6
2.1.1. GYERMEKEK AZ INTÉZMÉNYBEN	6
2.1.2. FELNŐTT LÉTSZÁM, SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK	7
2.2. GAZDÁLKODÁSI MUTATÓK	9
2.2.1. KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS	9
2.2.2. TÁRGYI ERŐFORRÁS JELLEMZŐI	10
2.2.3. SZAKMAI ANYAGOK BIZTOSÍTÁSA	10
2.2.4. KARBANTARTÁSI, FELÚJÍTÁSI MUNKÁLATOK	11
2.2.5. PÁLYÁZATOK	11
3. <u>AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE</u>	13
3.1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE	13
3.2. NEVELÉSI ÉV RENDJE	15
3.2.1. A NEVELÉSI ÉV TARTALMA	15
3.2.2. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	15
3.2.3. ÁTHELYEZETT MUNKANAPOK	15
3.2.4. NYÁRI ZÁRVA TARTÁS	15
3.2.5. NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETÉK, ALKALMAZOTTI MEGBESZÉLÉSEK	16
3.2.6. SZÜLŐI BESZÉLGETÉSEK	17
3.2.7. NYÍLT NAPOK AZ INTÉZMÉNYBEN	18
3.2.8. SZOLGÁLTATÁSOK, PROGRAMOK	18
3.3. BIZTONSÁGOS ÓVODA MUTATÓI	20
3.4. KONYHA MŰKÖDÉSE	21
4. <u>PEDAGÓGIAI MUNKA TELJESÜLÉSE</u>	23
4.1. ÁLTALÁNOS PEDAGÓGIAI FELADATAINK	23
4.2. 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI	24
4.2.1. KIEMELT CÉL ÉS FELADAT	24
4.2.2. ÉVES KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADAT	24
4.2.3. JOGSZABÁLYI VÁLTOZÁSOK KÖVETÉSE	24
4.2.4. PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA MODELL ÉS ÖNÉRTÉKELÉS	25
4.3. A GYERMEKEK FEJLŐDÉSI EREDMÉNYEI	25
4.4. TEHETSÉGGONDOZÁS	27
4.5. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA	27
4.6. FELELŐSI RENDSZER, MEGBÍZATÁSOK	27
4.7. ÜNNEPEK, ESEMÉNYEK, JELES NAPOK	28

4.8.	SZAKMAI TOVÁBBFEJLŐDÉS MEGVALÓSULÁSA	31
4.9.	GYAKORLATOK INTÉZMÉNYÜNKBEN	33
4.10.	GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG	34
4.11.	EGÉSZSÉGVÉDELEM	34
4.12.	MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK	35
4.12.1.	SZÜLŐI ELÉGEDETTSÉG MÉRÉSE	36
4.12.2.	GYERMEKI ELÉGEDETTSÉG MÉRÉSE	37
4.12.3.	ALKALMAZOTTI MEGELÉGEDETTSÉG ÉS KLÍMAVIZSGÁLAT	38
5.	<u>AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE</u>	40
5.1.	AZ ÓVODA ÉS A CSALÁD KAPCSOLATA	40
5.2.	KAPCSOLATTARTÁS A FENNTARTÓVAL	41
5.3.	KAPCSOLATTARTÁS ETEYKI NYELVOKTATÓ NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLÁVAL	42
5.4.	KAPCSOLATTARTÁS AZ ETEYKI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATTAL	42
5.5.	KAPCSOLATTARTÁS AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKSEL	43
5.6.	KAPCSOLATTARTÁS A SEGÍTŐ KÉZ SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNNYEL	43
5.7.	KAPCSOLATTARTÁS A MAGYAR-KÚT KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNNYEL	43
5.8.	KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT BICSKEI TAGINTÉZMÉNNYEL	43
5.9.	KAPCSOLATTARTÁS AZ EGYESÍTETT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GONDOZÁSI – KAPCSOLAT KÖZPONTTAL	44
5.10.	KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLTATTAL	44
5.11.	SZÉKESFEHÉRVÁRI PEDAGÓGIAI OKTATÁSI KÖZPONT	44
5.12.	AZ ÓVODA KÜLHONI KAPCSOLATÉPÍTÉSE	44
6.	<u>ELLENŐRZÉSEK AZ INTÉZMÉNYBEN</u>	45
6.1.	KÜLSŐ ELLENŐRZÉSEK	45
6.2.	BELSŐ ELLENŐRZÉSEK	45
6.3.	PANASZÜGYEK KEZELÉSE	49
7.	<u>KIEMELT INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK ÉVENKÉNTI FELÜLVIZSGÁLATA</u>	50
8.	<u>A 2019 – 2024 VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSULÁSA</u>	54
9.	<u>MELLÉKLETEK</u>	57
9.1.	NÉMET MUNKAKÖZÖSSÉG 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA	57
9.2.	ÖNÉRTÉKELÉSI CSOPORT 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA	59
9.3.	MOZGÁS MUNKAKÖZÖSSÉG 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA	62
9.4.	„SZÖSZMÖTÖLŐ” MŰHELY 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA	64
9.5.	BESZÁMOLÓ A FEJLESZTŐPEDAGÓGIAI MUNKÁRÓL A 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉVBEN	66
9.6.	BESZÁMOLÓ A 2021/2022. NEVELÉSI ÉV GYERMEKVÉDELMI MUNKÁJÁRÓL	73

1. A MUNKATERV ÉRTÉKELÉSÉNEK JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- ✧ 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.);
- ✧ 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról (Onyvt.);
- ✧ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- ✧ Az Nkt. végrehajtási rendeletei:
 - ✧ 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Nkt. vhr.);
 - ✧ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (Műkr.);
- ✧ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (Épr.);
- ✧ 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról (Ónap);
- ✧ 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről;
- ✧ 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról (Gytr.);
- ✧ 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről.

Oktatási Hivatal által kiadott, óvodai működést meghatározó dokumentumok

- ✧ Összevont önértékelési kézikönyv 5.; 6., javított kiadás;
- ✧ Országos pedagógiai szakmai ellenőrzés 6.; 7., javított kiadás;
- ✧ Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 6., módosított kiadás;
- ✧ Mentorok tevékenységének támogatása.

A Tanfelügyeleti kézikönyvek és az Önértékelési kézikönyvek aktuális változata elérhető a Hivatal honlapján:

https://www.oktatas.hu/kiadvanyok/tanfelugyeleti_kezikonyvek

https://www.oktatas.hu/kiadvanyok/onertekelesi_kezikonyvek

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok

A beszámolóban figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- ✧ az intézmény Alapító okirata;
- ✧ az intézmény Pedagógiai Programja;
- ✧ az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata;
- ✧ az intézmény Házirendje;
- ✧ az intézmény Minőségirányítási programja;
- ✧ az intézmény Egészségügyi programja;

- ✧ az intézmény 2021-2022 nevelési évének munkaterve;
- ✧ az intézmény Továbbképzési szabályzata és Beiskolázási terve;
- ✧ az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás;
- ✧ az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

A veszélyhelyzet ideje alatti köznevelésre vonatkozó jogszabályok, eljárásrendek

- ✧ 2021. évi I. törvény a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről;
- ✧ 2021. évi XCIX. törvény a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról;
- ✧ 489/2020. (XI. 11.) Korm. rendelet, a pedagógus-továbbképzés veszélyhelyzeti szabályairól;
- ✧ 553/2020. (XII. 2.) Korm. rendelet, a veszélyhelyzet idején közintézmények területén alkalmazandó védelmi intézkedésekről;
- ✧ 556/2020. (XII. 4.) Korm. rendelet, a veszélyhelyzet ideje alatt teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedésekről, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásoknak a veszélyhelyzet ideje alatt elrendelt működési rendjéről;
- ✧ 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről;
- ✧ Intézkedési terv a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről, 6. verzió:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/aktualis_tanev_esemenyei/covid19/EMMI_tanugyi_dontesek

- ✧ Eljárásrend a SARS-CoV-2 okozta fertőzések esetén követendő járványügyi szabályokról:

<https://www.nnk.gov.hu/attachments/article/567/17071->

[1_2022_JIF%20aktualiz%C3%A1lt%20elj%C3%A1r%C3%A1srend_2022.04.pdf](#)

2. HELYZETKÉP

2.1. HUMÁN ERŐFORRÁS ELEMZÉSE

2.1.1. Gyermek az intézményben

Bár a 2021/2022-es nevelési év kezdetén a személyi ellátottság az óvodapedagógusok terén továbbra is kedvezőtlenül alakult, de ennek ellenére 2021. szeptember 1-jével az óvodaköteles gyermekeken túl azokat a gyermekeket is fel tudtuk venni, akik 3. életévüket 2021. december 31. betöltötték.

A nevelési év közben tovább fokozódó szakemberhiány miatt a 2022. január 1. után beadott beiratkozási kérelmeket elutasítottuk.

Gyermeklétszám alakulása

2021/2022-es nevelési év létszámadatok							
Október 1.	Évközben elment	Évközben érkezett	Május 31.	SNI	BTMN	Hátrányos helyzetű	Halmazottan hátrányos helyzetű
159	4	7	162	2	12	0	4

Csoportjaink a nevelési év során magas létszámmal üzemeltek.

Sorszám	Csoport neve	Korosztály	Csoportlétszám	Számított létszám	SNI
1.	Mókus	Középső csoport	29	31	1
2.	Süni	Nagycsoport	27	27	
3.	Katica	Középső csoport	27	29	1
4.	Méhecske	Középső - nagycsoport	27	27	
5.	Mackó	Kiscsoport	27	27	
6.	Teknős	Kis- és nagycsoport	25	25	
Összesen:			162	166	2
Átlagléttség/csoport:			27	27,6	0,3

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága előírása értelmében 1 fő sajátos nevelési igényű gyermekünk heti 4 óra fejlesztését autizmus spektrum pedagógiája szakos, ennek hiányában autizmus specifikus ismeretekkel rendelkező bármely szakos gyógypedagógus foglalkoztatását írta elő. A nevelési év során a szakértői bizottság által előírt fejlesztést óvodánk fejlesztőpedagógusa végezte, aki rendelkezik az autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti és gyakorlati ismereteivel.

Beiskolázási adatok

A 2021/2022-es nevelési évben tanköteles korú az a gyermek, aki 2016. augusztus 31. előtt született, vagyis 2022. augusztus 31-ig betölti a 6. életévét.

Csoportok	Tankötelesek száma	Vizsgálatot kértünk	Szülő kérte a felmentést	Óvodában marad	Iskolát kezd
Süni	27	2	1	3	24
Méhecske	12		7	7	5
Teknős	13	1	2	3	10
Összesen	52	3	10	13	39

Beiratkozási statisztika

A 2022/2023-as nevelési évre való óvodai beiratkozás személyes megjelenéssel történt.

Létszám 2022. 05. 31.	Iskolát kezd 2022. 09. 01-től	Óvodában marad	Felvett óvodakötelesek 2022. 09. 01.	Felmentést kért	Felvételt nyert nem óvodakötelesek
162	39	123	41	4	0

Mulasztások alakulása 2021/2022-es nevelési évben

Május 31-i állapot	Igazolt hiányzás	Igazolatlan hiányzás	Tankötelesek hiányzása	
			Igazolt	Igazolatlan
	10417	115	3044	97
Összesen	10532		3141	

A hiányzások száma a járványügyi veszélyhelyzet miatt nagyon magas volt. Házirendünknek megfelelően elsősorban a koronavírusos megbetegedések fokozatos emelkedése miatt írásos szülői kérelemre 11 gyermek hosszan tartó (4 hetet meghaladó) távolmaradását engedélyeztem.

Az igazolatlan mulasztások körében intézményvezetői intézkedésre a 2021/2022-es nevelési évben 1 személy esetében volt szükség.

2.1.2. Felnőtt létszám, személyi változások

A nevelési év során a mindennapi feladatainkat 30 fő alkalmazásával láttuk el.

		vezető	1	
Óvodapedagógus	10	helyettes/fejlesztőpedagógus	1	nem függetlenített

		óvónő	8
Nevelőmunkát közvetlen segítők	11	dajka	6
		óvodatitkár	1
		pedagógiai asszisztens*	4
Egyéb munkakörök	1	takarító	1
		kertész, karbantartó	0
Konyhai alkalmazottak	8	élelmezésvezető	1
		szakács	2
		raktáros	1
		konyhalány	2
		konyhai takarító	1
		konyhai adminisztrátor	1

*: 2 főt határozott időre, feladat ellátására vettünk fel.

A nevelési év során a betegség vagy egyéb ok miatt tartósan távol lévő munkatársak feladatait a vezetői kötelező óraszámok terhére, illetve helyettesítéssel láttuk el.

A dajkák feladata a nevelőmunkában

Intézményünkben csoportonként 1 fő dajkával dolgoztunk.

A dajkák belső, tevékeny résztvevői voltak a csoportban zajló eseményeknek, akik a pedagógusokkal szorosan együttműködve, munkaköri leírásuknak megfelelően hozzájárultak az óvoda eredményes és hatékony működéséhez.

A csoportszobák takarításán és napi többszöri fertőtlenítésén túl besegítettek a gyermekek gondozásába, az egészséges életvitel igényének kialakításába, az érzelmi biztonság megteremtésébe, a közvetlen környezet esztétikussá tételébe, s a környezetkultúra megalapozásába.

Pedagógiai asszisztensek

Az Épr. 33/B. § (5) bekezdése 2020. szeptember 1-jétől lehetővé tette, hogy az óvodában reggel 8 óra előtt vagy a délutáni időszakban a gyermekek felügyeletét nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy (dajka vagy a pedagógiai asszisztens) is elláthassa.

Az óvodánkat érintő pedagógus hiány áthidalására a jogszabálynak megfelelően a nevelési év során 4 csoportban az ott dolgozó óvodapedagógusok munkáját 1 fő pedagógiai asszisztens. Az óvodapedagógus jelenléte nélküli időszakban az óvodai csoportban fejlesztő tevékenység, iskola-előkészítő vagy más nevelési jellegű foglalkozás nem folyt, de munkájukkal nagymértékben hozzájárultak a pedagógiai munkánk színvonalas és eredményes megvalósításához.

Konyhai dolgozók

A nevelési év során a konyhai feladatokat 8 fő alkalmazásával láttuk el.

Egyéb alkalmazottak

Az adminisztrációs feladatok elvégzésében napi 8 órában óvodatitkárunk volt segítségünkre, a csoportokon kívüli takarítási feladatok megvalósítására 1 fő óvodai takarítót alkalmaztunk határozott idejű kinevezéssel.

A mindennapos karbantartási feladatok elvégzésre karbantartóval nem rendelkezünk, mely e területen nagy mértékben megnehezített munkánkat. A napi szintű karbantartói jelenlétre és munkára óvodánknak nagy szüksége lenne, aki munkájával hozzájárulna a biztonságos, igényes, esztétikus intézményi környezet működtetéséhez.

Fluktuáció alakulása:

- ✧ Gyermekvállalás miatt 3 fő óvodapedagógus van távol.
- ✧ 1 fő óvodapedagógust vettünk fel 2021. szeptember 22-én határozott időre, aki próbaideje alatt 2021. december 10-én távozott az intézményből.
- ✧ Takarítói munkakörbe 1 főt vettünk fel határozott időre 2021. október 18-tól 2022. augusztus 31-ig.
- ✧ 2022. május 2-től 1 fő pedagógiai asszisztens vettünk fel határozott időre 2022. augusztus 31-ig.
- ✧ 1 fő óvodapedagógus 2022. május 31-én távozott az óvodából.
- ✧ 1 fő óvodapedagógus 2022. július 31-én távozott az óvodából.
- ✧ 1 fő dajka a nyár folyamán nyugdíjba vonult.

Intézményen kívüli munkakörök

Logopédus

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye által biztosított utazó logopédus hetente 3 napon keresztül (hétfő, kedd, csütörtök), órarend szerint, előzetes felmérés alapján végezte a beszédhibás, beszédfejlődésben elmaradt gyermekek fejlesztését és a prevenciós munkát. Emellett szakmai segítséget nyújtott az egyedi, problémás esetekben, és közreműködött az SNI-s gyermekek egyéni fejlesztésében.

Gyógytestnevelő

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézménye által biztosított utazó gyógytestnevelő órarend szerint hétfőnként gyógytestnevelési foglalkozást biztosított azoknak a gyermekeknek, akiknek az ortopédiai szűrés alapján indokolt volt a fejlesztése.

2.2. GAZDÁLKODÁSI MUTATÓK

2.2.1. Költségvetési gazdálkodás

Az intézmény működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet Etyek Nagyközség Önkormányzata által biztosított intézményi költségvetés takarékos és körültekintő, előretervezett gazdálkodásával, valamint a megnyert pályázati pénzek tudatos felhasználásával biztosítottam.

A költségvetés 2021. évi bér- illetve dologi felhasználásával elszámoltunk, melynek mértéke 87%-os volt. A normatíva igénylésekkel kapcsolatban rendszeresen adatokat szolgáltatunk (létszám, SNI, gyermekétkeztetés), a 2021. évi pénzügyi felhasználásunk időarányosan, a tervezett kereteket figyelembe véve előrettekintő, takarékos gazdálkodással alakult. (bérfelhasználás, dologi felhasználás)

2.2.2. Tárgyi erőforrás jellemzői

Az intézményi célok minőségi megvalósításához, a zavartalan működéséhez elengedhetetlen feladat volt a tárgyi környezet folyamatos, tudatos fejlesztése.

Zökkenőmentes működésünkhöz szükséges eszközök pótlása, kiegészítése, esetleges bővítése a kötelező eszköznorma előírásaihoz igazodva, folyamatos anyagi ráfordítást igényelt részünkről.

A 2021/2022-es nevelési évben a következő beszerzéseket valósítottuk meg:

- ✧ 368 literes hűtőt vásároltunk,
- ✧ 2 db. diavetítőre ruháztunk be,
- ✧ nagyüzemi konzervnyitó vásároltunk,
- ✧ konyhai eszközöket vásároltunk,
- ✧ párasító álló ventilátort vásároltunk a konyhára,
- ✧ gyermektörülközőkre ruháztunk be,
- ✧ álcahalót vásároltunk a műfüves pálya árnyékolására,
- ✧ függönyöket vásároltunk.

2.2.3. Szakmai anyagok biztosítása

Pedagógiai Programunk céljainak eredményes megvalósításához elengedhetetlen feladatunk volt a szakmai eszközök, anyagok folyamatos felülvizsgálata, esetleges pótlása, fejlesztése.

Megvalósult beszerzések:

- ✧ tanügyigazgatási dokumentumok beszerzése, folyamatos pótlása,
- ✧ kreatív munkához szükséges anyagok, eszközök beszerzése (festékek, ragasztók, kartonok, színes lapok...),
- ✧ karácsonyra játékok vásárolása,
- ✧ mozgásfejlesztő eszközök pótlása, beszerzése,
- ✧ „Óvodai nevelés” szakmai folyóirat biztosítása,
- ✧ „Élelmezésvezetők Lapja” folyóirat biztosítása,
- ✧ szakmai könyvek, módszertani anyagok vásárlása.

2.2.4. Karbantartási, felújítási munkálatok

A nevelési év során fontosnak tartottam és kiemelten kezeltem a biztonságos, nyugodt, harmonikus környezet biztosítását mind a gyermekek, mind a kollégák számára. Mindvégig törekedtem az intézmény állagának megóvására.

Preventív feladatként a hibák, hiányosságok megelőzése érdekében rendszeres felülvizsgálatokat, ellenőrzéseket, bejárásokat végeztünk, s a kisebb hibákat lehetőségeink szerint igyekeztünk önerővel ill. fenntartói közreműködéssel javíttatni. Nagyobb gondot a komolyabb problémák elhárításánál a megfelelő szakember biztosítása jelentette.

- ✧ Udvari játékainkat folyamatosan felülvizsgáltuk, karbantartottuk, a balesetveszélyes elemeket javíttattuk.
- ✧ Elvégeztettük a kéziszerszámok időszakos szabványossági felülvizsgálatát.
- ✧ Játszóudvarunk zöld növényeit gondoztuk, metszettük, fűvesítettük.
- ✧ Játszóeszközök felületkezelését elvégeztettük.
- ✧ Elvégeztettük a csoportszobai teraszok burkolásának felújítását.
- ✧ Műfüves pálya árnyékolására álcahalót helyeztünk.
- ✧ Meghibásodott konyhai gépeket javíttattuk.
- ✧ Riasztórendszerünket javíttattuk és karbantartattuk.
- ✧ A tűzoltó készülékeket karbantartattuk.
- ✧ A nevelési év során 2-szer rágcsáló- és rovarirtást végeztünk.
- ✧ Zsírfogót tisztíttattunk.
- ✧ Gázkazánunkat felülvizsgáltattuk, javíttattuk, karbantartattuk.
- ✧ Szennyvízszivattyú karbantartását elvégeztettük.
- ✧ Több alkalommal vízszelvény- és duguláselhárítási feladatokat oldottunk meg.
- ✧ Számítógépes programok karbantartását, frissítését végeztük.

Felajánlások:

- ✧ Márton napra egy etyeki gazdálkodótól 10 kg libaszírt kaptunk.
- ✧ Egy szülő használt irodai bútorokat, íróasztalokat ajánlott fel.
- ✧ Műfüves pálya árnyékolására 24 nm álcahalót kaptunk.
- ✧ Az önkormányzattól a fizikai munkák elvégzésére, játszóudvarunk fűnyírásához, kertgondozáshoz folyamatos segítséget kaptunk.
- ✧ Szülői segítséget kaptunk esetleges karbantartási munkák elvégzéséhez, játszóudvarunk szepítéséhez, műfüves pálya árnyékolójának felhelyezéséhez.

2.2.5. Pályázatok

A nevelési év során több pályázatot is beadtunk, melyek anyagi hozamát a gyermekek életének gazdagítására fordítottunk, szem előtt tartva a gyermeki igények kielégítését, a biztonságot, az esztétikumot.

Pályázat kiírója	Pályázat témája	Megpályázott összeg	Elnyert összeg	Megjegyzések
Fejér Megyei Német Területi Nem. Önkormányzat	Német nyelvű előadás „Kamishibai” papírszínház	70 000	70 000	A papírszínházat megvásároltuk, a német előadást 2021. szeptember 1. és december 31. között megvalósítottuk.
Generali a Biztonságért Alapítvány	Közlekedj biztonságosan! Intézményi pályázat	75 000	75 000	2 db. tanulóbicikli 2 db. roller Közlekedésbiztonsági Program
Pannon Értéktár Zrt.	Tehetsz MÉH többet! rajzpályázat	10 mázsa magyar termelői méz	-	8 Mókus csoportos és 1 Teknős csoportos gyermek rajzát küldtük be.
Zentrum - Team	Blickpunkt Képek versenye	150 euró	-	1 sváb témájú óvodai fényképpel pályáztunk
Dm Kft.	Nap gyermekei pályázat „Van új kalap a nap alatt!”	2 000 000 Ft Óvodai udvar felújítása + naptej	-	Gyermekek létszámához igazodva naptejeket kapzunk.

3. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELŐSÉGE

3.1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

Az intézmény működése megfelel az intézmény kötelező dokumentumaiban megfogalmazott elvárásoknak (Alapító okirat, Házirend, Szervezeti és Működési Szabályzat).

A nevelési év során valamennyi dokumentumunkat az esetleges törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk, melyek elfogadásra, jóváhagyásra kerültek.

Intézményünk nyitvatartása:

Az óvoda hétfőtől péntekig ötnapos munkarenddel üzemelt, napi 11,5 óra nyitvatartási idővel reggel 6:00 – 17:30 óráig.

Ügyelet reggel 6:00 – 7:30 óráig, délután 16:30 – 17:30 óráig tartottunk, mely idő alatt a gyermekeket összevont csoportokban helyeztük el.

Az óvodát reggel a munkarend szerint 6 órára érkező takarítónő nyitotta és délután a munkarend szerint a takarítónő zárta.

Munkarend:

A kollégák munkarendjét Nkt-t figyelembe véve alakítottuk ki.

Alkalmazottak a munkatervben meghatározott munkarendben dolgoztak.

A munkaidőbeosztást az óvodavezető-helyettes készítette el, szükség szerint módosította, helyettesítéseket megszervezte.

Óvodavezető kötelező heti munkaideje 40 óra.

Az Nkt. szerinti óvodai intézményvezető csoportban töltött alkalmainak száma 10 alaklom/hét.

Intézményvezetői feladatok, intézményi munkaszervezés, továbbképzés, fenntartói adatszolgáltatás 30 óra/hét.

Az óvodapedagógusok heti óraszámja 40 óra, ebből a csoportban eltöltött munkaidő 32 óra, a felkészülésre rendelkezésre álló idő 8 óra volt, melynek felét a kollégák az intézményben töltötték el.

Az óvodánkat érintő pedagógushiány miatt az óvodapedagógusok állandó délelőtti műszakban, a nevelési évre szóló munkaidőbeosztás rendjében foglaltak szerint töltötték kötött óraszámukat a gyermekcsoportokban, ill. a munkaköri leírásukban foglaltak figyelembevételével látták el a napi felkészülési feladataikat, eseti megbízásaikat.

Az adminisztrálást havi összesítéssel minden pedagógus önállóan dokumentálta. A személyre szóló munkarend a nevelési során folyamatosan biztosított volt számukra.

Fejlesztőpedagógus munkaideje heti 40 óra, intézményvezető-helyettesként a gyermekek körében eltöltött munkaideje heti 24 óra, ebből a felkészülésre rendelkezésre álló idő 4 óra, a fennmaradó 12 órát a helyettesi feladatok elvégzésével töltötte. Az adminisztrálást havi összesítéssel önállóan dokumentálta.

Nevelőmunkát közvetlen segítők (dajka, óvodatitkár, pedagógiai asszisztens), *takarító, konyhai alkalmazottak* heti óraszám 40 óra, a munkaköri leírásban meghatározottak szerint dolgoztak az intézményben. Munkaidejük adminisztrálását önállóan dokumentálták.

Rendkívüli esemény

Covid-19 megbetegedések miatti karanténok, bezárások voltak az intézményben.

Időpont	Érintett terület
2021. november 22 – 26.	Teknős csoport
2022. január 14 – 18.	Süni csoport
2022. január 17 – 21.	Katica és Teknős csoport
2022. január 24 – 28.	Mókus csoport
2022. január 26 – 30.	Mackó csoport

A koronavírus elleni védőoltások felvétele miatt a dolgozók nem kerültek karanténba, így az óvodánkban maradt gyermekeket rugalmasan és folyamatosan tudtuk fogadni.

A nevelési év során többször csoportösszevonásokat alkalmaztunk:

- ✧ Rendkívüli esetekben, együttes dolgozói lebetegedések, tartós távollétek során, hónapokig fennálló szakemberhiány miatt, értekezletek megszervezésénél a gyermekeket hasonló korú gyermekcsoportokba helyeztük el, a rendkívüli esetekről a szülőket a lehető legrövidebb időn belül tájékoztattuk.
- ✧ Az iskolai szünetek időtartama alatt, a lecsökkent gyermeklétszámok miatt, előzetes írásbeli szülői igényfelmérés alapján, az intézmény összevont csoportokkal üzemelt.
- ✧ A nyári szabadságolási időszakban a csökkenő gyermeklétszám miatt csoportösszevonásokat alkalmaztunk.

A vezetők benntartózkodásának rendje

A vezetők intézményben való tartózkodásának rendjét az SZMSz-ben szabályozottak alapján valósítottuk meg, mely hozzájárult az óvoda zavartalan működéséhez, s a vezetői feladatok folyamatos ellátásához.

Intézményvezető-helyettesi feladatokat Siroki Angéla fejlesztőpedagógus látta el.

A vezető távollétében teljes felelősséggel végezte a vezetési feladatokat, nevelési területen közreműködött a vezető által megállapított tevékenységek irányításában, s közvetlenül szervezte és irányította a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkáját.

Az óvodavezető és a helyettes egyidejű távollétében a vezetői feladatokat szintén az SZMSZ-ben meghatározott szempontok alapján láttuk el.

3.2. NEVELÉSI ÉV RENDJE

3.2.1. A nevelési év tartalma

A nevelési év az az idő, mely alatt az adott nevelési, felkészítési és fejlesztési feladatokat láttuk el.

- ✧ Nevelési év: 2021. szeptember 1. – 2022. augusztus 31.
- ✧ Szorgalmi időszak: 2021. szeptember 1. – 2022. május 31.
- ✧ Nyári életrend: 2022. június 1. – 2022. augusztus 31.
- ✧ Új gyermekek fogadása: 2021. szeptember 1-től folyamatosan, szülőkkel egyeztetve történt és évközben is folyamatosan zajlott.

3.2.2. Nevelés nélküli munkanapok

A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjáról a nevelési év elején, s emellett az adott időponthoz közeledve szülőket a faliújságon és az óvoda hivatalos információs csatornáin keresztül legalább 1 héttel értesítettük.

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodtunk a gyermekek felügyeletéről.

Nevelés nélküli napok	Időpont
1.	2021. október 1.
2.	2021. december 3.
3.	2022. március 26.
4.	2022. június 17.
5.	2022. június 18.

3.2.3. Áthelyezett munkanapok

Az áthelyezett munkanapokban a szülői igényeknek megfelelően szerveztük meg az óvodai életet.

Pihenőnap	Szombati munkanapok
2021. december 24. (péntek)	2021. december 11.
2022. március 14. (hétfő)	2022. március 26.

3.2.4. Nyári zárva tartás

A nyári karbantartási, felújítási szünet a fenntartó jóváhagyását követően 4 hét. Ennek megfelelően az óvoda üzemeltetése 2022. július 25. – 2022. augusztus 19. között szünetelt.

A nyári zárva tartás ideje alatt, meghatározott szerdai napokon 9-11 óráig a hivatalos ügyek intézésére ügyeletet tartottunk.

3.2.5. Nevelőtestületi értekezletek, alkalmazotti megbeszélések

Nevelőtestületi értekezleteken, tanácskozásokon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekező) a nevelőtestület valamennyi tagja, igazolt hiányzástól függően, részt vett. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka,) részvétele az alkalmoszerű szervezés függvényében kötelező volt.

Az aktuális feladatok megbeszélését általában 2 hetente vagy szükség szerint nevelőtestületi értekezleteket keretében valósítottuk meg.

Alkalmoszerű nevelőtestületi értekezletek

Ha a nevelőtestületnek pedagógiai, szakmai, szervezeti, ügyviteli, gazdasági és bármi más ügyben közösen kellett döntenie, alkalmoszerű nevelőtestületi értekezleteket szerveztünk. Ennek konkrét, előre meghatározott időpontja nem volt a nevelési évben.

Alkalmazotti értekezletek

A dajkákkal, konyhásokkal, technikai dolgozókkal szükség szerint munkamegbeszéléseket és tájékoztató jellegű értekezleteket tartottunk melyen a részvétel kötelező volt.

Értekező dátuma	Az értekező célja, témája	Nevelés nélküli nap
2021. augusztus 30.	A 2021/22-es nevelési év előkészítése, kezdéssel kapcsolatos feladatok, tájékoztatás, munkatervi feladatok pontosítása.	
2021. augusztus 31.	Alkalmazotti nevelési évnitő értekező. Tűz- és munkavédelmi oktatás.	
2021. szeptember 7.	Munkatervi feladatok megbeszélése, esetleges módosítása. Szülői értekezletek időpontjának egyeztetése.	
Kéthetente keddi napokon (13 ^h -14 ^h) vagy szükség szerint	Időszerű, aktuális feladatok, programok megbeszélése.	
2021. október 1.	A 2021/2022. nevelési év munkatervének az elfogadása, az intézményi alapidokumentumok (Házirend, SzMSz, PP.) módosításainak az elfogadása. A munkaterv időszerű feladatainak megbeszélése.	(1)
2021. december 3.	A munkaterv aktuális feladatainak megbeszélése, felkészülés a karácsonyi ünnepkör programjaira. A munkaruha pénzügyi tervének az elfogadása.	(2)
2022. január 11.	A munkaterv időszerű feladatainak a megbeszélése.	
2022. február 8.	Munkatervi feladatok megbeszélése, előkészítése, szervezése.	

2022. március 10.	2022/2023-as nevelési év Beiskolázási tervének a megbeszélése, elfogadása. A munkaterv időszerű feladatainak megbeszélése.	
2022. március 26.	Etyeken TSMT mozgásterápiát vezető terapeuták tájékoztatása, előadása munkájukról, tapasztalataikról. Módosított házirend elfogadása. A munkaterv időszerű feladatainak megbeszélése.	(3)
2022. április 17.	Munkatervben meghatározott, időszerű feladatok megbeszélése	
2022. május 31.	Új gyermekek csoportokba való elosztásának megbeszélése.	
2022. június 16.	Nevelési évváró értekezlet: <ul style="list-style-type: none"> ✧ pedagógiai munka elemzése, értékelése, ✧ munkaközösségek, felelősök beszámolója ✧ év közben végzett egyéb feladatok értékelése, <ul style="list-style-type: none"> ✧ következő évre vonatkozó feladat meghatározása, ✧ a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata. Nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlet.	(4)
2022. június 17.	Alkalmazotti tanulmányi kirándulás.	(5)

3.2.6. Szülői beszélgetések

Szülői beszélgetések dátuma	Az értekezlet célja, témája	Felelős
2021. szeptember 6 – október 1.	Általános szülői értekezlet csoportonként	Csoportos óvónők
2021. november 2 – 26.	Általános fogadóóra, nagycsoportosok felmérésének ismertetése	Óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus
2022. június 8.	Új gyermekek szüleinek tartott szülői értekezlet	Óvodavezető, leendő kiscsoportos óvodapedagógusok
2022. május 2 – 31.	Általános fogadóóra, fejlődési eredmények ismertetése	Óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus

A nevelési év elején a szülőkkel való hatékony együttműködés érdekében, a szülők tájékoztatása, informálása végett minden csoportban szülői értekezletet tartottunk.

A veszélyhelyzetre való tekintettel a fogadóórákat a szülő választása alapján online vagy személyes jelenléttel valósítottuk meg, melynek tartalmi alapja a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követésének írásos és szóbeli tapasztalata. A tanköteles gyermekek szüleinek szervezett fogadóórákon fejlesztőpedagógusunk is jelen volt, ahol egyénenként tájékoztatta a szülőket gyermekük, felmérésre épülő, fejlettségi szintjéről, fejlesztési javaslatairól.

Az egyes csoportok fogadóóráinak konkrét időpontját – óvodavezetővel történt egyeztetés után – a csoportok hirdetőtábláin és elektronikus elérhetőségein tettük közzé.

Óvodavezető fogadóórái előzetes egyeztetés alapján a nevelési év során folyamatos volt.

3.2.7. Nyílt napok az intézményben

Az erősödő járványügyi helyzetre való tekintettel nevelőtestületi döntés értelmében a koronavírus elleni hatékony védekezés végett az 1. félévre tervezett szülői közösségi programokat nem tartottuk meg.

A 2. félévre tervezett programokat a járványügyi helyzet kedvező alakulása következtében megrendeztük.

Nyílt nap	Téma	Időpont	Megvalósulás
1.	Közös karácsonyi készülődés	2021. december 17.	Veszélyhelyzet miatt elmaradt.
2.	Intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap	2022. április 6.	
3.	Családi nap	2022. május 20.	
4.	Óvodakóstolgotó leendő óvodásainknak és szüleinek	2022. augusztus 23.	

3.2.8. Szolgáltatások, programok

Intézményi szolgáltatás fenntartói támogatással

Szolgáltatás megnevezése	Időpontok	Szakember
Fejlesztőpedagógia	7:30 – 14:00 naponta	Siroki Angéla
Gyógytestnevelés	Hétfő 8:00 – 11:30	Csernáné Hegyi Kinga utazó gyógytestnevelő
Logopédia	Hétfő, kedd, csütörtök 9:00	Plézerné Krecs Ágota utazó logopédus

Intézményben végzett egyéni fejlesztések

Nevelési évünk során az egyéni fejlesztéseket intézményünkben fejlesztőpedagógusunk, utazó logopédus és utazó gyógytestnevelő segítségével valósítottuk meg.

Fejlesztőpedagógus munkája

Fejlesztőpedagógusunk a nevelési év során folyamatos kapcsolatot tartott az etyeki Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézménnyel, a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Tagintézmény dolgozóival, s a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat alkalmazottjaival.

Nevelési év kezdetén és végén felmérte a tanköteles korú gyermekek aktuális fejlettségi szintjét az iskolai életre való felkészítés érdekében.

A fejlesztésre szoruló gyermekek esetében az óvodapedagógusokkal, szülőikkel, szükség esetén egyéb szakemberekkel megbeszélte és egyeztette a fejlesztés irányát és feladatait, akikre egyéni fejlesztési terveket készített.

Munkájával segítette a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek pedagógiai ellátását, fejlesztését. Közreműködött az SNI státuszt kapott gyermekek terápiás megsegítésében.

A szakértői vizsgálatok kéréséhez és gyermekvédelmi esetek segítéséhez az óvodapedagógusokkal együttműködve pedagógiai véleményt készített.

Fejlesztőpedagógus munkájának statisztikai kimutatása

Felmért gyermekek száma	Fejlesztőpedagógus által fejlesztett gyermekek			
	Tanköteles		Nem tanköteles	
	Nem SNI	SNI	Nem SNI	SNI
Összesen	16	0	4	2
	16		6	

Logopédus munkájának statisztikai kimutatása

Felmért gyermekek száma	Logopédiai fejlesztés	
	Logopédus által fejlesztett gyermekek	
	Fejlesztést igénybe vevők száma	Gyógyult gyermekek száma
72	32	8

Gyógytestnevelő munkájának statisztikai kimutatása

Felmért gyermekek száma	Gyógytestnevelés	
	Gyógytestnevelő által fejlesztett gyermekek	
	Fejlesztést igénybe vevők száma	Gyógyult gyermekek száma
55	33	0

Fejlesztést végzi	Fejlesztést igénybe vevők száma						összesen
	tanköteles			nem tanköteles			
	összesen	ebből SNI	ebből BTM	összesen	ebből SNI	ebből BTM	
Fejlesztőpedagógus	16	0	10	6	2	4	22
Logopédus	26	0	6	6	1		32
Gyógytestnevelő	32	1	5	1	0		33

Az intézményben biztosított programok, fakultatív foglalkozások

A nevelési év elején az előző évek járványügyi tapasztalatai miatt kevesebb foglalkozásvezető jelezte szándékát, hogy óvodánkban programokat tartana a gyermekek számára. Azonban évközben ezen foglalkozások köre fokozatosan bővült. A régi, bevált programok mellett új lehetőségek is kínálóztak tanköteles óvodásaink számára.

A hittanórákon való részvétel mindenki számára elérhető volt.

A szülők közvetlenül a szervezőkkel álltak kapcsolatban fizetés, hiányzás, panaszkezelés ügyében.

A gyermekek foglalkozásokra kísérése alapos szervezést igényelt részünkről, mely pedagógiai asszisztensek, dajkák és a programokat szervezők együttes munkájával valósult meg.

A foglalkozások az igényfelmérést követően október 1-től május 31-ig voltak elérhetőek.

Foglalkozás megnevezése	Időpont	Foglalkozást tartó személy neve
Katolikus hittan	Szerda 8:15	Debreceniné Dobos Rita
Református hittan	Szerda 15:15	Sipos Dániel
Komplex mozgásterápia	Hétfő, szerda 15:00	Takács-Tóth Johanna
Ovifoci	Csütörtök 15:00	Koncz György
Szivacskezilabda	Péntek 15:00	Hercz Paula

3.3. BIZTONSÁGOS ÓVODA MUTATÓI

Nevelési évünk során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek testi, lelki, szellemi fejlődésének, kiegyensúlyozott légkörének megteremtésére az esztétikus, egészséget támogató, biztonságos, rendezett környezet kialakítására és védelmére,

Feladatunk volt a gyermekek és felnőttek testi épségének megőrzése és figyelmük ráirányítása a környezet veszélyeire.

Valamennyi dolgozónk a nevelési év megkezdésekor, új dolgozóink munkába állásuk előtt, kötelező tűz, munka- és balesetvédelmi oktatásban részesültek. Minden évben tartunk tűzriadót, melyet idén 2022. június 7-én sikeresen hajtottunk végre.

A gyermekek balesetvédelmi nevelését a csoportok óvónői tervszerűen és folyamatosan végezték.

Az óvodába lépéstől – koruknak megfelelő szinten – megismertettük a gyermekekkel a balesetvédelmi szabályokat, megértettük velük betartásuk fontosságát saját és mások testi épségének megóvása érdekében. Kihangsúlyoztuk a veszély- és vészhelyzetek elkerülésének módját, a kisebbekre való nagyobb odafigyelést, a rájuk való vigyázást, a nekik való segítségnyújtást.

Koronavírus-járvány időszakában...

A járványhelyzet felelősségteljes kezelésére vonatkozó átfogó intézkedési tervünkben részletesen szabályoztuk az óvodai helyiségek használatára, fertőtlenítésére, takarítására

vonatkozó járványügyi előírásokat, az egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítására vonatkozó tudnivalókat az óvodahasználók számára.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek és a dolgozók személyi higiéniájának betartására, a gyakori és alapos szappanos kézmosás, kézfertőtlenítés kivitelezésére, az óvodába belépők számára az orrot és szájat eltakaró maszk viselésére.

Rendszeressé tettük a gyermekekre, szülőkre és dolgozókra vonatkozó egészségügyi, egészségvédelmi tájékoztatásokat, intézkedéseket az óvoda nyomtatott és online médiumaiban is.

Fokozottan ügyeltünk az intézmény területének tisztaságára, a napi fertőtlenítő takarítás elvégzésére, a kézzel gyakran érintett felületek, tárgyak, eszközök, játékok vírusölő hatású szerrel történő rendszeres fertőtlenítésére, a megfelelő védőeszköz biztosítására.

Gyermekbalesetek

Létszám	Regisztrált balesetek száma	%-os arány	Baleset fajtája	Megtett intézkedések
162	0	-	-	-

Dolgozói balesetek

Létszám	Regisztrált balesetek száma	%-os arány	Baleset fajtája	Megtett intézkedések
30	0	-	-	-

3.4. KONYHA MŰKÖDÉSE

A nevelési év során, néha nehézkes körülmények között, főzőkonyhánk dolgozói az óvodások étkeztetése mellett az iskolások és az alkalmazottak ellátását is zökkenőmentesen megvalósították.

A diétás étkezők ellátását külső beszállító cég útján oldottuk meg, aki csak egyszeri főétekezést biztosított a gyermekek számára. Mivel egy ételszállító cég sem vállalta az ételek Etyekre való kiszállítását, ezért az ételek Biatorbágyról óvodánkba kerülése Élelmezésvezetőnk közreműködésével valósult meg.

A speciálisan étkezők kísétkéztetésének biztosítására dietetikus szakembert alkalmazunk, aki a nevelési év során hetekre lebontva elkészítette a diétás étlapokat, tanácsaival segítséget nyújtott a tízórai és uzsonna alapanyagainak beszerzésében, elkészítésében, s havi szinten több alkalommal felügyelte a konyha ez irányú működését.

A konyhára vonatkozó HACCP-rendszer időszakos felülvizsgálata 2021. szeptember 16-án valósult meg. A helyszíni szemle kiterjedt a dokumentációra, feljegyzések átvizsgálására, az általános tárgyi és személyi feltételekre, az árubeszerzésre, áruátvételekre, raktározásra, technikai utasítások betartására, mosogatásra, takarításra, hulladékkezelésre.

Óvodai étkezési kedvezmények alakulása

Étkezők száma	Rgyk.	3 vagy több gyermek	Tartós beteg	Nyilatkozat alapján ingyenes	Nevelésbe vett	Teljes árat fizet	Diétás étkező
162	1	54	5	39	4	59	0

Iskolai étkezési kedvezmények alakulása

Étkezés típusa	Étkezők száma	Rgyk.		3 vagy több gyermek		Intézményi támogatott		Teljes árat fizet		Nevelésbe vett		Diétás étkező		Tartósan beteg	
		alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső	alsó	felső
Reggeli, ebéd	29			12	3			11	2					1	
Menza	87		1	18	21			28	17			1		1	
Teljes étkezés	48		5	4	18	3	2	10		2	3	1			
Összesen	164		5	5	48	27	2	49	19	2	3	2		2	
			10		75		2	68		5		2		2	

Nyári táborok étkeztetése

Tábor megnevezése	Időpont	Étkezés fajtája
Német tábor	2022. 06. 27 – 07. 01.	Ebéd
Hittan tábor	2022. 07. 11 – 15.	Ebéd
Napközis tábor	2022. 07. 11 – 15.	Ebéd
Lovas tábor	2022. 07. 18 – 22.	Ebéd
Röplabda tábor	2022. 08. 22 – 26.	Reggeli, ebéd, uzsonna

4. PEDAGÓGIAI MUNKA TELJESÜLÉSE

4.1. ÁLTALÁNOS PEDAGÓGIAI FELADATAINK

Nevelőmunkánk tervezése és gyakorlati megvalósulása az Nkt. és annak rendeleteivel, valamint a Pedagógiai Programunkkal, illetve az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatával, az elfogadott éves munkatervvel koherensen valósult meg. Az óvoda dokumentumai tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaztak.

- ✧ Nevelői munkánk során igyeztünk nyugodt, szeretetteljes, biztonságot adó, vidám környezetet biztosítani gyermekeink számára, a családi nevelést elfogadva és segítve, szülőkkel együttműködve.
- ✧ Hangsúlyoztuk a türelmes, támogató légkör megteremtését, amellyel a gyermekek személyiségének eredményes fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztését biztosítottuk.
- ✧ Kiemelten kezeltük Pedagógiai Programunk eredményes, minőségi megvalósítását.
- ✧ Nevelőmunkánkban kiemelt szerepet tulajdonítottunk a játéknak, melyet a készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módjának tartunk.
- ✧ A játékba integrált önkéntes és cselekvéses tanulást kiemelten kezeltük, melyben a gyermek képességeinek fejlesztését egyénre szabottan, differenciáltan, az egyes gyermekekhez igazított módszerekkel, eszközökkel, gyermekekhez mért tempóban végeztük.
- ✧ A speciális törődést igénylő gyermekekkel való foglalkozás optimális megvalósítását fontos feladatunknak tartottuk.
- ✧ Tehetségnevelés terén a kezdődő tehetségcsírák felismerését hangsúlyoztuk. A tehetségfejlesztés módjai közül a csoporton belüli gazdagítás és dústítás módszerét alkalmaztuk, az óvodapedagógusok differenciált gondozása, nevelése, fejlesztése által. A tehetségnevelés hatékonysága érdekében a 2. félévtől „Tehetségkuckó” műhelyt indítottunk.
- ✧ Mindvégig támogattuk a nemzetiségi nevelés keretében a német hagyományok további éltetését, környezetünk kultúrájának és nyelvének ápolását.
- ✧ A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő hatékony pedagógiai tevékenység megvalósítását kiemelten kezeltük.
- ✧ Gazdagítottuk a pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzékét.
- ✧ Fokoztuk a szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formáit, továbbfejlesztésének lehetőségeit.
- ✧ A Koronavírus-járvány terjedése miatt elrendelt rendkívüli szünet időszaka alatt óvodapedagógusaink „padlet” formában, heti szinten, online pedagógiai tartalmakat küldtek a gyermekeknek.

4.2. 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

4.2.1. Kiemelt cél és feladat

A koronavírus-járvány okozta rendkívüli helyzetekre való tekintettel nevelési céljaink fókuszába az egészségvédelemmel, az egészséges és kulturált életmódra nevelés speciális eseteinek és tartalmainak támogatását helyeztük.

Mindennapjainkba hangsúlyoztuk az egészséges nevelés fontosságát, beépítettük a napi többszöri fertőtlenítő kézmosást, felületek, eszközök vírusölő szerrel történő lemosását, folyamatos fertőtlenítést.

Fokozott figyelmet fordítottunk a gyermekek egészségügyi, higiéniai szokásrendszerének alakítására, megszilárdítására, s szem előtt tartottuk a dolgozók és a szülői közösség egészségének védelmét is.

4.2.2. Éves kiemelt pedagógiai feladat

A 2021/22-es nevelési évre a nevelőtestület a *Mozgás* tevékenységi terület módszertani fejlesztését határozta meg, melynek szakmai munkánkba való beépítésére a nevelési év elején munkaközösség alakult. A *Mozgás* munkaközösség éves beszámolója a Mellékletben található. Nevelési évünk során kiemelten kezeltük, hogy gyerekeink a szabad mozgás, a szabad cselekvés és játszás, s egyéb mozgásos tevékenységek lehetőségeit alkalmazva tökéletesíthessék testi képességeiket, mozgásfunkciójukat, önmagukhoz képest, érdeklődésük, kíváncsiságuk, terhelhetőségük egyéni fejlődési ütemük figyelembe vételével.

4.2.3. Jogszabályi változások követése

Intézményi dokumentumaink áttekintésre és módosításra kerültek azokon a területeken, amelyeken a jogszabályi változások szükségessé tették.

Dokumentum	Tartalom	Jogszabály
Szervezeti és Működési Szabályzat	Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek speciális ellátására vonatkozó együttműködés részletei (óvoda-eü. szolg.)	Nkt. 62. § (1c) bek. b) pont Múkr. 4. § (1) bek. i) pont
	Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekekre vonatkozó speciális eljárásrend	Nkt. 62. § (1e) bek. Múkr. 4. § (1) bek. m) pont
Pedagógiai Program	Az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas telítettségi-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére irányuló teendők rögzítése.	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. mell. III. cím

	A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő foglalkozások meghatározása.	Nkt. 45. § (2a) bek.
Házirend	Annak meghatározása, hogy melyek azok a jogok az óvodában, amelyek gyakorlása a nevelési év első napjához kötött.	Nkt. 49. § (3a) bek.
	Az ügyeleti időszakok és a nyári zárva tartás meghatározása.	Tvr. 2. § (2) bek. Tvr. 6. § (1)-(3) bek.
Éves munkaterv	Első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés.	Tvr. 7. § Nkt. 45. § (2) bek.
	Inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.	Nkt. 62. § (1a) bek.

4.2.4. Pedagógus életpálya modell és önértékelés

Óvodánkban senki sem kérte a 2022-es minősítési eljárásra történő jelentkezését, így nevelési évünk során minősítési eljárásra nem került sor.

4.3. A GYERMEKEK FEJLŐDÉSI EREDMÉNYEI

A gyermekek fejlettségét a nevelési év során 2 alkalommal – ősszel és tavasszal – mértük Patyi Zoltánné: Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése c. felmérőfüzet alapján, mely tartalmazta a gyerekek anamnézisének, a gyermekek fejlődésének mutatóit, a Pedagógiai Programban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos megfigyeléseket, a gyermekek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményeket, a fejlesztésre irányuló terveket, feladatokat, tevékenységeket, valamint a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

A mérőfüzetbe a 2019/2020-as nevelési évtől került be egy számszerűsített táblázat a gyermekek fejlődéséhez kapcsolódva az egyéni és csoportos kimutatásra vonatkozólag, így felmenő rendszerben óvodánkban is tovább folytattuk a gyermekek fejlődésének százalékos formában való kifejezését, melyet nevelési évünk során már 5 csoportban ((Mókus, Katica, Méhecske, Mackó Teknős) készítettek el az óvodapedagógusok.

Az elért eredményeket fogadóóra keretében ismertettük a szülőkkel.

A gyermekek fejlettségéről az óvodapedagógusok évközben többször és a nevelési évet záró értekezleten részletesen is beszámoltak. A fejlődési mutatókat, eredményeket intézményi szinten kiértékeltek, az erről készült feljegyzéseiket továbbították felém.

Képességterületek	3-4 évesek		4-5 évesek		5-6 évesek			Összesítés Átlag (%)
	Fejlettsége korának megfelel							
	Maci	Teknős (12 fő)	Mókus	Katica	Méhecske	Teknős (6 fő)	Teknős (8 fő)	
Mozgás								
Fiziológiai jellemzők	69	84	89	100	88	100	100	90,0
Nagymozgások	73	100	100	100	92	100	100	95,0
Finommozgások	31	58	76	73	69	67	50	60,6
Egyensúlyozás	81	67	79	100	69	83	100	82,7
Koordináció	58	92	89	100	65	33	88	75,0
Átlag (%):	62,4	80,2	86,6	94,6	76,6	76,6	87,6	80,7
Szocializáció								
Érzelmi, akarat képességek	54	83	100	81	65	83	100	80,9
Önismeret	46	83	100	96	81	83	100	84,1
Önérvényesítés	54	83	86	77	58	100	100	79,7
Empátia	62	58	86	92	96	100	100	84,9
Feladattudat	46	42	89	73	88	67	75	68,6
Szabálytudat	54	75	76	81	92	67	75	74,3
Átlag (%):	52,7	70,7	89,5	83,3	80,0	83,3	91,7	78,7
Értelmi képességek								
Érzékelés	92	100	100	100	100	100	100	98,9
Emlékezet	69	92	86	92	96	67	100	86,0
Figyelem	39	67	76	62	62	83	50	62,7
Képzelet	73	75	86	96	92	83	100	86,4
Gondolkodás	42	83	89	81	85	83	75	76,9
Átlag (%):	63	83,4	87,4	86,2	87,0	83,2	85,0	82,2
Anyanyelvi képességek								
Beszédprodukción	50	58	86	81	92	50	63	68,6
Beszéd-és szövegértés	54	75	89	88	100	100	75	83,0
Szókincs	73	67	86	88	92	67	75	78,3
Átlag (%):	59,0	66,7	87,0	85,7	94,7	72,3	71,0	76,6
Összesítés/Átlag (%)	59,3	75,2	87,6	87,5	84,6	78,9	83,8	79,5

Munkatervünknek megfelelően a Mókus csoportos gyermekek körében a Mozgás fejlesztésére fektettek nagy hangsúlyt, a Katica csoportban a Szocializációs képességeket fejlesztették leginkább, a Méhecske csoportban a Mozgás és Szocializáció fejlesztése valósult meg, a Teknős csoportos gyermekek körében a Szocializáció területe és az Anyanyelvi képességek fejlesztésére fordítottak figyelmet.

A kijelölt területek fejlesztését az óvodapedagógusok beépítették mindennapjaikba, s életkorhoz igazítva, egyénekhez mérten, játékos formában valósították meg.

4.4. TEHETSÉGGONDOZÁS

A nevelési év során óvodánkban „Szöszmötölő” tehetséggondozó-műhely működött Cserhalmi-Szabó Katalin pedagógiai asszisztensünk vezetésével, aki népi játszóházi foglalkozásvezető, népi játék és kismesterségek oktatója, népi kézműves végzettséggel rendelkezik, s egyben óvodapedagógia és tanító szakos 3. éves egyetemi hallgató.

Hetente 1 alkalommal a képzőművészeti képességeket gazdagította, dúsította elsősorban a nagycsoportos korú, tehetségígéretes gyermekek körében.

4.5. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA

Óvodánkban a 2021/2022-es nevelési évben 3 munkaközösség működött, akik munkájukkal részt vállaltak a pedagógiai munka hatékonyságának növelésében, s munkájukat éves tervük alapján végezték. A munkaközösségek beszámolóit a melléklet részét képezik.

	<i>Tagok</i>	<i>BECS munkaközösség</i>	<i>Német munkaközösség</i>	<i>Mozgás munkaközösség</i>
1.	Munkaközösség vezető	Siroki Angéla	Hidvégi Klára	Dán Szilvia
2.		Molnárné B. Marianna	Gulyásné N. Noémi	Aszódi Judit
3.		Hidvégi Klára	Aszódi Judit	Gulyásné N. Noémi
4.		Aszódi Judit	Dán Szilvia	Herczeg Edit Krisztina
5.	Tagok	Gregolits Melinda	Sipos Noémi	Rempert Zsófia Eszter
6.		Szásziné J. Ildikó	Cserhalmi-Szabó Katalin	Siroki Angéla
7.		Balázs József		

4.6. FELELŐSI RENDSZER, MEGBÍZATÁSOK

Felelősi rendszerünkben szereplő feladatok részben folyamatos, részben eseti megbízások voltak, melyek nagyságrendjénél, még a kialakult pedagógushiány mellett is, az egyenlő elbánás és terhelés, illetve az önkéntesség elvét tartottam szem előtt.

A felelősök a munkájukat önállóan végezték, természetesen a munka jellegétől függően maguk tervezték, szervezték, szükség esetén kiosztották a feladatokat. A felelős felelősséget vállalt a feladat időbeli és minőségi megvalósításért.

Megnevezés	Felelős
Médiafelelős	Cserhalmi-Szabó Katalin
Jegyzőkönyvvezető	Gulyásné Nádpor Noémi
Munkaközösség vezetők	
1. Német munkaközösségi vezető	Hidvégi Klára
2. BECS munkaközösség vezető	Siroki Angéla
3. Mozgás munkaközösség vezető	Dán Szilvia
Dekorációfelelős	Aszódi Judit
IMIP vezető	Gregolits Melinda
Értekezletek kiértékeléséért felelős	Cserhalmi-Szabó Katalin
Intézményi tűzvédelmi, munkavédelmi koordinátor	Herczeg Edit Krisztina
Közalkalmazotti Tanács vezető	Molnárné Bónis Marianna
Gyermekvédelmi koordinátor	Siroki Angéla
Iskolával a kapcsolattartó	Hidvégi Klára
Leltárfelelős	Siroki Angéla
Könyvtár felelős	Siroki Angéla
Szertár felelős	Szásziné Juhász Ildikó
Egészségügyi felelős, kapcsolattartó egészségügyi szakemberekkel	Aszódi Judit
Dávidmajor-i gyermekek fogadása, átadása	Varga Eszter
A HACCP rendszer vezetése	Marincsákné Lojt Éva
Nyomtatványok biztosítása	Balázs József
Pályázatok benyújtásáért felelős	Balázs József

4.7. ÜNNEPEK, ESEMÉNYEK, JELES NAPOK

Az óvodánk ünnepeit, hagyományait a gyerekek közösségére vonatkozóan az óvoda Pedagógiai Programja tartalmazza. A változó járványügyi helyzet ezen a területen is óvatosságra intett bennünket, ezért főként az első félévben, az évközi programok szervezését a szabadban vagy a gyermekközösségek keveredését elkerülve valósítottuk meg.

Fontos feladatunknak tekintettük az ünnepek megszervezését, méltó megünneplését, melyek a dolgozók aktív közreműködésével jött létre.

Megvalósult ünnepek

Ünnep, esemény	Az ünnep megtartásának időpontja	Felelős szervező	Helyszín
Mihály napi betakarítási ünnep	2021. szeptember 29.	Tóthné Horn Ildikó Gulyásné N. Noémi	Udvar

Október 23-i megemlékezés	2021. október 22.	Óvodapedagógusok	Csoportszobák
Márton nap	2021. november 11.	Dán Szilvia	Csoportszobák, folyosó
Mikulás	2021. december 6.	Aszódi Judit	Csoportszobák
Karácsonyi vásár a gyermekeknek	2021. december 13.	Molnárné Bónis Marianna	Ebédlő
Karácsonyi ünnep	2021. december 16.	Dán Szilvia	Tornaterem, csoportszobák
Farsang	2022. február 25.	Sipos Noémi	Ebédlő, csoportszobák
Gergelyjárás	2022. március 10.	Gulyásné Nádpor Noémi	Csoportszobák
Március 15-i megemlékezés	2022. március 11.	Aszódi Judit	Ebédlő
Húsvét	2022. április 11 – 13.	Óvodapedagógusok	Udvar, külső helyszínek
Föld napja	2022. április 22.	Hidvégi Klára	Udvar
Anyák napi készülődés	2022. április 25 – 29.	Óvodapedagógusok	Csoportszobák
Családi nap	2022. május 20.	Herczeg Edit Krisztina	Udvar
Nagycsoportosok ballagása	2022. május 27.	Nagycsoportos óvónők	Csoportszobák, teraszok

Eseménynaptár megvalósulása

Dátum	Esemény	Felelős	Megjegyzés
Szeptember			
Szeptember 1.	Szeptember 1 – jén reggel az iskolába menő gyermekeket fogadtuk és az iskolába kísértük.	Volt nagycsoportos óvodapedagógusok	
Szeptember 11.	Süni csoportos gyermekek felléptek a vértessacsi német nemzetiségi napon.	Hidvégi Klára Süni csoportos óvónők Óvodavezető	
Szeptember 29.	Mihály napi betakarítási ünnep.	Gulyásné Nádpor Noémi Tóthné Horn Ildikó	
Október			
Október 1-től	Megkezdődtek a fakultatív foglalkozások.	Foglalkozást vezetők Óvodavezető	
Október 9.	A Süni csoportos gyermekek felléptek a német nemzetiségi óvodatalálkozón Bodajkon.	Hidvégi Klára Sipos Noémi Óvodavezető	
Október 12.	Szülői Szervezet alakuló ülése.	Óvodavezető	
Október 11 – 22.	Őszi, szociális ruhabörze.	Pedagógiai asszisztensek Óvodavezető	
Október 15.	Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés.	Óvodavezető BECS	Elmaradt

Október 22.	Megemlékeztünk október 23-i nemzeti ünnepünkről.	Óvodapedagógusok	Csoportonkénti ünneplés
November			
November 11.	Hagyományos Márton napi ünnepünk.	Dán Szilvia	Délelőtti és délutáni program.
December			
December 6.	Mikulás látogatása óvodánkba.	Aszódi Judit	
December 13.	Karácsonyi vásár a gyermekeknek.	Molnárné Bónis Marianna	
December 16.	Közös karácsonyi ünnep a gyerekekkel, csoportonkénti ajándékozás.	Dán Szilvia	
December 17.	Karácsonyi készülődés a szülőkkel közösen.	Óvodavezető Óvodapedagógusok	Elmaradt
Február			
Február 2.	Az első osztályos gyermekeknek „Mackóébredtős” hagyományos program	Tóthné H. Ildikó	Elmaradt
Február 11.	Mesedélelőtt: Az ember a legerősebb	Tóthné Horn Ildikó	
Február 25.	Farsangi rendezvényünkön vettünk búcsút a téltől.	Sipos Noémi	
Március			
Március 10.	Gergely járási népszokással csináltunk kedvet az iskolába járáshoz.	Gulyásné Nádpor Noémi	Csoportonkénti ünneplés
Március 11.	Megemlékeztünk március 15-i nemzeti ünnepünkről.	Aszódi Judit	
Április			
Április 6.	„Óvodabemutató” -t tartottunk az új gyermekek szüleinek.	Óvodavezető	
Április 11 – 12.	Gyermekek fotózása.	Óvodavezető Óvodapedagógusok	
Április 11 – 13.	Húsvét csoportonkénti megünneplése.	Óvodapedagógusok	
Április 22.	Föld napjának hagyományoszerű megünneplése.	Hidvégi Klára	
Április 25 – május 6.	Tavaszi, szociális ruhabörze.	Pedagógiai asszisztensek, Óvodavezető	
Április 25 – 29.	Anyák napi készülődés	Óvodapedagógusok	
Május			
Május 2 – től	A gyermekek csoportonkénti kirándulása.	Óvodapedagógusok	

Május 3.	A Segítő Kéz intézményben a Méhecske csoportos gyermekek köszöntötték az időseket.	Gulyásné Nádpor Noémi Tóthné Horn Ildikó	
Május 20.	Családi nap	Herczeg Edit Krisztina Óvodavezető	
Május 21.	A Süni és Méhecske csoportos gyermekek fellépése az Etyeken megrendezett Fejér Megyei Német Nemzetiségi Napon.	Hidvégi Klára Sipos Noémi Tóthné Horn Ildikó Gulyásné Nádpor Noémi Óvodavezető	A nemzetiségi napon fellépők (700 fő) ebédeltetését főzőkonyhánk végezte.
Május 25.	Kihívás napi óvodai sportnapot szerveztünk.	Cserhalmi-Szabó Katalin	
Május 27.	Iskolába készülők gyermekeink elbúcsúztak az óvodától.	Nagycsoportos óvónők	
Június			
Június 3.	Süni csoport fellépett a községi pedagógusnapon.	Óvodavezető	
Június 8.	Új gyermekek szüleinek szülői értekezletet tartottunk.	Óvodavezető, leendő kiscsoportos óvodapedagógusok	
Június 16.	Megtartottuk a nevelési évet záró értekezletet.	Óvodavezető	
Június 17.	Alkalmazotti tanulmányi kirándulást szerveztünk Ráckevére.	Óvodavezető	
Június 22.	Teknős csoport fellépett az iskolai tanévzáró ünnepségen.	Dán Szilvia Rempert Zsófia Eszter	
Június 15-től, júliusban, augusztusban nyári óvodai élet, szükség szerint csoportok összevonása. Betervezett nyári karbantartási munkák elvégzése.			
Augusztus			
Augusztus 23.	„Óvodakóstolgot” tartottunk az új gyermekek és szüleik számára.	Leendő kiscsoportos óvónők	10 óra

4.8. SZAKMAI TOVÁBBFEJLŐDÉS MEGVALÓSULÁSA

Lehetőségeinkhez mértén támogattuk és szorgalmaztuk kollégáink Pedagógiai Programunk megvalósítását elősegítő továbbképzésekbe való bekapcsolódását.

A hétvévenkénti – 120 órás – továbbképzési kötelezettség teljesítése minden pedagógus felelőssége, ennek megtervezése, megszervezése az intézményvezető koordinálásával valósult meg.

Az intézményen belüli továbbképzések, az egymás csoportjában való hospitálások, a munkaközösségi tevékenységek, mind pedig a nevelői értekezleteken, szakmai napokon való elméleti, pedagógiai, pszichológiai, módszertani kiselőadások, beszámolók megtartásával történtek.

Az intézményen kívüli képzések alapját az egyéni érdeklődés mellett az óvodapedagógusok önfejlesztési tervében megjelölt irány, vagyis azok a célok, módszerek és elvárt eredmények adták, melyeket a pedagógusok kitűztek maguk elé fejlődésük, továbbképzésük érdekében.

A járványhelyzet végett a jelenléti képzéseket felváltották az online továbbképzések, mely egy rugalmasabb és kényelmesebb megoldást kínáltak az abba bekapcsolódóknak.

Pedagógusok továbbképzése

Név	Továbbképzés/Előadás	Óraszám	
		Akkreditált	Nem akkreditált
Gregolits Melinda	Kozák András: Tanévnnyitó konferencia		3
	Mentálhigiénés alapképzés pedagógusoknak	30	
	Tankötelezettség, tanköteles korú gyermekek vizsgálata (Ped. Szaksz.)		1
	Kozák András: A nevelési-oktatási intézmények működését érintő változások a köznevelési törvény generális végrehajtási rendeletében		2,5
	Kozák András: A foglalkoztatás feltétel és keretrendszere a köznevelési intézményekben		2
	DiabMentor – szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért gyakorlati képzés		5
	Az influenzerek. Hogyan befolyásolják a diákok digitális szokásait a fiatalok bálványai?		2
	F. Várkonyi Zsuzsanna: Tanulom magam Szakmaközi tanácskozással egybekötött SZAKMAI NAP – Segítő Kéz		2
			4
Herczeg Edit Krisztina	Egyéni iskola-előkészítő, képességfejlesztő program	30	
Siroki Angéla	BHRG konferenciák á la carte	15	
	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek támogatása az óvodában		1
	Szakmaközi tanácskozással egybekötött SZAKMAI NAP – Segítő Kéz		4

Felsőfokú képzések

A munkaerő utánpótlás szempontjait szem előtt tartva segítettük a pedagógusképzésbe bekapcsolódó nem pedagógus alkalmazottak felsőfokú tanulmányainak elvégzését, bízva abban, hogy a későbbiekben pedagógusként is intézményünkben maradnak.

Név	Intézmény	Szak	Évfolyam
Cserhalmi-Szabó Katalin	Selye János Egyetem, Komárno	óvoda és elemi pedagógia	3.
Rempört Zsófia Eszter	Pécsi Tudományegyetem KPVK	óvodapedagógus	2.

Különös figyelmet fordítottam a nevelőmunkát segítők, konyhai és technikai alkalmazottak észrevételeire, intézményen belüli és kívüli képzésükre, hogy tudatosuljon bennük, miszerint az ő munkájukban is van lehetőség az előrehaladásra, a fejlődésre.

Pedagógiai asszisztensek képzése

Név	Továbbképzés	Dátum
Rempört Zsófia Eszter	Hogyan írjunk sikeres szakdolgozatot?	2021. október 21.
	Jellemző viselkedéses nehézségek az intézményekben.	2022. április 27.
	Nem magyar anyanyelvű tanulók integrációja, esélyteremtése, hátránycsökkentése.	2022. április 28.

Óvodatitkár képzése

Név	Továbbképzés/Előadás	Dátum
Balázs József	Kozák András: Tanévnyitó konferencia	2021. szeptember
	Kozák András: A nevelési-oktatási intézmények működését érintő változások a köznevelési törvény generális végrehajtási rendeletében	2022. január
	Kozák András: A foglalkoztatás feltétel és keretrendszere a köznevelési intézményekben	2022. március
	ECDL bizonyítvány	2022. március-április

Konyhások képzése

Képzés megnevezése	Érintettek köre	Időpont
HACCP az óvoda konyháján	konyhai dolgozók	2021. szeptember 16.

4.9. GYAKORLATOK INTÉZMÉNYÜNKBEN

A 2021/2022-es nevelési év során több hallgató töltötte szakmai gyakorlatát intézményünkben.

Hallgató	Gyakorlati időszak	Megjegyzés
Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	2021. október 25 – november 5.	72 óra
Óvodapedagógus hallgató	2021. október 18 – 20. 2022. március 22 – 24.	30 óra
Gyógypedagógiai asszisztens	2022. januártól	140 óra
Dajka	2022. március 7 – 11.	40 óra
Rempert Zsófia Eszter	2022. február 15 – 17.	12 óra

Közösségi szolgálat intézményünkben

Nevelési évünk során 5 középiskolás diák teljesítette az érettségi vizsga bizonyítvány kiadásának feltételét képező 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének egy részét óvodánkban. Évszakknak megfelelő, munkánkat segítő feladatokkal láttuk el őket.

4.10. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG

Kiemelt feladatként kezeltük az egyéni sorsokkal való törődést, a hátránykompenzáció és esélyteremtés céljából pedig az együttműködést a gyermekek védelmét ellátó szervekkel. Az alapvető gyermek- és családvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógus kötelessége volt.

A gyermekvédelmi munkát a gyermekvédelmi koordinátor közreműködésével végeztük, aki mindvégig lelkiismeretesen, hatékonyan végezte munkáját.

Az óvodapedagógustól érkezett jelzések hatására feltérképezte a gyermekvédelmi eseteket, szükség esetén irányította, koordinálta a gyermekvédelmi intézkedéseket, tevékenységeket. Vezette a szükséges nyilvántartásokat, indokolt esetekben adatot szolgáltatott, pedagógusokkal együttműködve környezettanulmányt készített, kapcsolatokat tartott fenn (Segítő Kéz Szociális Alapszolgáltató Intézmény, Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ, Fejér Megyei Kormányhivatal Bicskei Járási Hivatala – Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály) és munkájáról beszámolt a nevelési év végén.

Gyermekvédelmi munkánkat nagymértékben segítette az óvodai szociális segítő jelenléte, aki heti rendszerességgel keddi napokban tartott ügyfélfogadást intézményünkben.

Továbbra is nehézséget okoznak az étkezési térítési díjhátralékok behajtása. Az előző években felhalmozódott kintlévőségünket, többszöri, hivatalos felszólítás ellenére is csekély mértékben sikerült csökkentenünk.

4.11. EGÉSZSÉGVÉDELEM

Gyermekeink egészséges életmódjának kialakítását, testi és lelki egészségük védelmét, megőrzését, erősítését mindvégig hangsúlyosan kezeltük. Figyelemmel kísértük a gyerekek testi, lelki állapotát, érzékszerveinek épségét. Amennyiben rendellenességet tapasztalunk, közöltük a szülővel és szakember segítségét kértük.

A gyermekekkel megismertettük a balesetvédelmi szabályokat, megértettük velük betartásuk fontosságát saját és mások testi épségének megóvása érdekében. Felhívtuk a figyelmüket a vészhelyzetek elkerülésének módjára, kihangsúlyoztuk a kisebbekre való nagyobb odafigyelést, a rájuk való vigyázást, a nekik való segítségnyújtást.

Folyamatosan gyakoroltuk az egészségügyi szokásokat, a járványhelyzetre irányuló egészségvédelmi szabályokat, s rendszeresen ellenőriztük azok betartását.

A gyermekek egészségének megőrzése érdekében sokat tartózkodtunk a szabadban, kihasználtuk az udvar adta mozgásos lehetőségeket, sétáltunk, kirándultunk, gondoskodtunk a mindennapos mozgásról, zöldség- és gyümölcsfogyasztásról.

Folyamatosan biztosítottuk gyermekeink számára az egyéni szükségleteknek megfelelő folyadékbevitelt, a rendszeres pihenést, alvást, a derűs, nyugodt légkört, valamint a korszerű, egészséges táplálkozást.

Napirendünket az egyéni sajátosságoknak megfelelően, az életkori sajátosságok figyelembevételével, nyugodt élettempót, rendszerességet biztosítva alakítottuk ki.

- ✧ Ebben a nevelési évben 2 csoportban fordult elő fejtetvesség. Az egyik csoportban egy gyermeknél visszatérő probléma volt, a másikban 1-1 gyermeket csak egyszer érintett. Minden szülő, gyermeke óvodába kerülésekor megkapta a fejtetvesség kezeléséhez szükséges útmutatót. Fejtetves gyermeket kikezelt, tiszta állapotban, védőnői igazolással fogadtunk újra az óvodába.
- ✧ Bárányhimlős megbetegedésről 9 gyermeknél érkezett bejelentés. Három csoportot érintett. A gyerekek gyógyultak, nem fertőző állapotban, orvosi igazolással tértek vissza az óvodai közösségbe.
- ✧ A védőnő több alkalommal ellenőrizte gyermekeink tisztaságát, ápoltságát. A soron kívüli fertőtlenítéseket minden alkalommal elvégeztük.
- ✧ 2022. május 10-én a gyermekorvos és a gyógytestnevelő egészségügyi szűrővizsgálatot tartott a szeptembertől tanköteles korú óvodások körében.
- ✧ Az elsősegélyszekrényt ősszel feltöltöttük, s a készletet folyamatosan ellenőriztük és pótoltuk.
- ✧ Az óvoda dolgozóinak foglalkozás-egészségügyi vizsgálata folyamatosan történt.
- ✧ A veszélyhelyzet miatt a gyermekek fogászati szűrése elmaradt.

4.12. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

Intézményünk stratégiai céljainak megvalósítása érdekében rendszeresen mérjük, értékeljük a célok megvalósítása okán indított folyamatokat, kialakított szervezeti struktúrák és a nevelő-oktató munka eredményességét, valamint a szervezet hatékonyságát.

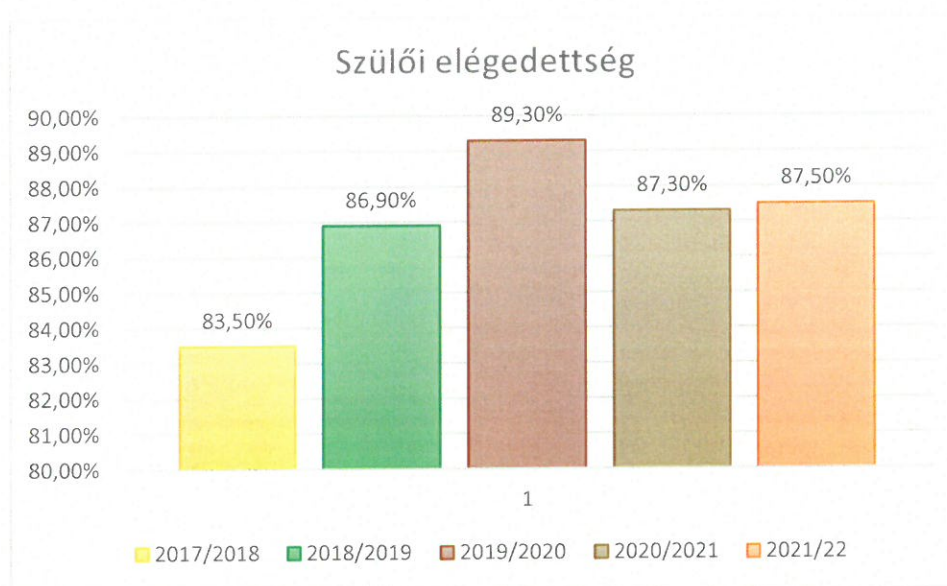
A mérések ütemezését, periódusait, módszereit intézményünk Minőségirányítási programja tartalmazza, melyek lebonyolítását, koordinálását óvodánk Minőségirányítási csoportja végzi. Nevelési évünk során szem előtt tartottuk a 2020/2021-es nevelési évben végzett méréseink eredményeit, s munkánk során a meghatározott fejlesztési irányra nagy hangsúlyt fektettünk.

2021/2022-es nevelési évben elvégzett mérések

Mérés témája	Időpontja	Felelőse
Szülői elégedettség mérés	2022. január	IMIP vezető
Gyermeki elégedettség mérés	2022. március	IMIP vezető
Alkalmazotti elégedettség mérés	2022. május	IMIP vezető

4.12.1. Szülői elégedettség mérése

Számunkra a minőségirányítási program elengedhetetlen része, hogy közvetlen partnereinktől folyamatos jelzéseket kapjunk, és azokra reagálva folytassuk és eredményessé tegyük nevelőmunkánkat. Az elégedettséget évente, a gyermekek szüleinek körében mérjük.



A 2020/2021-es nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a 2021/2022-es nevelési évre kitűzött fejlesztendő területeinket intézkedési tervünknek megfelelően megvalósítottuk:

✧ Minden csoportban a rendszeres, egészségfejlesztő testmozgás megvalósítása

A nevelési évük során, Pedagógiai Programunknak megfelelően törekedtünk a rendszeres, egészségfejlesztő testmozgás megszervezésére minden csoportban, napi szinten.

Játékos, mozgásos tevékenységeink szervezése, továbbfejlesztése céljából a nevelési évre „Mozgás” szakmai munkaközösséget hozunk létre, akik belső bemutatókkal (gyógytestnevelés, prevenció tornák, eszközbemutatók) programjaink mozgásos, játékos tevékenységekkel való bővítésével, szakirodalmak ajánlásával hatékonyan hozzájárultak a terület tökéletesítéséhez.

Figyelmet fordítottunk, hogy a szabad játék kereteiben végzett mozgásos tevékenységeket egészítsék ki az irányított mozgásos tevékenységek, mely komplex testmozgásokat beépítettünk az óvodai élet egyéb tevékenységeibe.

Kiemelten kezeltük, hogy időjárástól függően a szervezett mozgásos tevékenységeket a szabad levegőre szervezzük, kihasználva a játszóudvar és az Ovi-Sport műfüves pálya adta lehetőségeket.

A 2021/2022-es nevelési évben elvégzett Szülői elégedettség mérés eredménye alapján a következő nevelési évben ránk váró feladatok.

A szülők leginkább elégedettek, melyeket erősségeinknek tudhatunk:

- ✧ a megismert és betartható házirenddel (95,1%)
- ✧ az óvoda tisztaságával (93,6%),
- ✧ a beiratkozást megelőző nyílt nap lehetőségével (93,2%),
- ✧ az óvoda biztonságával (92,6%),
- ✧ az óvoda tárgyi felszereltségével (91,6%),
- ✧ az óvoda gyermekszerető légkörével (90,5%),
- ✧ az óvoda harmonikus légkörével (89,5%),
- ✧ fakultatív foglalkozások hasznosságával (89,5%),
- ✧ a nevelőtestület eredményes munkájával (89,2%),
- ✧ problémákhoz elegendő segítséget kapnak (89,2%),
- ✧ azzal, hogy gyermekeik jól érzik magukat óvodánkban (88,9%).

A feltett kérdések alapján a legkevesebb százalékot a következő kérdések kapták:

- ✧ a szülői munkaközösség munkájának hatékonysága (79,1%),
- ✧ javaslataival segíti-e az óvoda működését (78,4%),
- ✧ a német nemzetiségi hagyományok ápolásának fontossága (78,0%),
- ✧ óvoda által felkínált társadalmi munkába való bekapcsolódási kedv (77%).

Fejlesztés iránya:

- ✧ Minden csoportban a német nemzetiségi nyelvi nevelés megvalósítása, erősítése.

4.12.2. Gyermeki elégedettség mérése

A betervezett mérést a „Képfelismeréses” módszer segítségével végeztük el. Az óvodába járó 162 gyermekből (hiányzások miatt) 146 gyermeket kérdeztünk meg. A kérdések azokat az óvodai tevékenységeket ölelték fel, amelyek arra mutattak rá, hogy mit szeretnek, és mit szeretnek kevésbé csinálni a gyerekek az óvodában.

Játékos képek segítségével, játékba ágyazottan kérdeztünk meg óvodásainkat véleményükről.

Sorsz.	Az óvodában szeretjük...	Összes válasz	igenek száma	%
1.	Rajzolás játékidőben	146	131	86
2.	Játék a szőnyegen	146	135	88
3.	Babaszobai, babakonyhai játék	146	107	70

4.	Játék az udvaron	146	140	92
5.	Rajz, festés, mintázás, kézimunka	146	140	92
6.	Mozgás (torna)	146	141	92
7.	Mese, vers	146	142	93
8.	Matematika	146	125	82
9.	Környezet	146	133	87
10.	Ének-zene, énekes játék, tánc	146	136	89
11.	Étkezések	146	144	94
12.	Tisztálkodás	146	135	88
13.	Alvás, pihenés	146	93	61

4.12.3. Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálat

A 2020/2021. nevelési évben elvégzett Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálat mérés eredménye alapján a 2021/2022-es nevelési évre kitűzött fejlesztendő területeinket intézkedési tervünknek megfelelő megvalósítására törekedtünk.

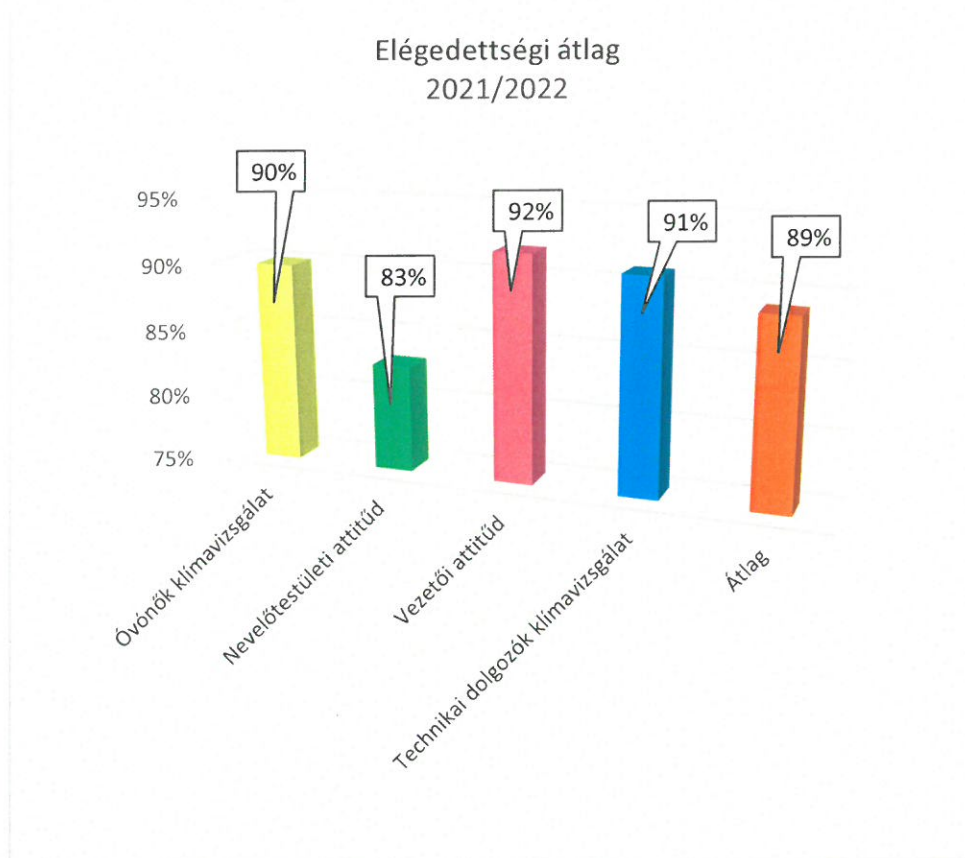
✧ A nevelőtestület, mint összetartó közösség erősítése.

Az óvoda sikerességének és a jó munkahelyi légkör fokozásában nagy szerepet játszik a csapatmunka. Intézményünk számára sokat jelent a munkatársak szaktudása, felkészültsége, azonban a hatékonyság akkor sokszorozódik meg igazán, ha az egyes emberek csapattá érnek, és egymást segítve, kreatív hangulatban tevékenykednek az óvoda sikerének érdekében.

Bár a járványhelyzet kedvezőtlen alakulása miatt a nevelési évre tervezett hagyományos programok nagyrésztét töröltük (karácsonyi vacsora), de tavasz végén, nyár elején néhány rendezvénybe (nemzetiségi nap, pedagógusnap, kirándulás) bekapcsolódott kollektívánk. Ezek az alkalmak lehetőséget biztosítottak az egymásra figyelésre, a jó emberi kapcsolatokat, a munkatársi viszonyok erősítésére.

2021/2022. nevelési évben elvégzett Alkalmazotti megelégedettség és klímavizsgálatának eredménye alapján a következő területek az **erősségeink**:

- ✧ A vezető magas szintű felkészültséggel rendelkezik. (98%)
- ✧ A vezető ismeri az óvodába járó gyerekeket. (98%)
- ✧ Munka ellenőrzését illetékes személy végzi. (97%)
- ✧ A vezető közvetlen, nem tart távolságot. (96%)
- ✧ A vezető maga is keményen dolgozik, így mutat példát. (96%)
- ✧ Amikor a testület együtt van, jó a hangulat. (95%)
- ✧ A testület jól együttműködik. (95%)



Fejlesztés irányát a nevelőtestületi attitűd kérdéseire adott válaszok átlaga alapján határoztuk meg a nevelőtestületre vonatkozólag.

Fejlesztés iránya:

- ✧ A nevelőtestület intézményen kívüli kapcsolatának erősítése.

5. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

5.1. AZ ÓVODA ÉS A CSALÁD KAPCSOLATA

A családi ház szokásai, nevelési módszerei meghatározzák a gyermekek óvodai életét. A szülők saját gyermekéről alkotott véleménye, tapasztalatai és a pedagógusok szakmai tudása együtt teheti hatékonyá a nevelést.

Ennek megvalósítása érdekében fontosnak tartottuk az együttnevelést, együttgondolkodást, az óvoda és a szülői ház kapcsolatának javítását, a jó partneri viszony kialakítását és fenntartását, melynek középpontjában a gyermekek mindenek felett álló érdeke állt.

A koronavírus terjedése következtében kialakult járványhelyzet a 2021/2022-es nevelési évben is csökkentette a családokkal történő közös programok, ünnepek, rendezvények szervezését, azonban a családokkal való őszinte, nyílt, korrekt kapcsolattartást folyamatosan biztosítottuk családlátogatások, szülői értekezletek, fogadóórák, személyes találkozások, illetve online elérhetőségek útján.

A szülőknek idén is a Szülői elégedettség mérés keretében lehetőséget biztosítottunk véleményük kinyilvánítására, javaslataik megfogalmazására, hogy elvárásaiknak, a törvényi és etikai korlátok figyelembevételével minél magasabb szinten meg tudjunk felelni.

Szülői Szervezet

Óvodánkban a 2021/2022-es nevelési évben is megalakult a szülők közösségéből álló Szülői Szervezet. Az elmúlt évekhez képest több taggal működtek, de a járványügyi helyzet kedvezőtlen alakulása az ő munkájukat is nagymértékben befolyásolta. A szülői munkaközösség véleményezési, javaslattevési jogköre mellett közvetlen segítséget nyújtva is részt vett az intézmény sikerességének megvalósításában.

A szülőkkel való kapcsolatunkat a kölcsönös bizalom, a tisztelet, a folyamatosság, a nyitottság, az alkalmazkodás és a segítségnyújtás jellemezte.

A Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda Szülői Szervezetének 2021 – 2022-es nevelési évre vonatkozó beszámolója

A Szülői Szervezet az alábbi programokat valósította meg:

✧ Játékvásár:

Szülők, nagyszülők által jótékony célra felajánlott játékok vására.

✧ Márton-napi lámpás felvonulás előkészületei:

Készítettünk üres lámpásokat, melyet a gyerekek a csoportban díszítettek fel saját maguk, megkönnyítve a szülők otthoni előkészületeit.

Illetve a szülők segítségével készítettünk megfestett lámpásokat, melyet a szülők a felvonuláson vihettek magukkal.

Ezeken felül árultunk még ledes és sima mécseseket is.

✧ *DIY adventi koszorúk árusítása:*

Előre csomagolt adventi koszorú részeit értékesítettük, melyet a szülők otthon a gyerekekkel elkészíthettek. Sajnos a tervezett adventi koszorú készítő workshop a járványhelyzetre tekintettel elmaradt.

✧ *Adventi vásár:*

Szülők által felajánlott karácsonyi tárgyak értékesítése. Ezek között voltak kézzel készített tárgyak, ajándékok, illetve egyéb kistermelői hozzájárulások.

✧ *Ruhabörze:*

Szülők által felajánlott használt, de szép állapotú ruhák gyűjtése és kihelyezése, melyet rászoruló családok vihettek el. Ezt az akciót kétszer is megszerveztük.

✧ *Családi nap előkészületeiben és lebonyolításában való részvétel:*

Az előkészület során apukák összeszerelték a trambulint, megjavították a mezítlábas parkot, illetve az álcahálót felszerelték a focipályára.

Szülők vettek részt a gyerekek átmozgató tornájában, csillám tetkó, frizura, csokinyalóka készítésben a családi napon. Illetve csoportonként 100-100 db palacsinta készítésével, italautomata kihelyezésével járultak hozzá a nap sikeréhez.

Az akciók során igyekeztünk a legforgalmasabb helyre tenni az asztalainkat, hogy mindenki észrevegye, senki sem maradjon le róla.

A Szülői Szervezet munkája, illetve a szülők felajánlása és hozzájárulása így lehetővé tette, hogy ebben az óvodai évben kétszer is támogatni tudtuk az óvodát, ahol a gyerekek javára fordították az összegeket.

Karácsony alkalmával minden csoport kapott pénzbeli támogatást, illetve a családi napon a Hetedhét zenekar zenés műsorának fellépési díját egyenlítette ki.

Etyek, 2022. május 31.

Takács Krisztina

Vereb-Vörös Judit elnök megbízásából

Óvodánk kapcsolatrendszerében nagyon fontosnak tartottuk a partnerekkel való együttműködést, közös gondolkodást.

5.2. KAPCSOLATTARTÁS A FENNTARTÓVAL

Szóbeli tájékoztatások, kölcsönös látogatások által, egyeztető tárgyalásokon, értekezleteken való részvétel útján, adatszolgáltatásokkal, beszámolókkal lehetőség nyílt az együttműködésre, s egyúttal a Fenntartó megtapasztalta az intézményben folyó teljeskörű tevékenységet.

A képviselő-testület gazdálkodási tevékenységünket, az éves költségvetésünket jóváhagyta, elfogadta, s annak megvalósulását követte. Dologi gazdálkodásunk tekintetében takarékos és körültekintő gazdálkodást folytattunk.

Előző évi beszámolóinkat, éves munkatervünket véleményezte, s jóváhagyta.

Óvodánkat rendszeresen ellenőrizte gazdálkodási, működési, törvényességi szempontból, s a szakmai munka eredményessége tekintetében.

Az Oktatási Hivatal által biztosított kéz-, és felületfertőtlenítő szerek többszöri átvételét/továbbítását óvodánk felé a fenntartó intézte.

Etyek Nagyközség Önkormányzatától a nevelési év során folyamatos fizikai segítséget kaptunk állandó munkák elvégzésére és váratlan problémák megoldására.

5.3. KAPCSOLATTARTÁS ETYEKI NYELVOKTATÓ NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLÁVAL

A koronavírus-járvány miatt elrendelt járványügyi veszélyhelyzet következtében a tervezett, szorosabb együttműködést minimálisra csökkentettük, közös programokat nem szerveztünk. A nevelési év közben elsősorban online és telefonos kapcsolattartás valósítottunk meg.

- ✧ Volt óvodásainkat átkísértük a tanévnyitó ünnepségre, s jelképesen „átadtuk” őket tanítóik számára.
- ✧ Márton napon a Művészeti iskola növendékeinek előadása gazdagította programunkat.
- ✧ Felhívtuk a nagycsoportos szülők figyelmét az iskolában szervezett „Iskolakóstoló”, rendezvényen, szülői értekezleteken való részvétel fontosságára.
- ✧ A tanító néikkel leendő iskolás gyermekeinkről beszélgettünk.
- ✧ Családi napunkon a Művészeti Iskola pedagógusa táncbátort tartott, mellyel napunkat és programunkat színesítette és élményszerűbbé tette.
- ✧ A Fejér Megyei Német Nemzetiségi Napon a Művészeti Iskola növendéke kísérte harmonikával a gyermekek énekét.

5.4. KAPCSOLATTARTÁS AZ ETYEKI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATTAL

A nevelési év során 3 alkalommal is bekapcsolódtunk a megyében megrendezett német nemzetiségi napokba és óvodatalálkozóba. Nemzetiségi táncokból összeállított fellépésekkel több csoportunk is képviselte óvodánkat és községünket.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat felkérésére az Etyeken megrendezett nemzetiségi napon 700 fellépőt ebédeltettünk meg óvodánkban, s a rendezvénysátor díszítésében is közreműködtünk.

Sikeresen pályáztunk a Fejér Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat által kiírt pályázaton. Az elnyert összegből német, zenés előadást szerveztünk a gyermekeknek, s német nyelvű meséket tartalmazó papírszínházat vásároltunk.

Sváb hagyományaink emlékeiből készült kiállításunkra tárgyi eszközök gyűjtésébe is bekapcsolódott az Német Nemzetiségi Önkormányzat.

5.5. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBEREKSEL

A járványügyi helyzetre való tekintettel kiemelten és folyamatosan együttműködtünk a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságokkal.

A gyermekek és alkalmazottak egészségmegőrzése, egészségvédelme érdekében a védőnőkkel, az óvoda gyermekorvosával, foglalkozás-egészségügyi orvosával rendszeres kapcsolatot ápoltunk.

A gyermekorvossal szükség szerinti kapcsolatot tartottunk fenn, valamint megszerveztük a gyógytestnevelési szűrővizsgálat lebonyolítását.

A fogorvosi szűrés a veszélyhelyzet miatt nem valósult meg.

A védőnő preventív és feladatkörébe tartozó munkája által rendszeres ellenőrzéseket végzett a gyermekek körében. Ezek között voltak spontán és tervezett szűrések is.

5.6. KAPCSOLATTARTÁS A SEGÍTŐ KÉZ SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNNYEL

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, az esélyegyenlőség biztosítása, prevenció kapcsán, esetmegbeszéléseken, online előadásokon vettünk részt.

A veszélyhelyzet idején is egymás munkáját segítve folyamatos kapcsolatot tartottunk fent.

Bekapcsolódtunk az intézmény által szervezett szakmai nap előadásaiba. 2022. tavaszán gyermekműsorral köszöntöttük az időseket.

A nevelési év során nagy segítség volt számunkra, hogy gyermekcsoportjaink és a dolgozók kirándulásaira igénybe vehettük a tanyagondnoki szolgálat buszát.

5.7. KAPCSOLATTARTÁS A MAGYAR-KÚT KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNNYEL

A járványhelyzet enyhülésével több csoport tett látogatást a könyvtárba, ahol a közös élmények gazdagításán túl a gyermekek játékos, mesés, foglalkozások keretében bepillantást nyerhettek a könyvek világába, a mesék szeretetére ösztönözve őket.

5.8. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT BICSKEI TAGINTÉZMÉNNYEL

- ✧ A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Szakértői Bizottságához BTMN felülvizsgálatra 10 gyermeket küldtünk.
- ✧ A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bicskei Szakértői Bizottságánál ősszel 3 gyermek esetében BTMN megállapítása, illetve kizárás céljából vizsgálatot kezdeményeztük.
- ✧ Utazó logopédus által tartott logopédiai fejlesztő foglalkozásokat 32 gyermek vette igénybe.
- ✧ Utazó gyógytestnevelő által tartott gyógytestnevelést 33 gyermek vette igénybe.
- ✧ A szakértői bizottság által kiadott véleményekre épülő egyéni fejlesztési terveket fejlesztőpedagógusunk az óvodapedagógusokkal együttműködve készítette és valósította meg.

5.9. KAPCSOLATTARTÁS AZ EGYESÍTETT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GONDOZÁSI – KAPCSOLAT KÖZPONTTAL

A Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított óvodai szociális segítő heti 1 órában, minden kedden 12:00 – 13:00 között személyes megjelenéssel ügyfélfogadást tartott óvodánkban. Jelenléte és elérhetősége nagymértékben megkönnyítette gyermekvédelmi munkánkat, egyéni segítség és tanácsadás keretében nyújtott szolgáltatást.

A szülők részéről kevés igény mutatkozott a munkájára.

Az Egyesített Családsegítő és Gondozási Kapcsolat Központ bicskei intézményével 1 gyermek védelembe vételi javaslata ügyében tartottuk a kapcsolatot. (2 fő esetmegbeszélés)

5.10. KAPCSOLATTARTÁS A FEJÉR MEGYEI PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATTAL

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága az illetékes abban, hogy a sajátos nevelési igényt meghatározó szakértői véleményt meghozza, s meghatározza az SNI-s gyermekek részére a fejlesztési irányokat, és megnevezza a fejlesztésükhöz szükséges szakembereket. Nevelési évünk során 2 fő SNI-re irányuló felülvizsgálata, s további 1 fő aktuális állapot vizsgálata történt meg.

5.11. SZÉKESFEHÉRVÁRI PEDAGÓGIAI OKTATÁSI KÖZPONT

A nevelési év során bekapcsolódunk a Székesfehérvári POK által ajánlott továbbképzésekbe, nevelési évünk elején 2 területre kiterjedő szaktanácsadást igényeltünk.

Igényelt szaktanácsadás	Megvalósulás
Támogatás az integrált gyermek nevelésében-oktatásában részt vevő pedagógusok számára.	Online előadások, képzések ajánlása.
A pedagógusok felkészítése a kialakult konfliktusok erőszakmentes, konstruktív kezelésére.	Online előadások, képzések ajánlása.

5.12. AZ ÓVODA KÜLHONI KAPCSOLATÉPÍTÉSE

Megkezdjük az együttműködés kiépítését a zágrábi Potočnica Óvoda (Kéknefelejcs Óvoda) magyar nyelvű csoportjával. A külhoni óvoda pozitívan reagált a megkeresésre, örömmel fogadták és érdekesnek találták a két "Nefelejcs Óvoda" közötti kapcsolat létrehozását.

6. ELLENŐRZÉSEK AZ INTÉZMÉNYBEN

6.1. KÜLSŐ ELLENŐRZÉSEK

- ✧ 2021. december 14-én a NÉBIH Élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi minősítési szemlét tartott főzőkonyhánkon. A 2021. évi ellenőrzés 85 %, azaz jó minőségű lett.
- ✧ 2022. június 10-én vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés volt, melynek eredménye alapján fejlesztési feladat:

Fejlesztési feladat	A folyamatosan változó szakember közösség kapcsán történő konfliktusok oldása. Konfliktuskezelési technikák elsajátítása, alkalmazása. Csapatépités megvalósítása.
---------------------	--

6.2. BELSŐ ELLENŐRZÉSEK

Az idei évben a látogatások nem kerültek megszervezésre. A dokumentumelemzés, valamint a tagintézmény-vezetői visszajelzések alapján összesítettük a megállapításokat.

Az intézmény zavartalan működése érdekében elengedhetetlen feladat az ellenőrzés és értékelés egyensúlyának maradéktalan végrehajtása, melyet az emberi kapcsolatok megtartása mellett a jó gyakorlat megerősítésére és a hiányosságok javítására való ösztönzés határozott meg.

A mindennapok részét képezi az óvodai élet, a dolgozók napi munkájának figyelemmel kísérése, az ellenőrzés a tervezett csoportlátogatásokkal és spontán találkozások alkalmával valósult meg.

Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatainak megvalósítása az ellenőrzés végrehajtása mellett az önértékelés módszereivel történtek. Ellenőrző munkámat maximálisan a segítő szándékra és a reális értékelésre építtem.

A nevelőmunkát közvetlenül segítők, konyhai és technikai alkalmazottak munkájának értékelésének szempontjait a munkaköri leírásokban meghatározott feladatok teljesítésére építtem.

A belső ellenőrzésbe bevontam az intézményvezető-helyettest, az élelmezésvezetőt, s az önértékelési csoport vezetőjét is.

Az ellenőrző személyek szemlélődő magatartással végezték az ellenőrzési feladataikat, törekedve az objektivitásra, a tényszerűsége, a folyamatosság és tervszerűség elvének szem előtt tartására, a bizalmi elv működtetésére, s a pozitív tapasztalatok terjesztésére.

Az ellenőrzések és értékelések során fontosnak tartottam az ellenőrzés tapasztalatainak visszacsatolását, a nevelési folyamatba való beépítését.

Ellenőrzési tapasztalatok

Óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése

Szakmai dokumentumok megléte, koherenciája:

A dokumentumelemzés célja, hogy az óvodapedagógus szakmai munkáját előre tervezetten, az Óvodai nevelés országos alapprogram előírásainak, intézményünk Pedagógiai Programjában megfogalmazottaknak, az intézmény sajátosságainak, a gyermekcsoport jellegzetességeinek összehangolásával tudatosan végezze.

Az adminisztrációt a nevelési év során ősszel, télen és nyáron, illetve a szakmai munka ellenőrzése során vizsgáltam felül.

Ősztől egy új, általunk szerkesztett, oldalszámozott, spirálozott csoportnaplókban dolgoztunk. A csoportnaplók formailag, tartalmilag azonosak, egységesek. Az adminisztráció ellenőrzése során megállapítottam, hogy a naplók vezetése pedagógiailag, tartalmilag megfelelőek, naprakészek, esztétikusak, pontosak, a heti tervek részletesek, a naplók vezetése tükrözik az óvodapedagógusok egyéniségét.

Apró hiányosságot néhány esetben tapasztaltam, melyek pótlására felhívtam az érintett óvodapedagógusok figyelmét, akik pótolták azokat.

Az ellenőrzés során napfényre kerültek a csoportnapló szerkesztési hibái, hiányosságai, melyeket a következő nevelési évtől javítunk.

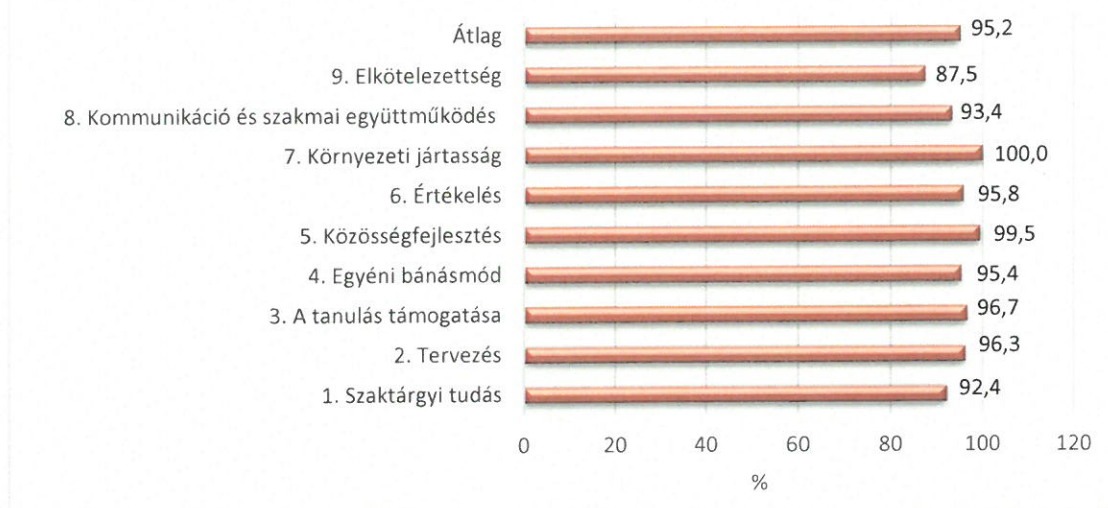
Pedagógiai munka ellenőrzésének tapasztalata:

A szakmai munka értékelése az intézményi elvárásokra alapozott önértékelés (teljesítményértékelés), a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott, a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó, nyilvános szempontok, a 9 pedagógus kompetencia alapján történt.

Az erősségekre és a fejlesztendő területekre helyeztem a hangsúlyt, törekedve a fejlesztő és építő szemlélet határozottabb érvényesítésére.

Fontosnak tartottam a pedagógusok felkészültségének, pedagógiai fejlesztő munkájának megismerését, mert ezek a tapasztalatok segítették elő a jó munka elismerését, kiemelését és a szükség szerinti segítségnyújtást.

Pedagógiai munka ellenőrzésének eredménye 2021/2022



Pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése

Óvodánkat érintő pedagógushiány miatt a pedagógiai asszisztensek nélkülözhetetlenek voltak a csoportok életében, a folyamatosság biztosításában, a lassabban haladó, egyéni megsegítést igénylő, nehezen kezelhető, magatartás problémás gyerekek szocializációjában, a másság elfogadásában, és a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében, lebonyolításában. Jelenlétük nélkül nevelési évünk mindennapjait nem tudtuk volna megoldani, megszervezni.

Munkájuk értékelését a munkaköri leírásukra épülő ellenőrzési szempontsor alapján végeztük. Ellenőrzésük e szempontok figyelembevételével történt, mely önértékelésre, az óvodapedagógusok értékelésére, valamint a vezető értékelésére épült.

A számszerűsített eredményeket figyelembe véve megállapítható, hogy felelősségteljes munkájukkal, szeretetteljes, megbízható, példaadó viselkedésükkel teljes mértékben hozzájárultak az eredményes és zökkenőmentes nevelés megvalósításához, a gyermekek zavartalan ellátásához, az óvodapedagógusok munkájának segítségéhez és a nehezen áthidalható problémák megoldásához.

Az óvodapedagógusok által elkészített, egy adott időszakra megtervezett nevelési, gondozási és a gyermeki tanulást segítő munkákban aktívan vettek részt.

Óvodatitkár munkájának ellenőrzése

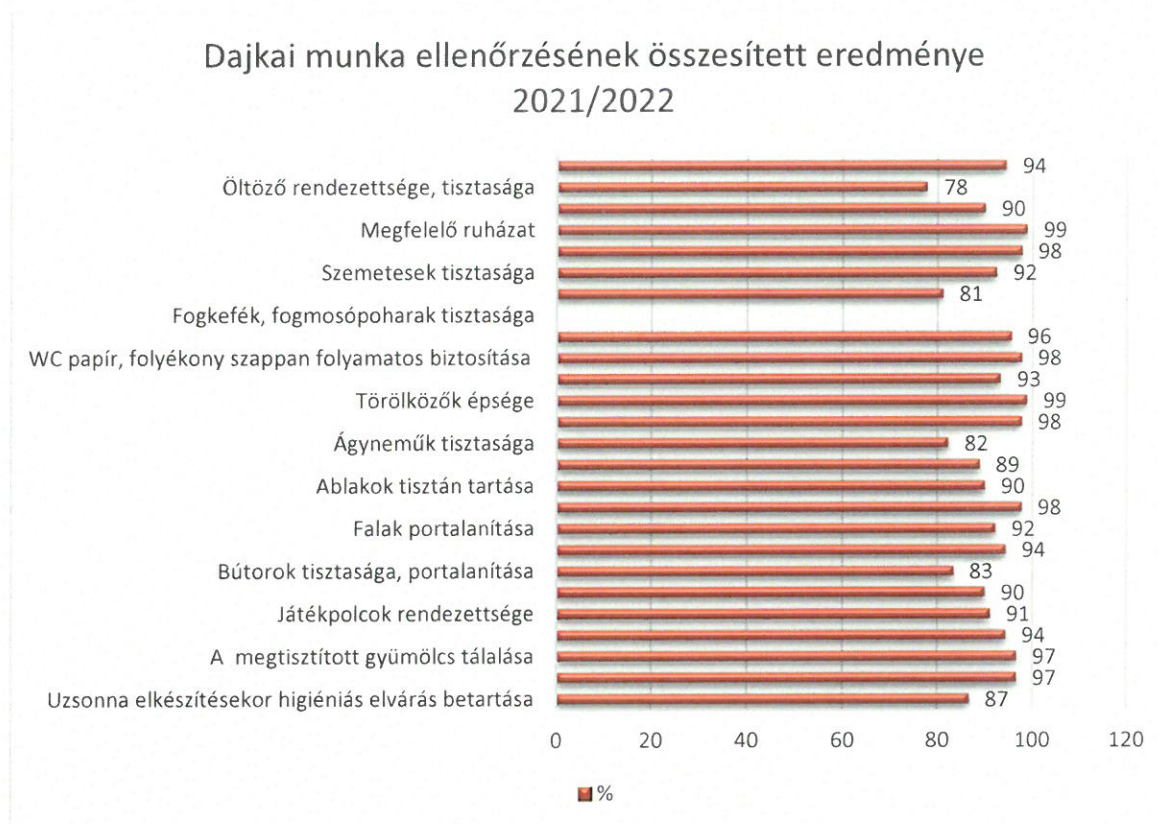
Az óvodatitkár munkájára napi szinten rálátok. Munkaköri feladatait precízen, önállóan, készségesen, a határidők betartása mellett végezte.

Dajkai munka ellenőrzésének tapasztalatai

Mindenre kiterjedő ellenőrzést félévente 1 alkalommal, a napi takarítási és fertőtlenítési feladatok ellátásának ellenőrzése folyamatos volt.

Súlyos kifogást sehol sem találtunk az óvoda helyiségeinek tisztaságával kapcsolatban. A dajkák alaposan végzik és kiemelten kezelik a napi fertőtlenítési feladatokat. Az ellenőrzések tapasztalatai alapján elmondhatjuk, hogy nagyobb hangsúlyt kell helyezni az öltözők

rendezettségére és folyamatos portalanításra, a terasz és annak környezetének tisztaságára, az ajtók és ablakok, szemetesek tisztán tartására, a polcok, szekrények portalanítására. Néhány alkalmazottnál kifogásolható volt a napi takarítás felületes elvégzése. Többségében véve alapos, mindenre kiterjedő munkát végeznek csoportjukban és annak környékén. A dajkai munka ellenőrzésének eredményét a dolgozó számszerűsített önértékelése, az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes és az óvodapedagógusok számszerűsített értékelése adta.



A járványügyi helyzet kedvezőtlen alakulás miatt a fogmosást a nevelési év nagy részében mellőztük.

Takarító munkájának ellenőrzése

A takarító munkájának ellenőrzését a munkaköri leírásra épülő ellenőrzési szempontok alapján az intézményvezető-helyetttel együtt végeztük.

Elengedhetetlennek tartjuk a folyamatos és alapos portalanítás, fertőtlenítés, a kövezet, textíliák, felületek, ablakok, ajtók, mellékhelyiségek takarítását, tisztán tartását.

Az esetleges hiányosságokra felhívtuk az ellenőrzött személy figyelmét.

Konyha működésének ellenőrzése

A konyhai dolgozók ellenőrzését az intézményvezető-helyetttel és az ételmezésvezetővel bonyolítottuk le, mely eredményhez hozzáadódott a konyhai alkalmazottak önértékelése is.

Az ellenőrzés a munkaköri leírásokra épülő szempontsor alapján történt.

Az ellenőrzés alkalmával tapasztaltam, hogy a kollégák nagy összeszokottsággal, megszokott rutinnal, egymást segítve, a közegészségügyi előírásokat nagyrészt betartva végezték

munkájukat. Az iskolások mosdója, mellékhelyiségek, öltözők takarítása nagyobb odafigyelést és alaposítást igényel, a hiányosságokra felhívtuk a figyelmet, melyek kiküszöbölése folyamatos ellenőrzést kíván.

Azonban elengedhetetlen feladat az ételek sokféleségét felkínáló étlapok összeállításának további fejlesztése, az ízletes, jogszabályi előírásoknak megfelelő ételek kivitelezése, s a takarékos gazdálkodás és a folyamatos kontroll megvalósítása.

6.3. PANASZÜGYEK KEZELÉSE

Munkánk során olyan inspiráló környezet biztosítására törekedtünk, amelyben szerető, befogadó, elfogadó, biztosságot adó, gyermekközpontú légkör volt jelen, amely támogatta a tanulást és tanítást, s a gyermekek fejlődését, érését, legoptimálisabb felkészültségét eredményezte.

Szem előtt tartottuk, hogy személyes példaadással a közösséghez és a környezetünkhöz való viszonyulás terén a jó állampolgári értékeket ültessük el gyermekeinkben.

A munkatervünkben meghatározott feladatokat, tervezett programjainkat a felelős személyek vezetésével, határidőben és maradéktalanul elvégeztük.

A pedagógiai célokat szem előtt tartva szakszerű, gazdaságos, ésszerű működést, elhivatott, eredményes és színvonalas szakmai munkát kívántunk megvalósítani az alkalmazotti körrel, a partnerekkel egyetértésben.

Panasztevő	Panasz tárgya					Vezetői intézkedések száma
	Törvényesség	Pedagógia	Gazdálkodás	Egyéb	Konyha/Étkezés	
Szülő	0	0	0	0	0	0
Alkalmazott	0	0	0	0	0	0
Egyéb	0	0	0	0	1	1

7. KIEMELT INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOK ÉVENKÉNTI FELÜLVIZSGÁLATA

A kiemelt intézményi elvárásokat az intézménynek az éves önértékelési tervében évente vizsgálnia kell, s az éves eredményeket az intézmény az ötéves, átfogó önértékelésének jegyzőkönyvében megjeleníti azt.

Az intézményre vonatkozó kiemelt intézményi elvárások teljesülésének vizsgálatát az intézményvezető minden év augusztus 31-ig elkészíti.

Ssz.	Intézményi elvárások	Megvalósulás		
		Igen	Részben	Nem
1.	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások: Az éves munkaterv összeállításának alapja a Helyi Hagyományokat Ápoló Pedagógiai Programunk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk, óvodánk Házirendje, s intézményünk Minőségirányítási programja. A munkaterv részét képezi a BECS, szakmai munkaközösségek, gyermekvédelmi koordinátor és a fejlesztőpedagógus éves terve, melyet a vezetővel előzetesen egyeztetve állítanak össze a vezetők, felelősök.				
További feladat: ---				
2.	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások: Munkatervünk az éves beszámolóra építve tudatosan kezeli a szervezet kiemelkedő és fejleszthető területeit, melyekre intézkedési terveket készítve határozzuk meg a nevelési év kiemelt nevelési és egyéb feladatait. Munkatervünkben meghatározott feladatokat nyomon követjük, az év végi beszámolóban értékeljük az elért változásokat.				
További feladat: ---				
3.	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	✓		
Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások: Óvodánk Patyi Zoltánné óvodapedagógus, „Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése” életkorokra bontva 3-4; 4-5; 5-7 évesek számára (kiadó: Sprint Kft) mérőeszközt adaptáltuk, amely jól dokumentálja a bemeneti státuszt, a gyermekek intézményen belüli fejlődését, a szükséges fejlesztési terveket, valamint a kimeneti állapot jellemzőit. Nevelőtestületünk döntése értelmében a gyermekek fejlődési szintjét eddig számszerűsített adatok nélkül mértük, azonban felmerő rendszerben, a kiscsoportos korosztálytól kezdve bevezettük a fejlettségre utaló százalékos kifejezést egyéni és csoportos szinten. Nevelési évünkben már 5 csoport végezte el a számszerűsített kimutatást.				

A nevelési év során és végén az óvodapedagógusok szóban és írásban is beszámoltak a gyermekek fejlettségéről.

További feladat:

A számszerűsített mérés felmenő rendszerben történő folytatása, maradék 1 kiscsoportban történő bevezetése.

4.	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.	✓		
----	---	---	--	--

Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások:

A gyermekek eredményeiről a szülők fogadóóra keretében visszacsatolást kaptak. A koronavírus járvány terjedése miatt nevelési évünk során az óvónők online formában is lehetőséget biztosítottak a szülőknek való tájékoztatásra.

A tanköteles korú gyermekek fogadóórán óvodánk fejlesztőpedagógusa is közreműködött. A szülői igényeknek megfelelően egyéni konzultációra is lehetőséget biztosítottunk.

A gyermekek értékelése irányukba folyamatos és egyénre szabottan valósult meg.

További feladat: ---

5.	Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.	✓		
----	--	---	--	--

Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások:

Folyamatosan tájékozódunk a gyermekek szociális helyzetéről, családlátogatásokat szerveztünk, bekapcsolódtunk a gyermekvédelmi szervek által szervezett esetmegbeszélésekbe, szakmai napokba, gyermekvédelmi koordinátor munkatársat alkalmaztunk. Óvodai szociális segítővel együttműködtünk, kölcsönösen segítettük egymás munkáját.

További feladat: ---

6.	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.		✓	
----	---	--	---	--

Intézményi kulcsjellemzők, megállapítások:

A nevelési év során a csoportok óvónői bekapcsolódási lehetőséget biztosítottak egy-egy projekt alakalmával a szülők számára. Az intézmény nevelési évenként 3-4 alkalommal tevékenyen bevonja a szülőket a programok megvalósulásába, azonban a koronavírusos megbetegedések őszi és téli időszakban történő terjedése végett szülői programokat csak tavasz végén, nyár elején szerveztünk (szülői munka a kertben, Családi-nap, Ballagás).

További feladat:

Az óvodát érintő karitatív munkába (kertgondozás, festés...) való bekapcsolódási kedv felkeltése, növelése a szülők körében.

7.	<p>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei ➤ esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések ➤ 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) ➤ neveltségi mutatók. 	✓		
----	---	---	--	--

Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
A megszervezett mérések eredményeit rögzítjük, kiértékeljük, nyilvántartjuk, visszacsatoljuk, s meghatározzuk a fejlesztés irányát. Nevelési évünk során 3 mérést bonyolítottunk le.			
További feladat: ---			
8.	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
A szakmai munkaközösségek a munkájukat önállóan, éves tervüknek megfelelően végezték. Tevékenységükkel elősegítették a Pedagógiai Programban meghatározott célok, folyamatok hatékony megvalósítását, támogatták a nevelőtestület tagjainak szakmai munkáját, részt vállaltak a szervezet irányításában, tervezésében, szervezésében, ellenőrzésében.			
További feladat:			
Hatékonyabb eszközökkel a szakmai munkaközösségek aktívabb működése, a kollégák pedagógiai munkájának segítése, kiegészítése, továbbfejlesztése.			
9.	Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
Óvodánkban rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakítottunk ki. Rendszeres nevelőtestületi értekezletek, szakmai munkaközösségi megbeszélések, e-mailek, zárt Facebook csoport biztosítják az információk hatékony áramlását a pedagógusok, dolgozók körében.			
Az Alkalmazotti elégedettség mérés eredménye is e működő, kölcsönös kommunikációt támasztja alá.			
További feladat: ---			
10.	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel szülők, fenntartó és egyéb külső partnerek felé.			
További feladat: ---			
11.	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
Intézményünkben Minőségirányítási Programunkat működtetjük, mely során évente a szülők és az alkalmazottak, 2 évente pedig a gyermekek és a külső partnereink elégedettségét is mérjük. Véleményüket kiértékeljük, felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk, s meghatározzuk a fejlesztés irányát.			
További feladat: ---			
12.	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
Folyamatosan felmértük a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi és humán infrastruktúra meglétét, s a hiányokat rendszeresen jeleztük a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történtek.			

További feladat: ---			
13.	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
Az intézmény a nevelő/tanító munka zökkenőmentes megvalósításához folyamatosan kontrollálta és felmérte a szükséges humán infrastruktúra meglétét, s az esetleges hiányokat rendszeresen jelezte a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történtek.			
További feladat:			
2022/2023-as nevelési évünk megindítására 3 óvodapedagógus kolléga toborzása, álláshirdetések szóbeli, papíralapú és digitális eszközökkel, minél szélesebb körben való terjesztése a feladat.			
14.	A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.	✓	
Intézményi kulcsjellemezők, megállapítások:			
A humánerőforrás szükségletében bekövetkező hiányokat az intézmény vezetője rendszeresen jelezte a fenntartó felé. A szükséges intézkedési tervek meghozása fenntartói egyeztetés után történtek.			
További feladat: ---			

8. A 2019 – 2024 VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSULÁSA

Vezetői célom az intézmény hatékony és törvényes működésének fenntartása, mely a helyi sajátosságoknak, társadalmi elvárásoknak, a fenntartói és partneri igényeknek egyaránt megfelel.

A nevelés folyamatában mindvégig arra törekedtem, hogy személyes példával, magas színvonalú, minőségre törekvő, gyermek- és partnerközpontú szemlélettel, valamint a fejlődéssel-, változással lépést tartó pedagógiai munkával a ránk bízott gyermekek egészséges személyiségfejlődéséhez szükséges feltételeket megteremtsem és biztosítsam.

Célom megvalósítására épülő feladataim voltak:

1) Pedagógiai folyamatok

- ✧ Gyermekek mérésre, értékelésre, egyéni fejlődésük nyomon követésére irányuló fejlesztési terveket, dokumentációkat egységesen alkalmaztuk, számszerűsített mérőeszköz felmenő rendszerben történő beépítését folytattuk.
- ✧ Pedagógiai Programunkat jogszabályi változásoknak megfelelően módosítottuk, hatékonyan és eredményesen megvalósítottuk.
- ✧ 2021 – 2026 időszakra vonatkozó Önértékelési Szabályzatunkat elkészítettük, s megkezdjük a pedagógusok következő 5 évhez kapcsolódó önértékelését.
- ✧ Tanügyigazgatási dokumentumok, szabályzatok jogszabályi megfelelőségét naprakészen kezeltük.
- ✧ Szervezeti és Működési Szabályzatunkat jogszabályi változásoknak és az ÁSZ ellenőrzéshez kapcsolódva felülvizsgáltuk és módosítottuk.

2) Személyiség- és közösségfejlesztés

- ✧ A család – óvoda kapcsolatát a járványhelyzet enyhülésével közösségi programokkal erősítettük, s az online csatornákat is hatékonyan működtettük a szülőkkel, családokkal való kapcsolattartásra.
- ✧ Pedagógiai munkánkat segítő Szakmai munkaközösségek hatékony működését szem előtt tartottam.
- ✧ „Szöszmötölő” tehetségkuckó a nevelési év során folyamatosan és produktívan működött. A nevelési év végén az elkészült alkotásokból kiállítást készítettünk óvodánk galériájában.

3) Eredmények

- ✧ Nevelési évünk során folyamatosan publikáltunk óvodánkról az „Magyar Kút” közéleti és kulturális havilapban.
- ✧ Óvodai csoportjaink 3 alkalommal léptek fel a megyében megrendezett német nemzetiségi napokon és óvodatalálkozón.
- ✧ Fellépést vállaltunk a községi pedagógusnapon és az iskolai tanérváró ünnepségen.

- ✧ Az Etyeken megrendezett német nemzetiségi napon főzőkonyhánk látta el a fellépő csoportok (700 fő) étkeztetését.

4) Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- ✧ Gyakornokunk mentori tevékenységét megkezdtük.
- ✧ Továbbképzéseken szerzett ismereteket, jó gyakorlatokat értekezletek keretében megosztottuk a közösséggel.
- ✧ A csoportok közötti elméleti és gyakorlati tudás megosztására belső bemutatókat szerveztünk.
- ✧ Szaktanácsadást igényeltünk a kialakult konfliktusok erőszakmentes, konstruktív kezelésére, mely a járványhelyzet miatt továbbképzések, előadások ajánlására korlátozódott.
- ✧ Rendszeres, szervezett és hatékony információáramlást és kommunikációs rendszert működtetünk szóbeli, digitális és papíralapú eszközökkel.

5) Az intézmény külső kapcsolatai

- ✧ Bekapcsolódás a helyi közéletbe, a regionális szintű rendezvényekbe (német nemzetiségi találkozók, községi ünnepek).
- ✧ Az SZMSZ-ben szabályozott, és a Pedagógiai Program megvalósítását szolgáló kapcsolatokat ápoltuk.
- ✧ Életszerű, hatékony kapcsolatot tartottunk fenn Etyek Nagyközség Önkormányzatával, mint a fenntartónkkal.

6) A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- ✧ Rendezett, esztétikus környezet kialakítására törekedtünk, a zökkenőmentes működést biztosítottuk.
- ✧ Az intézmény épületének állagát folyamatosan karbantartottuk.
- ✧ Tárgyi eszközöket és felszereléseket szükség szerint pótoltuk, bővítettük.
- ✧ Udvari környezetet, játékokat, növényzetet folyamatosan ápoltuk.

Személyi feltételek biztosítása

- ✧ Folyamatos munkaerőhiánnyal küzdünk, óvodapedagógus álláspályázatokat több információs csatornán folyamatosan hirdettük és hirdetjük.
- ✧ Óvodapedagógus szakon 1 fő pedagógiai asszisztensünk januárban sikeres államvizsgát tett.
- ✧ 2 óvodapedagógus hallgató szakmai gyakorlatát nálunk töltötte.

Szervezeti feltételek

- ✧ Együttműködő, motiváló szakmai környezetet biztosítottunk.
- ✧ Gyakorlatot végző hallgatókat fogadtunk.
- ✧ Az óvoda német hagyományápoló munkáját erősítettük.
- ✧ Mentálhigiénés továbbképzésekbe és előadásokba kapcsolódtunk be.

7) A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- ✧ A jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísértük: interneten keresztül, lehetőségek függvényében a területet érintő konferenciákon, előadásokon és továbbképzéseken történő részvétel útján.
- ✧ A jogszabályi változásokat beépítettük a szabályozó dokumentumokba, valamint a mindennapi gyakorlatba.

9. MELLÉKLETEK

9.1. NÉMET MUNKAKÖZÖSSÉG 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

Német munkaközösség tagjai: Hidvégi Klára (munkaközösség vezető), Aszódi Judit, Cserhalmi-Szabó Katalin, Dán Szilvia, Gulyásné Nádpör Noémi, Sipos Noémi

Megvalósult programjaink, feladataink:

- ✧ Szeptember: német munkaközösség alakuló ülése: éves feladatok megbeszélése, az új csoportnaplóban a német nemzetiségi nyelvi nevelés adminisztrációs feladatai.
- ✧ Szeptember 11.: A X. Fejér Megyei Német Nemzetiségi Napon, Vértesacsán léptünk fel Süni csoportos (nagy csoportosok) gyermekeinkkel sváb táncokból összeállított műsorunkkal.
- ✧ Szeptember: A Fejér Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat pályázatán 70.000 Ft-ot nyertünk német nemzetiségi feladataink megvalósításához.
- ✧ Október 9.: A Fejér Megyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozón vettünk részt a Bodajki Törpe- Ovi Alapítványi Óvodájában, ahol a Süni csoportos gyermekek német nemzetiségi gyermektáncokból és egy mesejátékból összeállított műsorral vettek részt. A fellépést követően táncházban táncoltunk, koncertet hallgattunk, majd az óvodában népi játékokkal játszottunk és ebédeltünk.
- ✧ November.: A pályázaton elnyert összeg egyik részéből (32.500.-Ft) papírszínházi mesekeretet vásároltunk 8 mesével, köztük német nyelvű mesékkel, mellyel a német nyelvű mesélést tudjuk színesíteni. Nevelőtestületi értekezlet keretében bemutattam a mesekeret gyakorlati használatát.
- ✧ November 11.: A veszélyhelyzet elmúltával idén ismét megtarthattuk óvodánk hagyományos Márton napját: délelőtt az óvoda folyósóján énekelve vonultunk lámpásainkkal, délután pedig nagy csoportosaink műsorát követően a szülőkkel közösen vettünk részt a lámpás felvonuláson, majd elfogyasztottuk a zsíros kenyeret teával.
- ✧ December 1.: a pályázaton elnyert összeg másik részéből meghívtuk az Álomzug Társulást. Tóth Krisztina sváb-német-magyar nyelvi kifejezéseket ötvöző zenés bábjátékát tekintettük meg „Backe, backe Küchelchen” címmel.
- ✧ Februártól: Sipos Noémi végzett német nemzetiségi óvodapedagógus mentori támogatása.
- ✧ Február 8.: német nyelvű tevékenység bemutatója a nevelőtestületnek: német mesefoglalkozás komplex tevékenységbe ágyazva, majd közös megbeszélése.
- ✧ Április 13.: megbeszélés a német tájházban a májusi nemzetiségi találkozó óvodánkat érintő feladatairól.
- ✧ Május 20.: Etyeken került megrendezésre a XI. Fejér Megyei Német Nemzetiségi Nap, melynek lebonyolításában óvodánk is tevékenyen részt vett. Az óvodában ebéddel láttunk vendégül közel 700 fellépőt. A fellépésen 2 csoportunk is szerepelt: a Süni

csoportosok sváb táncsal, a Méhecskék (nagy-középsős korú gyermekek) német gyermekdalokkal, körjátékokkal készültek, őket Kiss Levente kísérte harmonikán.

- ✧ Folyamatos gyakorlati segítség nyújtása pedagógusainknak a német nyelv és a kultúra átadásához.

Etyek, 2022. május 31.

Hidvégi Klára
munkaközösség vezető

9.2. ÖNÉRTÉKELÉSI CSOPORT 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

A BECS munkaközösség kitűzött céljai a 2021/22-es nevelési évben:

- ✧ az intézmény önmegismerőképességének,
- ✧ szervezeti kultúrájának,
- ✧ pedagógiai munkájának hatékony fejlesztése,
- ✧ az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások színvonalának fejlesztése;
- ✧ megalapozott fejlesztési irányok, közös célok megfogalmazásának, tervezésének elősegítése.

A BECS munkaközösség vállalt feladatai:

- ✧ az önértékelési csoport működtetése,
- ✧ a jogszabályváltozások nyomon követése, ismertetése,
- ✧ az aktuálisan érintett kollégák és a szülők tájékoztatása,
- ✧ az értékelésbe bevont kollégák felkészítése, feladatmegosztás a munkaközösség tagjai között,
- ✧ az OH önértékelést támogató informatikai felületének kezelése.

2021. szeptemberében határoztuk meg a Munkaközösség éves feladatait és felosztottuk a teendőket a tagok között.

1. A pedagógus önértékelés

Az etyeki Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda Önértékelési terve alapján idén két kolléganőnek vált esedékké a pedagógiai önértékelése, egy fő, újonnan jött, szakközépiskolai végzettséggel rendelkező kolléganő (2021. szeptember 22-én) pedig önként vállalta a folyamatban való részvételt.

2021/2022. nevelési évre pedagógus önértékelésre kijelölt kollégák:

<i>Sorszám</i>	<i>Önértékelésre kijelölt óvodapedagógus</i>	<i>Tervezett időszak</i>
1.	Tóthné Horn Ildikó	2022. február 14 - május 31.
2.	Gulyásné Nádpor Noémi	2022. február 14 - május 31.
3.	Kovács Csilla	2022. február 14 - május 31.

Az aktuális nevelési évben 2 kolléganő önértékelését végeztük el a tervezetthez képest. Kovács Csillának 2021. december 12-én megszűnt intézményünkkel kapcsolatos jogviszonya.

Mindkét kolléganő tekintetében az előzetes munkamegosztás alapján végeztük el a felkészítés, adatgyűjtés, kérdőívezés, dokumentumelemzés, foglalkozáslátogatás, jegyzőkönyvvezetés, interjúkészítés feladatait. A kérdőívek kitöltésében a nem munkaközösségi tagok és a szülők is bekapcsolódtak.

A BECS összegző értékelése alapján mindkét kolléganő kitűnően teljesített a pedagógiai önértékelés folyamatában, amelyhez gratulálunk!

2. Intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelés első szakaszát a 2020/21-es nevelési évben készítettük el. Jelenleg a 2021 szeptemberében elfogadott új önértékelési program az Intézményi Ötéves Önértékelési Program 2021-2026 alapján végezzük a pedagógusok önértékelését. Az új önértékelési program mellett elkészítettük és 2021 februárjától bevezettük az Intézményi Önértékelés Intézkedési Tervét is.

3. Az intézményi önértékelés 5 évre szóló intézkedési tervéből az idei nevelési évre tervezett feladatok alakulása:

- ✧ A tehetségígéretes gyermekek aktívabb felismerése, képességeik hatékonyabb kibontakoztatása, tehetségkuckó kialakítása.
- ✧ Kapcsolatépítés egy külhoni óvodával.
- ✧ Belső tudás megosztás a szakmai munkaközösségek bevonásával.

A tehetséges gyermekek hatékonyabb fejlesztése érdekében az előző nevelési évben tehetség kibontakoztató műhelyt, úgynevezett „Tehetségkuckót” alakítottunk ki, amely ebben az évben szép és kreatív alkotásokkal örvendeztette meg intézményünk minden partnerét és munkatársát. A tehetséges gyermekek fejlesztése kifejezetten sikeres fejlesztésnek bizonyult.

Hosszas kereső-kutató munka után ebben az évben találtunk egy szorosabb együttműködésre kész külhoni óvodát. A zágrábi Kéknefelejcs Óvoda (Dječji vrtić Potočnica, elérhetőség: Ul. Grada Vukovara 18, 10000, Zagreb, QXX5+G6 Zágráb, Horvátország, email: <https://vrtic-potocnica.zagreb.hr/>, telefon:+38513096438,) magyar nyelvű óvodai csoportjával sikerült kapcsolatot felvenni. A kapcsolatépítés javában zajlik.

Belső tudásmegosztás a szakmai munkaközösségek bevonásával. Ezen a téren is többsikeres próbálkozásunk volt. Az éves szakmai munka ellenőrzése alá eső kolléganők több esteben is meghívták az óvodapedagógusokat és az intézményben dolgozó pedagógiai asszisztenseket az általuk tartott foglalkozások meglátogatására. Ezenkívül a több évtizedes gyakorlattal rendelkező óvónők lehetővé tették foglalkozásaik megtekintését a pályakezdők számára.

4. Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (Tanfelügyeleti ellenőrzés)

A Világjárvány miatt többször elhalasztott intézmény és az intézmény vezetőjének tanfelügyeleti ellenőrzése ebben a naptári évben valósult meg.

Az ellenőrzések kijelölt időpontjai:

- intézményvezető tanfelügyeleti ellenőrzése 2022. június 10.
- az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés 2022. október 7.

Összegzés: A kitűzött célokhoz az ez évben adódó feladatok elvégzésével is közelebb jutottunk.

Etyek, 2022. június 8.

Siroki Angéla
munkaközösség vezető

9.3. MOZGÁS MUNKAKÖZÖSSÉG 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

Mozgás munkaközösség alakult a 2021/2022 nevelési évre.

A munkaközösség tagjai:

- ✧ Dán Szilvia munkaközösség vezető
- ✧ Gulyásné Nádpor Noémi óvodapedagógus
- ✧ Herczeg Edit Krisztina óvodapedagógus
- ✧ Aszódi Judit óvodapedagógus
- ✧ Siroki Angéla fejlesztőpedagógus
- ✧ Rempert Zsófia Eszter pedagógiai asszisztens

Céljaink voltak

- ✧ Egymás segítése a munkánk során és a tevékenységeink színesítése. Beszélgetés során a tapasztalatok egymással való megosztása, illetve értékelése.
- ✧ A pedagógusok a gyermekekkel együtt élvezzék a mozgás örömét.
- ✧ Az óvodás gyermekek mozgásigényét kielégítsük, a mozgástapasztalataikat bővítsük folyamatosan, spontán és tervezett módon egyaránt.
- ✧ A természetes mozgás fejlődését, az összerendezett, harmonikus mozgás kialakítását elősegítjük.
- ✧ A rendszeres mozgás és az egészséges életmód iránti igényt megalapozzuk, kialakításuk.

Feladataink voltak

- ✧ Módszertani eszköztárunk bővítése óralátogatások, továbbképzések által,
- ✧ Nevelési feladatok ellátása,
- ✧ Pedagógiai programunk jeles napjainak színesítése mozgásos játékokkal, tánccal,
- ✧ A mozgás fontosságának hangsúlyozása a mindennapos tevékenységekben.

Jeles napok, amelyeket mozgással színesítettünk:

- ✧ Hagyományos Márton-napi ünnepünk (2021.nov.11.)
Nagycsoportos korú gyermekek táncos fellépése.
- ✧ Mackóébredés (2022.febr.2.)
Különböző mozgással összekapcsolt mondókák, gyermekdalok, gyermektáncok csoportokon belül.
- ✧ Farsang (2022.febr.25.)
Az ünnephez kapcsolódó gyermektáncok, mozgásos feladatok csoporton belül.
- ✧ Családi nap (2022.máj.20.)
Edző szülő által tartott közös átmozgató tornája a gyermekeknek és a szülőknek egyaránt, illetve ügyességi akadálypálya építése a fedett, műfüves focipályán.
- ✧ Kihívás napja (2022.máj.25.)
Az óvoda előtti járdák díszítése ugróiskolákkal és hasonló feladatokkal az óvoda bejárata felé irányítva.

A 2021/22-es nevelési évben megvalósult programjaink, feladataink:

- ✧ Motoros képességeket fejlesztő pálya építése a Családi napon.
- ✧ Az „Így tedd rá” továbbképzésen elsajátított anyag beépítése a tevékenységekbe.
- ✧ Aszódi Judit, óvodapedagógusi gyógytestnevelői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus kolléganő helyes testtartást elősegítő torna bemutatóján bővítettük a szakmai gyakorlati ismereteinket, megfigyelve, hogy milyen gyakorlati példákkal építi be a prevenciót a mindennapi mozgásfejlesztésbe.
- ✧ Mihály napi betakarítási ünnep alkalmával sváb táncok bemutatása a Süni csoport által.
- ✧ Hagyományos Márton napi ünnepségünkön sváb és néptáncok az óvoda előtti téren.
- ✧ Húsvétkor „Nyuszi-futás”.
- ✧ Mackóébresztő- csoporton belül mesés torna.
- ✧ Farsangi multság keretén belül vidám, mókás táncok.
- ✧ Családi nap alkalmából mesés torna edzővel.
- ✧ Kihívás napja alkalmából családi teljesítménytorna épített akadálypályán.
- ✧ Nagycsoportosok búcsúztató műsorába néptáncok beépítése.
- ✧ Babzsák eszközök készítése az „Így tedd rá!” anyagainak megvalósításához.

Több hospitálást és bemutatót terveztünk, de a létszámhiány miatt nem tudtuk ezeket megvalósítani a folyamatos helyettesítések miatt.

Etyek, 2022. május 31.

Dán Szilvia
munkaközösség vezető

9.4. „SZÖSZMÖTÖLŐ” MŰHELY 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

Az Etyeki Német Nemzetiségi Óvodában a 2021-2022. nevelési évben „Szöszmötölő” Műhely elnevezéssel – kísérleti jelleggel – létrehozott tehetséggondozó foglalkozások célja elsőként az volt, hogy a gyakorlatba átültetve bizonyosodjon meg arról: a vizuális képességek terén történő képességfejlesztéshez a népi tárgyi kultúra eszközei adekvát és előre mutató módon járulhatnak hozzá.

Közvetlen célkitűzésem az volt, hogy a tehetségcsírákat mutató nagycsoportos korú gyermekek ennek a sajátos eszközrendszernek a segítségével kaphassák meg a továbbfejlődésükhöz szükséges impulzusokat.

Az éves foglalkozási ütemtervet úgy állítottam össze a 6-7 éves korosztály számára, hogy kövesse az évszakokhoz kötődő néphagyományokat. Ehhez igazodva terveztem be a foglalkozásokhoz az évszaknak megfelelő természetes anyagokat.

A „Szöszmötölő” Műhely munkájában részt vevő gyermekek

Az óvodapedagógusok három csoportból választották ki az ezen a téren tehetségesnek mutató, kiemelkedő képességű gyerekeket. A műhely létszáma – a tervezettnél megfelelően - mindvégig 5 fő volt. Az 5 gyermek közül időközben kettő személyében következett be változás, javaslatomra és a csoportot vezető óvónővel egyetértésben.

A „Szöszmötölő” Műhely tevékenysége

A nevelési évre eredetileg 33 foglalkozás volt betervezve. Nevelési szünet, a COVID-járványhelyzet, az érintett gyerekek, illetve a saját betegségeim miatt ebből 6 foglalkozás maradt el (október 27., december 8., december 22., január 26., február 2., február 23.).

A nevelési év folyamán a gyermekek számos technikával ismerkedhettek meg, és ezek segítségével sok érdekes dolgot készítettek:

- ✧ Vágás, kötés, tépés, varrás – természetes anyagból készített bábok
- ✧ Kasírozás, vágás, varrás, festés – kukoricacsutka-báb, álarc
- ✧ Fonás
- ✧ Körmöcske használata
- ✧ Pókfonás - falidisz
- ✧ Gyertyamártás
- ✧ Tűzés, ragasztás, kötés - karácsonyi asztaldisz
- ✧ Hímzés – rajzolt minta alapján hímzés
- ✧ Vágás, ragasztás, színezés, csomókötés - zajkeltő eszköz
- ✧ Szövés – kis szőnyeg, körszövés
- ✧ Berzselés, írókázás – húsvéti tojás festése
- ✧ Nemezelés – labda, kígyó készítése
- ✧ Papírmerítés – rajzok
- ✧ Lenyomat - rajzok

✧ Ecoprint technika – zsákok díszítése

Tapasztalatok

Az év folyamán sikeresen alakítottam ki egy közösséget, aminek a tagjai segítették egymást a munkák, a foglalkozások során. Külön érdemnek tartom, hogy a gyerekek olyan érdekes, különböző technikákat ismerhettek meg, amikkel eddig sem az óvodában, sem az otthonukban nem találkozhattak. Látható volt, hogy ezeket a módszereket csak itt, kis csoportlétszám mellett lehetett hatékonyan alkalmazni, mivel nagy odafigyelést, koncentrációt igényeltek mind a gyerekek, mind pedig az én részemről. Csak így nyílt lehetőségem arra, hogy alapos tervezésre és egyedi megoldások létrehozására ösztönözsem a gyerekeket, aminek az eredménye meg is látszott. Bizonyos, hogy 30 fős csoportokban ilyen jellegű tevékenység nem valósítható meg.

Egyértelműen látható volt, hogy a finommotoros képességek fejlesztésén túl sikerrel alakítottam szépérzéküket, türelmüket. A gyerekek így tiszta, esztétikus produktumokat adtak ki a kezeik közül.

A csoportos óvónők visszajelzései alapján a gyermekek igényelték és várták a foglalkozásokat, szívesen vettek részt benne.

A nevelési év végén egy kiállítás keretében a munkák megtekinthetőek voltak a gyermekek és a szülők számára is.



Etyek, 2022. május 31.

Cserhalmi-Szabó Katalin
népi játszóházi foglalkozásvezető
népi játék és kismesterségek
népi kézműves

9.5. BESZÁMOLÓ A FEJLESZTŐPEDAGÓGIAI MUNKÁRÓL A 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉVBEN

Fejlesztő pedagógiai feladataimat éves munkaterv és ütemterv alapján végeztem. A nevelési év kezdetén 13 beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő gyereket fejlesztőpedagógiai fejlesztés, 1 sajátos nevelési igényű gyermeket (autizmus spektrum zavar) pedig komplex gyógypedagógiai fejlesztés keretében láttam el.

Célom:

- ✧ az ellátott gyerekek együttnevelésének elősegítése,
- ✧ készségeiknek, képességeiknek megfelelő, haladási ütemükhöz illeszkedő, hatékony fejlesztés,
- ✧ az átlagtól eltérő fejlődési ütemű gyermekek képességeinek feltérképezése, fejlesztése, illetve tovább irányítása pedagógiai szakszolgálatokhoz, pszichológiai/gyerek pszichiátriai vizsgálatra,
- ✧ az együtt nevelő csoportok és pedagógusok munkájának támogatása,
- ✧ inkluzív, elfogadóbb légkörű intézmény alakulásának elősegítése,
- ✧ a fejlesztő felkészítésben résztvevő gyermekek szüleinek tájékoztatása.

A megvalósult feladatok:

- ✧ habilitációs/rehabilitációs foglalkozások megszervezése, órarend kialakítása, beosztása,
- ✧ őszi, bemeneti mérések elvégzése, értékelése,
- ✧ fogadóórákon a szülők egyéni tájékoztatása gyermekük iskolakészültségének állapotáról,
- ✧ a felmérések eredményei és a szülői konzultációk után indokolt esetben a szakértői bizottság véleményének kikérése, a vizsgálati kérelmek elkészítése, a szükséges dokumentáció összegyűjtése, postázásra előkészítése,
- ✧ felülvizsgálatok előkészítése, dokumentáció kitöltése, szakértői vizsgálati vélemények érvényességének nyomon követése,
- ✧ fejlesztési tervek elkészítése, egyéni fejlesztési napló és az egyéb dokumentáció vezetése,
- ✧ egyéni kiscsoportos keretek közt a fejlesztő foglalkozások megtartása,
- ✧ Összegző fejlesztő pedagógiai vélemény készítése az Oktatási Hivatalhoz benyújtott a tanköteles korú gyermekek további óvodai ellátásnak kérelméhez.
- ✧ kis és középsős gyermekek szakértői bizottsági vizsgálatának előkészítése, dokumentáció összegyűjtése,
- ✧ tavaszi felmérés előkészítése, lebonyolítása, értékelése. Igény szerint a szülők tájékoztatása.

Az ellátásban résztvevők:

- ✧ azok a gyermekek, akik a megyei Szakértői Bizottság szakértői véleménye alapján, többségi óvodai csoportban integráltan nevelhető sajátos nevelési igényűek,
- ✧ azok a gyermekek, akik a járási szakértői bizottság szakvéleménye alapján beilleszkedési, tanulási, vagy magatartási nehézséggel küzdenek,

- ✧ akiknek a teljesítménye a diagnosztikus mérések alapján jelentősen elmarad a kortársaitól,
- ✧ óvodapedagógusi javaslat alapján.

Statisztikai adatok:**Fejlesztő pedagógus által fejlesztett gyermekek statisztikai kimutatása (2022.05.31.)**

	Felmérésben részesült	Tanköteles					Nem tanköteles
		évelején/évvégén	ebből további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermek az évelején	a következő nevelési évben óvodában maradó gyermek	szakértői vizsgálatát, aktuális állapotának feltárására kértük	Fülvizsgálatra	A szülő kezdeményezte vizsgálatához készített kérelmek száma
2021/2022. évben	65	53	11	13	3+1	10	1

Fejlesztőpedagógus által fejlesztett gyermekek

Év	SNI		Tanköteles				Nem tanköteles		Összes fejlesztett gyermek száma
	Tanköteles évelején/évvégén	Nem tanköteles évelején/évvégén	Létszám	Fejlesztett tanköteles	Óvodában marad 2022. szeptember	Iskolát kezd 2021. szeptember	Létszám	Fejlesztett nem tanköteles	
2020/2021. évben	0/0	1/2	53/53	16	13	40	109	6	22

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma, arány és a fejlesztés feltételei

Gyermekek létszáma	Sajátos nevelési igényű gyermekek et fogadó csoportok száma	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma és aránya; fő/ %	Ebből 3-4 évesek	4-5 évesek	6-7-8 évesek	Sajátos nevelési igényű gyermekek el foglalkozó pedagógusok száma	Végzettség	Az egy gyermek fejlesztésére fordított átlagos havi időkeret (3+4=7óra)	A sajátos nevelési igényű gyermekek neveléséhez kapcsolódó tárgyi feltételek fejlesztése az előző évhez képest
162	2	2/1,3%	1	1	0	6	óvodapedagógus, logopédus, gyógytestnevelő, pszichopedagógus	7 óra	képességfejlesztő játékok

A fejlesztés folyamata

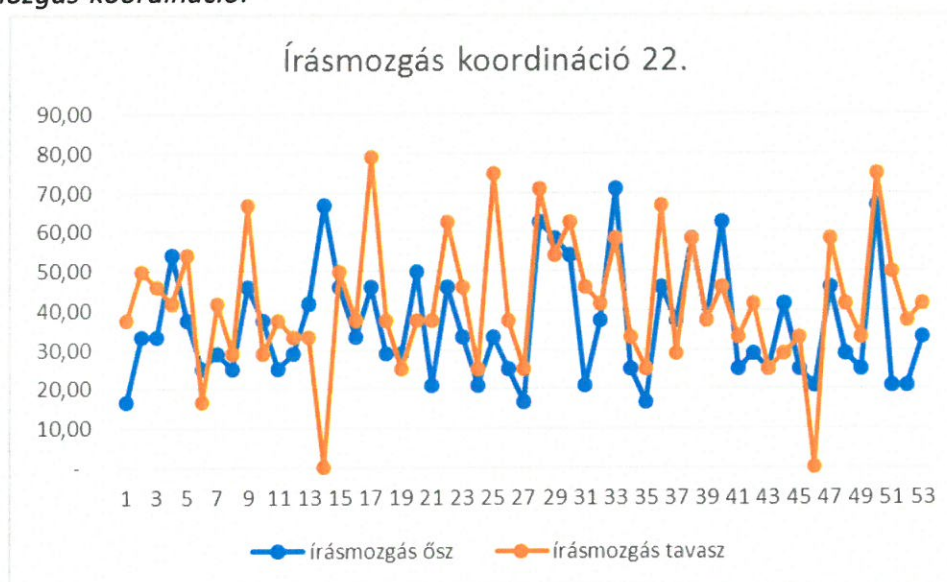
A fejlesztéseket egyéni, illetve mikrocsoportos formában végeztem. A rendelkezésemre álló heti órakeretben a pénteki napokon összevont mozgásfejlesztést tartottam a fejlesztésre járó összes gyermek részére.

A felmérések módszerei: A diagnosztikus és nyomon követő mérést a nevelési év elején és végén is a korábban már ismertetett mérőeszközökkel végeztem: DIFER, Goodenough, DPT, és Horvát Judit-Csapucha Klára óvodások mérőtesztje.

Az egyéni felmérések eredményeiről minden érdeklődő szülőt tájékoztattam ősszel és igény szerint tavasszal egyaránt. Ősszel 53 gyermek képességeit vizsgáltam, míg tavasszal 51-ét. Az egyik kisgyermek időközben gyermekotthonba került, a másik gyermeket a nyár folyamán még felmérem.

Az őszi és tavaszi felmérés eredményei

a.) írásmozgás-koordináció:

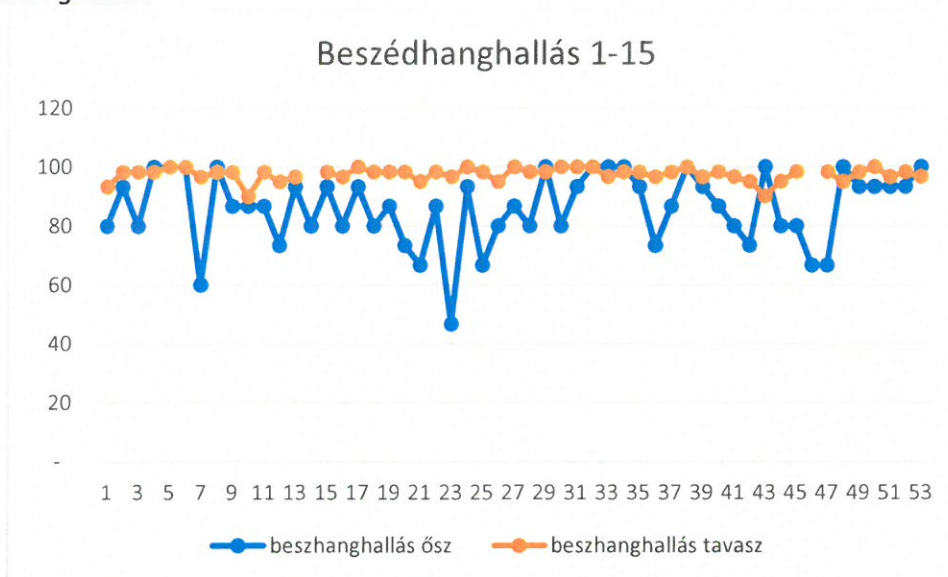


Az iskolai elvárás a legalább 42 % elérése, vagy túlhaladása. Ezt ősszel 18-an, tavasszal 26-an érték el, míg korábban 35-en, nemrégiben pedig 25 -en maradtak el a várt teljesítménytől. Az eredmények híven tükrözik, hogy a jelenlegi tanköteles óvodásaink között kevés leánygyermek van. A fiúknak lassabban fejlődik ez a képessége. A terület fejlesztését a gyermek nagymozgásainak és finom kézmozgásának ügyesítésével végezzük. Az eredmény fényében a nyár folyamán is szükség van a célzott grafomotorika fejlesztésre.

szint meghatározás	gyermekek száma /ősz	gyermekek száma /tavasz
előkészítő szinten (1-21%)	9	1
kezdő szinten isk. érettség mértéke alatt (22-42%)	28	29
haladó szinten (43-78%)	16	21
befejező szinten (80-88%)	0	0
optimum szint (90-100%)	0	0

Az eredményekben fejlődés tapasztalható. Tavaszra az előkészítő szintről több gyermek lépett feljebb egy következő szintre. Az őszi átlagos teljesítmény 38 %, a tavaszi 42% volt.

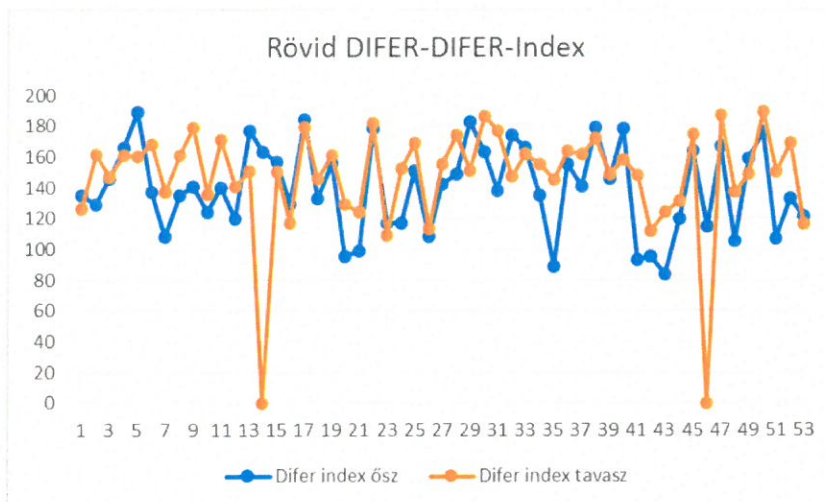
b.) beszédhanghallás:



Ezen a spontán fejlődő részterületen az első 15 feladatban az elvárható 80 százalékot ősszel 10 gyermek nem érte el, de tavasszal már nem volt olyan gyermek, aki ne haladta volna meg az iskolakészültségi küszöbértéket. Az utolsó felmérési adatok szerint ezen a részterületen a legnagyobb az előrelépés, a befejező és optimum szintet tavaszra minden gyermek elérte.

szint meghatározás	gyermek szám/ősz	gyermek szám/tavasz
előkészítő szinten (1-50%)	1	0
kezdő szinten (52-68%)	5	0
haladó szinten (70-78%)	1	0
befejező szinten (80-88%) iskolakezdéshez szükséges szint	19	0
optimum szint (90-100%)	22	51

c.) rövid DIFER DIFER-Index:

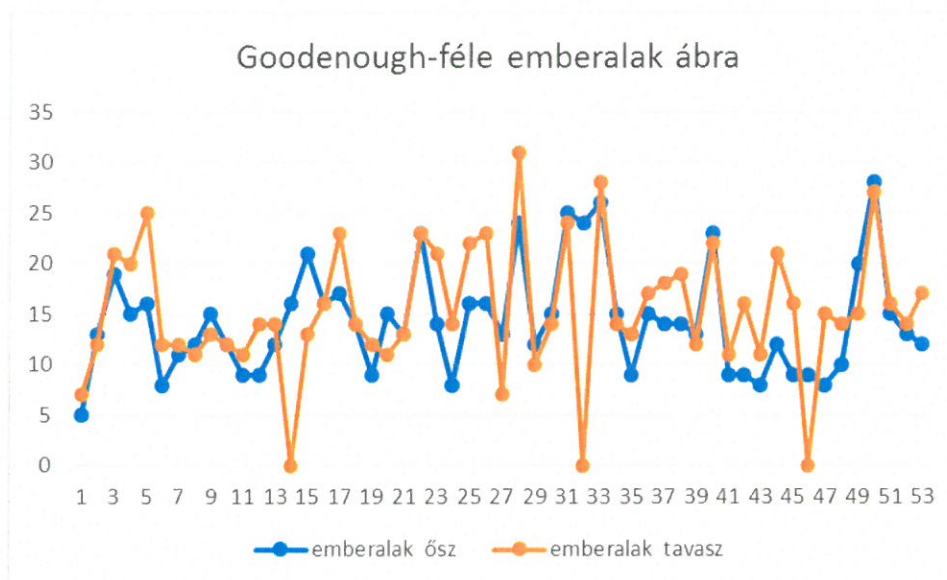


A diagrammon érzékelhető a terület lassú fejlődése. A legfejlettebb két felső kategóriába 8 újabb gyermek került be, míg a legkevésbé fejlettebb kategóriákból több gyermek is feljebb jutott.

szint meghatározás	gyermek szám/ősz	gyermek szám/tavasz
előkészítő szinten 5-102 pont (1-50%)	6	0
kezdő szinten 103-133 pont (50-65%)	15	10
haladó szinten 134-153 pont (66-75%)	13	16
befejező szinten 154-174pont (76-85%) iskolakezdéshez szükséges szint	11	18
optimum szint 175-204pont (86-100%)	8	7

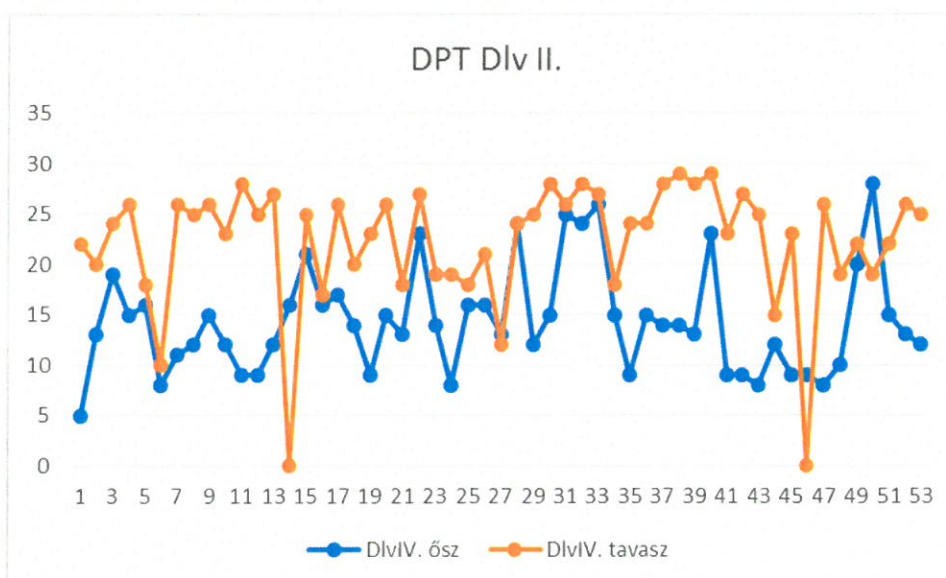
d.) Goodenough Emberalak ábrázolás

Ebben a tesztben összegződnek mindazok az ismeretek, amelyeket a gyermek a felmérés pillanatáig az emberi testről megismert. Bármennyire is jelentéktelennek tűnik a testséma ismeret, amely ennek a tesztnek az alapfeltétele, meghatározó része az ember tájékozódó képességének. Fontos tehát, hogy a gyermekek megfelelően ismerjék meg és tudatosan használják testrészeiket nevét, helyét, érzékeljék kiterjedését stb. A teszt enyhe fejlődést mutat a két mérés közti időszakban.



e.) *DPT Marosits-féle Diszlexia-előre jelző Gyorsteszt*

Ebben a tesztben is érzékelhető a pozitív változás a megelőző időszakhoz képest. 20 pont alatti teljesítményt 10 gyermek ért el ősszel, de a számuk 4-re csökkent tavaszra.



A rendkívüli szünetben folytatott tevékenységek

A rendkívüli szünetekben óvodapedagógusi feladatkörben tevékenykedtem a felügyeletben.

Pedagógiai tartalmak online közvetítése

A veszélyhelyzetben elrendelt szünetekben 10 alkalommal állítottam össze és küldtem el interneten pedagógiai tartalmakat közvetítő játékoszeállításokat. A padletek összeállításában igyekeztem minden részképességre vonatkozóan, változatosan összeválogatni a játékokat.

Kapcsolatok

A szülőket személyesen tájékoztattam a gyermekük felmérésének eredményéről. A nevelési év során a problémás kérdésekben mindig rendelkezésükre álltam. A további 1 év óvodai

nevelési iránti szülői kérelmeket az Oktatási Hivatal felé minden esetben általam készített pedagógiai véleménnyel támogattam. További jellemzéseket készítettem a Vadaskert Gyermek és Ifjúságpszichiátriai Kórház és Szakambulancián történő vizsgálatokhoz.

A társintézményekkel továbbra is megfelelő kapcsolatot ápolunk. Ebben a nevelési évben a járvány miatt korlátozódtak a személyes kapcsolattartás lehetőségei, de közösen felfedeztük az online konferenciák módjait.

Etyek, 2022. június 16.

Siroki Angéla
fejlesztő pedagógus

9.6. BESZÁMOLÓ A 2021/2022. NEVELÉSI ÉV GYERMEKVÉDELMI MUNKÁJÁRÓL

A gyerekvédelmi feladatokat az éves munkaterv alapján végeztük el. A feladatok a nevelőtestület tagjainak aktív részvételével láttuk el. Kijelölt céljaink megvalósítása érdekében esetenként az óvoda egész alkalmazotti köre együttműködött.

Céljaink voltak az év során:

- ✧ preventív jellegű tevékenységekkel a gyermekek értelmi, érzelmi, testi és erkölcsi fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzése,
- ✧ együttműködés a segítő szakemberekkel, intézményekkel,
- ✧ együttműködés a jelzőrendszer tagjaival,
- ✧ differenciált fejlesztési lehetőségekkel a gyermekek hátrányos helyzetéből adódó nehézségek, magatartási, vagy teljesítmény beli elmaradásainak csökkentése,
- ✧ együttműködés a családokkal, szükséges esetben segítő beszélgetés a családtagokkal,
- ✧ az esélyegyenlőség biztosítása a hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség csökkentésével.

A célok megvalósítására irányuló feladataink:

- ✧ folyamatos egyeztetés, esetmegbeszélés a nevelőtestület tagjai között a HH-s, HHH-s, védelembe vett és veszélyeztetettnek vélt gyermekek ügyében, nyilvántartások elkészítése, statisztikai adatok összegyűjtése,
- ✧ a veszélyeztetettnek vélt gyermekek feltérképezése,
- ✧ konzultáció a szülőkkel, szükséges esetben családlátogatás kezdeményezése,
- ✧ kapcsolattartás a védőnőkkel,
- ✧ kapcsolattartás, jelzés, együttműködés a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal, illetve a bicskei Kapcsolat Központ, egyéb gyerekvédelmi alap-, vagy szakellátóshoz tartozó intézményekkel.
- ✧ részvétel az érintett gyermekkel kapcsolatos esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken, védelembe vételi eljárásban.

A hátrányos helyzetű gyermekek megsegítése, fejlesztése minden csoportban folyamatosan zajlott a nevelési év során. A beilleszkedési, magatartási, vagy tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeket a pedagógiai szakszolgálathoz küldtük. Az általuk készített szakvélemény alapján az érintett gyermekekkel a fejlesztőpedagógus, logopédus, illetve a gyógy-testnevelő is foglalkozott.

Az esetlegesen felmerülő problémák megoldása érdekében a szülőkkel folyamatosan konzultáltunk és együttműködtünk a megoldások mielőbbi megtalálása érdekében.

A gyermekjóléti szolgálat felé 3 alkalommal küldtünk jelzést és két alkalommal vettünk részt védelembe vételi, vagy nevelésbe vételi eljárásban.

Az év során egy kisfiú esetében többszöri próbálkozás és a gyermekjóléti szolgálat és központ bevonása mellett sem sikerült elhárítani a közvetlen környezetében keletkezett veszélyeztető körülményeket, ezért a gyermek és testvérei ideiglenes hatállyal, gyermekjóléti szakellátásba, gyermekotthonba kerültek.

Szeptembertől változott a Kapcsolat Központ által delegált intézményi szociális munkás személye. Az új munkatárssal is kiváló együttműködést tudunk kialakítani.

Az eltelt időszakban, terveinkhez híven, egy alkalommal tartottunk két héten át tartó ruhabörzét, melyben a szülők aktívan részt vettek, a rendezvény nagyon sikeres volt.

Statisztikai adatok:

Nevelési év	hátrányos helyzetű gyermeke száma	halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	veszélyeztetett gyermeke száma	nevelésbe vett gyermekek száma	védelembe vett gyermekek száma
2021/2022	0	4	1	4	0

Családlátogatások száma a veszélyeztető okok feltárása érdekében	4
Megbeszélés a családdal, családtagokkal	3
Tájékoztatás a gy. v. rendszerről, étkezési kedvezményekről, igényelhető segélyekről	0
Megbeszélés az óvodapedagógusokkal	7
Megbeszélés a Gyermekjóléti Szolgálattal	5
Jelzés küldése	3
Eljárásban való részvétel	2
Óvodai vélemény készítése	3
Egyéb kapcsolata Gyejőval	5
Megbeszélés a védőnőkkel	2
Ruhabörze 2 hét	2 alkalom
Gyűjtés nehéz szociális helyzetben lévő családnak	0

Etyek, 2022. június

Siroki Angéla
gyermekvédelmi koordinátor

Érvényességi rendelkezés:

- ✧ A beszámoló a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- ✧ A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőtestület többségének javaslata alapján kerülhet sor.

**Kollégáimnak, Fenntartóknak és az óvoda partnereinek megköszönöm az egész éves együttműködést,
s tisztelettel kérem**

**Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő – testületét,
hogy a Nefelejcs Német Nemzetiségi Óvoda**

2021 – 2022. nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját fogadja el.

Etyek, 2022. augusztus 31.

Gregolits Melinda
intézményvezető